

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МИТЯЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

П Р И К А З

10.01.2023г.

с. Митяево

№ 19

**Об утверждении Положения «Об информировании сотрудниками работодателя, о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений» в МБОУ «Митяевская средняя школа»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции, в целях реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Митяевская средняя школа»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение «Об информировании сотрудниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений» в МБОУ «Митяевская средняя школа» далее – Положение), (Приложение №1);
2. Ознакомить сотрудников с Положением под подпись.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.А. Чижова

С приказом от « 10 » января 2023 г. № 19 ознакомлены:

№	Ф.И.О. работника	Дата ознакомления	Личная подпись
1	Миргородская Юлия Викторовна	10.01.2023	[Подпись]
2	Шерафетова Анна Юсуповна	10.01.2023	[Подпись]
3	Назарова Зинаида Масалиевна	10.01.2023	[Подпись]
4	Алиахмедов Мариня Геннадьевна	10.01.2023	[Подпись]
5	Дваконов Маргарита Павловна	10.01.2023	[Подпись]
6	Назар Мариния Александровна	10.01.2023	[Подпись]
7	Сидорова Светлана Васильевна	10.01.2023	[Подпись]
8	Митово Елена Юсуповна	10.01.2023	[Подпись]
9	Усанина Светлана Владимировна	10.01.2023	[Подпись]
10	Турова Елена Михайловна	10.01.2023	[Подпись]
11	Тубан Людмила Николаевна	10.01.2023	[Подпись]
12	Матвеева Лариса Павловна	10.01.2023	[Подпись]
13	Попкова Анна Владимировна	10.01.2023	[Подпись]
14	Алиша Смирнова Евгеньевна	10.01.2023	[Подпись]

15	Асанов Д. Д.	10.01.23	[Signature]
16	Алиев С. И.	10.01.23	[Signature]
17	Алиев В. В.	10.01.23	[Signature]
18	Алиев А. О.	10.01.23	[Signature]
19	Алиев Н. А.	10.01.23	[Signature]
20	Алиев И. Б.	10.01.23	[Signature]
21	Алиев А. П.	10.01.23	[Signature]
22	Алиев Б. М.	10.01.23	[Signature]
23	Алиев А. Q.	10.01.23	[Signature]
24	Алиев Н. А.	10.01.23	[Signature]
25	Алиев Э. К.	10.01.23	[Signature]
26	Алиев И. А.	10.01.23	[Signature]
27	Алиев И. И.	10.01.2023	[Signature]
28	Алиев В. В.	10.01.2023	[Signature]
29	Алиев С. С.	10.01.2023	[Signature]
30	Алиев С. В.	10.01.2023	[Signature]
31	Алиев С. И.	10.01.2023	[Signature]
32	Алиев Т. Д.	10.01.2023	[Signature]
33	Алиев В. В.	10.01.2023	[Signature]
34	Алиев И. С.	10.01.2023	[Signature]
35	Алиев В. В.	10.01.2023	[Signature]
36	Алиев И. А.	10.01.2023	[Signature]
37	Алиев Э. К.	10.01.2023	[Signature]
38	Алиев И. Д.	10.01.2023	[Signature]
39	Алиев И. Б.	10.01.2023	[Signature]
40	Алиев А. Е.	10.01.2023	[Signature]
41	Алиев С. Н.	10.01.2023	[Signature]
42	Алиев О. Д.	10.01.2023	[Signature]
43	Алиев З. П.	10.01.2023	[Signature]
44	Алиев И. П.	10.01.2023	[Signature]
45	Алиев С. А.	10.01.2023	[Signature]
46	Алиев С. М.	10.01.2023	[Signature]
47	Алиев Н. Д.	10.01.2023	[Signature]
48	Алиев А. Е.	10.01.2023	[Signature]
49			
50			





## ПОЛОЖЕНИЕ

### об информировании сотрудниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в МБОУ «Митяевская средняя школа»

1. Настоящее Положение об информировании сотрудниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Митяевская средняя школа» с.Митяево Сакского района Республики Крым (далее – Положение, МБОУ «Митяевская средняя школа») определяет порядок информирования работодателя сотрудниками МБОУ «Митяевская средняя школа», о случаях их склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

- **Сотрудники МБОУ «Митяевская средняя школа»** - физические лица, состоящие с МБОУ «Митяевская средняя школа» в трудовых отношениях на основании трудового договора выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции;
- **уведомление** - сообщение сотрудника МБОУ «Митяевская средняя школа» об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- **иные понятия**, используемые в настоящем Положении, применяются в том значении, в каком они определены в Федеральном законе от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Сотрудники МБОУ «Митяевская средняя школа» обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4. В случае поступления к сотруднику МБОУ «Митяевская средняя школа» обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный сотрудник обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня сотрудник МБОУ «Митяевская средняя школа» обязан направить работодателю уведомление в письменной форме.

При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) сотрудник МБОУ «Митяевская средняя школа» направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

5. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;
- замещаемая должность;
- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);
- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;
- сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);
- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;
- личная подпись уведомителя и ее расшифровка;
- дата составления уведомления.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения сотрудника МБОУ «Митяевская средняя школа» к совершению коррупционных правонарушений.

6. Работодатель рассматривает уведомление и передаёт его лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Митяевская средняя школа», для регистрации в журнале регистрации и учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) (приложение 1 к Положению) в день получения уведомления.

Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБОУ «Митяевская средняя школа».

Анонимные уведомления передаются в орган, осуществляющий оперативно-розыскные мероприятия для проверки информации в соответствии с полномочиями, закреплёнными в Федеральном законе от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности», а также лицу, ответственному за противодействие коррупции в организации, для сведения.

Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

7. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

8. С целью организации проверки работодатель в течение трёх рабочих дней создаёт оперативную рабочую группу по проверке факта обращения в целях склонения сотрудника МБОУ «Митяевская средняя школа» к совершению коррупционных правонарушений (далее - комиссия).

9. Персональный состав оперативной рабочей группы (председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии) назначается работодателем и утверждается локальным нормативным актом МБОУ «Митяевская средняя школа».

10. В ходе проверки должны быть установлены:

- подтверждается или опровергается факт обращения к сотруднику МБОУ «Митяевская средняя школа» в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- причины и условия, которые способствовали обращению лица (лиц) к сотруднику МБОУ «Митяевская средняя школа» с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- действия (бездействие) сотруднику МБОУ «Митяевская средняя школа», к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

11. Результаты проверки оперативная рабочая группа представляет работодателю в форме письменного заключения в трёхдневный срок со дня окончания проверки.

12. В заключении указываются:

- состав оперативной рабочей группы;
- сроки проведения проверки;
- составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;
- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения сотрудника МБОУ «Митяевская средняя школа» к совершению коррупционных правонарушений;
- рекомендации работодателю по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

13. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения сотрудника МБОУ «Митяевская средняя школа» к совершению коррупционных правонарушений работодатель обязан уведомить правоохранительные органы.

**Форма журнала  
регистрации и учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения  
работников к совершению коррупционных правонарушений**

№ п/п	Дата регистра- ции	Сведения об уведомителе	Дата и место обращения. Краткое изложение обстоятельств дела	Решение о проведении проверки (дата, номер)	Решение, принятое по результатам проверки	Дата и исходящий номер направления материалов в органы прокуратуры	Приме- чание