

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
Протокол от 29.08.2023г. №15

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Митяевская средняя
школа» И.А.Чижова
Приказ от 30.08.2023г. № 329



**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Митяевская средняя школа»
Сакского района Республики Крым
на 2023-2024 учебный год**

с.Митяево, 2023

СТРУКТУРА ПЛАНА РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2022/2023 учебный год и задачи на 2023/2024 учебный год.	2
2. Организация деятельности, направленная на получение бесплатного общего образования.	49
3. Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация.	52
4. План методической работы на 2023/2024 год:	54
- план работы педагогического совета школы;	
- план работы методического совета школы;	
- работа школьных методических объединений;	
-повышение квалификации учителей (перспективный план), их самообразование;	
- аттестация учителей (перспективный план).	
5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы (план воспитательной работы)	117
6. Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями:	121
- план работы родительского комитета школы;	
- тематика общешкольных родительских собраний на 2023/2024 учебный год.	
7. Система внутришкольного контроля.	129
8. Материально-техническое и информационное обеспечение.	153

Перечень приложений:

1. План работы педагога-психолога.	154
2. План работы школьной библиотеки.	165
3. План по подготовке и организации участия в ГИА - 2024.	183
4. План работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности.	186

Раздел 1 «Анализ учебно-воспитательной работы за 2022/2023 учебный год и задачи на 2023/2024 учебный год»

Цель анализа: определение уровня продуктивности методической работы в школе и ее роли в процессе включения педагогического коллектива в режим введения ФГОС второго поколения. Согласно плану методической работы школы, реализации методической темы ««Обновление содержания образования за счёт внедрения инновационных методических форм работы и реализации требований ФГОС нового поколения», методической темы района «Качество профессиональной деятельности педагогов и руководителей в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и приоритетного национального проекта «Образование» на 2021-2025 годы

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Приоритетные направления деятельности МБОУ «Митяевская средняя школа» определены требованиями модернизации образования, социальным заказом, возможностями педагогического коллектива и проблемами, выявленными в ходе анализа:

1. Организация оптимального учебно - воспитательного процесса на базе личностно ориентированного подхода с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
2. Создание условий, обеспечивающих всестороннее развитие личности обучающихся и повышение профессиональной компетентности педагогов.
3. Внедрение новых технологий обучения и воспитания.
4. Переход к новым образовательным стандартам.
5. Обеспечение комплексной безопасности, сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса.
6. Расширять спектр форм и методов работы, как с одарёнными, так и слабоуспевающими детьми.
7. Создавать условия продуктивного использования ресурса детства в целях получения образования, адекватного творческой индивидуальности личности и её позитивной социализации.
8. Развивать систему мотивации педагогических и управленческих кадров к профессиональному росту, совершенствовать системы дополнительного профессионального образования через предметные ШМО.

ОБЩИЙ КОНТИНГЕНТ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Общая численность обучающихся на 01.09.2022 г. составила 210 учащихся
На конец 2022/2023 учебного года в школе обучалось 213 обучающихся, из них:
в начальной школе - 87 обучающихся (4 класса),
в средней школе – 116 обучающихся (6 классов),
в старшей школе – 10 обучающихся (2 класса).

Педагогический коллектив школы стремится к тому, чтобы в процессе обучения в наибольшей степени были реализованы способности, возможности, потребности и интересы каждого обучающегося, чтобы каждый ученик смог осуществить осознанный выбор индивидуальной образовательной и профессиональной траектории. При этом:

- у обучающихся начальной школы будут сформированы прочные навыки учебной деятельности, дети овладеют устойчивой речевой и математической грамотностью;

- у обучающихся основной и старшей школы произойдет становление и развитие познавательных интересов, расширение круга общеучебных умений, способов деятельности и определение областей знаний, в рамках которых состоится их профессиональное самоопределение;

Итоги учебного года выглядят следующим образом:

В 2022/2023 учебном году в школе обучались 213 учащихся, аттестовано – 197 обучающихся. Не аттестовано 16 учащихся 1 класса и 2 учащихся обучение на дому.

Кл асс	Кол. во	2	%	3	%	4	%	5	%	Ф.И. уч-ся На высокий уровень	Ф. И. н/ а	Кач. возн .	Ф.И.О. классног о руковод.
1	16												Корж П.К.
2	23	0	0	7	30	11	49	5	21	Баркалов Алексей Бекирова Азизе Мицай Назар Тухтаев Эльдар Юрчук Евгения	0	70%	Матвеева Л.П.
3	28	0	0	8	28	13	46	7	26	Чепко Маргарита Дресвянникова Ксени Кошарная Ева Лукьянова Карина Михальчук Милана Усеинов Амир Сейтумерова Мавиле	0	71%	Гуйван Л.Н.
4	20	0	0	8	40	10	50	2	10	Изетов Эскандер Медведев Родион	0	60%	Назарова З.М.
Ит ого	87(оце нивал ись 71уча щихся)	0	0	23	32	34	47	15	21		0	69 %	
5	32	0	0	1 6	50	14	44	2	6	Богуславская Евгения	0	78%	Дьяконов а М.В.

										Айсинова Эвелина			
6	20	0	0	9	45	7	35	4	20	Кадыров Эдем Захарова Елизавета Шамилева Эмилия Ахтемова Зарема	0	55%	Волкова А.В.
7- А	14	0	0	5	36	8	57	1	7	Маслялко Дмитрий	0	64	Северина Е.В.
7-Б	15	0	0	13	87	2	13	0	0	0		13	Глухова А.М.
8	15	0	0	10	67	3	20	2	13	Быстрицкий Максим .Гудзь Анна	0	33	Головко И.Д.
9	20	0	0	13	65	5	25	2	10	Мазур Кирилл Муратшина Алиса	0	35	Липкова Е.А.
Ит ого	116	0	0	66	57	39	34	11	9			43	
10	5			4	80	1	20	0	0	-	0	20	Богуслав ская Е.М.
11	5	0	0	2	40	3	60	0	0			60	Усанина С.В.
Ит ого по шк оле	213(оц енивае тся 197)	0	0	9 4	48	77	39	26	13	26		52	

Итого по школе качество знаний составило 52 %, что на 4% ниже прошлого учебного года. (Уровень успешности – 100%)

Отличников – 26 обучающихся:

1. Баркалов Алексей
2. Бекирова Азизе
3. Мицай Назар
4. Тухтаев Эльдар
5. Юрчук Евгения
6. Дресвянникова Ксени
7. Кошарная Ева
8. Лукьянова Карина
9. Михальчук Милана
10. Усеинов Амир
11. Чепко Маргарита
12. Сейтумерова Мавиле

13. Видяева Мария(семейное обучение)
14. Изетов Эскендер
15. Медведев Родион
16. Айсинова Эвелина
17. Богуславская Евгения
18. Ахтемова Зарема
19. Захарова Елизавета
20. Кадыров Эдем
21. Шамилева Эмилия
22. Маслялко Дмитрий
23. Быстрицкий Максим
24. Гудзь Анна

25. Мазур Кирилл
Неуспевающих обучающихся- нет

26. Муратшина Алиса

Результативность обучения учащихся 1-4 классов МБОУ
"Митяевская средняя школа" по предметам по результатам
2022/2023 учебного года

предмет	кол- во уча- щих- ся	началь- ный уровень (1-2 балла)		средний уровень (3 балла)		достато- чный уровень (4 балла)		высоки- й уровень (5 баллов)		ка- чес- тво знаний 20 21/ 20 22	кач- ество знаний 2022 /202 3	рас- хо- ж- де- ние
		ко- л- во	%	ко- л- во	%	ко- л- во	%	ко- л- во	%			
русский язык	71	0	0	22	31	35	49	14	20	72	69	-3
литературное чтение	71	0	0	3	4	28	39	40	56	95	96	1
родной язык (украинский)	13	0	0	0	0	8	62	5	38	88	100	12
литературное чтение на родном языке (украинском)	13	0	0	0	0	5	38	8	62	88	100	12
родной язык (крымскотатарский)	26	0	0	0	0	19	73	7	27	100	100	0
литературное чтение на родном языке (крымскотатарском)	26	0	0	0	0	17	65	9	35	100	100	0
иностран- ный язык (английский)	71	0	0	17	24	30	42	24	34	72	76	4
физическая культура	71	0	0	0	0	12	17	59	83	100	100	0
математика	71	0	0	16	23	35	49	20	28	78	77	-1
окружающий мир	71	0	0	8	11	36	51	27	38	91	89	-2
музыка	71	0	0	2	3	23	32	46	65	96	97	1
изобразительное искусство	71	0	0	1	1	15	21	55	77	97	99	2
родной язык (русский)	32	0	0	7	22	16	50	9	28	92	78	-14
литературное чтение на родном языке (русском)	32	0	0	2	6	12	38	18	56	100	94	-6
технология	71	0	0	1	1	10	14	60	85	99	99	0
итого	781	0	0	79	10	30	39	40	51	90	90	0

						1		1				
--	--	--	--	--	--	---	--	---	--	--	--	--

Согласно мониторинга учебных достижений учащихся 2-4 классов, следует отметить повышение уровня успеваемости по многим предметам учебного плана .

Понижение уровня успеваемости по таким предметам, как:

-русский язык

-родной язык

Анализ качества учащихся 5- 9 классов за 2022/2023 учебный год

предмет	кол-во учащихся	начальный уровень (1-2 балла)		средний уровень (3 балла)		достаточный уровень (4 балла)		высокий уровень (5 баллов)		качество знаний 2021/2022	качество знаний 2022/2023	расхождение
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%			
русский язык	116	0	0	46	39,7	52	44,8	18	16	56	60	4
литература	116	0	0	25	21,6	50	43,1	41	35,3	61	78	17
родной язык (украинский)	33	0	0	9	27,3	17	51,5	7	21,2	72	73	1
родная литература (украинская)	33	0	0	7	21,2	17	51,5	9	27,3	72	79	7
родной язык (крымскотатарский)	38	0	0	0	0,0	26	68,4	12	31,6	89	100	11
родная литература (крымскотатарская)	38	0	0	0	0,0	25	65,8	13	34,2	91	100	9
иностраннный язык(английский)	116	0	0	41	35,3	48	41,4	27	23,3	65	65	0
физическая культура	116	0	0	0	0,0	14	12,1	102	87,9	100	100	0
география	116	0	0	38	32,8	56	48,3	22	19,0	62	67	5
биология	116	0	0	43	37,1	54	46,6	19	16,4	60	63	3
история России.Всеобщая история	116	0	0	46	39,7	56	48,3	14	12,1	58	60	2

математика (5-6 класс)	52	0	0	17	32,7	23	44,2	12	23,1	68	67	-1
алгебра	64	0	0	40	62,5	18	28,1	6	9,4	37	38	1
геометрия	64	0	0	34	53,1	22	34,4	8	12,5	31	47	16
информатика	64	0	0	21	32,8	34	53,1	9	14,1	56	67	11
ОДНКНР	32	0	0	3	9,4	5	15,6	24	75,0	95	91	-4
обществознание	84	0	0	24	28,6	44	52,4	16	19,0	69	71	2
физика	64	0	0	15	23,4	40	62,5	9	14,1	69	77	8
ОБЖ	35	0	0	4	11,4	12	34,3	19	54,3	91	89	-2
химия	35	0	0	22	62,9	9	25,7	4	11,4	29	37	8
ИЗО	81	0	0	0	0,0	22	27,2	59	72,8	95	100	5
музыка	96	0	0	10	10,4	32	33,3	54	56,3	89	90	1
родная литература (русская)	45	0	0	6	13,3	13	28,9	26	57,8	79	87	8
родной язык (русский)	45	0	0	11	24,4	19	42,2	15	33,3	79	76	-3
технология	96	0	0	2	2,1	15	15,6	79	82,3	78	78	0
итого	1811	0	0	464	25,6	723	39,9	624	34,5	70	74	4

Согласно мониторинга учебных достижений учащихся 5-9 классов, следует отметить повышение уровня успеваемости по многим предметам учебного плана

Понижение уровня успеваемости по таким предметам, как:

-ОБЖ

-родной язык (русский)

Результативность обучения учащихся 10-11 классов Митяевской средней школы по предметам по результатам 2022/2023 учебного года

предмет	кол-во учащихся	начальный уровень (1-2 балла)		средний уровень (3 балла)		достаточный уровень (4 балла)		высокий уровень (5 баллов)		качество знаний 2021/2022	качество знаний 2022/2023	расхождение
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%			

русский язык	10	0	0	3	30	6	60	1	10	83	70	-13
литература	10	0	0	4	40	3	30	3	30	83	60	-23
иностраный язык (английский)	10	0	0	2	20	3	30	5	50	83	80	-3
математика	10	0	0	3	30	6	60	1	10	92	70	-22
информатика	10	0	0	1	10	8	80	1	10	58	90	32
история	10	0	0	4	40	3	30	3	30	58	60	2
обществознание	10	0	0	1	10	6	60	3	30	100	90	-10
география	10	0	0	1	10	6	60	3	30	83	90	7
физика	10	0	0	1	10	6	60	3	30	100	90	-10
химия	10	0	0	4	40	6	60	0	0	75	60	-15
биология	10	0	0	1	10	6	60	3	30	83	90	7
МХК	10	0	0	0	0	4	40	6	60	100	10	0
технология	10	0	0	1	10	1	10	8	80	100	90	-10
ОБЖ	10	0	0	1	10	1	10	8	80	100	90	-10
физическая культура	10	0	0	0	0	0	0	10	10	100	10	0
родной язык(украинский)	6	0	0	0	0	2	33	4	67	100	10	0
родной язык (русский)	2	0	0	0	0	0	0	2	10	100	10	0
родной язык (крымскотатарски й)	2	0	0	0	0	1	50	1	50	100	10	0
черчение	10	0	0	1	10	7	70	2	20	83	90	7
астрономия	10	0	0	0	0	1	10	9	90	100	10	0
подготовка к ГИА математика	10	0	0	4	40	5	50	1	10	92	60	-32
подготовка к ГИА (рус. язык)	5	0	0	0	0	5	10	0	0	100	10	0
индивидуальный проект	10	0	0	2	20	3	30	5	50	100	80	-20
Итого	205	0	0	34	17	89	43	82	42	90	85	-5

Согласно мониторинга учебных достижений учащихся 10-11 классов, следует отметить понижение уровня успеваемости по предметам учебного плана русский язык-13, литература -23, обществознание-10, химия-15, технология-10, Подготовка к ГИА математика-32.

Результативность обучения по предметам учебного плана за 2022/2023 учебный год

предмет	кол-во учащи хся	начальн ый уровень (1-2 балла)		средний уровень (3 балла)		достаточ ный уровень (4 балла)		высокий уровень (5 баллов)		кач ест во зна ний 202 2/20 23
		кол- во	%	кол- во	%	кол- во	%	кол- во	%	
Русский язык	197	0	0	71	36	93	47	33	17	64
Литература	197	0	0	32	16	81	41	84	43	84
Иностранный язык (английский)	197	0	0	60	30	81	41	56	28	70
История России. Всеобщая история	126	0	0	50	40	59	47	17	13	60
Обществознание	94	0	0	25	27	50	53	19	20	73
Математика (1-6 кл)	123	0	0	33	27	58	47	32	26	73
Математика (10-11 кл)	10	0	0	3	30	6	60	1	10	70
Алгебра	64	0	0	40	63	18	28	6	9	38
Геометрия	64	0	0	34	53	22	34	8	13	47
Информатика	74	0	0	22	30	42	57	10	14	70
География	126	0	0	39	31	62	49	25	20	69
Окружающий мир 2-4 класс	71	0	0	8	11	36	51	27	38	89
Биология	126	0	0	44	35	60	48	22	17	65
Химия	45	0	0	26	58	15	33	4	9	42
Физика	74	0	0	16	22	46	62	12	16	78
ОДНКНР	32	0	0	3	9	5	16	24	75	91
Технология	177	0	0	4	2	26	15	147	83	98
ОБЖ	45	0	0	5	11	13	29	27	60	89
Родной язык (украинский)	52	0	0	9	17	27	52	16	31	83
Родной язык (крымскотатарский)	66	0	0	0	0	46	70	20	30	100
Родной язык (русский)	79	0	0	18	23	35	44	26	33	77
Родная литература (украинская)	46	0	0	7	15	22	48	17	37	85
Родная литература (крымскотатарская)	64	0	0	0	0	42	66	22	34	100
Родная литература (русская)	77	0	0	8	10	25	32	44	57	90
МХК	10	0	0	0	0	4	40	6	60	100
Черчение	10	0	0	1	10	7	70	2	20	90
Астрономия	10	0	0	0	0	1	10	9	90	100
ИЗО	152	0	0	1	1	37	24	114	75	99

Музыка	167	0	0	12	7	55	33	100	60	93
Физкультура	197	0	0	0	0	26	13	171	87	100
Подготовка к ГИА (русский язык)	5	0	0	0	0	5	10 0	0	0	100
Подготовка к ГИА (математика)	10	0	0	4	40	5	50	1	10	60
Индивидуальный проект	10	0	0	2	20	3	30	5	50	80
итого	2797	0	0	577	20	1113	44	1107	36	80

Анализируя итоги учебного года можно сделать следующие выводы:

- учителями – предметниками недостаточно эффективно проведена индивидуальная работа с учащимися. При своевременной и грамотно построенной работе классных руководителей, учителей – предметников и администрации школы практически все выше перечисленные учащиеся могут учиться без итоговых троек и пополнить ряды хорошистов.

- учителям – предметникам и классным руководителям необходимо уделять особое внимание работе с резервом хорошистов с целью повышения качества знаний учащихся, активнее использовать дифференцированную работу, индивидуальный подход в обучении.

- классным руководителям активизировать работу с родителями учащихся по повышению качества знаний обучающихся.

Сравнительный анализ качества обученности

	2017– 2018 учебный год		2018 – 2019 учебный год		2019 – 2020 учебный год		2021– 2022 учебный год		2022– 2023 учебный год	
	Успева е- мость, %	Каче ство, %	Успев ае- мость, %	Качест во, %	Успев ае- мость, %	Кач еств о, %	Усп ева е- мос ть, %	Качес тво, %	Успев ае- мость, %	Качес тво, %
1 ступень	100	45	100	54	100	76	100	69	100	69
2 ступень	100	44	100	38	100	29	100	32	100	43
3 ступень	100	31	100	62	100	29	100	14	100	60
По школе	100	46	100	35	100	46	100	43	100	52

Из представленной таблицы видно, что качество обучения обучающихся в школе по сравнению с прошлым годом значительно увеличилось на 3 ступени образования, увеличилось качество образования по школе .

Отчет
о проведении комплексной контрольной работы
МБОУ «Митяевская средняя школа» 2021-2022 уч. г.

Ф.И.О. учителя	Класс	К-во уч-ся в классе	Писали работу	Базовый уровень – «Ученик научится»								Повышенный уровень – «Ученик получит возможность научиться»							
				Менее 6 баллов		6-7 баллов		8-9 баллов		10 баллов		1-4 балла		5-7 баллов		8-10 баллов			
				К	%	К	%	К-во уч-ся	%	К	%	К	%	К	%	К	%	К	%
Корж П.К.	1	16	16	-	-	3	19	5	31	8	50	3	19	9	56	4	25		
Матвеева Л.П.	2	23	23	-	-	7	30	10	44	6	26	7	30	12	52	4	18		
Гуйван Л.Н.	3	28	26	-	-	4	15	12	46	10	38	8	31	12	46	6	24		
Назарова З.М.	4	20	18	-	-	4	22	11	61	3	17	8	44	8	44	2	12		

Результативность комплексной контрольной работы

Результат	отличный результат	хороший результат	удовлетворительный результат	не справились с работой
Количество баллов	От 16 до 20 баллов	От 11 до 15 баллов	От 6 до 10 баллов	менее 6 баллов базового уровня
Количество человек	20	36	27	-
Соотношение в %	24	43	33	-

Выводы:

Обучающиеся с контрольной работой справились, показав достаточный уровень усвоения базовых знаний, соответствующих стандарту образования, хорошее качество знаний и уровень обученности.

Типичными ошибками являются: ошибки при написании слов с безударной гласной, слов с удвоенными согласными, падежные окончания существительных.

Рекомендации:

1. Всем учителям начальных классов проанализировать работы учащихся для ликвидации знаний по темам, где учащиеся продемонстрировали отставание.
2. Спланировать индивидуальную (групповую) коррекционную работы с обучающимися по выявленным проблемам на следующий учебный год.
3. Создать систему учебных заданий, позволяющих достигать планируемы результаты.
4. Спланировать работу во внеурочной деятельности для выявления одаренных в лингвистическом отношении учеников, а также воспитания у слабоуспевающих учащихся веры в свои силы.
5. Обсудить на методическом объединении учителей начальных классов формы работы с обучающимися в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения.

Руководителю методического объединения учителей начальных классов

Гуйван Л.Н., в следующем учебном году необходимо

-проанализировать на заседании методического объединения результаты обученности по начальной школе;

-оказать помощь педагогам в разработке и подборе дидактического материала и диагностического материала. Диагностический материал должен содержать задания разного уровня сложности для работы с сильными и со слабоуспевающими учениками;

-включить в план работы методического объединения семинары, мастер-классы, направленные на повышение качества образовательного процесса.

Администрации школы в 2023/2024 учебном году необходимо

-взять под контроль организацию учебного процесса в начальной школе для наблюдения за осуществлением дифференцированного подхода к ученикам, испытывающим затруднения при изучении программного материала, для исследования организации работы с мотивированными учениками, желающими и способными учиться на «4» и «5»;

-посетить занятия по отдельным предметам с целью наблюдения за осуществлением дифференцированного подхода к ученикам, испытывающим затруднения при изучении программного материала, для исследования организации работы с мотивированными учениками, желающими и способными учиться на «4» и «5»;

-изучить портфолио учителей начальных классов с целью ознакомления с дидактическими материалами по организации индивидуальной работы со школьниками;

-включить в план методической работы на следующий учебный год проведение методических семинаров по профилактике и устранению профессиональных затруднений учителей начальных классов.

Результативность Техники чтения.

Согласно плану работы школы в мае 2022/2023 учебного года в школе была проведена проверка навыков чтения во 2-4 классах, изучался уровень усвоения базовых

знаний (по плану изучения качества подготовки младших школьников), проверялись следующие умения и навыки, связанные с читательской деятельностью:

- навык осознанного чтения в определённом темпе (вслух);
- умение выразительно читать и пересказывать текст;

При проверке умения пересказывать текст произведения особое внимание уделялось правильности передачи основного содержания текста, последовательности и полноте развития сюжета, выразительности при характеристике образов.

Кроме техники чтения, контролировалась и собственно читательская деятельность школьника: умение ориентироваться в книге, знание литературных произведений, их жанров и особенностей, знание имён детских писателей и поэтов и их жанровые приоритеты (писал сказки, стихи о природе и т.п.).

Система контроля и оценки не ограничивалась утилитарной целью – проверкой усвоения знаний и выработки умений. Она ставила более важную социальную задачу: развить у школьников умение проверять и контролировать себя, критически оценивать свою деятельность, находить ошибки и пути их устранения.

Чтение и читательская деятельность в разных классах начальной школы имеет специфические особенности. Если в 1-ом классе чтение выступает объектом усвоения (осваиваются способы чтения, ведётся работа над пониманием прочитанных слов, предложений и небольших текстов), то во 2-4-х классах чтение постепенно обогащает нравственный опыт младших школьников средствами художественной литературы; формирует нравственное представление о добре, дружбе, правде и ответственности; воспитание интереса и уважения к отечественной культуре и культуре народов многонациональной России и других стран. «Литературное чтение» как учебный предмет в начальной школе имеет большое значение в решении не только обучения, но и воспитания.

Итоговый контроль по проверке чтения вслух проводился индивидуально. Для проверки подбирались доступные по лексике и содержанию незнакомые тексты.

Учитывая особенности уровня сформированности навыка чтения школьников, ставились конкретные задачи контролирующей деятельности. Программа курса «Литературное чтение» предусматривает знакомство с книгой как источником различного вида информации и формирование библиографических умений. Раздел «Виды речевой и читательской деятельности» включает все виды речевой и читательской деятельности (умение читать, слушать, говорить и писать) и работу с разными видами текстов. Раздел направлен на совершенствование коммуникативных навыков.

Во 2-ом классе проверялась сформированность слогового способа чтения: осознание общего смысла читаемого текста при темпе чтения не менее 45 слов в минуту; понимание значения отдельных слов и предложений.

Учащиеся 2 класса (учитель Матвеева Л.П.) понимают прочитанное- 23 человека

Способ чтения:

- читают по слогам- 2 ч.
- по слогам целыми словами- 7 ч.
- целыми словами- 14 ч.

Правильность чтения:

- без ошибок- 16 ч.
- 1-2 ошибки- 5 ч.
- 3 и более ошибок- 2 ч.
- пропуск, замена, искажение букв, слогов- 3 ч.
- повтор слов, слогов- 3 ч.
- постановка ударения – 2 ч.

-ошибки в окончании слов – 2 ч.

Скорость чтения:

31-40 слов – 1 ч.

41-50 слов – 7 ч.

50-60 слов – 2 ч.

-60-70 слов – 2 ч.

-70-80 слов- 4 ч.

-80 слов и более- 7 ч.

Выразительность чтения:

-монотонное чтение- 7 ч.

-паузы, тон, темп чтения ,логическое ударение- 16 ч.

В 3-м классе проверялась сформированность умения читать целыми словами и словосочетаниями, осознание общего смысла содержания прочитанного текста при темпе чтения вслух не менее 60-65 слов в минуту «*вслух*», умение использовать паузы, соответствующие знакам препинания, интонации, передающие характерные особенности героев.

Учащиеся 3 класса (учитель Гуйван Л.Н.) понимают прочитанное- 28 человек.

Способ чтения:

-читают по слогам—0 ч.

-по слогам целыми словами- 3 ч.

-целыми словами-25 ч.

Правильность чтения:

-без ошибок- 23 ч.

-1-2 ошибки- 2 ч.

-3 и более ошибок- 3 ч.

-пропуск, замена, искажение букв, слогов- 2 ч.

-повтор слов, слогов- 1 ч.

-постановка ударения-3 ч.

-ошибки в окончании слов-2 ч.

Скорость чтения:

40-50 слов -3 ч.

50-60 слов – 2 ч.

70-80 слов- 6 ч.

80-90 слов - 3 ч.

90-100 слов -6 ч.

100 слов и более – 8 ч.

Выразительность чтения:

-монотонное чтение- 6 ч.

-паузы, тон, темп чтения ,логическое ударение- 22 ч.

При проверке техники чтения в 4-ом классе проверялись сформированность умения читать целыми словами, достижение осмысления текста, прочитанного при ориентировочном темпе 80-90 слов в минуту («*вслух*») и 100-120 слов в минуту («*молча*»); проверка выразительности чтения подготовленного текста, использование основных средств выразительности: пауз, логических ударений, интонационного рисунка.

Учащиеся 4 класса (учитель Назарова З.М..) понимают прочитанное- 20 человек.

Способ чтения:

- читают по слогам- 0 ч.
- по слогам целыми словами- 0 ч.
- целыми словами- 20 ч.

Правильность чтения:

- без ошибок- 12 ч.
- 1-2 ошибки- 4 ч.
- 3 и более ошибок- 4 ч.
- пропуск, замена, искажение букв, слогов- 3 ч.
- повтор слов, слогов- 2 ч.
- постановка ударения – 1 ч.
- ошибки в окончании слов – 2 ч.

Скорость чтения:

- 50-60 слов -1 ч.
- 60 -70 слов – 1 ч.
- 75-85 слов– 3 ч.
- 85-95 слов-2 ч.
- 95 слов и более – 13 ч.

Выразительность чтения:

- монотонное чтение- 3 ч.
- паузы, тон, темп чтения ,логическое ударение- 17 ч

Большое внимание учителя начальных классов школы уделяют работе с родителями по развитию у учащихся интереса к книге. Постоянную помощь в этой работе оказывает библиотекарь школы Дьяконова М.В.

Неотъемлемой частью обучения чтению в начальных классах является внеклассное чтение, которое включает уроки внеклассного чтения и самостоятельное домашнее чтение. Уроки эти проводятся систематически, но не все учащиеся бывают к ним готовы, ссылаясь на то, что нет нужной литературы. Поэтому учителям необходимо поддерживать тесную связь с родителями учеников, которые не подготовлены к внеклассному чтению; стремиться, чтобы все учащиеся были записаны в библиотеку школы.

Администрация проверила работу школьной библиотеки с учащимися начальных классов. Регулярно ею пользуются 72 % учащихся начальных классов.

Анализ техники чтения выявил следующие ошибки и недочёты, влияющие на снижение оценки.

Ошибки:

- искажения читаемых слов (замена, перестановка, пропуски или добавления букв, слогов, слов);
- неправильная постановка ударений (более двух);
- чтение всего текста без смысловых пауз, нарушение темпа и чёткости произношения слов при чтении “вслух”
- непонимание общего смысла прочитанного текста за установленное время чтения;
- неправильные ответы на вопросы по содержанию текста;
- неумение выделить основную мысль прочитанного; неумение найти в тексте слова и выражения, подтверждающие понимание основного содержания прочитанного;
- нарушение при пересказе последовательности событий в произведении;
- нетвёрдое знание наизусть подготовленного текста;
- монотонность чтения, отсутствие средств выразительности.

Недочёты:

- не более двух неправильных ударений;
- отдельные нарушения смысловых пауз, темпа и чёткости произношения слов при чтении “вслух”;
- осознание прочитанного текста за время, немного превышающее установленное;
- неточности при формулировке основной мысли произведения;
- нецелесообразность использования средств выразительности, недостаточная выразительность при передаче характера персонажа.

Выводы и предложения.

1. Одобрить работу учителей Гуйван Л.Н., Матвеевой Л.П., Назаровой З.М. по выработке прочных умений и навыков учащихся.
2. Проводить ежеурочные пятиминутки чтения (постоянно, учителя начальных классов).
3. Каждому учителю разработать план работы по формированию УУД по литературному чтению. Эффективнее использовать внеурочную деятельность. Активизировать работу по повышению уровня знаний, умений и навыков. Развивать оперативную память, с этой целью на уроках русского и языка писать зрительные диктанты. В конце уроков литературного чтения производить самомеры скорости чтения и записывать результаты в дневники учащихся (постоянно, учителя начальных классов).
4. Провести практикум по литературному чтению.
5. Особое внимание обратить на выработку техники чтения «молча» (постоянно, учителя 3-4-х классов).

Итоги ГИА 9 и 11 класс 2020/2021 год

В 2023 году государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования проходила в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394.

Использование сведений о результатах ОГЭ дает основания для принятия управленческих решений администрации школы по совершенствованию системы контроля качества образования и подготовки обучающихся к ГИА.

Согласно Закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ) освоение общеобразовательных программ среднего общего образования и основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования. Государственная итоговая аттестация выпускников 2020-2021 учебного года проведена на основании нормативных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней

Учащиеся, родители и педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов форме ОГЭ на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных беседах.

В рамках информационно-разъяснительной работы была размещена необходимая информация на сайте школы, были оформлены школьные стенды по итоговой аттестации для 9-го класса, предметные стенды (уголки) в кабинетах.

В кабинете заместителя директора, отвечающего за подготовку к ГИА, находились папки с документами и рекомендациями в помощь выпускникам, учителям и родителям, подготовлены выборки по основным сведениям о ГИА и размещены на школьном сайте.

В школе было организовано обучение выпускников правилам заполнения бланков регистрации, бланков ответов № 1, № 2, дополнительных бланков ответов № 2. Все протоколы проведения информационно - разъяснительной работы с родителями, выпускниками, педагогическими работниками оформлены в соответствии с требованиями и сроками проведения, подписи и даты проведения проставлены, в протоколах собраний указаны конкретные пункты документов.

Педагогический коллектив работал в течение учебного года на составляющие готовности учащихся к прохождению ГИА:

- информационная готовность (информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательного процесса);
- предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМами, демоверсиями);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).
- Данная информация составлена на основании
- анализа таблиц первичной информации;
- общие сведения об учащихся 9 класса, обучающихся в школе;
- протоколы экзаменов;
- анализ результатов ЕГЭ.

В 2022-2023 учебном году в школе был разработан конкретный план мероприятий («Дорожная карта») направленный на тщательную подготовку к ОГЭ. По плану работы школы были проведены родительские собрания в 9 классе, а так же собрания учащихся с обсуждением и разъяснением основных положений Порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Основными направлениями работы учителей-предметников по подготовке к государственной итоговой аттестации были изучение и анализ КИМов, проведение индивидуальных и групповых консультаций по предмету, обучение и тренировка по заполнению бланков ответов ОГЭ, работа с Интернет-ресурсами, информирование выпускников о последних изменениях и особенностях ОГЭ по предмету, приобретение литературы (с грифом ФИПИ) для подготовки к итоговой аттестации.

Учителя проводили индивидуальные и групповые консультации по предмету. Расписание дополнительных занятий и консультаций было доведено до сведения родителей обучающихся в сентябре учебного года.

В течение учебного года вопросы подготовки и проведения экзаменов обсуждались на заседаниях методических объединений. Проводилась проверка документации по прохождению программ и выполнению практической части курсов.

Контрольно - аналитическая деятельность проводилась по следующим направлениям:

- Контроль уровня качества обученности учащихся 9 класса, который осуществлялся посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, диагностических работ, репетиционного тестирования.
- Контроль качества преподавания предметов школьного учебного плана путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещений уроков, всех проверок проводились собеседования с учителями, были даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению уровня качества знаний учащихся;
- Контроль выполнения программного материала по предметам школьного учебного плана.
- Контроль ведения классных журналов. Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся 9 класса.

В 9 классе обучалось 20 учащихся. Все они были допущены к государственной итоговой аттестации, так как не имели академической задолженности и в полном объеме выполнили учебный план (имеют годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), получили «зачет» по устному собеседованию.

Учащиеся 9-го класса сдавали четыре экзамена – по русскому языку и математике и 2 предмета по выбору

Предмет	Кол-во сдававших	2	3	4	5	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл
Русский язык	20	0	11	8	1	100	45%	3,5
Математика	20	0	6	11	3	100	70 %	3.8
Обществознание	4	0	2	2	0	100	50%	3,5
Биология	12	1	5	6	0	92	50%	3,4
География	16	0	7	4	5	100	56%	3,9
Информатика	7	0	1	5	1	100	86%	4
Химия	1	0	0	0	1	100	100	5

Предмет	Сдавали	Подтвердили годовую отметку		Выше годовой (чел.)		Ниже годовой (чел.)	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Математика	20	14	70%	6	30%	0	0
Русский язык	20	10	50%	2	10%	8	40%

Математика	Ф.И. уч-ся	Годовая оценка (а/г)	Оценка экзамен за	Результат
	Аблаев Айдер	3/3	4	Повысил
	Братчук Екатерина	3/3	4	Повысила
	Джаппарова Султание	3/3	3	Подтвердила
	Егоров Руслан	3/3	4	Повысил
	Зализняк Любовь	4/4	4	Подтвердила
	Ломакин Даниил	3/3	4	Подтвердил
	Мазур Кирилл	5/5	5	Подтвердил
	Муратшина Алиса	5/5	5	Подтвердила
	Лубянский Кирилл	5/5	5	Подтвердила
	Мустафаев Хамза	3/3	4	Повысил
	Мустафаев Эдем	3/3	3	Подтвердил
	Надобко Виктория	3/3	3	Подтвердила
	Паченко Анастасия	3/3	4	Повысила
	Тувенкова Мария	4/4	4	Подтвердила
	Усеинова Фера	4/4	4	Подтвердила
	Цыбулько Денис	3/3	3	Подтвердил
	Шамков Владислав	3/3	4	Повысил
	Швед Полина	3/3	3	Подтвердила
	Швец Владимир	4/4	4	Подтвердил
	Эмир-Асанов Э.	4/4	4	Подтвердил
Русский язык	Аблаев Айдер	3	4	Повысил
	Братчук Екатерина	4	4	Подтвердила
	Джаппарова Султание	3	3	Подтвердила
	Егоров Руслан	4	3	Понизил
	Зализняк Любовь	5	4	Понизила
	Ломакин Даниил	3	3	Подтвердил
	Мазур Кирилл	5	4	Понизил
	Муратшина Алиса	5	4	Понизила
	Лубянский Кирилл	4	4	Подтвердил
	Мустафаев Хамза	3	3	Подтвердил
	Мустафаев Эдем	3	3	Подтвердил
	Надобко Виктория	4	3	Понизила
	Паченко	4	4	Подтвердила

	Анастасия			
	Тувенкова Мария	4	3	Понижила
	Усеинова Фера	5	3	Понижила
	Цыбулько Денис	3	3	Подтвердил
	Шамков Владислав	4	5	Повысил
	Швед Полина	4	3	Понижила
	Швец Владимир	3	3	Подтвердил
	Эмир-Асанов Э.	4	4	Подтвердил

Проведенный анализ позволяет дать учителям-предметникам следующие общие рекомендации для успешной подготовки обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.

Необходимо:

- стимулировать познавательную деятельность учащихся, использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
- активно применять на уроках и дополнительных занятиях здоровье создающие технологии, инновационные технологии;
- своевременно выявлять учащихся, имеющих слабую мотивационную подготовку, проводить анализ затруднений в освоении учебного материала, корректировать свою работу;
- продолжить работу над повышением качества знаний учащихся;
- продолжить работу над повышением собственной методической грамотности;
- в рабочих программах по предметам предусмотреть повторение учебного материала, проведение диагностических работ по всем предметам;
- пользоваться для эффективной подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации документами, определяющими структуру и содержание КИМов 2023 г., открытым сегментом Федерального банка тестовых заданий, анализ материала, проведение диагностических работ по всем предметам;

В 2023 году государственная итоговая аттестация с 11 классе проходила в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме ЕГЭ с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы.

В целях повышения качества образовательной подготовки выпускников к ГИА был составлен «План подготовки к ГИА в 2022/2023 учебном году» и «План информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2023 году». Администрацией школы была организована работа по реализации этих планов по следующим направлениям:

1. Информационно-разъяснительная работа с учащимися, педагогами, родителями (законными представителями):

- сочинение-изложение – одно из условий допуска к ГИА;
- изменения в процедуре проведения ГИА-11

- проведение ЕГЭ по математике на двух уровнях (базовом и профильном);
 - часть КИМ составлена на основе открытого банка заданий ФИПИ;
 - оптимизация сети ППЭ с организацией видеонаблюдения в аудиториях.
2. Организован внутришкольный контроль за качеством преподавания русского языка и математики в выпускном классе.
 3. Проводился анализ причин случаев низкой успеваемости обучающихся группы «риска» среди выпускников с последующей коррекцией пробелов ЗУН.

Были сформированы папки «Нормативные и распорядительные документы»: федерального, регионального, муниципального, школьного уровней, материалы информационно-разъяснительной работы.

Вопросы организации и проведения государственной итоговой аттестации рассматривались на:

1. Педагогических советах школы, в протоколах заседаний, в которых отражена следующая повестка:
 - итоги успеваемости 11 класса за I полугодие;
 - об особенностях проведения государственной итоговой аттестации в текущем году;
 - о допуске учащихся 11 класса к государственной итоговой аттестации, результаты выбора экзаменов.

2. Заседаниях методических объединений.

Для решения этой задачи был задействован творческий потенциал школьных ШМО: на заседаниях была разработана стратегия подготовки к ГИА, создания индивидуальных образовательных траекторий для одаренных детей и детей «группы риска» в соответствии с особенностями усвоения учебного материала.

3. Совещаниях при директоре и при заместителе директора по УВР по вопросам организации и проведения ГИА.

На совещаниях обсуждалась нормативная база итоговой аттестации-2023 проводился анализ усвоения программ в выпускном классе, системы повторения и консультирования, анализ проверки готовности классного журнала к ГИА.

В целях качественного проведения информационно-разъяснительной работы в школе был оформлен стенд «Государственная итоговая аттестация 2022», в котором были отражены все нормативные и процедурные особенности проведения ЕГЭ в 2023 году, и брошюры-рекомендации «Как и к чему следует готовиться, особенности экзаменов, о правах и обязанностях участников ГИА», кроме того, были оформлены – в дополнение к информационным стендам – методические уголки по ГИА, в которых разместились полная демоверсия КИМов, литература для подготовки к ЕГЭ по предметам, правила заполнения бланков , ЕГЭ, правила поведения на ГИА, списки ВУЗов и ССУЗов республики, рекомендации, следование которым позволит выпускникам контролировать свое эмоциональное состояние в период экзаменов.

При этом соблюдались основные требования к оформлению стендов:

- доступность информации, наличие необходимых пояснений, комментариев для самостоятельной работы;
- «свежесть» информации, постоянная обновляемость материалов.

Использовались такие способы донесения информации, как плакаты, видеоролики с актуальной информацией, которые помогают снизить напряжение среди выпускников, на простом языке разъясняют особенности экзаменов ЕГЭ.

На общешкольных родительских собраниях, классных часах была изучена нормативно-правовая база ГИА-2023 даны методические рекомендации по оказанию помощи в организации подготовки выпускников к успешной сдаче ГИА, психологической поддержке выпускников, родителей (законных представителей), разъяснены особенности технологии подготовки к ГИА, самой процедуры прохождения экзаменов, что снимало

излишнюю тревожность в семьях и оказывало положительное влияние на результаты подготовки к ГИА.

Особенно тщательно были изучены инструкции по использованию металлоискателей и инструкции по пользованию системы видеонаблюдения, памятка о правилах проведения ГИА в 2023 году.

Педагог-психолог Волкова А.В. проводила работу в нескольких направлениях по психологической поддержке выпускников 11 класса в подготовке к сдаче экзаменов:

- в направлении диагностической работы было проведено обследование на выявление уровня психологической готовности к сдаче ГИА и выявление выпускников, нуждающихся в психологической подготовке.

- в направлении консультативной работы по результатам обследования был составлен индивидуальный график консультаций с учащимися, родителями (законными представителями), педагогами.

Она помогала выпускникам овладеть конкретными методами, приемами и способами саморегуляции, психотехническими упражнениями, позволяющими управлять своим эмоциональным состоянием.

Внутришкольный контроль в 2022/2023 учебном году был направлен на повышение качества подготовки к государственной итоговой аттестации, на изучение уровня сформированности предметных компетенций у учащихся 11 класса, на анализ деятельности учителей-предметников. Фронтально проверялись предметы: математика, русский язык, химия. Осуществлялся классно-обобщающий контроль в 11 классе, что дало возможность администрации школы оценить уровень подготовки выпускников 11 класса к ГИА, своевременно выявить проблемы и трудности в усвоении программного материала учащимися и оказать методическую помощь учителям по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.

Подготовка выпускников 11 класса к успешной сдаче ГИА-2023 была организована через участие в тренировочном тестировании и пробном экзамене по математике и русскому языку с использованием КИМов, демонстрационных версий ЕГЭ. Приобретая практический навык прохождения через новую процедуру, работая с КИМаи, учащиеся повысили уверенность в своих силах, психологическую устойчивость, существенно снизили риск случайных ошибок в ответах и в заполнении бланков, что положительно повлияло на результаты экзаменов. Отлаженная система дала стабильные результаты.

В целях обеспечения качественной подготовки к ЕГЭ учителями-предметниками Эмир-Асановым Э.Э, Головки И.Д. был создан банк заданий по обязательным предметам (демоверсии, варианты КДР, сборники заданий по подготовке к ЕГЭ, рекомендации с подборкой заданий). На уроках прослеживался личностно-ориентированный подход в обучении, дифференцированное закрепление с учетом особенностей усвоения нового материала и имеющихся пробелов ЗУН, разноуровневое домашнее задание. Осуществлялась разноуровневая подготовка к ГИА согласно графику консультаций, которые проводились по группам, сформированным по уровню знаний учащихся, состав групп корректировался в зависимости от результатов контрольных работ, степени освоения учебного материала.

Содержательный анализ результатов ГИА 2023 года по русскому языку и математике показывает, что базовый уровень подготовки выпускников 11 класса остается стабильным, средний балл по школе по русскому языку составил 3,5 балла, по математике 3,2 баллов.

	"5"	"4"	"3"	"2"	всего	качеств	успеваемость
--	-----	-----	-----	-----	-------	---------	--------------

				"		о	
русский язык	0	4	1	1	6	67%	83%
Математика базовая	0	2	1 чел	1	4	50%	75%
Математика профильная	0	0	2	0	2	0	100%
Информатика и ИКТ	0	0	2	-	2	0	100%

Мотивацией выбора общеобразовательных предметов для экзаменов по выбору у выпускников является перечень предметов-испытаний в форме ЕГЭ для поступления в учебные заведения среднего и высшего профессионального образования на планируемую специальность.

Выпускникам, родителям была своевременно оказана помощь по вопросу определения количества и состава предметов, выбираемых в качестве экзамена по выбору.

Учителя-предметники при подготовке выпускников к ЕГЭ создают на уроках интегрированное образовательное пространство, т.е. оптимизацию условий для учебной деятельности всего контингента обучающихся (от детей со слабыми способностями до одаренных), эффективно используют учебно-методический комплекс с привлечением дополнительных материалов, КИМов, различных средств изобразительной наглядности; благодаря системе диагностических, контрольных работ в формате ЕГЭ и дальнейшей отработке слабо сформированных умений, дифференцированной системе закрепления, учителя-предметники добиваются высоких результатов.

В ходе государственной итоговой аттестации нарушений выпускниками 11 класса порядка проведения ЕГЭ и требований информационной безопасности не было. Апелляций по процедуре проведения экзаменов, о несогласии с выставленными баллами не было.

В целом результаты ЕГЭ в 2023 году показали реальный уровень сформированности компетенций учащихся по общеобразовательным предметам, а также тенденцию увеличения среднего балла по предметам. В период подготовки к итоговой аттестации администрация школы осуществляла контроль за ведением классных журналов выпускных классов, регулярностью проведения родительских собраний, выполнением учебных программ по предметам и практической части программ, осуществляла контроль над преподаванием учебных дисциплин, организацией повторения, текущей успеваемостью слабоуспевающих учащихся. Учителями-предметниками ежемесячно сдавались отчёты о работе со слабоуспевающими учащимися и учащимися, требующими особого педагогического внимания.

Учебные программы выполнены, практическая часть соблюдена. Государственная итоговая аттестация выпускников 11 класса завершилась в сроки, обозначенные нормативными документами.

По результатам государственной итоговой аттестации получили:

- аттестат о среднем общем образовании получили 5 человек
- 1 ученик получил справку (обучение на самообразовании, семья находится в СОП)

В будущем предстоит проводить дополнительную работу по формированию стойкой мотивации к учению именно у десятиклассников путём разъяснения особенностей выставления итоговых отметок в аттестат за курс 10-11 классов,

своевременного информирования родителей о текущей успеваемости учащихся, организации дополнительных занятий.

Рекомендации:

1.Заместителю директора по УВР Хомяковой С.Г.

1.1.довести до педагогического коллектива сведения о результатах подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников 11 класса школы за 2022/2023 учебный год на педагогическом совете в августе 2023 года;

1.2.разработать план подготовки выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации с учетом замечаний и спланировать систему внутришкольного контроля.(к 01.09.2023г.).

2.Руководителям ШМО Липковой Е.А., Аблаевой С.С.

2.1.проанализировать результаты ЕГЭ и учесть их при планировании работы в 2022/2023 учебном году (до 01.09. 2023 г.);

2.2. использовать результаты ГИА для анализа и мониторинга состояния системы образования в школе(в течение учебного года).

3.Учителю русского языка Головки И.Д. учителю математики Эмир-Асанову Э.Э.

3.1. разработать план подготовки выпускников к ГИА (до 01.10.2023 г.), вести учет отработки умений и навыков каждого учащегося по предмету;

3.2. актуализировать работу с текстом, разнообразить дидактический материал, активнее включать в работу тексты учебно-научного, официально-делового, разговорного стилей; практиковать работу с неадаптированными текстами(в течение учебного года);

3.3.формировать умение использовать информацию, полученную из разных источников: учебника, словарей, Интернета, уроков литературы, истории, других предметов(в течение учебного года);

3.4.приучать выпускников к внимательному чтению и неукоснительному выполнению инструкций, использующихся в материалах ГИА, к чёткому, разборчивому почерку(в течение учебного года);

3.5.ориентировать учащихся на максимально рациональное использование времени экзамена, на предельно быстрый темп работы, на самоанализ выполненной работы (в течение учебного года);

3.6. по результатам экзаменов обратить внимание на повторение тем, которые вызывали затруднение при выполнении заданий КИМ.

4.Учителям-предметникам, работающим в 10-11 классах:

4.1.отработать механизм для системной подготовки обучающихся к ГИА, продолжить работу над формированием у учащихся мотивации к учебной деятельности(в течение учебного года);

4.2.продолжить внедрение в урок педагогических технологий личностно-ориентированного обучения и новых информационных технологий, проводить систематическую работу со слабоуспевающими учащимися по подготовке к итоговой аттестации (постоянно);

4.3.проводить диагностические и репетиционные тестирования учащихся на протяжении всего периода обучения, позволяющие оценивать скорость прироста учебных достижений и дальнейшую отработку слабо сформированных умений через дифференцированную систему закрепления(в течение учебного года);

4.4.при написании рабочих программ и календарно-тематического планирования предусмотреть повторение учебного материала, проведение диагностических работ по всем предметам (до 01.09.2023г.).

5.Усилить персональную ответственность учителей-предметников за качество подготовки обучающихся в соответствии с реализуемыми программами и объективность используемой системы оценивания.

УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ И ОЛИМПИАДАХ

В 2022/2023 учебном году учащиеся МБОУ «Митяевская средняя школа» приняли участие в следующих конкурсах и олимпиадах:

- 1.Муниципальный этап олимпиады по русскому языку-участники: Муратшина Алиса(9 кл.),Гудзь Анна(8 кл.), Сикорская Татьяна(10кл), рук. Липкова Е.А, Головки И.Д
2. Муниципальный этап олимпиады по английскому языку -призер Гудзь Анна (8 кл.), рук. Усанина С.В
3. Муниципальный этап олимпиады по физической культуре, призеры-Назаров Кирилл(10 кл.), Селюк Константин(7-Бкл), рук. Северина Е.В
4. Муниципальный этап олимпиады по обществознанию, участники: Маслянюк Дмитрий(7-Акл.),Сикорская Анастасия(11 кл.), рук. Миргородская Р.Н
5. Муниципальный этап олимпиады по украинскому языку, участники: Быстрицкий Максим(8 кл.),Сикорская Анастасия(11 кл.),Азманова Валерия(11 кл.),рук. Головки И.Д
6. Муниципальный этап олимпиады по математике, участники: Курдин Владислав(6 кл.),Маслянюк Дмитрий(7-А кл.),рук. Аблаева С.С
- 7.Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество», в номинации «Земляки» , 1 место -Сикорская Татьяна(10 кл.) рук.Волкова А.В, Дьяконова М.В
- 8.Муниципальный конкурс «Символы и атрибуты Российской Федерации», посвященного Дню государственного Герба Российской Федерации .Номинация «Декоративно-прикладное творчество», возраст. категория 1-4 классы,3 место- Гайдар Анастасия(1 кл.),3 место-Кошарная Ева(3 кл.) , рук.Корж П.К ,Гуйван Л.Н
9. Итоговая тематическая конференция «Этническое богатство Сакского района» в рамках муниципального проекта «Я люблю тебя, Сакский район». В номинации «Исследование» победитель Сикорская Татьяна (10 кл.), рук. .Волкова А.В, Дьяконова М.В ; сертификат участника-Медведев Родион(4 кл.), рук. Назарова З.М.
10. Муниципальный этап Республиканского конкурса детских рисунков, плакатов «Я –против коррупции» и логотипов «Стоп коррупция» призер Баркалов Алексей(2 кл.)рук. Матвеева Л.П; участник-Агеева Анастасия (11 кл), рук. Усанина С.В.
11. Муниципальный этап конкурса детских рисунков «Охрана труда глазами детей» (возраст.категория от 7 до 10 лет) , победитель Чепко Маргарита(3 кл.) , рук.Гуйван Л.Н;призер Василишин Даниил(4 кл.), рук. Назарова З.М.
12. Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений, призеры: Видяева Мария(4 кл.), Быстрицкий Максим(8 кл.), рук. Назарова З.М, Волкова А.В
13. Республиканский конкурс детского республиканского творчества «Магический экран» в 2022 году, Диплом 1 степени -Гуйван София, рук. Волкова А.В, Дьяконова М.В
- 14.Муниципальный этап всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди команд(девушки) 2009-2010), 3 место , команда: Сеит-Аметова Айнюра, Мустафаева Сабина, Ахтемова Зарема, Лах Анастасия, Фанагей Дарина, Шамилева Эмилия, рук.Северина Е.В
15. Муниципальный этап всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди команд(юноши 2009-2010), участники: Меметов Эмир, Селюк Константин, Трохоненко Станислав, Меметов Тимур, Джуга Артем, Реутов Илья, Маслянюк Дмитрий ,рук.Северина Е.В
16. Муниципальный этап Республиканской экологической акции «Сохраним можжевельники Крыма» ,участники: Кошарная Ева, Белоус Айдер,Аблякимова Нудие, Эмираджиева Ясмина, рук. Миргородская Р.Н, Гуйван Л.Н.

17.Муниципальный этап Республиканского конкурса «Космические фантазии», участники: Кошарная Ева, Эмираджиева Ясмينا, Виват Александра, Богуславская Евгения -2 место(возраст.категория10-11 лет), рук. Волкова А.В, Дьяконова М.В

18. Муниципальный этап конкурса детских рисунков «ПО МОРЯМ, ПО ВОЛНАМ», посвященного Дню основания военно-морского флота России , участники: 3 ласс Эмираджиев Умар, Быстрицкая Ксения, рук.Гуйван Л.Н;1 класс-Гайдар Анастасия, Быстрицкая Ксения,рук. Корж П.К; 7 класс -Асанова Диана, рук.Северина Е.В;9 класс-Муратшина Алиса, Зализняк Любовь,рук.Липкова Е.А

19. Муниципальный этап конкурса детских рисунков «ПОКОРИТЕЛИ НЕБЕС», посвященного Дню создания армейской авиации России , участник-Василишин Даниил(4 кл.),рук.Назарова З.М.

20.Сикорская Татьяна,(10 кл.) –1 место Республиканского конкурса-защиты научно-исследовательских работ МАН «Искатель», отделение «История», секция «История России», рук.Дьяконова М.В, Волкова А.В

21.Муниципальный этап конкурса экологических рисунков «Мир природы», в номинации 2По лесной тропинке», возрастная категория (7-9) лет, 2 место Чепко Маргарита (3 класс), рук.Гуйван Л.Н

23. Муниципальный этап всекрымского творческого конкурса «Язык-душа народа», посвященного Году педагога и наставника 2022/2023 , в номинации «Письменная творческая работа»-призер Сикорская Анастасия, (11 кл.) , рук.Головко И.Д; Шамилева Эмилия ,(6 кл.), рук.Велиева С; в номинации «Декламация литературного произведения», призер Мусинкевич Ярослав, (5 кл.), рук.Дьяконова.М.В

24. Муниципальный конкурс «Ларец новогодних чудес», в номинации «Оригинальная композиция»

2 место Аджарипова Эмилия,(6 кл.), рук. Усанина С.В, 2 место Кошарная Ева,(3 кл.)
рук.Гуйван Л.Н

25. Муниципальный конкурс «В ожидании волшебства», в номинации «Новогодний носок», 2 место Быстрицкая София, (3 кл.); 1 место Егорова Камиле, (3 кл.)рук.Гуйван Л.Н; в номинации «Сапожок подарков» 1 место Кошарная Ева, рук.Гуйван Л.Н; 3 место Гайдар Анастасия , (1 кл.)рук.Корж П.К;

26. Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности», диплом 2 степени, Глухова Татьяна, (8 кл.), рук. Богуславская Е.М2

27.Муниципальный конкурс детского творчества «Крым-капелька России»,в направлении «Крымский мост.Мы вместе», 2 возрастная категория(7-10 лет) » 1 место Кошарная Ева,(3 кл.), рук.Гуйван Л.Н;

28.Муниципальный этап Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на земле»,в направлении «Публицистика», 3 возрастная категория(7-10 лет) » 1 место Швец Варвара, (6 кл.) рук.Волкова А.В;

29. Муниципальный этап VIII Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности», в номинации «Социальный проект», возрастная категория 16-21 год, Сикорская Татьяна- диплом 3 степени ,(10 кл.) рук. Волкова А.В

30. Муниципальный этап республиканского литературно-поэтического конкурса «Диалог с классиком», в номинации «Поэзия», возрастная категория 14-15 лет призер Муратшина Алиса, (9 кл.), рук.Липкова Е.А

31.Участие в интернет –викторине «Что яз наю о выборах?» среди обучающихся 11 классов общеобразовательных учреждений Республики Крым: сертификат участников:Сикорская Анастасия ,Федун Игорь, Агеева Анастасия, рук.Миргородская Р.Н

32.Региональный этап творческого конкурса по предметам искусства« Шаг к Олимпу», участник Быстрицкий Максим (8 кл.) , рук.Корж В.В

33. Муниципальный этап Большого Всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся образовательных организаций в 2023 году, в номинации «Вокальное творчество», 2 возрастная категория 13-17 лет год, 1 место Кадыров Энвер ,(10 кл.) рук. Корж В.В

34. Республиканский этап патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на земле!..» Швец Варвара -2 место рук. Волкова А.В.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ШКОЛЫ

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей связующим в единое целое свою систему работы школы является методическая работа. Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и определенно использовать новые методики, приемы и формы обучения, постоянно накапливающийся опыт по решению образовательных и воспитательных проблем. Учитывая запросы и потребности учителей, состояние учебно-материальной базы, а также особенностей состава учащихся, была выбрана следующая **проблема**, над которой работает педагогический коллектив школы: «Содержание образования за счёт внедрения инновационных методических форм работы и реализации требований ФГОС третьего поколения.

Основные задачи методической работы на 2022/2023 уч.год:

Согласно плану методической работы школы, реализации методической темы «Обновление содержания образования за счёт внедрения инновационных методических форм работы и реализации требований ФГОС нового поколения», методической проблемы Отдела образования «Реализация требований ФГОС методической проблемы Отдела образования «Реализация требований ФГОС нового поколения» с целью повышения качества и уровня педагогического мастерства, квалификации в 2022/2023 учебном году решались следующие основные задачи:

1. Осуществление дифференцированного и индивидуального подхода в учебной внеклассной работе с учащимися в условиях ФГОС
2. Создание организационных, методологических, методических условий для совершенствования педагогической системы образования.
3. Обновление содержания образования через внедрение современных информационно-компьютерных технологий.
4. Создание условий для исследовательской, творческой, социально-активной деятельности, определяющей стратегию развития личности каждого школьника.
5. Воспитание уважения к закону, развитие гражданской ответственности к общественным ценностям.

В текущем учебном году методическая работа планировалась на диагностической основе и данных, полученных во время собеседования администрации с учителями, была направлена на выполнение поставленных задач, их реализацию через образовательную систему и учебно-воспитательный процесс в условиях ФГОС и осуществлялась по следующим направлениям:

- работа методического совета
- повышение квалификации педагогического мастерства педагогов
- распространение инновационного опыта
- работа с вновь назначенными специалистами

- аналитико-диагностическая деятельность
- педагогические советы

Методической работой в школе руководил методический Совет, который уделял большое внимание подготовке семинаров, педсоветов, предметных недель, олимпиад, контролировал и анализировал работу ШМО, процесс самообразования педагогов, корректировал работу по адаптации, заслушивал творческие отчеты аттестуемых учителей, в целом вел просветительскую и аналитическую деятельность. Методическая работа в школе организована на принципах сотрудничества.

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. Наиболее результативными были педсоветы на темы:

- Выступления на ШМО: начальных классов- 4 учителя, естественно-математического цикла- 6 учителей, учителей социально-гуманитарного цикла-8 учителей (выступают все учителя, по плану); классных руководителей- 12 учителей.

Выступления на методическом совете: 6 заседаний, 9 выступлений.

Запланированные и проведенные педагогические советы способствовали повышению профессионального мастерства учителей, изучению и использованию в работе инновационных технологий, стремление повысить качество преподавания предметов.

Следует отметить положительную деятельность учителей по выполнению решений педсоветов, что успешно отразилось на качестве преподавания уроков, обобщении и систематизации знаний, результативности итогового оценивания, участия школьников в районных и олимпиадах, творческих конкурсах, результатах ОГЭ и ЕГЭ.

Эффективно работали школьные методические объединения:

- Учителей начальных классов (рук.Гуйван Л.Н. учитель начальных классов)Открытые уроки в рамках предметной недели учителей начальных классов (12 уроков)
- Учителей социально - гуманитарного цикла (рук.Липкова Е.А., учитель русского языка). Открытые уроки в рамках недели предметов социально-гуманитарного цикла (5 уроков).
- Внеклассные мероприятия и занятия внеурочной деятельности (15 занятий)

Учителей естественно-математического цикла (руководитель Аблаева С.С.)

Каждое ШМО работает над своей методической темой, которая тесно связана с методической темой школы. Планы работы МО выполнены. Традиционным видом методической работы являются предметные недели. Творческую инициативу, нестандартный подход к подготовке мероприятий проявили учителя: Гуйван Л.Н., Матвеева Л.П., Корж П.К., Назарова З.М. Аблаева С.С., Волкова А.В., Липкова Е.А. Головки И.Д., Богуславская Е.М., Северина Е.В. Глухова А.М. Дьяконова М.В., Корж В.В., Усанина С.В.

Можно сделать вывод, что предметные недели положительно влияют на развитие интереса к изучаемым предметам, повышают образовательный уровень учащихся, обучают их самостоятельности и творчеству.

Работа ШМО тщательно спланирована и анализируется.

В 2022/2023 учебном году каждый учитель анализировал работу ШМО и свой вклад в повышении эффективности работы методического объединения.

В анализе работы разных структур учителя указывали проблему, над которой работают, курсовую переподготовку, подписные издания, использование ППО. Отмечали внеурочную деятельность: участие в конкурсах, олимпиадах, работу с одаренными учащимися. На совместном заседании ШМО учителей начальных классов, русского языка, математики, географии, истории рассматривались вопросы адаптации учащихся начальной школы к обучению в 5-ом классе.

Заседания ШМО проходили регулярно, на заседаниях ШМО изучалась нормативно-правовая база, нормативные документы по использованию и внедрению в систему работы ФГОС, особенности преподавания предметов, обсуждались и

составлялись задания для контрольных работ, комплексных работ в системе ФГОС для начальных классов. Обсуждались посещенные уроки, анализировались итоги проверок тетрадей.

Работа учителей школьных методических объединений направлена на повышение профессионального мастерства учителя, развитие творческих способностей учащихся, участие и результативность в районных и республиканских мероприятиях.

Таким образом, работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно и системно, растет активность педагогов в участии в мероприятиях различного уровня. Таким образом, работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно и системно, растет активность педагогов в участии в мероприятиях различного уровня.

Выводы:

- Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что методическая тема школа и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;
- тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы;
- выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать серьезные методические обобщения.
- Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения.
- Уделялось внимание формированию у учащихся навыков исследовательской деятельности;
- сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

Но в работе методических объединений недостаточное внимание уделялось навыкам самоанализа у учителей и самоконтроля у учащихся.

Рекомендации:

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями.
2. Продолжать выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей через представление работы на ШМО, конкурсах, в том числе и дистанционных.
3. Руководителям ШМО усилить контроль за взаимопосещением учителями уроков коллег.

Увеличивается количество педагогов школы, распространяющих свой опыт посредством -выступления в КРИППО (курсы повышения квалификации- 6);

Учителя школы принимали участие в научно – методических мероприятиях муниципального уровня:

Богуславская Е.М., Дьяконова М.В., Волкова А.В. участие активное участников проекта «Я люблю тебя, Сакский район»

Жюри, эксперт:

Волкова А.В., Усанина С.В., Богуславская Е.М. члены жюри предметных олимпиад

-Богуславская Е.М.- член творческой группы и член жюри конкурса «Я люблю тебя, Сакский район»;

- Липкова Е.А.- член комиссии по проверке работ ОГЭ по русскому языку;

-Головки И.Д.- член комиссии по проверке работ ОГЭ по русскому языку;

-Назарова З.М.- организатор в аудитории при проведении ГИА;

-Усанина С.В. - организатор в аудитории при проведении ГИА;

- Северина Е.В.. - организатор в аудитории при проведении ГИА

-Эмир-Асанов Э.Э.

Внутришкольная методическая работа с педагогическими кадрами направлена на формирование профессиональной компетентности, сохранение и развитие творческого потенциала всего коллектива, отработку инновационного стиля деятельности, подготовку учителей к научно-поисковой деятельности с целью внедрения инновационных технологий согласно ФГОС в учебно-воспитательный процесс. В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточно высоким потенциалом для решения проблем организации и повышения качества учебно-воспитательного процесса.

Уровень образования педагогов

Образование	Высшее	среднее-специальное педагогическое		Среднее
Администрация	3	2		-
Педагоги	14	-		-
Кв.категории	Высшая	Первая	СЗД	Не подлежат аттестации.Специалист
педагоги	11	6	-	3

Аттестация педагогических работников.

Аттестация педагогических кадров проводилась в соответствии с «Порядком аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 23 мая 2014 г., регистрационный № 32408, а также на основании перспективного и годового планов аттестации.

В 2022/2023 учебном году было аттестовано 5 человек :

Чижова.- учитель технологии , установлена высшая квалификационная категория;

Назарова З.М. –учитель начальных классов, установлена первая квалификационная категория;

Аблаева С.С. -учитель информатики, химии, установлена высшая квалификационная категория;

Глухова А.М. учитель русского языка и литературы, установлена высшая квалификационная категория;

Корж П.К.- учитель начальных классов установлена высшая квалификационная категория;

При проведении аттестации экспертная оценка работы учителей проводилась всесторонне: педагогическим советом, родителями, учениками, методическим объединением, экспертной аттестационной комиссией

Учитывалась их самооценка, оценка профессиональной деятельности, общей культуры, моральных качеств.

В течении года анализировалось состояние преподавания русского языка, литературы, химии, обществознания, результаты анализа заслушивались на совещаниях при директоре и педсовете. Постоянно велся контроль преподавания математики.

Анализ всей методической работы в целом позволяет сделать **ВЫВОД**: план методической работы школы выполнен.

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- возросла активность учителей в желании поделиться педагогическими и методическими находками;
- каждый учитель прорабатывает для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий;
- учителя совершенствуют навык самоанализа урока, практически все овладели этим навыком;
- пополняются методические копилки учителей;
- методическая тема школы и вытекающие из нее темы М/О соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы объединены в предметные М/О, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний ШМО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Повысился профессиональный уровень учительского коллектива;
- выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, работающих в Интернете (создание своих собственных сайтов и страниц, публикация собственных материалов). В ходе предметных недель учителя проявили высокие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес у учащихся. Увеличилось число учащихся, которые участвовали в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня;
- активизировалась работа по обобщению педагогического опыта (создание портфолио, в том числе и электронного, учителя).

Вместе с тем отмечены **недостатки** в методической работе:

- На уроках не все учителя создают такие учебные ситуации и используют такие формы и методы (задания для самостоятельной познавательной деятельности творческого характера, заданий, связанных с жизнью, подбор наглядных пособий и др.), которые обеспечили бы эффективную познавательную деятельность всех учащихся в меру их способностей и подготовленности.
- Недостаток связан с необходимостью комплексного применения различных средств обучения, в том числе и технических, направленных на повышение темпа урока и экономию времени для освоения нового учебного материала и способов его изучения, а также применение приобретенных знаний, умений и навыков.
- Все еще малоэффективной остается работа педагогического коллектива по формированию мотивов учения, возбуждения познавательного интереса учащихся по теме, повышения их эмоционального настроения и обеспечения единства обучения, воспитания и развития.
- Недостаточно высок уровень самоанализа у учителей и самоконтроля у учащихся.
- Слабо налажена система взаимопосещений внутри ШМО.

Исходя из вышеизложенного основными **задачами** методической работы на 2023/2024 учебный год являются:

1. Организовать целенаправленную работу с учащимися над развитием творческих способностей не только во внеурочное время, но и в учебное;
2. Отслеживать работу по накоплению и обобщению педагогического опыта;
3. В работе ШМО повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение новых технологий и их элементов.
4. Спланировать цикл открытых уроков по ШМО учетом реальных возможностей по особо западающим вопросам и более тщательно продумать организацию взаимопосещения уроков;

5. Продолжить работу по новым технологиям в обучении: проектная деятельность, использование информационно-компьютерных технологий в обучении и подготовке проектов; проведение внутришкольной конференции.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

По результатам анализа работы школы за 2022/2023 учебный год можно сделать следующие выводы:

1. Учебный план на 2022/2023 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.
2. Общешкольный процент качества 2022/2023 учебного года составляет 52%, при сравнении с 2021/2022 учебным годом показатель качества повысился.
3. В школе ведется учет пропусков учебных занятий обучающимися, контроль за посещаемостью учебных занятий.
4. Была продолжена работа по повышению квалификации педагогического коллектива.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Продолжить работу по повышению качества успеваемости в 2023/2024 учебном году.
2. Обеспечить своевременную работу с обучающимися имеющими одну тройку – это резерв школы.
3. Стремиться реализовать образовательный потенциал ученика. (Развитие индивидуальных возможностей ребёнка, создание адаптирующих условий, особая организация учебного процесса, способствующая созданию и реализации индивидуальной образовательной траектории школьника).
4. Продолжать работу по преемственности на первой и второй ступенях обучения.
5. Учителям предметникам и классным руководителям использовать в работе все средства и способы для улучшения качества обучения.
6. Взять на контроль и отслеживать успешность обучения обучающихся в динамике.
7. Обеспечить сохранение контингента обучающихся.
8. Продолжить работу по созданию благоприятной мотивационной среды.
9. Продолжить укрепление нравственно здоровых отношений в педагогическом коллективе, ученическом и родительском сообществе, осуществлять социализацию обучающихся, дальнейшее развитие социальной компетентности.
10. Обратить внимание на культуру организации учебного труда (степень самостоятельности, владение приёмами самоконтроля и самопроверки, отношение к учению, умение находить рациональные способы решения).

ЗАДАЧИ НА 2023 /2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ЦЕЛИ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2023/24 УЧЕБНЫЙ ГОД: обеспечить единое образовательное пространство, повысить информационную безопасность обучающихся, выстроить новую систему профессиональной ориентации.

ЗАДАЧИ:

Для достижения намеченных целей перед школой стоят следующие приоритетные задачи:

- совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства;
- повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- проведение мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развитие нормативно-правового обеспечения профориентационной деятельности;
- проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
- создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.

Рекомендации на 2023 / 2024 учебный год

1. Продолжить работу по составлению плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в начале учебного года на ШМО и педагогическом совете.
2. В ВШК включить классно – обобщающий контроль 9 и 11 классов по вопросу качества обученности выпускников и их подготовки к государственной (итоговой) аттестации.
3. Определить системный подход в работе с тремя категориями учащихся (одаренными, «резерв», слабоуспевающими) с целью повышения успеваемости и качества знаний, участие в школьных, городских, региональных олимпиадах.
4. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:
 - стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;
 - использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
 - работать над повышением уровня самостоятельности выпускников при подготовке к государственной (итоговой) аттестации;осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

Продолжить работу над методической темой на 2023/2024 учебный год:

«Обновление содержания образования за счёт внедрения инновационных методических форм работы и реализации требований ФГОС третьего поколения.

Цель: обеспечить единое образовательное пространство, повысить информационную безопасность обучающихся, выстроить новую систему профессиональной ориентации.

Задачи:

Продолжить модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку;

1. Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в образовательной деятельности, в частности — технологию смыслового чтения;
2. Расширять область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски;
3. Выстраивать систему поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение всего периода обучения в школе;
4. Совершенствовать работу со слабоуспевающими учащимися;
5. Продолжить работу по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО.ФГОС СОО.
6. Организовать и проводить подготовительную работу по реализации ФГОС третьего поколения.

Анализ воспитательной работы МБОУ «Митяевская средняя школа» за 2022/2023 учебный год

Воспитательная деятельность в 2022/2023 учебном году была направлена на реализацию закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», а также основывалась на правовых актах Российской Федерации, международных правовых актах, общей Декларации прав человека, Декларации прав ребёнка, Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации принципов толерантности, Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, нормативных актах Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым, методических указаниях отдела образования Администрации Сакского района Республики Крым, Программы воспитания и социализации НОО и ОО МБОУ «Митяевская средняя школа».

Годовой план воспитательной работы составлен на основе перспективного плана.

Педагогический коллектив школы в 2022/2023 учебном году работал над проблемой: «Повышение результативности воспитательного процесса путём внедрения элементов мыследеятельностной педагогики и развития творческой личности в условиях поликультурной среды».

Цель воспитательной системы школы:

«Формирование социально адаптированной, конкурентноспособной личности, ценностно самоопределившейся, усвоившей социокультурные знания, имеющей нравственные принципы, способной к самоанализу, рефлексии, готовой принимать самостоятельные решения и отвечать за свои поступки, выполнять различные социальные роли, стремящейся к саморазвитию, самореализации».

Для достижения поставленной цели педагогический коллектив работал над выполнением следующих задач:

- ☐ Раскрыть способности каждого ученика.
- ☐ Формировать у учащихся потребность к самообразованию, саморазвитию и самореализации.
- ☐ Воспитать порядочного, высококультурного, трудолюбивого, уважающего права и свободы других людей человека.
- ☐ Формировать умение ориентироваться в мире духовных ценностей, отражающих разные культуры и мировоззрения.
- ☐ Воспитать у родителей и детей ценности здорового образа жизни.
- ☐ Адаптировать учащихся к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, научить ставить и достигать серьёзные цели, умело реагировать на различные жизненные ситуации, воспитать в себе лидера.

☐ Формировать у учащихся лидерские качества, активизировать работу ученического самоуправления.

С целью максимально эффективного решения проблемы была проведена определённая организационно-педагогическая работа.

Немаловажный фактор успеха – правильный подбор и расстановка кадров. Так, учебно-воспитательную работу в учебном заведении осуществляют 20 педагогов; из 12 классных руководителей 6 имеют высшую категорию, 5 педагогов – I категорию, 1 – молодой специалист, 7 классных руководителей имеют стаж работы более двадцати лет. Контроль и руководство воспитательным процессом осуществляет заместитель директора по УВР Миргородская Р.Н. (педагогический стаж – 8,5 лет). Все педагогические работники, принимающие участие в воспитательном процессе, вовремя прошли курсы повышения квалификации.

Следует отметить, что учебно-материальная база, необходимая школе для плодотворной воспитательной работы, находится на достаточном уровне.

Начальная школа продолжила работу по утвержденной Программе воспитания и социализации учащихся начальной школы, в соответствии с которой воспитательная деятельность осуществлялась по следующим направлениям:

1. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам и обязанностям человека.
2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания.
3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.
4. Формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни.
5. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде.
6. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

План мероприятий был составлен на каждый класс и выполнялся в течение года. По ФГОС НОО проводилась также внеурочная деятельность.

Выполнение поставленных задач в основной школе осуществлялось по следующим направлениям и ценностным основам воспитания и социализации обучающихся:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека (ценности: любовь к России, своему народу, своему краю - Крыму, гражданское общество, поликультурный мир, свобода личная и национальная, доверие к людям, институтам государства и гражданского общества, социальная солидарность, мир во всём мире, многообразие и уважение культур и народов);
- воспитание социальной ответственности и компетентности (ценности: правовое государство, демократическое государство, социальное государство; закон и правопорядок, социальная компетентность, социальная ответственность, служение Отечеству, ответственность за настоящее и будущее своей страны);
- воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания (ценности: нравственный выбор; жизнь и смысл жизни; справедливость; милосердие; честь; достоинство; уважение родителей; уважение достоинства другого человека, равноправие, ответственность, любовь и верность; забота о старших и младших; свобода совести и вероисповедания; толерантность, представление о светской этике, вере, духовности, религиозной жизни человека, ценностях религиозного мировоззрения, формируемое на основе межконфессионального диалога; духовно-нравственное развитие личности);
- воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни (ценности: жизнь во всех её проявлениях; экологическая безопасность; экологическая грамотность; физическое, физиологическое, репродуктивное, психическое, социально-психологическое, духовное здоровье; экологическая культура; экологически целесообразный здоровый и безопасный образ жизни; ресурсосбережение; экологическая этика; экологическая ответственность; социальное партнёрство для улучшения экологического качества окружающей среды; устойчивое развитие общества в гармонии с природой);
- воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии (ценности: научное знание, стремление к познанию и истине, научная картина мира, нравственный смысл учения и самообразования, интеллектуальное развитие личности; уважение к труду и людям труда; нравственный смысл труда, творчество и созидание; целеустремленность и настойчивость, бережливость, выбор профессии);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры — эстетическое воспитание (ценности: красота, гармония,

духовный мир человека, самовыражение личности в творчестве и искусстве, эстетическое развитие личности).

Педагогический коллектив в 2022/2023 учебном году продолжил работу по введению элементов мыследеятельностной педагогики как в учебной, так и в воспитательной деятельности. Запланированное на 2022/2023 учебный год преимущественно выполнено, проведено множество мероприятий помимо плана, внедрялись элементы инновационных методик и технологий.

Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека

По данному направлению в МБОУ «Митяевская средняя школа» проведён ряд Единых и Всероссийских уроков (тематический урок «Россия, устремленная в будущее»: Всероссийский открытый урок «Основы безопасности жизнедеятельности»; Уроки мужества, посвящённые Дню солидарности в борьбе с терроризмом; Урок, посвящённый памятной дате России – Дню окончания Второй мировой войны; «Помнить – значит знать», «Он казал-«Поехали», «Я и закон»», «Будь здоров», «Атомный урок», «Конституция – основной закон государства», урок «Цифры», урок , посвященный Международному дню памятников и исторических мест и др.); конкурс рисунков на асфальте «Мир вокруг нас», посвящённый Международному Дню мира; День памяти воинов, павших в Крымской войне 1853-1856 годов; мероприятия, посвящённые Дню Государственного герба и Государственного флага Республики Крым; мероприятия к Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; месячники безопасности, национальных культур, правовых знаний, месячник по социальной защите прав детей, месячник оборонно-массовой работы и военно-патриотического воспитания и различные акции и программы.

К 78-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне проведён целый цикл мероприятий: «Диктант Победы», акции «Памятник от слова «память», «Улицы героев», «Письмо Победы», «Георгиевская ленточка», «Стена памяти», «Окна Победы», «Герои СВО глазами Детей» "Колокола памяти" «Блокадный хлеб»; несение Вахты Памяти пост №1 , возле памятника «Памятный знак в честь воинов-односельчан, погибших в годы Великой Отечественной Войны 1941-1945гг,1966г», школьный и муниципальный этап творческого конкурса «Мы – наследники Победы!»; мероприятия, посвящённые освобождению Сакского района от немецко-фашистских захватчиков; выставка и обзор литературы в школьной библиотеке «Война! Твой горький след - и в книгах, что на полке...»; субботники по содержанию и благоустройству памятников: «Погибшим мирным жителям села Митяево в 1942 году», «Памятный знак в честь воинов-односельчан, погибших в годы Великой Отечественной Войны 1941-1945гг,1966г». С учащимися 1-11 классов проведена беседа об исторических событиях, связанных с появлением символа-«Георгиевская ленточка», о правилах ношения Георгиевской ленточки. 8 мая учащиеся поздравили ветерана ВОВ Зайдель Ивана Прокопьевича и Ибрагимову Лилию Акимовну. В течении года учащиеся 1-11 классов принимали участие в акции «Письма участникам СВО, в благотворительных акциях в помощь и поддержку участников СВО. Таким образом, работа по направлению «Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека» находится на достаточном уровне.

Воспитание социальной ответственности и компетентности

Один из важнейших аспектов воспитательной работы – правовое воспитание.

Профилактическая деятельность в школе строится на комплексной основе и обеспечивается совместными усилиями педагогов, классных руководителей, педагога-психолога, медицинских, социальных работников, сотрудников правоохранительных органов. Профилактическая работа по предупреждению правонарушений, безнадзорности, беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения направлена на формирование ценностей здорового образа жизни, на создание доверительного психологического климата между всеми участниками образовательного процесса, актуализацию мотивационной сферы учеников – важного условия для формирования установок на здоровый, нравственный образ жизни, предупреждения противоправных поступков. Основной воспитательной задачей школы является устранение причин, условий, способствующих этому.

В начале 2022/2023 учебного года составлен и утвержден план совместных действий Митяевской средней школы и ОДН ОУУП и ДН МО МВД России «Сакский», план работы Координационного центра по превентивному воспитанию, соответствующие разделы в годовом плане работы школы и в планах работы классных руководителей. Также создан социальный паспорт школы и банк данных учащихся, требующих повышенного внимания со стороны школы и отдела по делам несовершеннолетних, и семей, оказавшихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации.

В образовательном учреждении работает педагог-психолог. Одним из основных направлений его работы является расширение знаний учеников о здоровом образе жизни, профилактика вредных привычек, укрепление психологического здоровья. Работа с «трудными» детьми – одно из важнейших направлений деятельности педагога-психолога школы. Им проводится индивидуально-коррекционная и групповая работа: беседы, консультации детей и родителей, исследование личностных особенностей подростков, на основе полученных результатов разработаны рекомендации для родителей, педагогов по работе с детьми, имеющими трудности в поведении и обучении, по формированию ответственного отношения к своему здоровью. Составлен план совместной работы психолога и заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе, курирующей воспитательную работу.

Отдельно школьным психологом спланированы и проводятся согласно плану мероприятия, направленные на предупреждение ассоциативного и девиантного поведения, а именно:

- посещение уроков с целью наблюдения за работой и поведением несовершеннолетних, стоящих на учете;
- анкетирование учащихся, с целью определения уровня тревожности по методике Филлипса;
- изучение жизненных ценностей старшеклассников путем тестирования и личной беседы;
- проведение тренинговых занятий с детьми, имеющими высокий уровень тревожности;
- консультативная работа со всеми участниками учебно – воспитательного процесса и родителями;
- заседаний школьного педагогического-консилиума.

Вовлечение учащихся «группы риска» и детей из семей, оказавшихся в социально опасном положении, в различные виды положительно-активной социальной деятельности – один из основных аспектов деятельности школы в профилактике вредных привычек и профилактике безнадзорности и правонарушений.

В 2022/2023 учебном году на территории школы согласно требованиям ФГОС НОО и ОО обучающиеся 1 – 11 классов охвачены внеурочной деятельностью «Разговоры о важном». Все дети «группы риска» охвачены внеурочной деятельностью и внеклассной работой. В школе работает также система органов ученического самоуправления.

Проводятся различные конкурсы, смотры, соревнования, акции, научные, творческие и социальные проекты, экскурсии и т. п. В 2022/2023 учебном году проведены, к примеру, такие мероприятия: День памяти неизвестного солдата, Международный День инвалидов, беседы, классные часы, уроки доброты; ко Дню Героев Отечества книжная выставка «Честь и слава. Герои земли Российской»; классные часы на тему «День героев Отечества»; мероприятия к Международному Дню борьбы с коррупцией; Единый урок «День Конституции Российской Федерации»; Новогодние и рождественские праздники; мероприятия, посвященные Крымской наступательной операции и 79-й годовщине освобождения Сакского района от немецко-фашистских захватчиков, Дню Конституции Республики Крым, Дню космонавтики, Всероссийская неделя охраны труда, Неделя детской и юношеской книги, Неделя финансовой грамотности, День издания манифеста Екатерины II о вхождении Крыма в состав России, Пасхальная виртуальная выставка «Пасхальные перезвоны»; мероприятия, посвященные Дню Победы, Международному Дню музеев, соревнования по волейболу, учащиеся школы приняли участие в ряде муниципальных и республиканских конкурсов.

В целях профилактики не только правонарушений, а также суицидов, во исполнение письма отдела образования № 77/11/1-20/605 от 30.03.2017г. проведена большая работа, а именно:

1. Активизирована работа психологической службы. Педагогом-психологом проведён ряд мероприятий, направленных на снятие тревожности и выработку позитивной «Я-концепции», а именно: «В поисках хорошего настроения» (1 кл.), «Как преодолеть тревогу» (6 кл.), «Способы решения конфликтов с родными» (7 кл.), «В чём смысл жизни» (10 кл.). Также проведён тренинг уверенности для старшеклассников.

В работу педагога-психолога введены методы школьной медиации и восстановительного подхода в системе профилактической и коррекционной работы с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Классными руководителями и педагогом-психологом проводится мониторинг страниц учащихся в социальных сетях.

3. На общешкольных родительских собраниях, в течении года заместителем директора Миргородской Р.Н. прочитана лекция «Формы проявления суицидального поведения подростков и профилактика суицидов».

4. Поддерживается тесное сотрудничество школы с ЦСССДМ, в том числе в плане профилактики правонарушений, безнадзорности и суицидов. На школьном правовом стенде размещены памятки ЦСССДМ.

В январе 2023 года в школе проводился месячник по формированию ценностного отношения к своему здоровью и здоровому образу жизни. Обучающиеся участвовали в акциях «Напиши письмо курильщику», «Мы за здоровый образ жизни!» Медицинской сестрой школы Исмаиловой М.Н. для обучающихся 8-11 классов организован просмотр фильма «Алкоголь и планирование семьи», в конце просмотра все дети получили буклеты «Мы за здоровый образ жизни!», для обучающихся 1-4 классов просмотр мультфильмов «Азбука здоровья»

Проведено общешкольное родительское собрание, на котором заместитель директора Хомякова С.Г. выступила с сообщением о соблюдении Закона Республики Крым «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым» (01 сентября 2014г. №63-ЗРК), распоряжения администрации Митяевского сельского поселения от 07.02.2017г. №8 «О запрете нахождения несовершеннолетних в неэксплуатируемых зданиях, расположенных на территории Митяевского сельского поселения», а также с памяткой для родителей по предупреждению детского суицида.

В превентивных целях издан приказ по школе(№153 от12.08.2020) , запрещающий выход за территорию школы во время учебно-воспитательного процесса. Его выполнение строго контролируется.

За прошедший период не выявлены случаи нахождения детей в местах, в которых нахождение несовершеннолетних запрещается или ограничивается Законом Республики Крым от 01 сентября 2014г. №63-ЗРК «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым».

С 10.01.2023г.организованы консультации по учебным предметам для учащихся выпускных классов. Проведено родительское собрание в 9 и 11 классах, на котором в т. ч. речь шла об организации контроля досуга и увлечений несовершеннолетних . Перед уходом на летние каникулы со всеми без исключения обучающимися школы проведены беседы о правилах поведения и инструктажи по ОБЖ.

Школу с беседами о СПИДе, интернет-угрозах, профилактике суицидов посетила специалист по социальной работе ГБУ РК «СРЦСССДМ» Пелех О. А. Также школу ежемесячно посещают работники правоохранительных органов: инспектор ПДН Тахновский В. Н., инспектор ГИБДД Исмаилов А. Ж. В рамках акции "Детство БЕЗ опасности" школу посетила инспектор по пропаганде БДД ОГИБДД МО МВД России "Сакский" младший лейтенант полиции Билалова Айгуль Илдаровна, которая провела лекцию "Внимание, опасность!", "Мы знаем всё про безопасность". Также в рамках акции прошёл тренинг "Буллинг и травля детей", площадка "Правила жизни".

Вся работа классных руководителей и учителей-предметников с детьми «группы риска» отражена в пакете документов, составленном на каждого из таких учащихся (семью). Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям, наличию вредных привычек или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Классным руководителем совместно с заместителем директора по УВР разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним (семьёй). На обучающегося заводится учетная карточка. Учетная карточка ведется классным руководителем, заместителем директора по УВР совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному плану и все результаты вносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете. Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутришкольного учета является союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.

В 2022/2023 учебном году учащихся , состоящих на ВШУ не имеется.

Заместителем директора по УВР и классными руководителями строго контролировалась посещаемость учащимися учебных занятий.

Обучающиеся МБОУ «Митяевская средняя школа» на учёте в ПДН не состоят. Правонарушения за 2022/2023 учебный год не совершены.

Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания

В 2022/2023 учебном году под руководством заместителя директора с целью воспитания нравственных чувств, убеждений, этического сознания были проведены следующие акции и операции:

1. Акция милосердия «Дом без одиночества» - оказание помощи престарелым людям с. Митяево. Оказана помощь 6 престарелым людям. Количество участников: 125

2. Акция милосердия «Дети детям» - оказание помощи детям с ОВЗ, обучающимся в школе, передано в виде подарков канцелярских товаров в количестве 42 шт. Количество участников: 36

3. Акция милосердия «Афганистан». В рамках данной акции совместно учащимися школы проведено:

- поздравление участнику афганской войны, жителю села Митяево Патракову Н.Н. Подарен подарок на сумму 450 рублей. Количество участников: 26 ч.

4. Акция «Мы помним вас, учителя», оказание помощи учителям-пенсионерам, работавшим в школе с. Митяево. Оказана помощь 6 учителям-пенсионерам. Количество участников: 84

В сентябре 2022 г. в МБОУ «Митяевская средняя школа» был проведён Единый урок «Благотворительная акция «Белый цветок»

В Благотворительной ярмарке «Белый цветок» приняли участие ученики 1 – 11 классов (210 человек), а также учителя – 20 человек.

С целью воспитания у учащихся равнодушия, милосердия, мужества и решительности в феврале 2023г. был проведён единый Урок Мужества, посвященный Всероссийской общественной инициативе «Горячее сердце». Ребята познакомились с Почётной книгой «Горячее сердце», с рассказами о поступках награждённых ребят.

В преддверии Дня Победы учащиеся школы, приняли участие в Акции «Письмо Победы», поздравили с праздником участников боевых действий на территории других государств: Патракова Н.Н., Антонович В.М., Куртенкова В.Н., детей войны, участника ВОВ Зайделя И.П.,

В целом следует отметить, что Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания, с целью духовно-нравственного воспитания молодёжи находится на достаточном уровне

Воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни

Ежегодно в Митяевской школе проводятся субботники, целью проведения которых является: воспитание экологической культуры, разнообразие форм экологического воспитания, формирование активной жизненной позиции.

Все учащиеся и педагоги МБОУ «Митяевская средняя школа» принимали участие во Всекрымском экологическом субботнике. Субботники проходили еженедельно. В результате субботников учащимися школы, учителями, а также техперсоналом выполнен следующий объём работ: убрана прилегающая к школе территория площадью 12658,5 м²; вывезено мусора – 1 м³; посажено 30 саженцев туи; убран сухостой, ветки, мусор в парке, прилегающем к маркету с. Митяево площадью 3000 м²; произведен покос травы на территории прилегающей к земельному участку МБОУ «Митяевская средняя школа» и нового детского сада «Тополек» в радиусе 20 метров; побелен «Памятник расстрелянным мирным жителям с. Митяево в 1942 году» и убрана прилегающая к нему территория; оказана помощь в благоустройстве территории,

прилегающей к памятнику «Памятный знак в честь воинов-односельчан, погибших в годы Великой Отечественной Войны 1941-1945гг, 1966г» с. Митяево

Кроме этого, были проведены уроки экологического воспитания, урок памяти «Берегите Землю», посвященный Дню участников ликвидации радиационных аварий и катастроф, экологическая игра, посвященная Дню защиты Земли, конкурс рисунков, посвященный дням заповедников и национальным паркам. Участники – учащиеся 1-11 классов.

Таким образом, работа по экологическому воспитанию в школе ведётся и находится на удовлетворительном уровне, осуществляется заместителем директора по УВР и классными руководителями.

В целях воспитания у подрастающего поколения потребности вести здоровый образ жизни, недопущения их приобщения к алкоголю, наркотикам и прочим вредным привычкам, сохранения и укрепления здоровья обучающихся в МБОУ «Митяевская средняя школа» в январе 2023г. проведён месячник по формированию ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни. Был утверждён план месячника, согласно которому проведены следующие мероприятия: инструктивно – методическое совещание «Организация воспитательных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни» с педагогическим коллективом по организации работы в рамках месячника; обновлена информация по ЗОЖ в классных уголках; в классных коллективах проведены воспитательные мероприятия согласно плану; спортивные состязания; Здоровьесберегающий проект “Мы выбираем здоровье”, активизирована работа наркологического поста

С целью реализации государственной политики в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, с целью обеспечения качественной подготовки и эффективной организации отдыха детей и их оздоровления в летний период 2022/2023 учебного года ответственным за организационно-методическое обеспечение организации отдыха детей и их оздоровления назначена заместитель директора по УВР Миргородская Р.Н., курирующий воспитательную работу.

Ответственным за организацию отдыха детей и их оздоровление составлены база и банк данных детей льготных категорий, подлежащих оздоровлению за счёт бюджетных средств.

В базе и банке данных на каждого ребёнка содержится пакет документов согласно Положению о порядке подбора и направления детей Республики Крым за бюджетные средства в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Республики Крым. Оздоровлены дети из многодетных, неполных семей, дети, находящиеся под опекой, отличники обучения и дети работников агропромышленного комплекса и социальной сферы села, а также талантливые и одаренные

Воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии

Согласно годовому плану работы проведены трудовые акции, субботники по уборке прилегающей территории, рейды по проверке школьной мебели и учебников, сбор макулатуры. В классах проводятся мероприятия, ориентирующие на выбор профессии. Однако в планах воспитательной работы классных руководителей 8-11 классов одной из задач необходимо указывать работу по профориентации.

В 2022/2023 учебном году учащиеся МБОУ «Митяевская средняя школа» приняли участие в следующих конкурсах и олимпиадах:

- 1.Муниципальный этап олимпиады по русскому языку-участники: Муратшина Алиса(9 кл.),Гудзь Анна(8 кл.), Сикорская Татьяна(10кл), рук. Липкова Е.А, Головки И.Д
2. Муниципальный этап олимпиады по английскому языку -призер Гудзь Анна (8 кл.), рук. Усанина С.В
3. Муниципальный этап олимпиады по физической культуре, призеры-Назаров Кирилл(10 кл.), Селюк Константин(7-Бкл), рук. Северина Е.В
4. Муниципальный этап олимпиады по обществознанию, участники: Маслянюк Дмитрий(7-Акл.),Сикорская Анастасия(11 кл.), рук. Миргородская Р.Н
5. Муниципальный этап олимпиады по украинскому языку, участники: Быстрицкий Максим(8 кл.),Сикорская Анастасия(11 кл.),Азманова Валерия(11 кл.),рук. Головки И.Д
6. Муниципальный этап олимпиады по математике, участники: Курдин Владислав(6 кл.),Маслянюк Дмитрий(7-А кл.),рук. Аблаева С.С
- 7.Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество», в номинации «Земляки» , 1 место -Сикорская Татьяна(10 кл.) рук.Волкова А.В, Дьяконова М.В
- 8.Муниципальный конкурс «Символы и атрибуты Российской Федерации», посвященного Дню государственного Герба Российской Федерации .Номинация «Декоративно-прикладное творчество», возраст. категория 1-4 классы,3 место- Гайдар Анастасия(1 кл.),3 место-Кошарная Ева(3 кл.) , рук.Корж П.К ,Гуйван Л.Н
9. Итоговая тематическая конференция «Этническое богатство Сакского района» в рамках муниципального проекта «Я люблю тебя, Сакский район». В номинации «Исследование» победитель Сикорская Татьяна (10 кл.), рук. .Волкова А.В, Дьяконова М.В ; сертификат участника-Медведев Родион(4 кл.), рук. Назарова З.М.
10. Муниципальный этап Республиканского конкурса детских рисунков, плакатов «Я –против коррупции» и логотипов «Стоп коррупция» призер Баркалов Алексей(2 кл.)рук. Матвеева Л.П; участник-Агеева Анастасия (11 кл), рук. Усанина С.В.
11. Муниципальный этап конкурса детских рисунков «Охрана труда глазами детей» (возраст.категория от 7 до 10 лет) , победитель Чепко Маргарита(3 кл.) , рук.Гуйван Л.Н;призер Василишин Даниил(4 кл.), рук. Назарова З.М.
12. Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений, призеры: Видяева Мария(4 кл.), Быстрицкий Максим(8 кл.), рук. Назарова З.М, Волкова А.В
13. Республиканский конкурс детского республиканского творчества «Магический экран» в 2022 году, Диплом 1 степени -Гуйван София, рук. Волкова А.В, Дьяконова М.В
- 14.Муниципальный этап всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди команд(девушки) 2009-2010), 3 место , команда: Сеит-Аметова Айнура, Мустафаева Сабина, Ахтемова Зарема, Лах Анастасия, Фанагей Дарина, Шамилева Эмилия, рук.Северина Е.В
15. Муниципальный этап всероссийских соревнований по мини-футболу (футзалу) среди команд(юноши 2009-2010), участники: Меметов Эмир, Селюк Константин, Трохоненко Станислав, Меметов Тимур, Джуга Артем, Реутов Илья, Маслянюк Дмитрий ,рук.Северина Е.В
16. Муниципальный этап Республиканской экологической акции «Сохраним можжевеловники Крыма» ,участники: Кошарная Ева, Белоус Айдер,Аблякимова Нудие, Эмираджиева Ясмينا, рук. Миргородская Р.Н, Гуйван Л.Н.
- 17.Муниципальный этап Республиканского конкурса «Космические фантазии», участники: Кошарная Ева, Эмираджиева Ясмينا, Виват Александра, Богуславская Евгения -2 место(возраст.категория10-11 лет), рук. Волкова А.В, Дьяконова М.В
18. Муниципальный этап конкурса детских рисунков «ПО МОРЕМ, ПО ВОЛНАМ», посвященного Дню основания военно-морского флота России , участники: 3 ласс Эмираджиев Умар, Быстрицкая Ксения, рук.Гуйван Л.Н;1 класс-Гайдар Анастасия,

Быстрицкая Ксения, рук. Корж П.К; 7 класс -Асанова Диана, рук.Северина Е.В;9 класс- Муратшина Алиса, Зализняк Любовь,рук.Липкова Е.А

19. Муниципальный этап конкурса детских рисунков «ПОКОРИТЕЛИ НЕБЕС», посвященного Дню создания армейской авиации России , участник-Василишин Даниил (4 кл.),рук.Назарова З.М.

20.Сикорская Татьяна,(10 кл.) –1 место Республиканского конкурса-защиты научно-исследовательских работ МАН «Искатель», отделение «История», секция «История России», рук.Дьяконова М.В, Волкова А.В

21.Муниципальный этап конкурса экологических рисунков «Мир природы», в номинации 2По лесной тропинке», возрастная категория (7-9) лет, 2 место Чепко Маргарита (3 класс), рук.Гуйван Л.Н

23. Муниципальный этап всекрымского творческого конкурса «Язык-душа народа», посвященного Году педагога и наставника 2022/2023 , в номинации «Письменная творческая работа»-призер Сикорская Анастасия, (11 кл.) , рук.Головки И.Д; Шамилева Эмилия ,(6 кл.), рук.Велиева С; в номинации «Декламация литературного произведения», призер Мусинкевич Ярослав, (5 кл.), рук.Дьяконова.М.В

24. Муниципальный конкурс «Ларец новогодних чудес», в номинации «Оригинальная композиция»

2 место Аджарипова Эмилия,(6 кл.), рук. Усанина С.В, 2 место Кошарная Ева,(3 кл.) рук.Гуйван Л.Н

25. Муниципальный конкурс «В ожидании волшебства», в номинации «Новогодний носок», 2 место Быстрицкая София,(3 кл.); 1 место Егорова Камиле, (3 кл.)рук.Гуйван Л.Н; в номинации «Сапожок подарков» 1 место Кошарная Ева, рук.Гуйван Л.Н; 3 место Гайдар Анастасия , (1 кл.)рук.Корж П.К;

26. Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений Без срока давности», диплом 2 степени, Глухова Татьяна, (8 кл.), рук.Богуславская Е.М2

27.Муниципальный конкурс детского творчества «Крым-капелька России»,в направлении «Крымский мост.Мы вместе», 2 возрастная категория(7-10 лет) » 1 место Кошарная Ева,(3 кл.), рук.Гуйван Л.Н;

28.Муниципальный этап Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на земле»,в направлении «Публицистика», 3 возрастная категория(7-10 лет) » 1 место Швец Варвара, (6 кл.) рук.Волкова А.В;

29. Муниципальный этап VIII Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности», в номинации «Социальный проект», возрастная категория 16-21 год, Сикорская Татьяна- диплом 3 степени ,(10 кл.) рук. Волкова А.В

30. Муниципальный этап республиканского литературно-поэтического конкурса «Диалог с классиком» , в номинации «Поэзия», возрастная категория 14-15 лет призер Муратшина Алиса, (9 кл.) , рук.Липкова Е.А

31.Участие в интернет –викторине «Что я знаю о выборах?» среди обучающихся 11 классов общеобразовательных учреждений Республики Крым: сертификат участников:Сикорская Анастасия ,Федун Игорь, Агеева Анастасия, рук.Миргородская Р.Н

32.Региональный этап творческого конкурса по предметам искусства« Шаг к Олимпу», участник Быстрицкий Максим (8 кл.) , рук.Корж В.В

33. Муниципальный этап Большого Всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся образовательных организаций в 2023году, в номинации «Вокальное творчество», 2 возрастная категория 13-17 лет год, 1 место Кадыров Энвер ,(10 кл.) рук. Корж В.В

Учителя стараются воспитывать у детей творческое отношение к образованию, труду и жизни.

Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры — эстетическое воспитание

С целью воспитания ценностного отношения к культуре и искусству в Митяевской средней школе спланированы и проведены следующие мероприятия: продолжается сотрудничество с Митяевской музыкальной школой, сельской библиотекой и ДК. В рамках этого сотрудничества посещены концерты в музыкальной школе, проводимые к праздникам 23 февраля, 8 марта, Новому году- дети, обучающиеся в Митяевской музыкальной школе, привлекались к проведению различных мероприятий.. В школе традиционно на высоком уровне прошли Первый звонок, праздник Букваря, Последний звонок ,новогодние утренники и вечера.

День музеев.

1) Занятия по внеурочной деятельности (1, 2, 3, 4 классы) под общим названием «Умники и умницы», «Юный общественник» (9 класс), На занятиях, в том числе, была проведена заочная экскурсия Центральным музеем Тавриды. (90 чел) Проведены виртуальные экскурсии в Центральный музей Тавриды, в частности экспозиций: «Прошлое Тавриды», «Крым в годы ВОВ», «Природа Крыма: палеонтология, геология, рельеф», «Заповедные ландшафты Крыма», «Таврическая губерния», «Золотая кладовая», «Крым в период русско-турецких войн»;

2) организована выставка книг, публикаций, фотодокументов, приуроченных к празднованию 102-летия Центрального музея Тавриды;

3) запланировано до 2023г. посещение учащимися Центрального музея Тавриды, а также Мемориала жертвам фашистской оккупации Крыма 1941-1945гг. «Концлагерь «Красный».

4)Учащиеся МБОУ "Митяевская средняя школа" и учителя посетили мемориальный комплекс жертвам депортации в посёлке Сирень Бахчисарайского района.

Расширены знания о наиболее известных музеях России, Сакского района и г. Саки, знакомство с историей совхоза «Дружба».

Однако работу по этому направлению следует признать недостаточной, так как спланировано мало мероприятий, в ходе которых дети бы познакомились с лучшими образцами мировой и отечественной культуры. В 2023/2024 учебном году формированию основ эстетической культуры необходимо уделить больше внимания. Возможно, следует также запланировать и провести неделю художественно-эстетического воспитания.

Методическая работа

На протяжении многих лет, в целях повышения профессионального мастерства классных руководителей, в школе функционирует методическая служба – школьное методобъединение классных руководителей.

Методическое объединение классных руководителей Митяевской школы объединяет 12 классных руководителей. Возглавляет работу ШМО классных руководителей учитель высшей категории Усанина С.В.

Были спланированы заседания ШМО классных руководителей на весь учебный год, которые проводились в соответствии с графиком, оформлялись протоколно. В течение учебного года МО классных руководителей были проведены четыре заседания. Заседания проходили в различных формах: круглый стол, семинар, дискуссия.

Работа МО велась планомерно и системно, строилась с учетом реализации школьных проблем, достижений педагогики и психологии, инновационных технологий. МО ежегодно дает свои рекомендации при аттестации классных руководителей и молодым специалистам.

Анализ работы классных руководителей с классом показал, что работа большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально – значимых задач.

В течение года в школе было проведено много мероприятий, в которых с удовольствием участвовали учащиеся: новогодние праздники, дни здоровья, различные акции милосердия, смотр песни и строя, конкурсы, концерты, мероприятия, посвященные 78 годовщине Великой Победы.

Классные руководители уделяют пристальное внимание профилактике правонарушений. В школе каждую первую среду месяца проводился единый день профилактики правонарушений с проведением бесед по вопросам воспитания правовой культуры, прошли месячники по правовому воспитанию.

На постоянном контроле классных руководителей и ШМО находится работа с учащимися, требующими ППВ. В плане воспитательной работы каждого классного руководителя для таких детей составлен план работы, заполняется карта профилактической работы с учащимися, требующими ППВ.

Все классные руководители тесно сотрудничают с родителями: проводят родительские собрания (по графику), посещают на дому (в случае необходимости), принимают участие в заседаниях родительского комитета класса и школы.

Большинство классных руководителей повышают свое мастерство путем знакомства с новинками педагогической литературы, передовым опытом, внедрения в свою работу новых форм и методов работы с детским коллективом. Учитывая полученные результаты, в следующем учебном году необходимо развивать хорошо зарекомендовавшие себя формы работы, искать новые.

Исходя из анализа работы ШМО классных руководителей, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи в 2022/2023 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. Работу школьного методического объединения классных руководителей за прошлый год можно признать удовлетворительной.

Администрацией школы проводится необходимая работа по внутришкольному контролю за воспитательной работой.

В начале учебного года разработана система внутришкольного контроля и составлен план-сетка на 2022/2023 учебный год. В соответствии с планом рассматривались вопросы воспитательной деятельности на совещаниях при директоре, на заседаниях педагогических советов, осуществляется контроль за выполнением принятых решений, за качеством проведённых воспитательных мероприятий, по итогам контроля пишутся тематические справки и издаются методические приказы.

Всё вышесказанное свидетельствует о том, что воспитательная работа в школе осуществляется на достаточном уровне. Однако не все поставленные на 2022/2023 учебный год задачи удалось реализовать по различным причинам.

Необходимо также отметить, что имеющийся интеллектуальный и творческий потенциал педколлектива использован не в полной мере.

В связи со всем вышеизложенным, в 2023/2024 учебном году необходимо организовать воспитательную работу с учётом следующих критериев:

ЦЕЛЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

☐ совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

ЗАДАЧИ:

☐ Продолжить изучение и внедрение в практику работы элементов мыследеятельной педагогики.

☐ Совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах.

☐ Приобщать школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям.

☐ Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними.

☐ Оказывать социальную поддержку учащимся из многодетных семей и учащимся-инвалидам.

☐ Создавать условия для проявления потенциала одаренных детей и профессионального самоопределения школьников.

☐ Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления.

☐ Способствовать развитию и совершенствованию системы дополнительного образования в школе.

☐ Совершенствовать работу в системе «учитель – ученик - родитель».

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

☐ У учащихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества.

☐ Учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности.

☐ Максимальное количество учащихся включено в систему дополнительного образования.

☐ Повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию, благодаря чему увеличилась эффективность воспитательной работы в классах.

☐ Система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременное выявление и анализ изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их.

☐ Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ:

Направление воспитательной работы	Задачи работы по данному направлению
Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	1. Способствовать формированию у обучающихся таких качеств, как долг, ответственность, любовь и уважение к традициям своей родины, страны, народным героям. 2. Чтить историческую память поколений. 3. Создавать условия для формирования у детей чувства ответственности за будущее страны.

Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания	1. Способствовать формированию у учащихся таких качеств как, культура поведения, эстетический вкус, уважение личности, чувств и этического сознания. 2. Воспитывать трудолюбие, творческое отношение к учению, труду, жизни. 3. Создавать условия для формирования ценностного отношения к природе, окружающей среде.
Воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни	1. Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья, пропагандировать ЗОЖ. 2. Популяризация занятий физической культурой и спортом, сдачи норм ГТО.
Воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии	1. Проводить информационную работу с учащимися: знакомство с профиограммами, информацией о текущих и будущих потребностях на рынке труда. 2. Получать, изучать и использовать информацию о возможностях, склонностях, интересах школьников с целью помощи им в самостоятельном выборе профессии. 3. Поддерживать школьников группы риска, у которых могут возникнуть проблемы с трудоустройством. 4. Приобщать учащихся к научному знанию, формировать стремление к познанию и истине, к пониманию научной картины мира, поощрять интеллектуальное развитие личности;
Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры — эстетическое воспитание	1. Формировать понятия красота, гармония. 2. Способствовать формированию духовного мира человека, самовыражению личности в творчестве и искусстве, эстетическому развитию личности.
Самоуправление в школе и в классе	1. Развивать у учащихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива. 2. Развивать самоуправление в школе и в классе. 3. Совершенствовать работу органов детского самоуправления и организовать учебу актива классов.
Работа с родителями	1. Способствовать повышению педагогической культуры родителей. 2. Содействовать сплочению родительского коллектива, вовлекать родительскую общественность в жизнедеятельность классного сообщества. 3. Пропагандировать опыт успешного семейного воспитания, профилактики неверных действий по отношению к своему сыну или дочери со стороны родителей.
Профилактическая работа	1. Содействовать в оказании действенной и незамедлительной психолого-медико-педагогической помощи всем оказавшимся в сложной жизненной ситуации. 2. Обеспечить координацию деятельности всех субъектов профилактики в отношении учащихся школы. 3. Способствовать формированию толерантного

	сознания и поведения, снижения социально-психологической напряженности в обществе. 4. Проводить мероприятия о вреде курения, употребления алкоголя и наркотиков.
Дополнительное образование	1. Контроль за работой кружков и секций.
Методическая работа	1. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей. 2. Оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом.
Контроль за воспитательным процессом	1. Соблюдать подотчетность всех частей воспитательного процесса. 2. Выявлять недостатки в воспитательной работе и работать над их устранением.

Раздел 2. «Организация деятельности, направленная на соблюдение конституционного права граждан на получение общего среднего образования»

№	объекты, содержание контроля	Классы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
СЕНТЯБРЬ						
1	Санитарное состояние кабинетов, наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах	1-11	Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте	Персональный	Директор школы	Собеседования, рекомендации
2	Посещаемость занятий обучающимися	1-11	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости	Персональный, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Совещание при зам.директора по УВР
3	Работа с детьми «группы риска»	1-11	Формирование банка данных учащихся «группы риска» и из неблагополучных семей	Персональный, наблюдение	Зам. директора по ВР	Собеседование заместителей УВР
4	Организация горячего питания	1-11	Упорядочение режима питания	Тематический	Директор школы	Приказ
5	Месячники «Всеобуч»	1-11	Уровень организации учебно-воспитательного процесса	Фронтальный	Заместитель и директора по ВР, УВР	Приказ, справки
ОКТАБРЬ						
1	Работа с учащимися «группы риска»	1-11	Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1-й четверти	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Собеседование заместителей УВР
НОЯБРЬ						
1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в	2-9	Анализ индивидуальной работы учителей с неуспевающими	Персональный	Зам. директора по УВР	Собеседование заместителей УВР

	знания обучающихся		обучающимися пробелов в знаниях			
2	Работа с одаренными детьми	5-10	Индивидуальный подход к обучающимся	Тематический	Зам. директора по УВР	Методический совет
3	Результаты освоения ООП НОО по ФГОС и обновленном у ФГОС	2-4, 1	Проверка освоения обучающимися ФГОС НОО	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Заседание ШМО учителей начальных классов
ДЕКАБРЬ						
1	Анализ состояния работы по дозировке домашнего задания	5-6	Дозировка домашнего задания	Тематический	Зам. директора по УВР	Собеседования
2	Состояние техники безопасности на уроках физкультуры	5-11	Соблюдение правил техники безопасности	Персональный	Зам. директора по ВР	Справка
ЯНВАРЬ						
1	Посещаемость занятий	1-11	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Наблюдение	Зам. директора по ВР	Справка
ФЕВРАЛЬ						
1	Работа с неуспевающими учащимися	6-9	Контроль за работой предметников по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Персональный	Зам.директора по УВР	Справка
2	Месячник «Всеобуч»	1-11	Уровень организации учебно-воспитательного процесса	Фронтальный	Зам. директора по ВР	Приказ
3	Организация системы работы с обучающимися	9, 11	Работа на уроках с обучающимися по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

	ся по подготовке к сдаче ГИА					
МАРТ						
1	Работа с отстающими обучающимися	2-11	Работа учителя со слабоуспевающим и обучающимися.	Персональный	Зам.директора по УВР Зам. директора по ВР	Собеседование заместителей УВР
АПРЕЛЬ						
1	Посещаемость занятий учащимися	1-11	Индивидуальная работа классного руководителя	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Система работы с отстающими обучающимися в начальной школе	1-4	Проверка выполнения д/з у отстающих обучающихся	Персональный	Зам. директора по УВР	Справка
МАЙ						
1	Работа с одаренными детьми	2-8, 10	Анализ результатов работы с одаренными обучающимися, претендующими на получение Похвальных листов	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка
2	Работа с отстающими обучающимися по подготовке к ГИА	9, 11	Проверить работу учителей на консультативных часах со слабоуспевающими обучающимися	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка

Раздел 3. «Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация»

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
АВГУСТ					
1	Тарификация	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре
2	Работа методических объединений и творческих групп	Планирование работы МО на новый учебный год	Тематический	Зам. директора по УВР	Методический совет
СЕНТЯБРЬ					
1	Повышение квалификационной категории	Своевременное оформление необходимой документации	Персональный	Директор школы	Собеседование заместителей УВР
ОКТАБРЬ					
1	Работа с вновь прибывшими учителями	Контроль за работой вновь прибывших учителей	Персональный	Зам. директора по УВР	Собеседования
2	Аттестация учителей	Уточнение списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
НОЯБРЬ					
1	Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка
ДЕКАБРЬ					
1	Контроль знания нормативных документов	Выполнение требований действующих нормативных документов по предметам	Тематический	Директор школы	Собеседование
2	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка

ЯНВАРЬ					
1	Посещение открытых уроков в рамках заседаний	Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими обучающимися	Персональный	Руководители ШМО	Протоколы заседаний ШМО
ФЕВРАЛЬ					
1	Работа с аттестуемыми учителями	Оказать помощь учителю в оформлении результатов деятельности	Персональный	Руководители ШМО	Заседание аттестационной комиссии
2	Работа творческих групп	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности в инновационной работе школы	Тематический	Зам. директора по УВР	Заседание методического совета
МАРТ					
1	Работа предметных МО	Анализ работы предметных МО	Персональный	Директор школы	Собеседование заместителей УВР
2	Индивидуальная работа с учителями	Выявление творческого уровня учителей для изучения, обобщения и распространения их опыта	Персональный	Директор школы	Справка
МАЙ					
1	Аттестация учителей	Анализ заявлений учителей на повышение или подтверждение квалификационной категории	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

Раздел 4. «Методическая работа школы»

План работы педагогического совета

Дата	Тематика	Ответственные
Август	1. Анализ результативности образовательной деятельности .Анализ итогов государственной итоговой аттестации за 2022/2023 учебный год. 2.Общие тенденции российского образования: -внедрение ФОП НОО,ФОП ООО и ФОП СОО; -обновление ФГОС СОО; -реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО; -внедрение ФГИС «Моя школа»; -формирование функциональной грамотности; -введение единых подходов к оцениванию; -внедрение новой модели профориентации школьников; -Новый Порядок проведения ГИА-9 и ГИА -11, Порядок аттестации учителей; 3.Внедрение обновленного ФГОС СОО. 4.Утверждение ООП , АООП уровней образования, разработанных и обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. 5.Согласование изменений в ООП уровней образования , разработанных в соответствии с ФОП НОО,ФОП ООО,ФОП СОО: -учебный план; -план внеурочной деятельности; -рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности; -календарный учебный график; -рабочая программа воспитания; -календарный план воспитательной работы. 6.Утверждение плана работы школы на 2023/2024 учебный год. 7. Осуждение и утверждение планов работы ШМО на 2023/2024 учебный год. 8.«Организация деятельности педагогического коллектива, направленная на соблюдение конституционного права граждан на получение общего среднего образования» 9.Согласование списков учащихся требующих повышенного педагогического внимания (девиантное поведение), состоящих на внутришкольном контроле. Организация работы с семьями СОП. 10.Об организации индивидуального обучения на дому в 2023/2024 учебном году. 11.Об итогах оздоровительной компании 2023 года.	Заместители директора по УВР
Декабрь	1.«Внедрение новой модели профориентации школьников» 2.Итоги успеваемости за 1 полугодие 3.Состояние преподавания предметов физическая культура (фронтальный контроль),русский язык и литература	Заместители директора по УВР

	(персональный контроль), математика (фронтальный контроль)	
Февраль	1. Педсовет «ФООП- единое образовательное пространство в соответствии с едиными стандартами качества» 2. Состояние преподавания предметов : мировая художественная культура (обзорный контроль)	Заместители директора по УВР, педагог-психолог
Апрель	1. Культурно-досуговая деятельность как фактор социализации личности учащегося.Гражданско-патриотическое воспитание подрастающего поколения. 2.Результаты: достижения и проблемы реализации проекта «Разговоры о важном» 2. Анализ внеурочной деятельности школьников в рамках ФГОС третьего поколения ФГОС НОО. 3. Итоги работы с одаренными учащимися, участие в муниципальных и республиканских, всероссийских конкурсах. 3.Состояние преподавания изобразительного искусства (тематический контроль)., история и астрономия (персональный контроль).	Заместители директора по УВР
Май	1.О допуске учащихся к государственной итоговой аттестации. 2. О выполнении образовательных государственных программ в 2023/2024 учебном году 3.Состояние преподавания предмета Биология(фронтальный контроль) ,и астрономия (обзорный контроль)., иностранный язык , музыка (персональный контроль).	Заместители директора по УВР
Май	1.О переводе обучающихся 1-8, 10 классов. 2.Итоги 2023/2024 года и задачи на 2024/2025 учебный год 3..	Заместители директора по УВР
Июнь	1 .О выпуске обучающихся 9,11классов. 2. Обсуждение проекта учебного плана на следующий учебный год. 3.Итоги работы дневной досуговой площадки.	Заместитель директора по УВР

План работы методического совета
МБОУ «Митяевская средняя школа» » на 2023 -2024 учебный год

Ожидаемые результаты на конец 2023 - 2024 учебного года:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.
4. Готовность ученика к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.
5. Формирование потребности у обучающихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.

Приоритетные направления работы:

- > повышение педагогической, методологической компетенции педагогов;
- > стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов;
- ^ разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов.

Задачи методического совета:

1. Обеспечение научно-методического сопровождения образовательных стандартов.
2. Непрерывное совершенствование качества образовательной деятельности и её результативности, уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определённой науки и методики её преподавания.
3. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива.
4. Активное включение педагогов и обучающихся в творческий поиск, внедрение педагогических, в том числе информационных технологий на уроках.
5. Развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию.
6. Организация ШМО учителей-предметников, активизация работы ШМО по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: технология подготовки нетрадиционных форм уроков, самоанализ, самоконтроль своей деятельности, активное использование передовых педагогических технологий и их элементов в целях развития познавательного интереса обучающихся, формирование предметных компетенций.
7. Активизация работы учителей по темам самообразования, по распространению передового педагогического опыта, обобщению опыта учителей школы.
8. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
9. Совершенствование предпрофильной и профильной подготовки обучающихся.
10. Развитие обучающихся с учётом их возрастных, физиологических, психологических и интеллектуальных особенностей.
11. Реализация преемственности в сфере образовательных подсистем.
12. Создание в школе здоровьесберегающей среды.

Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
<i>А В Г У С Т</i>				

1. Работа педагогического совета	Педагогический совет В соответствии с планом проведения педагогических советов	1. Познакомить педагогический коллектив с основными направлениями и задачами школы на новый 2022-2023 учебный год по разным направлениям образовательной деятельности 2. Разное	Директор Заместители директора по УВР	Решение педагогического совета
2. Работа методического совета	Заседание первое (установочное) 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2022/2023 учебном году. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2022/2023 учебный год 3. Рассмотрение планов работы методических объединений. 4. Доклад «Внедрение ФОП»	1. Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности	зам. директора по УВР	Решение методического совета
3. Работа с руководителями МО	1. Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год 2. Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации» 3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам	Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы	зам. директора по УВР	План работы МО

4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации
С Е Н Т Я Б Р Ь				
1. Работа с руководителями МО	1. Совещание. Преимущество в обучении обучающихся 5 класса. Работа с медалистами и одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. 2. Утверждение тем по самообразованию. 3. Проверка планов ШМО. 4. Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.	Совершенствование работы МО Полнота и качество плана работы	зам. директора по УВР, руководители ШМО	собеседование
2. Работа с кадрами	1. Отчеты 2. Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля	1. Предоставление статистических данных 2. Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	зам. директора по УВР, администрация	Анализ взаимопосещения и посещения уроков.

3. Работа с новыми специалистами	1. Организационные мероприятия: -знакомство с задачами школы; -знакомство с оформлением документации. -ознакомление с нормативной правовой документацией -помощь в составлении рабочих программ по предмету; 2. Посещение уроков новых педагогов с целью оказания методической помощи	Оказание методической помощи	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование Планы уроков Наблюдение
4. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Подготовка к проведению школьных олимпиад 2. Работа ШМО с обучающимися высокой учебной мотивацией	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам Корректировка плана работы	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование, наблюдение
О К Т Я Б Р Ь				
1. Работа методического совета	1. Работа педагогического коллектива по профориентации и предпрофильной подготовке. 2. Мониторинг адаптационного периода 3. Начало проведения 4. Методическая консультация «Портфолио учителя как составная	Обсуждение сложившейся системы по профильному обучению: плюсы и минусы Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование семинар

	добровольной аттестации»			
2. Работа с кадрами	1. Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Организация деятельности педагогов - участников районных семинаров. 3. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК 4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	выявления опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта. Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации	зам. директора по УВР, руководители ШМО администрации	Собеседование Сбор материалов
3. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	1. Проведение школьного тура олимпиад 2. Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3. Подготовка к районным олимпиадам	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Наблюдение-собеседование
Н О Я Б Р Ь				

1.Работа методического совета	Заседание второе 1. Итоги проведения школьных предметных олимпиад. 2. Доклад учителя «Инновационная образовательная деятельность как фактор повышения качества подготовки специалистов» 3. Ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке к написанию пробного сочинения/изложения 4. Актуальность организации взаимодействия семьи и школы 5. Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 1 четверти	Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации	зам. директора по УВР, руководители ШМО, Учителя-предметники педагог-психолог	Протокол заседания методического совета
2. Работа с кадрами	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий учителей по плану ВШК	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	Собеседование , аналитическая справка
Д Е К А Б Р Ь				
1.Работа педагогического совета	Педсовет В соответствии с планом проведения педагогических советов	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	педсовет	Решение педсовета

2. Работа с руководителями ШМО	1. Проведение заседания ШМО 2. Совещание по итогам 1 полугодия 3. Согласование плана работы на 2 полугодие	подвести результаты работы за 1 полугодие, план работы на 2 полугодие	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование
3. Работа со специалистами	1. Посещение уроков, обучение самоанализу. 2. Взаимопосещение уроков 3. Собеседование о проделанной работе	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	собеседование
4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Обучение на курсах по плану. Посещение уроков по плану ВШ	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации	Окончание Муниципальных туров всероссийских олимпиад школьников	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Отчет о проведении Справка
6. Работа методического совета	Контроль успеваемости учащихся 2- 11-х классов по итогам 1 полугодия	Контроль успеваемости учащихся 2- 11-х классов по итогам 1 полугодия	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Протокол заседания методического совета
Я Н В А Р Ь				
1. Работа методического совета	Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учеников в рамках	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование

	дисциплины «Индивидуальный проект»			
2. Работа с руководителями МО	1. Подготовка к научно-практической конференции. 2. Подготовка к предметной неделе естественно- математического цик.	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование , справка
4. Работа с молодыми специалистами	1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ	Обеспечение организационных и методических условий профессионально го становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование , аналитическая справка
5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессионально й подготовки	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Материалы к представлению
6. Работа с обучающимися высокой учебно мотивации	1. Региональный тур всероссийской олимпиады школьников. 2. Подготовка к предметной неделе естественно- математического цик.	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя- предметники	Справка
Ф Е В Р А Л Ь				
1. Работа с кадрами	Методическая помощь педагогам по ведению проектно- исследовательской деятельности с	Подготовка обучающихся к фестивалю науки и творчества	зам. директора по УВР, руководители ШМО,	Собеседование

3. Работа с руководителями МО	Заседание МС	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование
4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование, аналитическая справка
М А Р Т				
1. Работа педагогического совета	Педсовет В соответствии с планом проведения педагогических советов	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	педсовет	Решение педсовета
2. Работа с кадрами	1. Самоаудит по научно-методической работе педагогов школы.	Контроль за состоянием научно-методической работы педагогов	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	
3. Работа с руководителем МО	1. Совещание. Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9 класса. 2. «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники	Выводы и предложения

4. Работа с новыми специалистами	Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя наставники	Аналитическая справка, собеседование
5. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
<i>А П Р Е Л Ь</i>				
1. Работа методического совета	Заседание четвертое 1. Доклад на тему «Организация проектной деятельности на уроках русского языка» 2. Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть. 3. Подготовка к ГИА. 4. Методический семинар «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья» 5. Оценка объемов домашнего задания учащихся 9–11-х классов.	Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть.	зам. директора по УВР,	Протокол Методического совета

2. Работа с руководителями МО	1.Отчет руководителя МО о проведении предметной недели 2. Методическое совещание «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей»	Качество проведения внеклассных мероприятий	Руководители ШМО	Отчет руководителей ШМО
3. Работа с кадрами	«Организация работы уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Методическая помощь	Учителя	Выводы и предложения
4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий учителей	Выявление соответствия уровня профессионально подготовкой	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование , аналитическая справка
М А Й				
1.Работа педагогического совета	Педсовет В соответствии с планом проведения педагогических советов.	Результаты работы	администрация	протокол

2.Работа методического совета	Заседание пятое 1. Экспертная оценка методической работы школы за второе полугодие, за год. 2. Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта. 3. Итоги мониторинга учебного процесса за 4 четверть, за год. 4. Отчёт о работе МС и ШМО за учебный год. 5. Аттестация учителей. 6. О планировании работы МС и ШМО на следующий учебный год.	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год.	зам. директора по УВР, руководители ШМО	протокол
3. Работа с руководителями МО	1.Отчет руководителей ШМО о выполнении учебных программ за год. 2.Отчет руководителей ШМО. Анализ работы ШМО за год. 3. Собеседование. Задачи и план работы ШМО на следующий учебный год. 4.Отчет о работе с молодыми специалистами.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	зам. директора по УВР, руководители ШМО	отчет

5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
---	---	--	--	--------------------------------------

Работа школьных методических объединений

Анализ работы за 2022-2023 учебный год

Школьное методическое объединение учителей гуманитарного цикла.

АНАЛИЗ РАБОТЫ ШМО УЧИТЕЛЕЙ ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛА

МБОУ «МИТЯЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» ЗА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

В 2022/2023 учебном году учителя школы продолжили работу над проблемой «Совершенствование содержания образования путем внедрения инновационных методических форм работы и реализации требований ФГОС нового поколения».

Исходя из данной проблемы, решались следующие задачи:

1. Повысить научно-теоретическую и практическую подготовку учителей по вопросу адаптации учащихся к обучению при переходе из начальной школы в основную, из основной – в старшую.
2. Организовать работу по изучению и внедрению инновационных технологий и продуктивных методик.
3. Повысить качество проведения всех видов занятий через самообразование и курсовую переподготовку.
4. Способствовать обеспечению перехода основной школы на новую структуру и содержание образования.
5. Внедрять в работу новые критерии оценивания ЗУН учащихся по предметам.
6. Шире использовать потенциал учащихся, мотивированный на обучение с целью развития их творческих способностей через участие в предметных олимпиадах, конкурсах.
7. Осуществлять работу в тесном контакте с ШМО учителей начальных классов.
8. Совершенствовать материальную базу учебных кабинетов.

В работе ШМО гуманитарного цикла принимали участие 9 учителей, из них 5 учителей (Хомякова С.Г., Головки И.Д., Велиева С., Усанина С.В., Глухова А.М.) учителя высшей категории; 4 учителя первой категории (Волкова А.В., Липкова Е.А., Корж В.В., Миргородская Р.Н.);

Анализ работы показал высокий уровень научно-теоретической, методической подготовки учителей гуманитарного цикла. Учителя проходят курсовую переподготовку по составленному графику.

Инновационные формы обучения были основой педагогической, методической работы учителей в преподавании предметов гуманитарного цикла. Наблюдалась активная работа по продолжению повышения своего профессионализма, методического мастерства.

В связи с внедрением в практику работы приемов мыследеятельной педагогики, а также реализации ФГОС, учителями методического объединения гуманитарного цикла школы были проведены открытые уроки, которые посетили коллеги и администрация школы. Все уроки соответствуют современным требованиям и проведены на должном методическом уровне.

Учителями Хомяковой С.Г., Головки И.Д., Велиевой С., Усаниной С.В., Волковой А.В., Миргородской Р.Н., Глуховой А.М., Липковой Е.А. проводилась работа по внедрению инновационных технологий в учебно-воспитательный процесс и совершенствованию методики преподавания. Осуществлялся комплексный подход к изучению предметов социально-гуманитарного цикла.

Были спланированы и проведены предметные недели: Неделя русского языка и литературы, Неделя родных языков, Неделя иностранных языков, Неделя истории и обществознания, Неделя музыки и книги.

Работа, сделанная учителями гуманитарного цикла представлена в таблице ниже.

Пункт 1.1. Повышение профессионального мастерства педагога через публичное представление собственного педагогического опыта

Пункт 1.1. Повышение профессионального мастерства педагога через публичное представление собственного педагогического опыта

Этапы	Формы распространения ППО ¹ - личное выступление педагога: (ФИО, мероприятия, темы, дата)
Школьный этап	Велиева С.И. 1. Проведение открытого урока крымскотатарского языка «Однородные члены предложения» 23.11.2022; «Звонкие и глухие согласные. Особенность согласных кь,гъ,нъ,дж» 25.01.2023; проведение открытого урока крымскотатарской литературы «Дж. Сейдамет. Рассказ «Къанлы кольмек». Драматический сюжет произведения» 14.02.2023; «Ю. Болат. «Арзы кыз». Фольклорная основа произведения» 11.04.2023 2. Проведение предметной недели родных языков 3. Выступление на педсовете № 3 Тема: «Эффективные формы методы, приемы активизации учебной деятельности на уроке» от 07.04.2023 4. Выступления на заседании школьного методического объединения № 5 Тема: «Особенности работы по мотивации учебной деятельности на уроках крымскотатарского языка» 06.06.2023 Глухова А.М. 1. Проведение открытых уроков по предмету «Литература»: 5 класс – 21.04.2023г. «И.А. Бунин. Нравственные ценности в рассказе «Лапти» 2. Проведение предметной недели русского языка и литературы

	3. Проведение школьного конкурса «Конкурс синквейнов по творчеству русских поэтов» в рамках предметной недели русского языка и литературы 4. Проведение школьного конкурса рисунков и аппликаций по творчеству С. Я. Маршака в рамках предметной недели русского языка и литературы Выступление на педсовете № 3 на тему «Электронные образовательные ресурсы на уроках литературы по творчеству русских поэтов» от 07.04.23 Головко И.Д. 1. Проведение открытых уроков по предметам «Русский язык», «Литература» 2. Проведение предметной недели русского языка и литературы. Проведение предметной недели родных языков 3. Выступление на педсовете № 3 на тему «Культурно-досуговая деятельность, как фактор социализации личности учащегося. Гражданско-патриотическое воспитание подрастающего поколения» от 07.04.23 4. Выступление на заседании школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла от 28. 10.2022г. №2 «Особенности подготовки учащихся 11 класса к итоговому сочинению - 2022»; от 23. 12. 2022 №3 «Результаты проведения итогового сочинения в 11 классе. Подготовка учащихся 11 класса к ГИА-2023 по русскому языку» 5. Выступление «Ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке к написанию пробного сочинения (изложения)» на методическом совете № 2 от 09. 11 2022г. 6. Проведение внеклассного мероприятия по предмету на тему «Творчество М. И. Цветаевой» в 11 классе. Липкова Е.А 1. Проведение открытых уроков по предмету «Иностранный язык»: «Моя семья» 5 класс 20.12.22 «Жизнь в иностранной семье» 6 класс 10.02.23 «Образ жизни» 9 класс 04.10.22 по предмету «Литература»: «А.И.Куприн Слово о писателе. Нравственные проблемы рассказа «Куст сирени» 8 класс 17.02.23 «Ф. И. Тютчев. «Листья»: листья как символ краткой, но яркой жизни» 6 класс 08.12.22 2. Выступления на методическом совете № 1 «Рассмотрение планов работы методических объединений» от 19.08.2022 г. Выступления на методическом совете № 6 «Отчет о работе ШМО за 2022/2023 учебный год», 14.06.2023г. 3. Выступление на педсовете № 8 ««Особенности преподавания русского языка и литературы в 9 классе по ФГОС» от 26.12.21 4.Проведение предметной недели русского языка и литературы, иностранного языка 5.Выступление на ШМО № 1 «Утверждение плана работы ШМО на новый учебный год» 29.08.2022; выступление на ШМО № 2 «Особенности подготовки учеников 9 класса к итоговому
--	--

	собеседованию» 29.10.2022; выступление на ШМО № 3 «Итоги проведения муниципального этапа всероссийских олимпиад школьников по предметам гуманитарного цикла» 23.12.2022; выступление на ШМО № 5 «Подведение итогов работы ШМО гуманитарного цикла в 2022-2023 учебном году. Планирование работы ШМО на следующий учебный год» 16.06.2023 Волкова А.В. 1. Проведение недели истории и обществознания. 2. Выступление на педагогическом совете № 2 «Итоги адаптации» от 26.12.22 3. Выступления на заседании методического совета Тема: Доклад «Новый ФГОС третьего поколения» протокол № 1 от от «19».08.2022 г. Тема: Доклад «Актуальность организации взаимодействия семьи и школы» протокол № 2 от от от «09».11.2022 г. Тема: Методический семинар «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья» 4. Тема: Виды профилактического учета. Работа классного руководителя по профилактике правонарушений-протокол № 2 от 28.10.2022 Тема: Результаты диагностический исследований классных коллективов-протокол № 3 от 23.12.2022 Тема : Выступления на заседании школьного ППК -Протокол № 1 Тема: . Утверждение состава ППК - Протокол № 1 Тема: Рассмотрение и утверждение специальной индивидуальной программы развития для детей с ОВЗ. -Протокол № 1 Тема: Обсуждение плана работы ППК на 2022-2023 учебный год. - Протокол № 3 Тема: Особенности адаптационного периода у пятиклассников. Итоги обследования адаптации учащихся 5-го класса. Разработка рекомендаций педагогам, работающим на 5-м классе -Протокол № 4 Тема: Динамика и эффективность работы с детьми по программам индивидуального сопровождения. Усанина С.В. 1. Проведение открытого урока по предмету «Иностранный язык»: 5 класс «За покупками» 14.04.2022 2. Проведение предметной недели иностранного языка пр. №309 от 12.11.21г. 3. Выступление на педагогическом совете № 8 «Функциональная грамотность. Глобальные компетенции» от 26.12.2021г., 4. Выступления на заседании ШМО классных руководителей 1. Аспекты воспитательной работы в условиях реализации ФГОС. Пр.№4, от 31.08.2021, 2. Патриотическое воспитание – великое дело: им решается участь человека; Пр.№5, от 22.10.2021 3. Роль классного руководителя в формировании у учащихся навыков здорового образа жизни Пр. №6, от 21.12.2021, 4. Система работы классного руководителя по организации антикоррупционного воспитания Пр.№1, от 24.01.2022 5 Анализ работы ШМО кл.рук. Пр.№2 от 26.05.22
--	--

	5. Выступления на методическом совете «Рассмотрение плана работы МО классных руководителей» Протокол № 1 от 30.08 2021; «Организация проектной деятельности на уроках английского языка» Протокол № 3 от 29.04.2022 6. Проведение открытого классного часа в 10 классе «Нет в России семьи такой» 04.05 2022 Миргородская Р.Н. 1. Проведение открытого урока, занятия внеурочной деятельности или кружка допобразования (дата, тема) Проведение открытого урока по предмету «Обществознание»: 27.10.2022, 8 класс «Моральный выбор-это ответственность» 28.11.2022, 6 класс «Мир увлечений» 2. Проведение внеклассного мероприятия 01.03.2023 в 9 классе (в рамках внеурочной деятельности «Юный обществовед») «Молодежь и правонарушения» 3. Проведение недели истории и обществознания 4 Выступление учителя на педагогическом совете с докладом (ФИО, тема, дата выступления, подтверждение - № и дата протокола педсовета) 1. Тема выступления: «Культурно-досуговая деятельность, как фактор социализации личности учащегося. Гражданско-патриотическое воспитание подрастающего поколения », «Анализ внеурочной деятельности школьников в рамках ФГОС второго поколения ФГОС СОО», « Итоги работы с одаренными учащимися, участие в муниципальных и республиканских, всероссийских конкурсах. Протокол №3 от 07.04.2023г; 2. Тема выступления: «Организация работы по правовому воспитанию несовершеннолетних» Протокол № 1 от 01.03.2023 Корж В.В. 1. Проведение открытого урока по предмету «Музыка»: «Ярмарочное гулянье» (4кл.) 26.11.2022г. 2. Проведение предметной недели музыки и книги. 3. Выступление на педагогическом совете № 2 «Функциональная грамотность» от 26.12.2022г. 4. Выступления на заседании ШМО гуманитарного цикла «Особенности преподавания мировой художественной культуры в 11 классе в условиях ФГОС», 29.10.2022»
Муниципальный этап	Головко И.Д. Член территориальной предметной комиссии, осуществляющей проверку развёрнутых ответов участников ОГЭ по русскому языку (приказ министерства образования, науки и молодёжи от 10.05.2023 № 77/11/1-7/636) Волкова А.В. Член жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных учреждениях Сакского района в 2021/2022 учебном году работ по истории приказ Отдела образования от 12.11.2021 г. № 34 Выступление на муниципальном семинаре учителей истории. Тема доклада: Метапредметный подход реализации обучения на уроках истории: инструментарий, алгоритмы, деятельность» Дата семинара: 18.02.2022 Миргородская Р.Н.

	1. Член жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательных учреждениях Сакского района в 2022/2023 учебном году по предмету «Обществознание» - приказ отдела образования №296 от 20.10.2022 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году в общеобразовательных учреждениях Сакского района Республики Крым» 2. Член рабочей группы муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательных учреждениях Сакского района в 2022/2023 учебном году по предмету «Обществознание»- приказ отдела образования №296 от 20.10.2022 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году в общеобразовательных учреждениях Сакского района Республики Крым» 1. Эксперт предметных комиссий по проверке ОГЭ, осуществляющий проверку развернутых ответов участников ОГЭ(письмо отдела образования №77/11/1-7/636 ОТ 10.05.2023) 2. Член экспертной группы по аттестации (приказ МОНМ) Член жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательных учреждениях Сакского района в 2022/2023 учебном году по предмету «Обществознание»-приказ отдела образования №296 от 20.10.2022 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году в общеобразовательных учреждениях Сакского района Республики Крым» Липкова Е.А. 1. ВКС учителей русского языка и литературы «Особенности подготовки к итоговому собеседованию 2023» 2. Член территориальной предметной комиссии, осуществляющей проверку развернутых ответов участников ОГЭ по русскому языку (приказ министерства образования, науки и молодежи от 10.05.2023 № 77/11/1-7/636) 3. Член территориальной предметной комиссии, осуществляющей проверку итогового сочинения по русскому языку (приказ министерства образования, науки и молодежи от 22.12.2022 № 1282/04-07)
Региональный этап	Головки И.Д. Предоставление разработки открытого урока русского языка в 5 классе по теме «Повторение темы «Морфология» с элементами заданий по формированию читательской грамотности (курсы КРИППО 18.04. – 22.04.2022г.), республиканский семинар (приказ ОО от 12.04. №52) Волкова А.В. Выступление в качестве докладчика на Республиканском семинаре Инклюзивного ресурсного центра г.Сиферополь Дата:21.12.2022 Тема:Система взаимодействия с родителями ,воспитывающими детей с ОВЗ
Федеральный и муниципальный уровень	Усанина С.В. Помещено 9 разработок на личный сайт. Адрес сайта: учительский.сайт / Усанина- Светлана- Владимировна Благодарность за существенный вклад в развитие крупнейшей онлайн-

	библиотеки методических разработок для учителей от портала «Инфоурок» Глухова А.М. Помещено 7 разработок на личный сайт. Адрес сайта: https://nsportal.ru/gluhova-alla-mihaylovna
--	---

Пункт 1.2. Участие учителей в мероприятиях по повышению своего педагогического мастерства

Этапы	Мероприятия, в которых участвовал педагог в рамках самообразования и повышения своего педагогического мастерства (ФИО, мероприятие, тема)
Школьный этап	Велиева С.И. 1. Посещение 5 уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа» 2. Участие в педсоветах – 7 педагогических советов. 3. Участие в заседаниях ШМО -5 заседаний Глухова А.М. 1. Посещение 5 уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа» 2. Участие в педсоветах – 7 педагогических советов. 3. Участие в заседаниях ШМО -5 заседаний 4.Акции 1.«Белый цветок» 2.«Дети-детям Донбасса» 3. «Письмо солдату» Головко И.Д. 1. Посещение 5 уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа» 2. Участие в педсоветах – 7 педагогических советов. 3. Участие в заседаниях ШМО -5 заседаний 4. Участие в методсоветах (указывается количество протоколов) – 6 заседаний Волкова А.В. 1. Посещение открытого урока или занятия внеурочной деятельности, кружка доп.образования –посещение 5 уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа» 2. Участие в педсоветах – 7 педагогических совета. 3. Участие в методсоветах (указывается количество протоколов)- 6 заседания 4. Участие в заседаниях ШМО (указывается количество протоколов)-5 заседаний 5. Участие в заседаниях ППК-4 заседания Липкова Е.А. 1. Посещение 5 уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа» 2. Участие в педсоветах – 7 педагогических советов. 3. Участие в методсоветах (указывается количество протоколов) – 6 заседаний 4. Участие в заседаниях ШМО (указывается количество протоколов)- 5 заседаний Участие в заседаниях ППК -5 заседаний Усанина С.В.

	1. Посещение 5 уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа» 2. Участие в педсоветах – 7 педагогических советов. 3. Участие в методсоветах (указывается количество протоколов) – 2 заседания 4. Участие в заседаниях ШМО (указывается количество протоколов)- 5 заседаний Миргородская Р.Н. 1. Посещение 5 уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа» 2. Участие в педсоветах – 7 педагогических советов. 3. Участие в заседаниях ШМО (указывается количество протоколов)- 5 заседаний Участие в заседаниях ППК -5 заседаний Корж В.В. 1. Посещение 5 уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа» 2. Участие в педсоветах – 7 педагогических советов. 3. Участие в заседаниях ШМО (указывается количество протоколов) -5 заседаний
Муниципальный этап	Глухова А.М. 1.Семинар для учителей русского языка и литературы «Особенности проведения ВПР по русскому языку в 2022-2023 учебном году», февраль 2023. Акции 1. «Оказание помощи детям Донбасса» Головко И.Д. ВКС учителей русского языка и литературы. ВКС учителей украинского языка и литературы. Липкова Е.А. ВКС учителей русского языка и литературы. ВКС учителей иностранного языка. Усанина С.В. ВКС учителей иностранного языка.
Региональный этап	Глухова А.М. Участие в большом этнографическом диктанте. 05.11.2022 г. Миргородская Р.Н. Участие в VII форуме «Нюрнбергский процесс: история и современность» (письмо Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 15.11.2022 № 4720/01-15)О проведении 1-2 декабря 2022 года VII форума «Нюрнбергский процесс: история и современность», приказ по школе №360 от 29.11.2022 «О командировке Миргородской Р.Н для участия в VII форуме «Нюрнбергский процесс: история и современность» г.Ялта Волкова А.В. Участие в заседании Республиканского клуба «Наставник»
Федеральный и муниципальный уровень	Велиева С.И. Большой этнографический диктант - 2021 (сертификат) Глухова А.М. 1.Курсы ФГБУ "Федеральный институт родных языков народов Российской Федерации" по программе «Методика преподавания

	русского языка и родных языков народов Российской Федерации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и требованиями ФГОС СОО к образовательным достижениям обучающихся», 36 часов, октябрь-ноябрь 2022. 2.Обучение на платформе «Цифровая экосистема ДПО» по программе «Школа современного учителя русского языка и литературы: достижения российской науки», 48 часов, апрель, 2023. Курсы «Основы здорового питания для детей школьного возраста», 15 часов, май, 2023 Головки И.Д. Большой этнографический диктант - 2022 Диктант Победы - 2022(сертификат) Курсы повышение квалификации ««Основы здорового питания (для детей школьного возраста)» – 15 часов Всероссийский вебинар «Задание 3 ЕГЭ по русскому языку как заданию повышенного уровня сложности: алгоритмы подготовки и выполнения» Волкова А.В. 1. Вебинар инклюзивного ресурсного центра г.Симферополь . Тема: Из опыта работы образовательных организаций с детьми с ЗПР Дата: 26.10.2022 2. Вебинар инклюзивного ресурсного центра г.Симферополь . Тема: Особенности профориентационной работы с обучающимися с ОВЗ Дата: 23.11.2022 3. Вебинар инклюзивного ресурсного центра г.Симферополь . Тема: Позитивный опыт взаимодействия педагогов и родителей Дата: 21.12.2022 4. Всероссийский географический диктант. Сертификат. 5. Всероссийский исторический диктант Дистанционные курсы «Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» Липкова Е.А. Курсы КРИППО «Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ основного государственного экзамена (ОГЭ). Русский язык» - 36 ч, 2023 г. Корж В.В. Большой этнографический диктант - 2022 (сертификат) Курсы: ООО»Институт развития образования,повышения квалификации и переподготовки» по дополнительной профессиональной программе «Особенности введения и реализации обновленного ФГОС ООО и НОО» (36ч) с 17.06.-25.06.2022г.
--	--

ПУНКТ 2. Педагогические работники, принявшие участие в профессиональных конкурсах

2.1. имеющих официальный статус (ФИО, конкурс, результат)	
МЭ	Глухова А.М. Муниципальный этап Крымского фестиваля педагогических инициатив - 2022 (октябрь, 2022) , участие Призер муниципального этапа республиканского конкурса педагогического

	мастерства «Урок нравственности» тематическое направление «Нравственное начало» (приказ №125 от 28.03.2023г.) Муниципальный этап конкурса «Учитель года» - участие Волкова А.В. Участие в конкурсе методических разработок в рамках проекта «Я люблю тебя, Сакский район!» - призер конференции
РЭ	Волкова А.В. Республиканский этап конкурса Магический Экран-1 место
2.2. имеющих неофициальный статус (в том числе дистанционные) (ФИО, название, результат)	
РЭ	Миргородская Р.Н. 1.Сертификат участника Проекта «Онлайн-уроки финансовой грамотности для школьников», проводимых Центральным Банком России: сертификат № 1099069 от 15.02.2023 сертификат № 1099069 от 15.02.2023 сертификат № 1069793 от 03.02.2023 сертификат № 1114876 от 20.02.2023 сертификат № 1138244 от 01.03.2023 сертификат № 11148839 от 09.03.2023 сертификат № 1151273 от 10.03.2023 сертификат № 1161979 от 13.03.2023 2.Сертификат участника Общероссийской акции Тотальный тест «Доступная среда»2022, проводимой Ассоциацией «АУРА-Тех»
ФЭ и МЭ	Миргородская Р.Н. Сертификат участника VI Всероссийского Правового (юридического) диктанта, декабрь 2022, организованного Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России»

Пункт 3. Педагогические работники, подготовившие победителей и призеров

3.1. интеллектуальных конкурсов, турниров и др. мероприятий, имеющих официальный статус (ФИО учителя, конкурс, количество победителей и призеров по всем этапам (просто участники не учитываются))	
ШЭ	Велиева С.И. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников: 1 победитель, 2 призера Глухова А.М. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников: 3 победителя, 4 призера Конкурс школьных стенгазет, посвященных Дню согласия и единения народов России – 2 место Головко И.Д. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников: 3 победителя, 2 призера Волкова А.В. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (История) -2 победителя Корж В.В. Олимпиада по МХК- Сикорская Т., -1е место Липкова Е.А. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников: 3 победителя, 4 призера Усанина С.В Школьный этап всероссийской олимпиады школьников 2 победителя, 3 призера Миргородская Р.Н. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников 3 победителя, 2 призера

МЭ	Головки И.Д. Муниципальный этап ВсОШ по литературе: Сикорская Татьяна (10 кл.) – призёр; Муниципальный этап Всекрымского творческого конкурса «Язык – душа народа» в номинации «Письменная творческая работа» Сикорская Анастасия, учащаяся 11 класса – победитель (пр. ОО от 06.02. 2023г. № 41); Муниципальный этап Всекрымского творческого конкурса «Язык – душа народа» в номинации «Декламация литературного произведения» Мусинкевич Ярослав, учащийся 5 класса МБОУ «Митяевская средняя школа» (пр. ОО от 06.02. 2023г. № 41); Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений среди обучающихся общеобразовательных учреждений Сакского района в 2022 году Быстрицкий Максим, учащийся 8 класса МБОУ «Митяевская средняя школа» - призёр (пр. ОО. от 28.09. 2022г. № 264). Волкова А.В. Муниципальный этап защиты исследовательских работ МАН «Искатель» - Сикорская Т.-1 место Итоговая конференция муниципального проекта «Я люблю тебя, Сакский район» - Сикорская Т .-1 место Муниципальный этап защиты исследовательских краеведческих работ «Отечество»- Сикорская Т .-1 место Муниципальный этап Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на земле!...» -Швец Варвара 1 место. Муниципальный этап VIII Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности»- Сикорская Т.-1 место Липкова Е.А. Муниципальный этап Республиканского конкурса «Диалог с классиком», призер - Муратшина Алиса, (9 кл.) пр. № 166 от 25.04.2023г Усанина С.В Муниципальный этап ВсОШ Усманова Э, (11 кл.) призер (2 место) муниципального этапа олимпиады по английскому языку. Приказ № 358 от 23.11.2021г. Миргородская Р.Н. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по обществознанию: победитель Маслянюк Дмитрий-7-А класс, Сикорская Анастасия -11 класс Корж В.В. Большой Всероссийский фестиваль. (Кадыров Э.-1-е место)
РЭ	Волкова А.В. Республиканский этап конкурса Магический Экран -1 место Республиканский этап VIII Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» –Сикорская Т.-3 место Республиканский конкурс «Шаг к Олимпу» (Быстрицкий М.-призёр)
ФЭ и МЭ	Миргородская Р.Н. Сертификат участника VI Всероссийского Правового (юридического) диктанта, декабрь 2022, организованного Общероссийской общественной организацией «Ассоциация юристов России» :Шин Вячеслав, Сикорская Татьяна, Файдун Виолетта, Назаров Кирилл
Итого	ШЭ, МЭ, РЭ, ФиМЭ – сводные цифры по каждому этапу и форме ППО из данной графы вносятся в таблицу excel (приложение 2).
3.2 интеллектуальных конкурсов, турниров и др. мероприятий, имеющих неофициальный статус (ФИО учителя, конкурс, количество победителей и призеров	

по всем этапам (просто участники не учитываются)	
РЭ	Миргородская Р.Н. Сертификаты участника интернет –викторины «Что я знаю о выборах?» среди обучающихся 11 классов общеобразовательных учреждений Республики Крым: Сикорская Анастасия, Федун Игорь, Агеева Анастасия- Постановление Избирательной комиссии Республики Крым от 28 апреля 2023 года № 174/1200-2

Работа ШМО направлена на повышение профессионального мастерства учителя, развитие творческих способностей учащихся, участие и результативность в муниципальных и республиканских мероприятиях.

На заседаниях МО особое внимание уделялось вопросам педагогики и психологии, проводились практические занятия и тренинги под руководством школьного психолога Волковой А.В.

Однако в работе МО имеются недостатки:

1. Не на должном уровне организовано взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий по предметам.
2. Учителя недостаточно используют ИКТ в своей работе с учащимися.

Учителям-предметникам следует улучшить работу по формированию дидактического материала; при определении типа урока, формах работы на уроке учитывать индивидуально-возрастные, психологические особенности, степень подготовленности учащихся.

Необходимо регулярно проводить работу над закреплением изученного материала. Следует развивать орфографическую зоркость, используя различные формы, методы, обращать внимание на формирование почерка учащихся 5-11 классов.

Всем учителям подготовить творчески одаренных детей для участия в предметных олимпиадах и творческих конкурсах.

План работы ШМО гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Итоги ГИА 2023/2024год. Итоги оценочных процедур Показатели ОКО Планирование работы ШМО на 2023/2024 учебный год, проблемных и творческих групп на новый учебный год Проверка и утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования учителей школы в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП общего и основного общего и среднего	Август	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.

	образования.		
2.	Выполнение единых требований по ведению тетрадей, оформлению электронного журнала, беседа по новым программам, проверка личных дел обучающихся. Входная диагностика 5 класса по русскому языку Проведение диагностических (стартовых) контрольных работ русскому языку в 9, 11 классах. Анализ диагностических контрольных работ.	Сентябрь	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
3.	Проведение предметной недели русского языка и литературы. Подготовка и проведение школьного этапа всероссийских олимпиад по предметам Контроль за состоянием преподавания предметов «Русский язык» и «Литература» Посещение уроков в 1, 5 классах. Анализ проверки тетрадей учителями. Состояние тетрадей по русскому языку в 5 классе. Выполнение единых требований по ведению тетрадей. Подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА: ОГЭ, ЕГЭ. Изучение нормативной документации. Подготовка к итоговому сочинению (допуск к ГИА)	Октябрь	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
4.	Подготовка выпускников 11 класса к итоговому сочинению, выпускников 9 класса к итоговому собеседованию. Проведение пробного итогового сочинения для 11 класса. Посещение уроков и внеклассных мероприятий. Проведение предметной недели иностранного языка. Участие в муниципальных этапах ВсОШ.	Ноябрь	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.

5.	Контроль за результатами обучающихся 5 и 11 классов. Посещение уроков. Проведение диагностических (рубежных) контрольных работ по русскому языку в 5, 9 и 11 кл. (итоги 1 полугодия) Подготовка и проведение итогового сочинения в 11 классе (допуск к ГИА) Проведение пробного итогового собеседования для 9 класса Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку, истории, обществознанию для выпускников 11 класса Проведение предметной недели истории и обществознания Контроль системы преподавания обществознания Состояние преподавания предметов английский язык (обзорный контроль) и предмета русский язык(фронтальный контроль).	Декабрь	Хомякова С.Г., Головко И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
6.	Подготовка к устному итоговому собеседованию в 9 классе Посещение уроков и внеклассных мероприятий Система подготовки обучающихся к сдаче ГИА. Посещение уроков Методика подготовки к ВПР. Изучение критериев оценивание работ по ВПР	Январь	Хомякова С.Г., Головко И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
7.	Результаты проведения устного итогового собеседования в 9 классе Посещение уроков Подготовка и проведение ВПР по предметам	Февраль	Хомякова С.Г., Головко И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.

8.	Итоги контроля за подготовкой к ГИА Контроль уровня успеваемости и качества обучения за 3 четверть	Март	Хомякова С.Г., Головко И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
9.	Диагностическая работа по русскому языку в 9 классе (пробный ОГЭ) Диагностическая работа по русскому языку в 11 классе (пробный ЕГЭ) Контроль за ведением тетрадей для контрольных работ (по русскому и математике). Проведение предметной недели родных языков (украинский и крымскотатарский). Оценка объема домашнего задания в 9-11 классах	Апрель	Хомякова С.Г., Головко И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
10.	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ (допуск к ГИА) Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1-11 классах и оценка деятельности учителя по реализации программы ФГОС ООО. Посещение уроков Методическая неделя	Май	Хомякова С.Г., Головко И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
11.	Изучение результативности учебного процесса. Подведение итогов учебного года	Июнь	Хомякова С.Г., Головко И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.

Школьное методическое объединение учителей начальных классов

Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022/2023 учебный год

Методическая работа в современной школе – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно – воспитательного процесса, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива, а в конечном счёте – на совершенствование учебно – воспитательного процесса, достижения оптимального уровня образования.

Анализ работы МО проводится с целью оценки деятельности учителей начальных классов, определения путей совершенствования работы методического объединения учителей начальной школы в 2022 – 2023 учебном году.

Основные методические темы, над которыми работал коллектив МО учителей начальных классов в 2022 – 2023 учебном году:

1. Реализация ФГОС ОО в условиях интеграции системы образования Республики Крым в образовательное пространство Российской Федерации на 2015 – 2020 гг.»
2. Повышение профессиональной компетентности педагога в условиях интеграции системы образовательного пространства Российской Федерации.
3. Использование инновационных методик при реализации требований ФГОС НОО и ОО при организации учебно – воспитательного процесса.
4. Формирование профессиональной компетентности учителей начальных классов в условиях реализации ФГОС НОО.

Приоритетные цели деятельности МО:

1. Повышение теоретического, научно – методического уровня подготовки учителей начальных классов: ознакомление с нормативными документами, овладение современными педагогическими технологиями, совершенствование методики преподавания учебных предметов, изучение психологических аспектов личности и педагогики.
2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к образованию и социализации обучающихся. Учет преемственности при переходе на каждую ступень образования – от дошкольной подготовки до перехода в среднее звено. Преемственность обеспечивается при соблюдении единых принципов обучения и воспитания, с использованием соответствующих возрасту технологий и методик преподавания, а также на уровне содержания.

Задачи методического объединения учителей начальных классов:

1.Повышение профессионального уровня учителей :

- Организация системы обучения в соответствии с ФГОС НОО второго поколения.
- Усиление внимания к дифференциации и индивидуализации обучения на основе рабочих программ и государственного стандарта.
- Составление и коррекция рабочих программ с учётом возможностей и особенностей класса.
- Составление адаптированных рабочих программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инклюзивно и индивидуально на дому.
- Освоение и внедрение в практику работы учителей методического объединения современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.

- Развитие практики работы с одарёнными детьми, приобщение их к активной исследовательской и проектной деятельности.
- Использование здоровьесберегающих и здоровьесформирующих технологий в учебно – воспитательном процессе.
- Знакомство с методическими новинками и опытом педагогов – новаторов в области деятельностного подхода в обучению, метода проектов.
- Совершенствование качества современного урока. Повышение его эффективности.
- Взаимопосещение учителями уроков.
- Акцентирование внимания на повышение уровня самообразования каждого учителя, инновационного развития путём повышения квалификации педагогических работников.
- Совершенствование воспитательного процесса в школе.

2.Работа с документацией:

- Знакомство с правилами ведения школьной документации (рабочие программы, журналы).
- Составление памяток по ведению документации, тетрадей и дневников учащихся, памяток по планированию уроков по ФГОС НОО (структура современного урока).

3.Взаимодействие с родителями:

- Организация внешкольной и внеклассной работы.
- Взаимодействие с родителями по вопросам учебно – воспитательного процесса и социализации обучающихся.

Приоритетные направления в работе МО:

1. Обеспечение развития педагогического мастерства учителей, повышение их мотивации самосовершенствования в рамках внедрения ФГОС.
2. Совершенствование технологии проверки качества обученности учащихся с учётом создания условий для их самореализации в учебной деятельности.
3. Совершенствование учебного процесса на основе обновления содержания образования и внедрения новых образовательных технологий в соответствии ФГОС.
4. Проведение мероприятий по повышению профессионального уровня и совершенствованию педагогического мастерства учителей.
5. Изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей.
6. Разработка программ, методических рекомендаций.
7. Подготовка и проведение олимпиад, внеклассных мероприятий по предметам МО.
8. Посещение и анализ уроков.
9. Установление творческих связей с другими методическими объединениями (участие в муниципальных объединениях учителей начальных классов).

Ожидаемые результаты работы:

- ❖ *Рост качества знаний обучающихся.*
- ❖ *Совершенствование учителями МО системой преподавания предметов в соответствии ФГОС НОО.*
- ❖ *Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетенций, УУД.*

В своей деятельности МО учителей начальных классов руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами, нормативными документами,

рекомендациями Министерства образования и конкретными целями и задачами, стоящими перед коллективом начальной школы.

Поставленные цели и задачи достигнуты благодаря активной работе членов МО и их заинтересованности в составе учителей начальных классов.

1.Кадровый состав МО начальных классов:

№	Ф.И.О.	Образование	Специальность по диплому	категория	Стаж работы в должности
1.	Назарова Зинаида Михайловна	Средне специальное	Учитель начальных классов	Первая	38
2.	Корж Полина Константиновна	Высшее	Педагогика и методика начального образования	Высшая «Учитель – методист»	44
3.	Матвеева Лариса Павловна	Высшее	Педагогика и методика начального образования	высшая	43
4.	Гуйван Людмила Николаевна	Средне специальное	Учитель начальных классов	первая	36

1. Работа по повышению квалификации педагогов проводится систематически по следующей структуре:

1. *Профессиональное совершенствование:*

❖ Курсовая переподготовка

№	Ф.И.О. педагога, проходившего подготовку	Тема	Дата получения удостоверения
1	Назарова Зинаида Михайловна	Курсы: ООО «Инфоурок», « Особенности введения и реализации обновлённого ФГОС НОО». ООО «Инфоурок», «Основы религиозных культур и светской этики: проблемы и перспективы преподавания в начальной школе». ООО «Инфоурок», «Особенности реализации адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с РАС». КРИПППО г. Симферополь. «Интернет – технологии для организации образовательного процесса при реализации	15 июня 2022 г.- 29 июня 2022 г. (72 ч), 21 августа 2022 г.- 07 сентября 2022 г. (72 ч), 27 ноября 2022 г.- 14 декабря 2022 г. (72 ч),

2	Корж Полина Константиновна	дистанционного образования и очной формы обучения» КРИППО г. Симферополь. «Формирование финансовой грамотности учащихся общеобразовательных учреждений в рамках реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в РФ». ООО «Инфоурок», «Использование компьютерных технологий в процессе обучения в условиях реализации ФГОС». КРИППО г. Симферополь. «Организационно – методическое сопровождение образовательного процесса в начальных классах». Всероссийская акция общероссийского профсоюза образования «Читаем Ушинского» (Сертификат,) Курсы: ООО «Инфоурок» «Особенности введения и реализации обновленного ФГОС НОО» г.Смоленск; ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский Институт гигиены» Роспотребнадзора «Основы здорового питания для детей школьного возраста» Семинар «Реализация обновлённого ФГОС НОО в 1-ых классах общеобразовательных учреждений Республики Крым «Издательство «Просвещение» Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика» в	03.04.2023 – 05.04.2023 г. (18 ч.) 3101.2023 г.- 03.02.2023 г. (36 ч). 26.03.2023 г – 26.04.2023 г. (144 ч) 02.05 2023 – 17.05.2023 г. (72 ч). 2023г 15.06.-29.06.2022г (72ч) 2023г (15 ч.) 26.09.2022г.
---	----------------------------	---	--

3	Матвеева Павловна	Лариса	номинации : Методика проведения открытого урока в начальной школе.(Диплом , 1-е место № 3551529) ; Всероссийская блиц-олимпиада «Педагогический кубок» Адаптация первоклассников к процессу обучения.(Диплом,1-е место. № 3548977) ; Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика» в номинации : Нетрадиционные уроки в начальной школе. Диплом,2-е место., № 3586732); Всероссийская блиц-олимпиада «Педагогический кубок» в номинации: Совокупность обязательных требований к начальному общему образованию по ФГОС.(Диплом,2-е место № 3548841); Всероссийская олимпиада «ФГОС соответствие» в номинации: Профкомпетентность учителя финансовой грамотности в условиях реализации требований ФГОС.(Диплом 2-е место., № 3591901) Всероссийская акция общероссийского профсоюза образования «Читаем Ушинского» (Сертификат,) РФ ООО»Учитель-Инфо» «Инновационные методы и технологии обучения в начальной школе в условиях реализации обновлённых ФГОС» ООО «Московский институт профессиональной подготовки и повышения	11.07.2022г 08.07.2022г 11.08.2022г 08.07.2022г. 17.08.2022г 2023г
---	----------------------	--------	--	--

4	Гуйван Николаевна	Людмила	квалификации педагогов»	24.06.2022- 06.07.2022 (72ч.)
			«Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в контексте реализации обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО. Москва	
			ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский Институт гигиены» Роспотребнадзора «Основы здорового питания (для детей школьного возраста)» в Новосибирск	12.04.2023-26.04.2023 (72ч.)
			Курсы: ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский Институт гигиены» Роспотребнадзора «Основы здорового питания (для детей школьного возраста)» в Новосибирск	2023г. (15ч.)
			ГБОУ ДПО РК КРИППО «Актуальные вопросы преподавания предмета «Основы религиозных культур и светской этики (ОРКСЭ)» в общеобразовательных организациях»	2023г. (15ч.)
				2023 г.(72 ч.)

❖ Участие в работе районного методического объединения, вебинарах различных уровней

№	Мероприятие	дата	Ф.И.О.педагога, присутствующего на мероприятии
---	-------------	------	--

1.	Методическое объединение учителей первых классов.	27.08.2022г.	Гуйван Л.Н. Матвеева Л.П. Назарова З.М. Корж П.К.
2.	Выступление на РМО. учителей 2 классов. Тема семинара: «Особенности организации учебно-воспитательного процесса во 2 –х классах 2022/2023 учебный год, с выступлением «Функциональная грамотность младших школьников в свете ФГОС-2021, способы её формирования. Проектируем урок в начальной школе с элементами функциональной грамотности.	29.08.2023г	Матвеева Л.П.
3.	Вебинары: «Реализация требований ФГОС-21 при работе по учебникам и учебным пособиям предмета русский язык (УМК «Гармония»))»	13.12.2022г.	Гуйван Л.Н.
	«Что значит уметь учиться? Зачем и как учить младшего школьника преодолевать учебные затруднения (на примере занятий надпредметного курса «Мир деятельности» Л.Г.Петерсон))»	14.12.2022г.	Гуйван Л.Н.
	«Вся наша жизнь-игра: формы организации игрового занятия в технологии «математический театр» в начальной и основной школе».	15.12.2022г.	Гуйван Л.Н.
	«Развитие творческого потенциала младших школьников в предметно-практических видах внеурочной и досуговой деятельности»	15.12.2022 г.	Гуйван Л.Н.
	«Возможности непрерывного курса математики «Учусь учиться» Л.Г.Петерсон(1-4 классы)для формирования учебной самостоятельности младшего школьника в условиях реализации новых ФГОС»	16.12.2022 г.	Гуйван Л.Н.

«Теория и практика построения содержания иси темы заданий на основе ФГОС-2021 и примерной рабочей программы по предмету «Окружающий мир» в 3-4 классах»	19.12.2022 г.	Гуйван Л.Н.
«Возможности использования учебников или учебных пособий по русскому языку на современном этапе обучения (УМК «Гармония»)»	22.12 2022 г	Гуйван Л.Н.
«Как научить осмысленному чтению?» Просвещение	14.06.2023 г.	Гуйван Л.Н.
.«Реализация общеобразовательных программ с использованием материально-технической базы цифровой образовательной среды(ЦОС) и электронных средств обучения (ЭСО)» Сертификат .Академия «Просвещение»	02.11.2022 г.	Корж П.К.

2. **Непрерывное самообразование:** целевое изучение стандартов, программ по предметам; изучение и апробация новых технологий.

3. **Организация работы по теме самообразования.** Эта работа представляет собой систему непрерывного образования педагогов и играет значительную роль в совершенствовании содержания, технологий обучения предмету и повышения результативности.

Работа по самообразованию учителей ведётся систематически. Для работы были выбраны темы, актуальные для МО.

Ф.И.О. педагога	Тема самообразования
Назарова Зинаида Михайловна	Приёмы совершенствования орфографической зоркости.
Корж Полина Константиновна	Методы формирования функциональной грамотности в начальной школе.
Матвеева Лариса Павловна	Игра-как средство обучения на уроках в начальной школе
Гуйван Людмила Николаевна	Развитие речи младших школьников на уроках и внеклассных занятиях.

4. Большой вклад в повышение качества педагогического труда и уровня педагогической культуры учителя вносит **система взаимопосещений и открытых уроков**. В течение 2022 – 2023 учебного года велась работа по обмену опытом среди педагогов начальной школы.

5. **Назарова З.М.** принимала участие в муниципальном этапе конкурса «Лучший классный руководитель». Стала призёром.

6. Все заседания МО были запланированы и проведены так, чтобы имели практическую направленность. Все заседания ШМО отражены в плане работы (План прилагается в электронном и бумажном виде).

Дата	Тема
29.08.2022 г	Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022 - 2023 учебный год.
08.11.2022 г.	Современный урок в соответствии с ФГОС НОО - индивидуальная стратегия профессионального роста
11.01 2023 г.	Использование ИКТ технологий в деятельности учителя начальных классов для повышения эффективности урока
20.03.2023 г	Технологии учебной деятельности, создающие ситуацию «успеха» для учащихся.
29.05.2023 г	Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год

В учебной и внеурочной деятельности применялись следующие формы работы:

- Классные часы.
- Уроки мужества.
- Праздники.
- Конкурсы, викторины, соревнования.
- Выставки поделок.
- Линейки и др.
- Благотворительные акции
- Субботники

Внеурочная деятельность в начальных классах организовывалась по следующим направлениям развития личности ребёнка: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное, социальное, проектная деятельность.

1 класс: «Разговоры о важном», «Финансовая грамотность», «Чудеса своими руками», «Хор», «Музыка и мы».

2 класс : «Разговоры о важном», «Чудеса своими руками», «Музыка и мы», «Читательская грамотность».

3 класс: «Разговоры о важном», «Чудеса своими руками», «Умники и умницы», «Хор».

4 класс: «Разговоры о важном», «Финансовая грамотность», «Чудеса своими руками».

Организация занятий по данным направлениям во внеурочное время была неотъемлемой частью образовательного процесса.

По итогам учебного года педагоги представляли отчёты об организации внеурочной деятельности учащихся. В своих отчётах педагоги анализировали проделанную работу, вносили свои предложения и рекомендации по организации внеурочной деятельности.

7. Качество знаний, степень обученности обучающихся по предметам.

Вся работа методического объединения учителей начальных классов направлена на решение задачи повышения качества учебно – воспитательного процесса и совершенствование образовательного пространства.

В течение учебного года в начальной школе осуществляется педагогический мониторинг.

В конце учебного года прошёл обобщающий контроль 1-4 классов, который включал проверку тетрадей, контрольно – диагностические работы по математике, русскому языку, проверку техники чтения, диагностическое обследование психологом готовности к обучению 1 класса. Одним из его этапов являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения. Анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам позволяет выявить недостатки в работе педагогического коллектива по обучению учащихся, их причины.

Проводится мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обученности по русскому языку и математике 2 – 4 классов в виде итоговых контрольных работ.

В начальной школе в 2022–20203 учебном году обучалось 88 обучающихся по общеобразовательной программе в соответствии с ФГОС НОО.

Результаты усвоения программного материала за 2022 – 2023 учебный год.

	Предмет	Качество знаний	Обученность
Русский язык			
1			
2		65%	100%
3		71%	100%
4		80%	100%
Итого		72%	100%
Литературное чтение			
1			
2		87%	100%
3		100%	100%
4		100%	100%
итого		96%	100%
Английский язык			
1			
2		64%	100%
3		86%	100%
4		60%	100%
итого		70%	100%
Математика			
1			
2		74%	100%
3		79%	100%
4		85%	100%
итого		79%	100%
Окружающий мир			
1			
2		91%	100%
3		93%	100%
4		80%	100%
итого		88%	100%
Изо			
1			

2		96%	100%
3		100%	100%
4		95%	100%
ИТОГО		97%	100%
Технология			
1			
2		96%	100%
3		100%	100%
4		100%	100%
ИТОГО		99%	100%
Физкультура			
1			
2		100%	100%
3		100%	100%
4		100%	100%
ИТОГО		100%	100%
Музыка			
1			
2		100%	100%
3		100%	100%
4		90%	100%
ИТОГО		97%	100%
Родной (украинский) язык			
1			
2		100%	100%
3		100%	100%
4		100%	100%
ИТОГО		100%	100%
Литературное чтение на родном (украинском) языке			
1			
2		100%	100%
3		100%	100%
4		100%	100%
ИТОГО		100%	100%
Родной (крымскотатарский) язык			
1			
2		100%	100%
3		100%	100%
4		100%	100%
ИТОГО		100%	100%
Литературное чтение на родном (крымскотатарском) языке			
1			
2		100%	100%
		100%	100%
4		100%	100%
ИТОГО		100%	100%
Родной (русский) язык			

1			
2		67%	100%
3		71%	100%
4		89%	100%
итого		76%	100%
Литературное чтение на родном (русском) языке			
1			
2		67%	100%
3		100%	100%
4		100%	100%
итого		89%	100%

Сводный отчет о результативности проведения итоговых контрольных работ по математике в 1-4-х классах (%)

№	ФИО учителя	класс	Количество учащихся в классе	Писали работы	Оценки за итоговую контрольную работу						Предполагаемые оценки за год					
					2	3	4	5	Качество %	Успешность %	2	3	4	5	Качество %	Успешность %
1.	Матвеева Л.П.	2	23	22	-	6	10	6	73	100	-	6	12	5	73	100
2.	Гуйван Л.Н.	3	28	24	-	7	12	5	70	100	-	6	12	10	91	100
3.	Назарова З.М.	4	21	19	-	5	12	2	74	100	-	4	13	3	80	100

Сводный отчет о результативности проведения итоговых контрольных работ по русскому языку в 2-4-х классах (%)

№	ФИО учителя	класс	Количество учащихся в классе	Писали работы	Оценки за итоговую контрольную работу						Предполагаемые оценки за год					
					2	3	4	5	Качество %	Успешность	2	3	4	5	Качество %	Успешность
1.	Матвеева Л.П.	2	23	22	-	6	11	5	73	100	-	8	10	5	65	100
2.	Гуйван Л.Н.	3	28	25	-	8	10	7	68	100	-	8	13	7	71	100
3.	Назарова З.М.	4	21	17	-	7	9	1	59	100	-	6	12	2	70	100

8. Работа с одарёнными детьми.

Одним из средств достижений образовательных и воспитательных целей является внеклассная работа. Внеклассная работа способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребёнка, которые не всегда удаётся рассмотреть на уроке; обогащает личный опыт ребёнка, его знания о разнообразии человеческой деятельности, ребёнок приобретает необходимые практические умения и навыки, способствует развитию у детей интереса к различным видам деятельности, желания активно участвовать в продуктивной, одобряемой обществом деятельности, дети не только проявляют свои индивидуальные особенности, но и учатся жить в коллективе, т.е. сотрудничать друг с другом, заботиться о своих товарищах, ставить себя на место другого человека и пр.

Формы организации внеклассной работы самые разнообразные. Это олимпиады, праздники, соревнования, конкурсы, проектная деятельность.

Учащиеся 3 класса принимали участие в школьных олимпиадах по русскому языку, математике

Олимпиада по русскому языку - 1 победитель, 2 призёра.

Олимпиада по математике – 1 победитель, 2 призёра.

Также учащиеся 1-4 классов становились победителями и призёрами школьного и муниципального этапов различных конкурсов.

1 класс: учитель Крж П.К.

Муниципальный этап.

1.Конкурс «Символы и атрибуты Российской Федерации» 1 призёр . Приказ №348 от 25.11.2022 г.

2.Конкурс «В ожидании волшебства» 1 призёр Приказ № 381 от 16.12.2022 г.

2 класс: учитель Матвеева Л.П.

Муниципальный этап

1.Конкурс детских рисунков, плакатов «Я –против коррупции» диплом ОО. Приказ №312 от 03.11.2022

2.Конкурс «Тайна далёкой планеты» 1 призёр. Приказ №179 от 02.05.2023г.

3.Конкурс «Крым в сердце моём» 1 призёр. Приказ №

3 класс : учитель Гуйван Л.Н.

Муниципальный этап.

1.Конкурс рисунков «Охрана труда глазами детей» в Сакском районе – 1 победитель. Приказ №280 от 12.10.2022 г.

2.Республиканский конкурс «Космические фантазии» - 1 призёр. Приказ №294 от 20.10.2022 г.

3.Конкурс «Символы и атрибуты Российской Федерации», посвящённого Дню государственного Герб Российской Федерации –

1 призёр . Приказ №348 от 25.11.2022 г.

4.Конкурс «В ожидании волшебства» - 2 победителя, 1 призёр. Приказ № 381 от 16.12.2022 г.

5.Конкурс «Ларец новогодних чудес» - 1 призёр. Приказ № 382 от 16.12.2022 г.

6.Конкурс «Крым-капелька России» - 1 победитель. Приказ № 141 от 05.04.2023 г.

4 класс: учитель Назарова З.М.

Муниципальный этап.

1.Конкурс рисунков «Покорители неба» 1 призёр. Приказ №280 от 12.10.2022 г.

2.Конкурс поделок «Наши друзья – Эколята за раздельный сбор отходов и повторное использование материалов» 1 призёр. Приказ № 157 от 04.05.2022 г.

3.Конкурс рисунков «Охрана труда глазами детей» 1 призёр. Приказ № 280 от 12.10.2022 г.

Учащиеся 1-4 классов принимали активное участие в онлайн олимпиадах и конкурсах и становились победителями и призёрами.

Корж П.К.

Учи.ру Образовательный марафон «Безопасные дороги» 5 чел., сертификаты Назарова З.М.

«Всероссийский конкурс сочинений 2022» 1 призёр Приказ №264 от 28.09.2022 г. Гуйван Л.Н.

Проведены общешкольные творческие конкурсы, акции, мероприятия.

- ❖ Сбор макулатуры
- ❖ Месячник школьных библиотек
- ❖ Всероссийские субботники
- ❖ Предметные недели
- ❖ День Победы
- ❖ День пап
- ❖ 8 марта
- ❖ День учителя
- ❖ Благотворительные акции:

«Белый цветок»

«Дети-детям»

«Спасибо за жизнь».

«Письма солдатам»

«Оказание помощи жителям Херсона и Херсонской области»»

«Окна Победы» (Хэштег)

«Природа Крыма» (Хэштег)

В названных мероприятиях активно принимали участие обучающиеся всех классов начальной школы.

Корж П.К. и Матвеева Л.П. приняли участие во Всероссийской акции общероссийского профсоюза образования «Читаем Ушинского»

7.Работа с родителями.

В течение всего учебного года проводилась активная работа по привлечению родителей к созданию единой образовательной среды. Это регулярные родительские собрания и индивидуальные консультации, привлечение родителей к подготовке и проведению внеклассных мероприятий.

Для родителей наших учеников у нас всегда открыты двери класса, и если возникает потребность, то родители могут всегда посетить любой урок.

8.Освоение современных технологий.

В начальном звене учителя стремятся к реализации комплекса мер по информации образовательного процесса. Все учителя готовились к урокам и мероприятиям используя возможности компьютера.

Учителя в течение года работали в творческих группах по освоению различных технологий обучения. В своей работе Назарова З.М., Корж П.К., Матвеева Л.П., Гуйван Л.Н., используют элементы технологий проблемного, дифференцированного, здоровьесберегающего обучения, игровую технологию, ИКТ – технологии, технологии интерактивного обучения, деятельностный подход в обучении, мыследеятельностной педагогики.

Большую роль в работе учителя играет кабинет, его учебно – методическая, материальная база. Все учителя начальных классов имеют постоянно закреплённые за

ними кабинеты. В кабинетах имеется учебно – методическая литература, дидактический материал, богатый иллюстративный материал. В кабинетах так же имеются карточки для индивидуальной работы, что позволяет вести дифференцированное обучение, способствует гуманизации образовательного процесса.

9.Рефлексивный блок.

Работа МО имеет положительный отзыв у учителей , родителей начальной школы. МО создаёт хорошие условия для развития обучающихся. Считаем, что для развития всесторонне развитой, здоровой личности в начальном звене были созданы все условия. Каждый ребёнок мог проявить себя в той области, которая была интересна ему и доступна.

Документация МО ведётся полностью в соответствии с Положением о методическом объединении.

Продиагностировав затруднения и потребности учителей начальных классов, можно сделать вывод, что в основном педагоги не испытывают трудности в постановке целей и задач урока, выбору путей мотивации учащихся, подборе содержания урока, организации учебного процесса, выборе методов, проведении различных видов занятий, в организации различных видов контроля и рефлексии. Единичные педагоги отчасти испытывают трудности в этих вопросах. Однако, есть затруднения в использовании инновационных технологий, эффективных методик и технологий взаимодействия с учащимися и родителями, подготовке учащихся к олимпиадам, турнирам, соревнованиям, конкурсам, научно-практическим конференциям, во владении знаниями по нормативной базе, концепциям и стандартам образования, нормам оценки.

Анализируя эффективность работы школьного методического объединения учителей начальных классов, можно отметить, что в результате работы МО произошли изменения в качестве работы по сравнению с прошлым учебным годом, многие вопросы помогали в решении профессиональных проблем, способствовали совместному творческому поиску педагогов, другие – побудили к более активной самореализации в профессиональной деятельности.

В целом, работу педагогов методического объединения учителей начальных классов в 2022/2023 учебном году можно считать удовлетворительной и порекомендовать:

- ❖ разнообразить формы проведения уроков и внеклассных мероприятий, используя современные инновационные педагогические и информационные технологии;
- ❖ повышать мотивацию к изучению предметов путём проведения нестандартных уроков, использования ИКТ, дифференцированного подхода в работе с детьми, применения методов проблемного изложения, вовлечения учащихся в исследовательскую деятельность и др.;
- ❖ вовлекать как можно больше учащихся для участия в мероприятиях предметной недели, школьных конкурсах, предметных олимпиадах.
- ❖ продолжить применять в урочной и внеурочной деятельности здоровьесберегающие технологии;
- ❖ вести целенаправленную работу с мотивированными и высокомотивированными учащимися по подготовке их к участию в предметных олимпиадах и конкурсах исследовательских работ;
- ❖ продолжить работу по оснащению учебного кабинета разноуровневыми методическими и дидактическими средствами, обеспечивающими интеллектуальное и творческое развитие каждого ученика, при этом сохраняя и укрепляя его здоровье;
- ❖ продолжить повышать уровень профессионального мастерства педагогов методического объединения посредством посещения различных семинаров, курсов, взаимопосещений уроков а также работе по самообразованию;

- ❖ активизировать работу педагогов методического объединения по созданию печатных работ и их публикации в средствах массовой информации с целью повышения их профессиональной компетенции;
- ❖ способствовать выявлению, обобщению и распространению эффективного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- ❖ принимать активное участие в конкурсах педагогического мастерства;

Итоги работы в 2022 – 2023 учебном году позволяют признать деятельность методического объединения учителей начальных классов «удовлетворительной».

Учитывая вышесказанное, на 2023 – 2024 учебный год определены следующие задачи:

1. Обеспечить учебно – методическую поддержку в условиях реализации ФГОС НОО по УМК «Школа России».
2. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
3. Продолжать работу по выявлению «одарённых» учащихся, способствовать развитию их творческого потенциала, стимулируя творческую деятельность.
4. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
5. Активно использовать здоровьесберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого – педагогических технологий.
6. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику родительских собраний на основе родительского запроса.
7. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
8. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребёнка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио).

План работы ШМО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год

Методическая тема ШМО учителей начальных классов:

«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Цель школьного методического объединения учителей начальных классов:

создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Задачи:

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
 - в федеральных рабочих программах по;
 - в программе воспитания;
 - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».

3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год
План работы по основным направлениям деятельности

1. Аналитическая деятельность

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2023/2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО	август	Руководитель МО
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь	Руководитель МО
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь	Руководитель МО
4.	Аналитика результатов ВПР 2023 Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь	Зам. директора

2. Информационная деятельность.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня,	август	учителя начальных классов

	регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО		
3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	август	учителя начальных классов
4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов

3.Методическая деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО;	сентябрь- май-	учителя начальных классов
2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-	учителя начальных классов
3.	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.		учителя начальных классов

4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август	Руководитель МО
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовой грамотности».	сентябрь	Зам. директора .
3.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь	Руководитель МО

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

Кадровый состав ШМО начальных классов:

№	Ф.И.О.	Образование	Специальность по диплому	категория	Стаж работы в должности
1.	Корж Полина Константиновна	Высшее	Педагогика и методика начального образования	Высшая «Учитель – методист»	44 года
2.	Матвеева Лариса Павловна	Высшее	Педагогика и методика начального образования	высшая	42 год
3.	Гуйван Людмила Николаевна	Средне - специальное	Учитель начальных классов	первая	23 года
4.	Назарова Зинаида Михайловна	Средне - специальное	Учитель начальных классов	первая	39 лет

Содержание методической работы на 2023/2024 учебный год

Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
август	Заседание №1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023 - 2024 учебный год.» 1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2022- 2023 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2023-2024учебный год. 3. Обсуждение нормативных, программно – методических документов. 4. Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; утверждение программ индивидуального обучения на дому. 5. Утверждение фонда оценочных средств 2-4 классов. 6. Утверждение графика проведения контрольных, практических работ и других.видов проверочных работ на I полугодие. 7. Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей 8. Рассмотрение планов воспитательной работы 9.Об обеспечении учебниками учащихся начальной школы на 2023-2024 г. 10. Рассмотрение Инструкции по ведению школьной документации (заполнение личных дел и другой документации учителя) 11.Рассмотрение школьных Положений: «О поурочном плане», «О едином орфографическом режиме», «О проверке тетрадей» и других школьных Положений. 12.Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. 13.Участие в проведении предметной недели по русскому языку и литературе 14. Рассмотрение графика взаимопосещений уроков учителями начальных классов на I полугодие 2023-2024 уч. г.	Руководитель МО учителя 1-4 классов Зам. директора

ноябрь	Заседание №2 Тема: «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО» 1. Знакомство с методической темой МО: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО» 2.Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации» 3.Выступление по теме «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС». 3.Организация обучения первоклассников в адаптационный период. 4. Организация входной диагностики по математике, литературному чтению, русскому языку в начальной школе. 5.Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 6.Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2– 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. 7.Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 1 четверть. 8.Проверка техники чтения 2-4 класс 9.Участие в проведение предметной недели математики.	Руководитель МО Матвеева Л.П. Гуйван Л.Н. Назарова З.М. учителя 1-4 классов зам. директора
январь	Заседание №3 Тема: Использование ИКТ технологий в деятельности учителя начальных классов для повышения эффективности урока 1. Предупреждение ошибок на пропуск, замену, искажение букв в начальной школе с применением информационных технологий. 2. Использование информационных технологий на уроках ОРКС 3. . Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие 4.Анализ выполнения техники чтения за 1 полугодие. 5.Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим» 6.Участие в муниципальном этапе ВОШ 7.Рассмотрение графика взаимопосещений уроков учителями начальных классов на II полугодие 2023-2024 уч. г.	Корж П.К. Гуйван Л.Н. Учителя 1-4 классов Руководитель МО
март	Заседание № 4 Тема: «Как сделать урок воспитывающим?» 1.Выступление по теме самообразования «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта »	.Назарова З.М.

	2.Выступление по теме «Базовые образовательные технологии» 3.Участие в проведении предметной недели родных языков , украинский и крымскотатарский. 4.Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ. 5.Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПина. 6.Контроль за ведением тетрадей для контрольных работ (по русскому и математике) 6. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 3 четверть.	Корж П.К. Учителя 1-4 классов Зам. директора
май	Заседание № 5 Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО» 1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения. 2.Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников. 3.Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ. 4.Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе. 5.Итоги 4 четверти и года. 6. Организация работы летней тематической площадки 7.Изучение эффективности методической работы. «Результаты деятельности МО начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Достижения и нерешенные проблемы начальной школы» 8..Предварительный план на новый учебный год.	Руководитель МО Зам. директора Учителя 1-4 классов

Школьное методическое объединение учителей естественно-математического цикла

Анализ работы методического объединения учителей естественно-математического цикла в 2022/2023 учебном году.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Методическая работа в школе – это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя. Этот комплекс ориентирован прежде всего на повышение творческого

потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете – на повышение качества и эффективности образовательного процесса: роста уровня образованности, воспитанности и развития учащихся.

Методическая работа в школе направлена на оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации учителей школы

Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые технологии, методики, приемы и формы обучения и воспитания.

В 2022-2023 учебном году работа методического объединения учителей естественно-математического цикла строилась согласно разработанному плану по проблеме школы «Повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, уровня учебных достижений учащихся на основе совершенствования форм и методов обучения в условиях изменения законодательной основы, регулирования образовательной деятельности» и нашла отражение в проблеме МО «Пути формирования профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ООО для повышения качества образования в средней и старшей школе в условиях реализации ФГОС ООО », в индивидуальных планах самообразования учителей, наряду с персональной темой по самообразованию.

Основная цель этой работы - совершенствование профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ООО, педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий (УУД) в рамках ФГОС путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Для достижения этой цели были поставлены следующие задачи:

- 1.Продолжить знакомить учителей с современными образовательными технологиями.
- 2.Активно внедрять в педагогическую деятельность современные образовательные технологии в рамках внеурочной деятельности.
- 3.Формировать творческую продуктивность и саморазвитие педагогов.
- 4.Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
- 5.Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.
6. Совершенствование формы работы с одарёнными детьми.
7. Осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих учащихся.
8. Повышение качества образования через развитие исследовательских умений у учащихся.

Формы организации методической работы в этом учебном году были традиционными:

1. Участие в работе педагогических советов.
2. Тематические заседания МО.
3. Дополнительная подготовка учащихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ, проведение подготовки в форме консультаций
4. Работа со слабоуспевающими и одаренными учащимися.
5. Подготовка одаренных учащихся к участию в школьных, районных и региональных олимпиадах, конкурсах.
6. Совершенствование навыков владения ИКТ.
7. Обмен опытом и накопленным дидактическим материалом.
8. Обзоры педагогической литературы.
9. Открытые уроки.
10. Взаимопосещение уроков.
11. Повышение квалификации на курсах.

В течение учебного года учителя работали над своей темой самообразования:

№	ФИО учителя	Тема самообразования
1.	Аблаева С.С.	Развитие логического мышления, самостоятельности и практических навыков на уроках естественно-математического цикла
2.	Богуславская Е.М.	Групповые методы работы. Внедрение элементов технологии АМО на уроках географии
3.	Северина Е.В.	Развитие физической культуры у учащихся
5.	Эмир-Асанов Э.Э	Организация методических основ современного урока физики и астрономии
6.	Чижова И.А.	Повышение роли частично-поискового эксперимента при изучении нового предмета

В этом учебном году было проведено 7 заседаний методического объединения.

Для решения поставленных задач на заседаниях рассматривались различные теоретические и практические вопросы:

- работа с образовательными стандартами второго поколения;
- способы отслеживания результативности обучения учащихся;
- мониторинг и его роль в повышении качества обучения (диагностические карты и диагностические контрольные работы);
- современные педагогические технологии как средство повышения качества образования;
- методики работы с одаренными и требующими педагогической поддержки детьми;

- качество подготовки выпускников на каждой ступени обучения;
- технология и техника проведения ЕГЭ и ОГЭ;
- вопросы преемственности в обучении математике при переходе школьников из начального звена в среднюю школу и из среднего (9 класс) в старшую школу (10 – 11 класс).

Были применены следующие направления в работе методического объединения:

- Аналитическая деятельность:
- Анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 уч. год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.
- Информационная деятельность:
- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжение знакомства с ФГОС общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей естественно-математического цикла».
- Организация методической деятельности:
- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС.
- Работа с материалами по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ

Повышение качества обучения предметов и совершенствование уровня преподавания - основное направление методической работы нашего объединения. Все усилия учителей были направлены на вооружение учащихся системой знаний по предметам, на подготовку к контролю знаний, на изучение индивидуальных способностей детей и их всестороннее развитие.

При организации учебно-воспитательного процесса образовательные и воспитательные задачи обучения всеми учителями решались комплексно с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. При этом особое внимание обращалось на выбор рациональных методов и приемов обучения, на рациональное сочетание устных и письменных видов работ, как при изучении теории, так и при решении задач; на развитие речи учащихся; формирование у них навыков умственного труда; внедрение в практику работы современных образовательных технологий, при этом разумно сочетая новые методы обучения и традиционные.

Имеются раздаточный материал, настенные таблицы, отражающие направленность предмета, имеются компьютеры, проектор, интернет для проведения уроков с использованием ИКТ. Улучшилось состояние учебно-материальной базы учебных кабинетов физики, химии, биологии и технологии. В кабинетах химии, физики были установлены телевизоры. Были приобретены учебно-наглядные пособия в эти кабинеты. Во все кабинеты проведен Интернет, в кабинет технологии и биологии установлены мультимедийные проекторы.

Заметное влияние на содержание, формы и методы обучения оказывает использование информационных технологий. Большинство учителей используют ИКТ в своей работе достаточно часто. Учителя владеют навыками работы с офисными

программами Word, Excel, Power Point. В своей работе компьютер используют для распечатки наглядного материала и индивидуальных карточек, для проведения уроков и внеклассных мероприятий с мультимедиа аппаратурой. Особенно много уроков с использованием ИКТ проводит учитель биологии и географии Богуславская Е.М., т.к. в её кабинете установлено мультимедийное оборудование. ИКТ использовалось очень часто и на уроках химии, физики и информатики.

Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися посредством привлечения их к участию в различных конкурсах, турнирах, олимпиадах, проектной деятельности.

В этом году учащиеся нашей школы приняли активное участие в школьных и муниципальных этапах предметных олимпиад.

Учителя Аблаева С.С. (химия), Богуславская Е.М. (география) являются постоянными членами жюри муниципального этапа Всероссийских олимпиад школьников, принимают участие в семинарах и МО муниципального и регионального уровней.

Результаты олимпиад (как на школьном, так и на муниципальном уровнях) говорят о том, что работа по подготовке к ним находится не на должном уровне. При подготовке к олимпиаде необходимо значительно глубже рассматривать изучаемый в школе материал, знакомиться с терминологией, учиться применять знания для решения практических задач. Обратить внимание на задания межпредметного характера. Развивать логические операции и процессы теоретического мышления, такие как анализ, синтез, обобщение, умение делать умозаключение на основе имеющихся суждений, использовать процессы индукции и дедукции при определении правильности суждений. Больше внимания обратить на задачи, связанные с практической деятельностью. Для этого нужна система в подготовке, индивидуальные программы работы с одарёнными детьми.

В данном учебном году учителя проводили работу по национальному проекту «Образование», работали над развитием функциональной грамотности учащихся. Члены ШМО работали по естественно-научной и математической грамотности: учащимися 5-11 классов были написаны он-лайн контрольные работы по математике, биологии. Все работы были проверены учителями и подведены итоги.

Все достижения учителей естественно-математического цикла подробно отражены в мониторинге участия учителей школы в 2022-2023 учебном году.

В течение всего года проводилась систематическая работа со слабоуспевающими учащимися, как в индивидуальной работе на уроках, так и во внеурочное время, контролировался уровень домашних заданий, влияние нагрузки на здоровье учащихся.

Основные формы работы с отстающими учениками:

- помощь в выполнении д/з;
- регулярная работа над ошибками во всех видах работ;
- проведение консультаций согласно утверждённого графика;
- индивидуальная работа по подготовке итоговой аттестации ;

- работа с родителями по организации учебной деятельности учащихся.

Особое внимание было уделено сдаче ОГЭ в 9 классе и ЕГЭ в 11 классе.

В связи с этим учителя работали по следующему плану. Учащиеся и их родители были ознакомлены с основными положениями по проведению и проверке экзаменационных работ. В течение всего учебного года с учетом дифференцированного подхода проводили консультации и индивидуальную работу по подготовке к выпускным экзаменам. Было проведено много дополнительных занятий, где разбирались задания из тестов ЕГЭ и ОГЭ прошлых лет, проводились тренировочные занятия, как по отдельным темам, так и работе в целом. С мотивированными учащимися были проведены индивидуальные консультации. Большую помощь в организации систематического повторения, в отработке навыков и умений, в контроле знаний в течение всего года оказали контрольно – диагностические работы. Также дети были задействованы в решении демоверсий в Интернете, онлайн-тестов. На трёх заседаниях МО в рамках подготовки к ГИА шел обмен опытом, учителя делились методикой работы со слабоуспевающими и мотивированными учащимися.

Были проведены пробные ОГЭ по информатике, биологии, географии. Четыре раза были проведено пробное ОГЭ по математике. Трижды проведены пробные ЕГЭ по математике.

В данном учебном году школа продолжила работу на ведение электронного журнала Элжур. Все учителя успешно освоили правила ведения электронной документации.

Общие выводы:

- контрольные, лабораторные и практические работы проведены все;
- стандарты государственного образования выполняются;
- среди членов МО систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов;
- активно ведется работа над темами самообразования, практикуются самоанализы работы учителей;
- в работу школы внедрена взаимопосещаемость уроков, которые анализируются коллегами, вырабатываются рекомендации, направленные на повышение качества успеваемости;
- качество знаний учащихся и степень обученности находятся на среднем уровне и требуют систематической работы и контроля;
- члены МО учителей естественно-математического цикла понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы;
- все заседания МО проведены согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется, систематически проводится мониторинг качества знаний учащихся.

Задачи на 2023/2024 учебный год.

- Внедрять на уроках педагогический опыт по использованию активных форм и методов обучения путем использования современных образовательных технологий.
- Обеспечить преемственность реализации ФГОС НОО, ООО и СОО в школе.

- Обеспечить освоение новых ФГОС на уроках в 6 классе.
- Делиться педагогическим опытом через посещение уроков коллег. Создать сайты, для того, чтобы обмениваться опытом с другими коллегами.
- Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на обобщение и распространение опыта в реализации ФГОС ООО, ФГОС СОО.
- Развивать творческие и интеллектуальные способности учащихся и интерес к естественно – научным дисциплинам, продолжать целенаправленную работу учителей с учащимися, мотивированными на учёбу, обеспечить выход на практические конференции и конкурсы.
- Обеспечивать качественную подготовку к ОГЭ и ЕГЭ учащихся 9 класса и учащихся 11 класса.
- Уделить внимание преподаванию нового предмета, вводимого с 7 класса «Теория вероятности и математическая статистика».

План работы
школьного методического объединения
учителей естественно-математического цикла
на 2023-2024 учебный год

Проблема района: « Стратегия развития образования в условиях изменения законодательной основы регулирования образовательной деятельности».

Проблема школы: «Повышение эффективности учебно- воспитательного процесса, уровня учебных достижений учащихся на основе совершенствования форм и методов обучения в условиях изменения законодательной основы, регулирования образовательной деятельности».

Методическая тема работы МО: «Пути формирования профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ООО для повышения качества образования в средней и старшей школе в условиях реализации ФГОС ООО ».

Проблема МО: «Пути формирования профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО ».

Цель:

Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО, педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий (УУД) в рамках ФГОС путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Задачи:

- 1.Продолжить знакомить учителей с современными образовательными технологиями, в том числе с технологиями дистанционного обучения.
- 2.Активно внедрять в педагогическую деятельность современные образовательные технологии в рамках внеурочной деятельности.
- 3.Формировать творческую продуктивность и саморазвитие педагогов.
- 4.Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
- 5.Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.
6. Совершенствование формы работы с одарёнными детьми.

7. Осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих учащихся.
8. Повышение качества образования через развитие исследовательских умений у учащихся.

Ожидаемые результаты работы:

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы:

1. Аналитическая деятельность:

- ❖ Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 уч. год.
- ❖ Анализ посещения открытых уроков.
- ❖ Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- ❖ Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- ❖ Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- ❖ Продолжение знакомства с ФГОС общего образования.
- ❖ Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей естественно-математического цикла».

3. Организация методической деятельности:

- ❖ Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС.
- ❖ Работа с материалами по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов естественно-математического цикла, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей предметов естественно-математического цикла на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Посещение семинаров и участие в дистанционных семинарах, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Участие в вебинарах и других мероприятиях по подготовке к ГИА.

Организационно – методическая деятельность

Время	Направления	Мероприятия	Ответственные
Август	Организация учебно-воспитательного процесса с учетом	Заседание №1 <i>Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Планирование и организация методической работы учителей естественно-математического цикла на 2023-2024</i>	

требований Федерального Государствен ного образовательн ого стандарта начального общего образования.	учебный год. 1. Анализ работы методического объединения за 2022-2023 учебный год. 2. Проведение диагностических работ по математике в 5, 9 и 11 классах. 3. Планирование и организация методической работы на новый 2022-2023 учебный год. 4. Задачи по подготовке к ГИА на 2022-2023 учебный год. 5. Рассмотрение, согласование и утверждение календарно-тематического планирования, рабочих программ в соответствии с ФГОС среднего общего образования. Утверждение и согласование ФОС. 6. Нормативно – правовое обеспечение образовательного процесса. Изучение инструктивно-методических писем по преподаванию предметов. Особенности преподавания предметов в 2023/2024 учебном году. 7. Утверждение тем и планов по самообразованию. Выступления учителей. 8. Знакомство с графиками: аттестации и курсовой подготовки учителей, проведения открытых уроков и внеклассных занятий,	Руководитель МО Аблаева С.С. Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г. Руководитель МО Аблаева С.С.. Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г. Руководитель МО Аблаева С.С.. Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г. учителя- предметники Руководитель МО Аблаева С.С. Заместитель директора по УВР
---	---	---

		предметных недель, взаимопосещения уроков. 9. Рассмотрение, согласование и утверждение приложение к рабочим программам с учётом рабочей программы воспитания на 2023-2024 учебный год. 10. Проведение предметной недели по физической культуре	Хомякова С.Г Руководитель МО Аблаева С.С. Учителя-предметники Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г Руководитель МО Заместитель директора по УВР Учителя предметники
Октябрь	Работа с одаренными детьми по подготовке к олимпиадам, конкурсам, по вовлечению их в проектную деятельность и её сопровождению	Заседание №2 1. Выполнение решений предыдущего заседания. 2. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников. 3. Выполнение единых требований по ведению тетрадей, выполнение единого орфографического режима. Состояние	Руководитель МО, учителя-предметники Заместитель

	ю	тетрадей по математике в 5 и 6 классах. 4. Подготовка учащихся 9, 11 классов к ГИА. 5. Состояние преподавания предмета информатика и индивидуальный проект	директора по УВР Хомякова С.Г. Аблаева С.С., учителя-предметники
Ноябрь	Работа с одаренными детьми по подготовке к олимпиадам, конкурсам, по вовлечению их в проектную деятельность и её сопровождению	Заседание №3 1. Выполнение решений предыдущего заседания. 2. Анализ выполнения учебных программ, соответствие календарно-тематического планирования записям в журналах и тетрадях учащихся за 1 четверть. 3. Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе ВОШ. 4. Обсуждение результативности учебных достижений учащихся за I четверть 5-9 класс. 5. Диагностическая работа по математике в 9 классе (пробный ОГЭ), 11 классе (пробный ЕГЭ) 6. Проведение предметной недели математики	Руководитель МО Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г. Учителя-предметники Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г. Аблаева С.С., Эмир-Асанов Э.Э. Учителя-предметники
Декабрь	Взаимодействие образовательных организаций в условиях	Заседание №4 1. Выполнение решений предыдущего заседания.	Руководитель МО

	перехода на новые стандарты.	2.Взаимопосещение уроков. Открытые уроки. 3.Анализ итогов проведения муниципального этапа ВОШ по предметам естественно-математического цикла. 4. Состояние преподавания предмета биологии (фронтальный контроль)	Аблаева С.С. Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г. Учителя-предметники
Январь	Контроль за выполнением графика контрольных работ.	Заседание №5 1.Выполнение решений предыдущего заседания. 2.Анализ результатов учебной деятельности в I полугодии. 3.Анализ выполнения графиков лабораторных, практических, контрольных работ. 4. Анализ выполнения учебных программ, соответствие календарно-тематического планирования записям в электронном журнале и тетрадях учащихся. 5. Проведение недели биологии и химии. 6. Состояние преподавания предмета математика (фронтальный контроль) 7. Система работы учителей по подготовке к	Руководитель МО Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г. Учителя-предметники Руководитель МО Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г. Аблаева С.С., Богуславская Е.М. Заместитель директора по УВР Эмир-Асанов Э.Э.,

		ВПР за 2023-2024 уч. год. 8. Проведение предметной недели по физике и ОБЖ 9. Состояние преподавания астрономия (персональный контроль)	Волкова А.В. Хомякова С.Г.
Март	Повышение уровня педагогического мастерства, овладение новыми образовательными технологиями	Заседание №6 1.Выполнение решений предыдущего заседания. 2. Состояние преподавания предмета физическая культура (фронтальный контроль) 3. Проведение пробных ГИА по математике в	Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г. Аблаева С.С.
Июнь	Итоговое заседание: «Завершая учебный год....»	Заседание №7 1. Выполнение решений предыдущего заседания. 2.Выполнение программного материала по предметам учебного плана. 3. Анализ результатов промежуточной аттестации. 4. Анализ работы ШМО учителей естественно-математического цикла за 2023-2024 учебный год. 5.Отчет по материалам самообразования. Выступления учителей.	Руководитель МО Аблаева С.С. Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г. Руководитель МО Аблаева С.С. Учителя-предметники

Школьное методическое объединение классных руководителей

Анализ работы ШМО классных руководителей за 2022/2023 учебный год

На протяжении многих лет, в целях повышения профессионального мастерства классных руководителей, в школе функционирует методическая служба – школьное методобъединение классных руководителей.

Методическое объединение классных руководителей Митяевской школы объединяет 12 классных руководителей. Большинство учителей имеют стаж работы классными руководителями более 25 лет, хотя есть и такие, которые работают классным руководителем первый год- Северина Е.В. , классный руководитель 7а класса. Многие учителя имеют высшую квалификационную категорию. Возглавляет работу ШМО классных руководителей учитель высшей категории Усанина С.В.

В 2022- 2023 учебном году аттестовались Корж П.К.- классный руководитель 1 класса (высшая категория) , Назарова З.М. - классный руководитель 4 класса,(первая категория), Глухова А.М. – классный руководитель 7-б класса (высшая категория). Ими своевременно пройдены курсы по повышению квалификации.

В 2022-2023 учебном году ШМО классных руководителей работало над проблемой : « Повышение результативности воспитательного процесса путем внедрения элементов мыследеятельностной педагогики и развития творческой личности в условиях политкультурной среды». Для достижения поставленной цели: «Создание условий для реализации личностных и профессиональных функций классного руководителя, максимально используя его интеллектуально-мировоззренческий потенциал, развивая готовность к инновациям (к освоению новых и разработке авторских технологий), стимулируя к созданию индивидуально-авторской воспитательной системы» необходимо было решить следующие задачи:

- 1.Активно включать классных руководителей в научно- методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
- 2.Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
- 3.Совершенствование методики проведения классных воспитательных мероприятий классными руководителями, создать информационно-педагогический банк собственных достижений, популяризации и обмена собственным опытом;
4. Повышение педагогического мастерства классных руководителей и развитие их творческих способностей
5. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования современной системы воспитания в классе
6. Стимулирование развития передового педагогического опыта , творчества, инициативы классных руководителей.

Выше обозначенные задачи вытекают из Стратегии развития воспитания в РФ(2015-2025г.г.) и Концепции приоритетных направлений воспитательной работы, в

соответствии с которой спланирована и строилась вся работа классных руководителей и их ШМО.

Были спланированы заседания ШМО классных руководителей на весь учебный год, которые проводились в соответствии с графиком, оформлялись протокольно. В течение учебного года МО классных руководителей были проведены шесть заседаний.

Заседания проходили в различных формах: круглый стол, семинар, дискуссия.

Темы заседаний:

1. Тема: «Организация работы классных руководителей на 2022-2023 учебный год»
2. Тема «Современный классный час в соответствии с ФГОС: технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей».
3. Тема: «Организация содержания воспитания в контексте развития функциональной грамотности школьников»
4. Тема: «Оптимизация коммуникативного взаимодействия в триаде «ученик-педагог-родитель» средствами современных технологий»
5. Итоги работы ШМО по реализации проблемы школы, целей и задач в 2022/2023 учебном году.

Работа МО велась планомерно и системно, строилась с учетом реализации школьных проблем, достижений педагогики и психологии, инновационных технологий. МО ежегодно дает свои рекомендации при аттестации классных руководителей и молодым специалистам.

Руководителем ШМО Усаниной С.В. совместно с Миргородской Р.Н., зам. директора по УВР, был составлен график открытых воспитательных мероприятий, которые проводились в соответствии с графиком.

Анализ работы классных руководителей с классом показал, что работа большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально – значимых задач.

В течение года в школе были проведены много мероприятий, в которых с удовольствием участвовали наши ученики: неделя осени, новогодние праздники, дни здоровья, различные акции милосердия, конкурсы, концерты, мероприятия, посвященные 78 годовщине Великой Победы.

Следует отметить, что классные руководители с учащимися нашей школы принимали участие и становились призерами в муниципальных, региональных, Всероссийских и международных конкурсах.

Корж П.К. – классный руководитель 1 класса. Ученица 1 класса Гайдар Анастасия приняла участие в МЭ конкурса «Символы и атрибуты РФ» и «Ларец новогодних чудес» и заняла 3 место, Корж П.К имеет благодарность за участие во Всероссийской акции «Читаем Ушинского»

Матвеева Л.П. - классный руководитель 2 класса

Баркалов А. – призер МЭ конкурса детских рисунков «Я – против коррупции»

Гуйван ЛН - классный руководитель 3 класса вместе с учащимися очень активно принимала участие в конкурсах

МЭ

- 1.«В ожидании волшебства» Кошарная Е. 1 место,
- 2.»Новогодний носок» Егорова К. 1 место, Быстрицкая С. 2 место
- 3 «Сапожок подарков», Кошарная Е. 1 место

4. « Оригинальная композиция» Кошарная Е., 2 место

5 « Крым – капелька России», Кошарная Е. – 1 место

6.МЭ конкурса рисунков « Охрана труда глазами детей» Чепко М., 1 место

Назарова З.М.- классный руководитель 4 класса , имеет благодарность за участие во Всероссийской акции « Читаем Ушинского»

Василишин Д. –победитель МЭ конкурса рисунков « Охрана труда глазами детей»

Видяева М. – призер МЭ конкурса сочинений

Волкова А.В., классный руководитель 6 класса

Сикорская Т. -.призер республиканского этапа 8 Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества « Базовые национальные ценности», в номинации « Социальный проект»

Сикорская Т. 10 класс – победитель МЭ Всероссийского конкурса исследовательских работ « Отечество» , номинация « Земляки»

Сикорская Т. - 10 класс , победитель МЭ Республиканского конкурса – защиты научно-исследовательских работ МАН « Искатель» в секции « История России»

Сикорская Т. – 10 класс , победитель конференции « Я люблю тебя , Сакский район» , номинация « Исследование»

Северина Е.В. , классный руководитель 7-А класса и учитель физкультуры, принимала участие в различных спортивных соревнованиях и занимали призовые места
Спортивная команда школы под руководством Севериной Е.В. стала призером:

1. Призер МЭ Всероссийских соревнований по мини-футболу среди девушек

2 Призер МЭ Всероссийских спортивных игр школьников « Президентские спортивные игры»

Глухова А.М.– классный руководитель 7-б класса

Участник МЭ конкурса « Учитель года» , и призер МЭ конкурса педагогического мастерства в номинации « Нравственное начало»

Алехина Д (7 бкласс) –призер МЭ конкурса детских рисунков « Охрана труда глазами детей»

Головко И.Д – классный руководитель 8 класса, подготовила призеров МЭ конкурса « Язык душа народа» **Сикорскую А.(11 класс)** и **Мусинкевича Я (5 класс)**

Быстрицкий М.- 8 класс , призер МЭ конкурса сочинений

Липкова Е.А.- классный руководитель 9 класса

Муратшина А.- призер МЭ республиканского литературно- поэтического конкурса « Диалог с классиком», Липкова Е.А. имеет благодарность за участие во Всероссийской акции « Читаем Ушинского»

Богуславская Е.М. – классный руководитель 10 класса вместе с ученицей 7-а класса Глуховой Т. стали призерами МЭ Всероссийского конкурса сочинений « Без срока давности»

Усанина С.В.- классный руководитель 11 класса вместе с ученицей 7 –А класса Аджариповой Э.приняла участие в МЭ конкурса « Ларец новогодних чудес» и заняли 2 место, имеет благодарность за участие во Всероссийской акции « Читаем Ушинского»
Федун И ., Агеева А., Сикорская А. -11 класс , участники интернет- викторины « Что я знаю о выборах»

Дьяконова М.В.- классный руководитель 5 класса, библиотекарь-педагог

- 1 Сикорская Т. -призер республиканского этапа 8 Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества « Базовые национальные ценности», в номинации « Социальный проект»
- 2 Сикорская Т. 10 класс – победитель МЭ Всероссийского конкурса исследовательских работ « Отечество» , номинация « Земляки»
3. Сикорская Т. - 10 класс , победитель МЭ Республиканского конкурса – защиты научно- исследовательских работ МАН « Искатель» в секции « История России»
4. Сикорская Т. – 10 класс , победитель конференции « Я люблю тебя , Сакский район» , номинация « Исследование»

Корж В.В. , учитель музыки , подготовил победителя МЭ Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества Кадыров Э. (10 класс) и Быстрицкий М.С. участник РЭ конкурса « Шаг к олимпу»

Классные руководители уделяют пристальное внимание профилактике правонарушений. В школе каждую первую среду месяца проводился единый день профилактики правонарушений с проведением бесед по вопросам воспитания правовой культуры, прошли месячники по правовому воспитанию.

На постоянном контроле классных руководителей и ШМО находится работа с учащимися, требующими ППВ. В плане воспитательной работы каждого классного руководителя для таких детей составлен план работы, заполняется карта профилактической работы с учащимися, требующими ППВ.

Все классные руководители тесно сотрудничают с родителями: проводят родительские собрания (по графику), посещают на дому (в случае необходимости), принимают участие в заседаниях родительского комитета класса и иногда школы.

Большинство классных руководителей повышают свое мастерство путем знакомства с новинками педагогической литературы, передовым опытом, внедрения в свою работу новых форм и методов работы с детским коллективом.

Учитывая полученные результаты, в следующем учебном году необходимо развивать хорошо зарекомендовавшие себя формы работы, искать новые. Исходя из анализа работы ШМО классных руководителей, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи в 2022 -2023 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. Работу школьного методического объединения классных руководителей за прошлый год можно признать удовлетворительной.

Исходя из выше изложенного, можно поставить следующие задачи .

Цели и задачи ШМО классных руководителей на 2023-2024 учебный год

- 1.Организовать информационно-методическую помощь классным руководителям.
- 2 Обеспечивать выполнение программы по внедрению цикла бесед «Разговоры о важном» на всех этапах обучения в систему воспитательной работы.

3.Совершенствовать методику работы классных руководителей по организации воспитательного процесса на основе системно-деятельного подхода.

4 Создавать оптимальные условия для развития творческой личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно его способностям, интересам, возможностям.

5 Координировать деятельность классных руководителей в организации работы классных коллективов и по формированию навыков здорового образа жизни на всех ступенях образования.

6. усилить работу по правовому воспитанию и профилактике правонарушений.

Раздел 5. «Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы»

ГОДОВОЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ «МИТЯЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» на 2023/2024 учебный год

2023 год	2023 год объявлен в России –Годом педагога и наставника (Указ Президента Российской Федерации от 27.06.2022 № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника»
2024 год	Год 300-летия российской науки
Ежемесячно 1 среда	Единый день профилактики правонарушений (по отдельному плану) Беседы по профилактике вредных привычек

Месяц	День	Образовательное событие	Ответственный	Отм.о вып.
Август	18.	День Государственного флага Российской Федерации	Классные руководители	
	22. (до 05.09.)	День физкультурника	Северина Е.В.	
Сентябрь. Месячник безопасности. Всеобуч.	01	Торжественная линейка. День знаний	Заместитель директора по ВР Глухова А.М.	
	03	День солидарности в борьбе с терроризмом	Классные руководители, педагог-организатор	

	03	День окончания Второй мировой войны	Классные руководители Заместитель директора по ВР Глухова А.М.	
	01-15	Комплекс мероприятий «Внимание – дети!»	Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г	
	07	100 лет со дня рождения советского поэта Э.А.Асадова (1923-2004)		
	08	Международный день распространения грамотности. 100 лет со дня рождения советского поэта Расула Гамзатова (1923-2003)	Педагоги-филологи Головко И.Д Липкова Е.А Велиева С.И Глухова А.М.	
	09	195 лет со дня рождения русского писателя Л.Н.Толстого (1828 – 1910)	Педагоги-филологи Головко И.Д Липкова Е.А Велиева С.И Глухова А.М.	
	10	День памяти жертв фашизма	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Классные руководители	
	13	100 лет со дня рождения советской партизанки З. Космодемьянской (1923-1941)	Классные руководители	
	27	День работника дошкольного образования	Классные руководители	
	27	Международный день туризма	Классные руководители	
	В течение месяца	Участие в благотворительной акции «Белый цветок»	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Классные руководители	
Октябрь. Месячник правового воспитания	01	Международный день пожилых людей	Классные руководители	
	01	Международный день музыки	Учитель музыки	
	03	150 лет со дня рождения писателя В.Я.Шишкова (1873-1945)	Педагоги-филологи Головко И.Д Липкова Е.А Велиева С.И Глухова А.М.	

	04	День защиты животных	Даниченко И.А. Классные руководители	
	05	Концерт. Международный день учителя	Педагог-организатор	
	15	День отца в России	Классные руководители	
	25	Международный день школьных библиотек (25) Акция «Подари книгу библиотеке» Рейд по проверке школьных учебников	Педагог- библиотекарь Дьяконова М.В	
Ноябрь. Месячник национальных культур	04.11	День народного единства (концерт)	Педагог-организатор Заместитель директора по УВР Глухова А.М.	
	08.11	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Педагог-организатор Заместитель директора по УВР Миргородская Р.Н	
	09.11	205 лет со дня рождения писателя И.С.Тургенева (1818-1883)	Педагоги-филологи Головки И.Д Липкова Е.А Велиева С.И Глухова А.М.	
	10.11	135 лет со дня рождения ученого, авиаконструктора А.Н.Туполева	Учитель физики Эмир-Асанов А.А.	
	16.11	Международный день толерантности	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Классные руководители, педагог-организатор	
	20.11	День начала Нюрнбергского процесса	Заместитель директора по УВР Глухова А.М.	

Декабрь. Месячник гражданско-патриотического воспитания	26.11	Концерт. «День матери в России»	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Классные руководители педагог-организатор	
	30.11	День Государственного герба Российской Федерации	Классные руководители	
	01	Всемирный день борьбы со СПИДом	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Классные руководители	
	03	День Неизвестного Солдата	Заместитель директора по УВР Глухова А.М., педагог-организатор	
	03	Международный день инвалидов	Педагог-психолог Волкова А.В Заместитель директора по УВР Глухова А.М.	
	05	Международный день добровольца (волонтера) в России	Педагог-организатор, Классные руководители	
	05	220 лет со дня рождения поэта Ф.И.Тютчева (1803 – 1873)	Педагоги-филологи Головки И.Д Липкова Е.А Велиева С.И Глухова А.М.	
	09	Международный день борьбы с коррупцией	Заместитель директора по УВР Глухова А.М.	
	09	День Героев Отечества	Педагог-организатор, Классные руководители	
	10	Единый урок «Права человека» (приурочен ко Дню прав человека)	Учитель обществознания	
	13 (12)	День Конституции Российской Федерации	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Классные	

			руководители	
	25	День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации	Классные руководители	
	18-31	День Святого Николая. 320 лет Новогодней елке. Акция «Не руби ёлочку». Конкурс на лучшее ёлочное украшение . Новогодние праздники. Утренники.	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Классные руководители Педагог-организатор	
Январь. Месячник здорового образа жизни и правильного питания	10-14	Неделя науки, техники для детей и юношества	Учителя технологии, физики	
	15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Педагог-организатор	
	19	190 лет со дня рождения русского мецената, собирателя живописи С.М.Третьякова (1834-1892)	Учитель МХК	
	22	120 лет со дня рождения советского детского писателя А.П.Гайдара (1904 – 1941)	Педагоги-филологи Головки И.Д Липкова Е.А Велиева С.И Глухова А.М.	
	25	День российского студенчества (Татьянин день) Профориентационные мероприятия в 6-11 классах	Педагог-организатор Классные руководители 6-11 кл.	
	27	День полного освобождения советскими войсками города Ленинграда от блокады его немецко-фашистскими войсками (1944 год). Международный день памяти жертв Холокоста	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Классные руководители Педагог-организатор	
Февраль. Месячник военно-патриотического воспитания. Всеобуч	02	77 лет назад состоялась Крымская конференция руководителей стран антигитлеровской коалиции (1945) (08.02 - День памяти юного героя-антифашиста)	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Классные руководители	
	04	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	Учитель истории	

	05	120 лет со дня рождения героя Великой Отечественной войны А.М.Матросова (1924-1943)	Классные руководители	
	08	День российской науки, 300-летие со времени основания Российской Академии наук (1724)	Учителя физики, математики, химии	
	08	190 лет со дня рождения русского ученого Д.И.Менделеева (1834-1907)	Учитель химии	
	11	130 лет со дня рождения российского детского писателя В.В.Бианки (1894-1959)	Педагоги-филологи Головко И.Д Липкова Е.А Велиева С.И Глухова А.М.	
	13	255 лет со дня рождения русского писателя и баснописца И.А.Крылова (1769-1844)	Педагоги-филологи Головко И.Д Липкова Е.А Велиева С.И Глухова А.М.	
	15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Заместитель директора по УВР Миргородская Р.Н Классные руководители Педагог-организатор	
	21	Международный день родного языка	Педагоги-филологи: Глухова А.М. Головко И.Д Липкова Е.А Велиева С.И	
Март. Месячник по охране детства	21-25	День защитника Отечества. Спартакиада.	Учитель физкультуры, учитель ОБЖ ШСК «Олимпиец»	
	05(08)	Концерт. Международный женский день.	Педагог-организатор, учитель музыки, классные руководители	
	09	90 лет со дня рождения советского летчика-космонавта Ю.А.Гагарина (1934-1968)	Классные руководители	
	14	450-летие со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и чтению) Ивана Федорова (1574)	Педагог-библиотекарь, классные руководители	
	14-20	Неделя математики	Учителя математики Учителя начальных	

			классов	
	18	180 лет со дня рождения композитора Н.А.Римского-Корсакова (1844-1908)	Учитель музыки	
	18	Концерт. День воссоединения Крыма с Россией	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Классные руководители Педагог-организатор	
	21	180 лет со дня рождения композитора М.П. Мусоргского (1839-1881)	Учитель музыки	
	27.03	Всемирный день театра	Педагог-организатор	
Апрель. Месячник экологического воспитания. Месячник правового воспитания	01	215-лет со дня рождения писателя Н.В.Гоголя (1809-1852)	Педагоги-филологи: Глухова А.М. Головки И.Д. Липкова Е.А. Велиева С.И	
	08	Всемирный день здоровья	Учитель физ. культуры	
	12	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы»	Учитель физики, педагог-организатор	
	12	185 лет со дня рождения русского географа Н.М.Пржевальского (1839-1888)	Учитель географии	
	13	79-я годовщина Освобождения Сакского района от немецко-фашистских захватчиков	Заместитель директора по УВР Глухова А.М., Педагог-организатор	
	19	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	Педагог-организатор Классные руководители	
	21	День местного самоуправления	Заместитель директора по УВР Миргородская Р.Н, Педагог-организатор	
	22	Всероссийский день Земли	Педагог-организатор Классные руководители	

	27	День российского парламентаризма	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Классные руководители	
Май. Месячник гражданско-патриотического воспитания.	03(01)	Праздник Весны и Труда День солидарности трудящихся. (Субботник)	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Классные руководители Педагог-организатор	
	02	295 лет со дня рождения российской императрицы Екатерины II (1729-1796)	Учитель истории	
	02	100 лет со дня рождения писателя В.П.Астафьева (1924-2001)	Педагоги-филологи: Глухова А.М. Головко И.Д Липкова Е.А Велиева С.И	
	06	Концерт. 79 лет Победы в Великой Отечественной войне (1945)	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Педагог-организатор Классные руководители	
	09	Митинг. День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941- 1945 годов (с.Митяево). Всероссийская акция «Бессмертный полк»	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Педагог-организатор Классные руководители	
	16 (15)	Всероссийский день посадки леса. Акция «Сирень Победы»	Педагог-организатор Классные руководители	
	18	День памяти жертв депортации народов Крыма	Велиева С.И	
	18	Международный день музеев	Педагог-организатор	
	19	День детских общественных организаций России	Педагог-организатор	
	22	День государственного флага	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Педагог-организатор Классные руководители	

	24	День славянской письменности и культуры. Праздник Букваря	Педагоги-филологи: Глухова А.М. Головко И.Д Липкова Е.А Велиева С.И Учитель 1 класса	
Июнь	01	Международный день защиты детей	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Педагог-организатор	
	06	День Русского языка. 225 лет со дня рождения русского поэта и писателя А.С.Пушкина	Руководитель ЛТП «Жемчужина»	
	07	230 лет со дня рождения русского поэта П.Я Чаадаева	Руководитель ЛТП «Жемчужина»	
	11	День России	Руководитель ЛТП «Жемчужина »	
	22	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны	Заместитель директора по УВР Глухова А.М. Педагог-организатор	

Раздел 6. «Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями»

1. План работы родительского комитета школы

Цель: оказать родителям помощь в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечь родителей к активному взаимодействию со школой и общественностью.

Задачи:

- Организация работы классных родительских комитетов.
- Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.
- Организация работы классного руководителя по сплочению родительского коллектива, выявление проблемных семей, семей, нуждающихся в помощи.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный

1 .	Анализ учебно-воспитательной работы за 2022/2023 учебный год, постановка задач на новый учебный год, выборы общешкольного родительского комитета.	сентябрь	Заместитель директора по УВР
	Утверждение нового состава общешкольного родительского комитета. Распределение обязанностей. Выбор председателя общешкольного родительского комитета школы, актива ОРК		Заместитель директора по УВР
	Утверждение плана работы родительского комитета на 2023-2024 учебный год.		Заместитель директора по УВР
2 .	Круглый стол: «Секреты здоровья ребёнка». (Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медосмотра. Воспитание гигиенической культуры в семье.)	ноябрь	Заместитель директора по УВР, мед. сестра
3 .	О профилактике безнадзорности правонарушений несовершеннолетних. Роль родительских комитетов в данной работе. О вреде курения и о работе с курящими школьниками	декабрь	Заместитель директора по УВР
	Об участии родителей в подготовке и проведении Новогодних праздников и Новогодних каникул.		
4 .	Расширение и углубление связей школы, семьи и общественности как важнейшее условие повышения эффективности учебно-воспитательного процесса.	февраль	Заместитель директора по УВР
	Занятость учащихся во внеурочное время, роль родителей в данном процессе.		Зам. директора по ВР, педагог-организатор
	Об итоговой аттестации учащихся школы		Зам. директора по УВР

5	Итоги смотра учебных кабинетов, рейдов по проверке внешнего вида учащихся, по проверке учебников.	май	Зам. директора по УВР
	Летняя оздоровительная кампания. Организация летнего отдыха учащихся. О работе классных родительских комитетов по подготовке школы к ремонтным работам, к новому учебному году.		Зам. директора по УВР

Работа в течение года:

1. Посещение неблагополучных семей совместно со специалистом по социальной работе, администрацией и классными руководителями.
2. Участие в общешкольных родительских собраниях
3. Участие в классных родительских собраниях.
4. Участие родительского комитета в мониторинге «Независимая оценка качества образования».
5. Помощь в проведении внеклассных мероприятий (День знаний, День Матери, Новый год, 23 февраля, 8 Марта, День Победы, Последний звонок, выпускной вечер).
6. Знакомство родителей с новыми школьными локальными актами

2. Тематика общешкольных родительских собраний 2023/2024 учебный год:

№	Дата проведения	Название собрания, обсуждаемые темы	Ответственные, приглашенные лица
1	Сентябрь 2023	Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2023/2024 учебный год Условия обучения в 2022/2023 учебном году. Информирование об особенностях работы школы в условиях распространения COVID-19 и о готовности школы к работе по требованиям новых санитарных правил Информирование о переходе на новые ФГОС НОО и ООО с 01.09.2022 и ФОП с 01.09.2023. Итоги ВПР и ГИА в 2023 году Обеспечение безопасности детей во время нахождения в образовательной организации Профилактика ДТП с участием детей Бесконтрольность свободного времени – основная причина совершения правонарушений и преступлений Информирование о рабочей программе воспитания, календарных планах воспитательной работы и новом календаре образовательных событий	Директор школы Заместитель директора по УВР Представитель ГИБДД по Сакскому району Инспектор ПДН МО МВД России «Сакский»

2	Ноябрь 2023	Особенности воспитания и социализации школьников Информирование о реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы. Привлечение родителей к участию в воспитательных делах Права и обязанности родителей. О чем нужно знать обязательно Охрана здоровья школьников. Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребенка Профессиональное самоопределение учащихся. Значение выбора профессии в жизни человека	Директор школы Заместитель директора по УВР Медицинская сестра школы Инспектор ПДН МО МВД России «Сакский»
3	Январь 2024	Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса Об успеваемости в I полугодии 2022/23 учебного года Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений среди учащихся Работа по профилактике употребления ПАВ, наркотических веществ и формированию здорового образа жизни	Директор школы Заместитель директора по УВР Медицинская сестра школы Инспектор ПДН МО МВД России «Сакский» Специалист по социальной работе ГБУ РК «Сакский районный ЦСССДМ»
4	Май 2024	Деятельность педагогического коллектива по созданию благоприятных условий для развития индивидуальных способностей учащихся Особенности проведения промежуточной аттестации за 2022/23 учебный год Воспитание патриота и гражданина на основе национальных, исторических и семейных традиций Ответственность несовершеннолетних и родителей за совершение правонарушений	Директор школы Заместитель директора по УВР Педагог-психолог школы Инспектор ПДН МО МВД России «Сакский» Специалист по социальной работе ГБУ РК «Сакский районный ЦСССДМ»

Раздел 7. «Система внутришкольного контроля на 2023/2024 учебный год»

План внутришкольного контроля учебно-воспитательного процесса 2023/2024 учебный год

ЦЕЛИ:

- совершенствование деятельности школы;
- улучшение качества образования в школе;
- соблюдение законодательства РФ в области образования;
- исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений;
- защита прав и свобод участников образовательного процесса;
- соблюдение федеральных государственных образовательных стандартов;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса;
- повышение мастерства учителей.

ЗАДАЧИ:

1. Сбор и обработка информации о состоянии учебно-воспитательного процесса школы.
2. Совершенствование организации образовательного процесса.
3. Анализ достижений в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития общеобразовательного учреждения.
4. Подготовка экспертных материалов к аттестации педагогических работников.

АВГУСТ

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля, классы	Вид контроля	Методы контроля
1	2	3	4	5
1. Контроль за выполнением всеобща				
Составление расписания занятий	Установление соответствия расписания	Расписание занятий	Тематический	Анализ докумен
Организация деятельности	100% охват учащихся	посещение школы	Фронтальный	Анализ докумен
конституционного прав граждан.				
2. Контроль за работой педагогических кадров				
Определение учебной нагрузки на 2023/2024	Уточнение, корректировка и распределение нагрузки	Расстановка кадров	Тематический	Анализ докумен
План работы ШМО на 2023/20234учебный год.	Полнота и качество внесения изменений в планы работы ШМО	Работа методических объединений	Тематический	Анализ докумен
6. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков				
Организация и проведение ВПР осенью 2023 года.	Контроль	5-9 классы	Тематический	ВПР

Сентябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля, классы	Вид контроля	Методы контроля
1	2	3	4	5
1. Контроль за выполнением всеобуча				
Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по ТБ,	Своевременность проведения инструктажа по ТБ на рабочем месте	Кабинеты, документация по ТБ, акты	Персональный	Проверка кабинетов, изучение документации
Посещаемость занятий учащимися Месячник Всеобуч – 2023 Сентябрь Итоги Месячник Всеобуч – 2022	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ»	1-11 классы	Персональный	Наблюдение, беседа
Работа с детьми «группы риска»	Формирование банка данных учащихся	1-11 классы	Персональный	Наблюдение
2. Контроль за ведением школьной документации				
Контроль содержания рабочих и программ учителей и КТП, в	Определение качества составления Рабочих программ	Рабочие программы КТП	Персональный Просмотр, собеседование	Просмотр, собеседование
Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Личные дела (1-11 классы)	Фронтальный	Изучение документации
3. Контроль за состоянием воспитательной работы				
Анализ планов воспитательной работы классных руководителей.	Обеспечение координации деятельности классных руководителей, социальных педагогов, направленной на достижение поставленной цели	Планы воспитательной работы классных руководителей, планы работы социального педагога	Предварительный	Проверка документации, собеседование с педагогами
4. Контроль за работой педагогических кадров				
Работа методических объединений.	Планирование работы ШМО, проблемных и творческих групп по	План работы	обобщающий	Руководитель ШМО
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся				
Анализ графика проведения контрольных, практических работ, контрольных работ и других видов проверочных работ на I полугодие	Контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм учебной нагрузки школьников	График работ по всем предметам учебного плана	Тематический	Анализ графиков
Организация горячего питания	Оценка качества дежурства учителей и	Питание в школьной	Тематический	Проверка документации

	учащихся по столовой	столовой		ции
Оформление листов здоровья в Электронном журнале	Изучение состояния здоровья учащихся классов	Состояние здоровья учащихся	Фронтальный	Анализ листов здоровья
6. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков				
Входная диагностика 5 класса по русскому языку и математике ,	Выявление стартового уровня	5 класс	Тематический	Контроль успеваемости
Проведение предметной недели по физической культуре	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету. Образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков внеклассных мероприятий
Проверка состояния НОО по ФГОС (ОВЗ) . Об организации	Качество и своевременность проведения занятий на	Учащиеся 2-4 классов	Персональный	Проверка документации
Мониторинг выполнения закона РФ «Об образовании в российской Федерации» в части посещаемости и получения обязательного	Контроль посещаемости	1-11 класс	Фронтальный	Проверка документации, контроль посещаемости.
Мониторинг обеспеченности права изучения родных языков	Уточнение , корректировка списков учащихся по изучению		Фронтальный	

Октябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля
1	2	3	4	5
1. Контроль за выполнением всеобща				
Работа с учащимися «группы риска» Контроль посещаемости.	Предупреждение неуспеваемости учащихся	1-11 классы	Фронтальный	наблюдение
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума образования				

Состояние преподавания предмета русский язык и литература(персональный контроль)	Проверить результаты (личностные, метапредметные, предметные) обучающихся 7-11 классов.	Успеваемость и качество знаний учащихся по предметам	Персональный	Посещение уроков. Проверка документации,
Проведение предметной недели по русскому языку и литературе	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету. Образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков. Внеклассных мероприятий
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков				
Адаптация учащихся 1, 5-го классов	Отслеживание адаптации учащихся 1-го, 5-го, 10-го классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков школьников 5-х выявление общего хода развития учащихся 1-го класса	Методическая грамотность учителей, работающих в 1, 5. Готовность к обучению	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка психологической диагностики и
4. Контроль за ведением школьной документации				
Анализ проверки тетрадей учителями. Состояние тетрадей по русскому языку и математике в 5 классе. Выполнение единых требований по ведению тетрадей.	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок.	Тетради для учащихся 5 класса по математике и русскому языку	Тематический	Анализ работы тетрадей. Собеседование с учителями
5. Контроль за состоянием воспитательной работы				
Итоги проведения месячника Правовых знаний	Проведение классных часов	1-11 классы	обзорный	Посещение классных часов
6. Контроль за работой педагогических кадров				
Состояние базы данных по аттестации и повышению	Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить	Заявления на аттестацию	Тематический	Проверка документации,
8. Контроль за состоянием методической работы				
Проведение школьного	Организация предметных	Проведение	Организация	Учителями

этапа Всероссийской олимпиады школьников	олимпиад на школьном уровне по всем предметам	школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	предметных олимпиад на школьном уровне по всем предметам	предметных олимпиад на школьном уровне по всем предметам
9. Подготовка к ГИА				
Подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА: ОГЭ, ЕГЭ. Изучение нормативной документации.	Выбор экзаменов Изучение методических	Мониторинг выбора	Тематический	Учителем предметных классов 9, 11

Ноябрь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля
1	2	3	4	5
1. Контроль за выполнением всеобщего				
Работа с одаренными детьми	посещение, внеурочных занятий	1-11 классы	Обобщающий	Наблюдение, собеседование
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума образования				
Контроль за внеурочной деятельностью учащихся	Контроль за реализацией направлений внеурочной деятельности	Обучающиеся 1-9 классов	Тематический	Посещение кружков
Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 1 четверть	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 1 четверти	Учителя – предметники, учащиеся 2-11 классов	Обобщающий	Отчетные справки учителей
Проведение предметной недели иностранных языков	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков, внеклассных мероприятий
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков				
Проверка техники чтения 2-4 класс	Контроль техники чтения.	Учителя 2-4 класс	Фронтальный	

Диагностическая работа по русскому языку и математике в 9классе (пробный ОГЭ)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Учащиеся 9класса	Административный	Контрольная работа
Диагностическая работа по русскому языку и математике в 11классе (пробный ЕГЭ)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Учащиеся 11класса	Административный	Контрольная работа
4. Контроль за ведением школьной документации				
Проверка ЭлЖура	Соблюдение единых требований к Соответствие КТП	Журналы (1-11 классы)	Фронтальный	Изучение документации
5. Контроль за состоянием воспитательной работы				
1. Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»	Оценка исполнения нормативно – правовых документов. Оценка качества работы социального педагога.	Работа классных руководителей с учащимися асоциального поведения	Предварительный	Изучение документации (социальной паспорты школы), наблюдение
6. Контроль за состоянием методической работы				
Участие в муниципальном этапе ВОШ	Влияние ВОШ на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности	Работа методических объединений	Тематический	
Проведение предметной недели математики	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня,	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий
8. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации				
Подготовка учащихся к итоговому сочинению (допуск к ГИА)	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с учащимися по подготовке к сочинению	Работа учителей и классных руководителей с учащимися	Предварительный	Посещение родительских собраний, подготовка

Декабрь

Вопросы, подлежащие	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля
---------------------	---------------	------------------	--------------	-----------------

контролю				я
1	2	3	4	5
1. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума образования				
Проведение предметной недели истории и обществознания	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня,	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков, внеклассных мероприятий
Состояние преподавания предметов английский язык (персональный контроль)	Проверить результаты (личностные, метапредметные, предметные)	Успеваемость и качество знаний учащихся по	персональный	Посещение уроков, Проверка документов
Состояние преподавания предметов биологии (фронтальный контроль)	Проверить результаты (личностные, метапредметные, предметные)	Успеваемость и качество знаний учащихся по	фронтальный	Посещение уроков, Проверка документов
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков				
Контроль успеваемости учащихся 2- 11-х классов по итогам 1 полугодия.	Анализ готовности к продолжению образования	Учащиеся 2-11 классов	Тематический	Посещение уроков, контроль качества знаний успеваемости
Диагностические работы по математике и русскому языку в 5 классе.	Контроль знаний, умений и навыков.	Организация и проведение контрольных срезов		Учитель предметной дисциплины
Диагностическая работа по русскому языку и математике в 9классе (пробный ОГЭ)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Учащиеся 9класса	Административный	Контрольная работа
Диагностическая работа по русскому языку и математике в 11классе (пробный ЕГЭ)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Учащиеся 11класса	Административный	Контрольная работа
3. Контроль за ведением школьной документации				
Об организации дополнительного образования в школе.	Соблюдение требований к организации дополнительного	Посещение занятий	Фронтальный	Изучение документации

Подготовка и проведение итогового сочинения (допуск к ГИА)	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с	Работа учителей и классных	Предварительный	Посещение родителей их
4. Контроль за сохранением здоровья учащихся				
Анализ состояния питания учащихся. Ведение обязательной документации.	Улучшение качества питания	столовая	Обобщающий	Анкетирование, изучение документации
5. Контроль за работой педагогических кадров				
Изучение организации работы по профилактике правонарушений. Изучение и корректировка учебно-воспитательной	Изучение школьной документации, анкетирование.	1-11 классы	Фронтальный	Анкетирование, изучение документации

Январь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля
1. Контроль за выполнением всеобща				
Посещаемость занятий	Своевременный учет присутствия учащихся на	1-11 классы	Тематический	Наблюдение
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов				
3. Контроль за сохранением здоровья учащихся				
Анализ санитарно-просветительской работы в школе	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки на учащихся	План медсестры	Тематический	Анализ документов
4. Контроль за состоянием методической работы				
Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 1 полугодие	Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 1 ч полугодия	Учителя предметники, учащиеся 2-11 классов	Обобщающий	Отчеты учителей: анализ работы по предмету контроль
Проведение предметной недели биологии и химии	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий

Февраль

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля
1. Контроль за выполнением всеобщего				
Итоги проведения Месячника «Всеобщее обучение-2023»	Анализ посещаемости уроков, охват учащихся обучением	1-11 классы	Персональный	Собеседование, наблюдение
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков				
Состояние преподавания предмета математика (фронтальный контроль)	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителя	Фронтальный	Посещение уроков, контроль успеваемости
Состояние преподавания предмета музыка и МХК(обзорный контроль)	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителя	Обзорный контроль, персональный	Посещение уроков, контроль успеваемости
Проведение предметной недели по физике и ОБЖ	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий
3. Контроль за состоянием методической работы				
Состояние преподавания Астрономия (персональный контроль)	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителя	Персональный	Посещение уроков, контроль успеваемости учащихся
5. Контроль за состоянием воспитательной работы				
Внеурочная деятельность в рамках ФГОС	Реализация ФГОС	Педагоги, классные	Текущий	Собеседования, посещения

Март

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля
1. Контроль за выполнением всеобщего				
Итоги контроля за подготовкой к ГИА	Проведение пробных экзаменов	9 и 11 классы	Персональный	Контроль успеваемости
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков				
Контроль уровня успеваемости и качества	Анализ успеваемости и качества обученности	Учителя – предметники, уча	Обобщающий	Отчетные справки

обученности за 3 четверть	учащихся по итогам 3 четверти	щиеся 2-11 классов		учителей
Состояние преподавания предмета Физическая культура (фронтальный контроль)	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителя Фронтальный	Фронтальный	Посещение уроков, контроль за успеваемостью учащихся
Проведение предметной по предмету Информатика	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий
3. Контроль за ведением школьной документации				
Проверка электронных журналов.	Соблюдение единых требований к оформлению электронного журнала.		Фронтальный	Изучение документации
4. Контроль за состоянием воспитательной работы				
Работа школьной библиотеки	Изучение результативности работы библиотеки	Организация работы	Тематический	Анализ работы библиотек

Апрель

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля
1	2	3	4	5
1. Контроль за выполнением всеобщего				
Посещаемость занятий, работа с детьми «группы риска»	Индивидуальная работа классного руководителя с учащимися		Фронтальный	Собеседования, наблюдения
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов				
Проведение предметной недели родных языков , украинский и	Влияние предметной недели на развитие интереса у учащихся к	Работа методических объединений	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий

крымскотатарский.	изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и развитие у них творчества.			мероприят
Состояние преподавания предмета Родные языки и родная литература ;украинский, русский, крымскотатарский (фронтальный контроль)	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Работа учителя Фронтальный	Фронтальны й	Посещение уроков, контроль з успеваемос учащихся
3. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков				
Диагностическая работа по русскому языку и	Оценка уровня усвоения учащимися учебных	Учащиеся 9класса	Администра тивный	Контрольн работа
Диагностическая работа по русскому языку и	Оценка уровня усвоения учащимися учебных	Учащиеся 11класса	Администра тивный	Контрольн работа
Диагностические работы по географии,	Оценка уровня усвоения учащимися учебных	Учащиеся 9 класса	Администра тивный	Контрольн работа
Диагностические работы по биологии, химии,	Оценка уровня усвоения учащимися учебных	Учащиеся 9 класса	Администра тивный	Контрольн работа
Состояние преподавания предмета История (персональный контроль)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Работа учителя	прсональный	Посещение уроков, просмотр журналов, собеседова
Состояние преподавания предмета Изобразительное искусство(тематический контроль)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ	Работа учителя	тематически й	Посещение уроков, изучение правильнос заполнения
4. Контроль за состоянием воспитательной работы				
Итоги проведения месячника правовых знаний Итоги проведения Месячника экологического воспитания	Влияние на развитие интереса у учащихся, повышение воспитательного уровня, обучение учащихся самостоятельности и	Работа классных руководителей, педагога-организатора	Тематически й	Посещение уроков и внеклассны мероприят
5. Контроль за ведением школьной документации				
Контроль за ведением тетрадей для контрольных работ (по русскому и	Анализ состояния проверки тетрадей (качество проверки, классификация	2-11 классы	Тематически й	Тетради дл контрольн работ
6. Контроль за сохранением здоровья учащихся				

Оценка объемов домашнего задания учащихся 9-11 классов	Контроль за сохранением здоровья школьников в период их подготовки к экзаменам	Классные журналы, тетради	Тематический	Анализ содержания домашних заданий
7. Контроль за методической работой				
О подготовке к проведению ГИА	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с учащимися по подготовке к ГИА	Работа учителей и классных руководителей с учащимися 9,11 класса	Предварительный	Посещение родительских собраний, подготовка информации

Май

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля
1	2	3	4	5
1. Контроль за выполнением всеобщей				
Посещаемость занятий	Индивидуальная работа классного руководителя с	Учащиеся 1-11 классов	Фронтальный	Собеседования, наблюдения
2. Контроль за состоянием знаний, умений, навыков				
Итоговая диагностика учащихся 1-4 классов	Система сформированности УУД в образовательном	Учащиеся 1-4 классов	Тематический	Контрольные срезы
Обученность учащихся 2-4 классов	Изучение результативности техники чтения	Учащиеся 2-4 классов	Персональный	Текст
Государственная итоговая аттестация (допуск к ГИА)	Оценка уровня усвоения учащимися учебных	9-11 классы	Контрольно-оценочный	ОГЭ и ЕГЭ
3. Контроль за ведением школьной документации				
Проверка ЭлЖура	Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Соответствие		Фронтальный	
4. Контроль за состоянием методической работы				
Итоги методической работы	Анализ отчетов руководителей ШМО	Анализ документации	Тематический	Анализ документации, собеседования
5. Контроль за работой педагогических кадров				
Аттестация учителей	Анализ заявлений учителей на аттестацию или на		Персональный	Анализ документации, собеседования
Итоги предварительного комплектования на 2024/2025 г.				
7. Контроль за воспитательной работой				
Итоги проведения Месячника оборонно-массовой работы и военно-патриотического	Проведение классных часов	Посещение мероприятий	обзорный	Анализ проведенных мероприятий
Организация работы летней тематической		Подготовка планов работ	обзорный	Анализ документации
8. Контроль за работой педагогических кадров				
Повышение квалификации	Отслеживание посещения учителями курсов повышения квалификации	Учителя-предметники	Персональный	Собеседования, анализ документации

Июнь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля
Изучение результативности учебного процесса	Анализ уровня обученности учащихся за курс средней и основной школы	Результаты итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов,	Итоговый	Анализ документации
Контроль за ведением школьной документации				
Контроль за состоянием личных дел	Своевременное и правильное оформление	1-11 классы	Тематический	Просмотр

**План внутришкольного
контроля
за организацией воспитательной работы**

в МБОУ «Митяевская средняя школа» (2023/2024 учебный год)

Месяц	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Форма контроля	Выход на результат	Отметка о выполнении
Сентябрь	Классные руководители 1– 11 классов	Содержание планов воспитательной работы. Цель: проверка соответствия содержания планов воспитательной работы возрастным особенностям детей, актуальность решаемых задач школы.	- анализ планов - собеседование с классными руководителями.	Справка	
	Классные руководители 1– 11 классов	Проверка готовности учащихся к школе. Цель: Выявление не приступивших к занятиям.	- наблюдение	Информация	
	Классные руководители 1– 11 классов	Сбор информации о различных категориях учащихся и их	- тематический - наблюдение	Социальные паспорта 1-11 классов	

		семей. Цель :пополнение базы данных для школьного мониторинга и состояния социального паспорта школы			
	Классные руководители 1 – 11 классов	Организация мероприятий по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма.	- собеседование с классными руководителями	ШМО классных руководителей	
	Педагоги внеурочной деятельности	Журналы руководителей внеурочной деятельности в 1- 10 классах(в эл.журе) Комплектование групп Цель: проверка списочного состава обучающихся(в соответствии с заявлениями) по курсам внеурочной деятельности	-мониторинг в эл.журе	Справка	
	Классные руководители 1-4-х классов	Посещение классных часов в 1-4-х классах Цель: выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целями воспитания в соответствии с ФГОС	- индивидуальный - посещение классных часов - собеседование	Заседание ШМО классных руководителей	
	Питание в	Организация	-проверка	Приказ	

	школьной столовой	горячего питания. Цель: оценка качества дежурства учителей и учащихся в столовой		Совещание при директоре	
Октябрь	Медсестра школы	Проверка работы наркологического поста. Проведения ежегодного добровольного анкетирования	- анализ документации - собеседование с м/с	Информация	

**Совещания при директоре
2023/2024 учебный год**

2023/2024 учебный год			
I			
1.	Организация УВП/режим работы, дежурство, организация питания/	Август	директор
2.	Подготовка классных кабинетов к новому учебному году		ПК, завхоз
3.	Система внутришкольного контроля на 2023/2024 учебный год (фронтальные, обзорные, персональные контроли, аттестация и курсы педработников).		зам.дир.по УР
4.	Проведение инструктажей с работниками школы		администрация
II			
1.	Посещаемость занятий учащимися Месячник Всеобуч – 2023 Сентябрь Итоги Месячника Всеобуч -2023	Сентябрь	зам.дир. по УР, УВР
2.	Обеспечение учащихся учебниками		Педагог-библиотекарь
3.	Обновление банка данных «Социального паспорта школы» Создание благоприятной социальной среды в школьном коллективе для детей разных категорий.		зам. дир. по УВР
4.	Организация горячего питания		
5.	Обновление банка данных на одаренных детей. Анализ и коррекция работы по реализации интересов учащихся, их творческого развития.		
III			
1.	Состояние работы по соблюдению ОТ, ГО в кабинетах и на территории школы.	Октябрь	зам.дир. по УР
2.	Подготовка к работе в осенне-зимний период		зам.дир. по АХЧ
3.	Анализ проверки тетрадей учителями. Состояние тетрадей по русскому языку и математике в 5 классе Выполнение единых требований по ведению тетрадей.		зам.дир.по УВР Хомякова С.Г.
4.	Ведение Эл.Жура: накопляемость и объективность отметок.		зам.дир. по УВР Хомякова С.Г.
5.	Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов		зам.дир. по УВР
6.	Работа с учащимися «группы риска»		
IV			
1.	Контроль за внеурочной деятельностью учащихся	Ноябрь	
2.	Проверка ведения Электронного Журнала.		зам.дир. по УВР Хомякова С.Г.
3.	Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 1 четверть		Заместитель директора по УВР

			Хомякова С.Г.
4.	Ведение журналов: проведение бесед по ОТ БЖД, запись инструктажей		зам.дир.по УВР Хомякова С.Г.
5.	Изучение организации работы по профилактике правонарушений. Изучение и корректировка учебно-воспитательной деятельности. Работа с учащимися и семьями состоящими на ВШК. Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся		зам.дир.по УВР Хомякова С.Г
6.	Подготовка учащихся к итоговому сочинению (допуск к ГИА)		зам.дир.по УВР Хомякова С.Г.
V			
1.	Выполнение планов учителями-предметниками, классными руководителями за I полугодие	Декабрь	зам.дир.по УВР Хомякова С.Г.
2.	Подготовка и проведение итогового сочинения (допуск к ГИА)		зам.дир.по УВР Хомякова С.Г
3.	Об организации дополнительного образования в школе.		зам.дир.по УВР Миргородская Р.Н
4.	Определение учета классными руководителями 1-11 классов интересов и желаний, учащихся во время планирования зимних каникул.		зам.дир.по УВР Миргородская Р.Н
5.	Контроль успеваемости учащихся 2- 11-х классов по итогам I полугодия.		зам.дир.по УВР Хомякова С.Г.
6.	Изучение организации работы по профилактике правонарушений. Изучение и корректировка учебно-воспитательной деятельности. Работа с учащимися и семьями состоящими на ВШК.		
VI			
1.	Итоги контрольных работ за I полугодие, изучение навыков чтения учащимися начальных классов.	Январь	администрация
2.	Анализ санитарно-просветительской работы в школе		зам.дир. по УВР
3.	Изучение состояния спортивно-массовой работы. Анализ системы работы по формированию навыков здорового образа жизни.		
VII			
1.	Итоги месячника «Всеобуч». Работа по обхвату детей полным средним образованием. Организация контроля за посещаемостью уроков учащимися.	Февраль	зам.дир. по УВР Хомякова С.Г.
2.	Итоги персонального контроля по химии.		зам.дир. по УВР Хомякова С.Г.
4.	Организация системы работы с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА		Администрация
5.	Итоги предварительного трудоустройства уч-ся 9		

	класса; определение профиля в 10 классе. Цель: состояние профориентационной работы в школе. Роль учебного заведения в трудоустройстве выпускников.		Зам.дир.по УВР. Хомякова С.Г Классные руководители
VIII			
1.	Итоги контроля за подготовкой к ГИА	Март	Администрация
2.	Работа школьной библиотеки		Администрация сестра медицинская.
3.	Работа с отстающими обучающимися. Анализ работы предметных МО		зам.дир. по УВР Хомякова С.Г.
4.	Посещаемость занятий учащимися Проверка ведения Электронного Журнала		зам.дир.по УВР Хомякова С.Г.
5.	Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 3четверть		зам.дир. по УВР Хомякова С.Г.
IX			
1.	Предварительные итоги состояния выполнения учебных планов и программ. Регулирование и контроль уровня профессионального мастерства учителя	Апрель	Зам.дир.по УВР. Хомякова С.Г
2.	Организация ГИА в 2021/ 2022 уч.году.		Зам.дир.по УВР. Хомякова С.Г
3.	Изучение состояния организации воспитательного процесса по профилактике правонарушений, преступлений среди молодежи за 2 полугодие. Выявление и устранение пробелов в воспитательной работе по данному вопросу. Индивидуальная работа классного руководителя		
X			
1.	Итоги методической работы в школе (работа с резервом, МО по циклам, МС).	Май	Зам.дир.по УВР. Хомякова С.Г
2.	Итоги проведения Месячника оборонно-массовой работы и военно-патриотического		
3.	Определение уровня воспитанности учащихся. Анализ уровня воспитанности за учебный год;		Волкова А.В.
4.	Организация работы летней тематической площадки		Эмираджиева Э.А.
5.	Результативность работы с одаренными детьми.		Эмираджиева Э.А.
6.	Проверка ЭлЖура		Зам.дир.по УВР. Хомякова С.Г
7.	Анализ заявлений учителей на повышение или подтверждение квалификационной категории		Зам.дир.по УВР. Хомякова С.Г
XI			
1.	Об окончании учебного года: выполнение учебных программ, учебного и годового плана. Итоги ГИА	Июнь	директор зам.дир.по УВР

2.	Состояние личных дел сотрудников и учащихся		отв. за делопроизв., кл.руководители
3.	Анализ работы библиотекаря за 2023/2024 учебный год. Состояние работы школьной библиотеки.		Педагог- библиотекарь Дьяконова М.В.
4.	Обсуждение плана работы школы на новый учебный год		администрация
5.	Работа по летнему оздоровлению детей. Составление банка и базы данных учащихся		.

Раздел 8. «Материально-техническое и информационное обеспечение»

Задачи:

1. Формирование необходимой и достаточной информации для управления, внедрения программы и развития школы.
2. Развитие материально-технической базы, учебно-методических комплексов и методической службы.

<i>Показатели</i>	<i>Технологии</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
Выполнение санитарно-гигиенических норм обеспечения УВП	Административно-общественный контроль	В течение года	Директор, Профсоюзный комитет
Обеспеченность учебниками, учебной литературой	Сравнительный анализ	Август	Директор, педагог-библиотекарь
Привлечение дополнительных материальных средств и источников финансирования	Анализ качественных показателей	В течение года	Директор
Составление финансовой документации, контроль выполнения	Штатное расписание, смета расходов, тарификация	В течение года	Директор

Проведение инвентаризации		Декабрь	Администрация
Работа по оснащению кабинетов, приобретение оборудования, учебно-наглядных пособий		В течение года	Директор, зам.директора по АХЧ
Подготовка школы к началу нового учебного году	Составление документации, проведение ремонта	Июль-август	Директор, зам.директора по АХЧ
Выполнения плана мероприятий по улучшению условий труда		В течение года	Администрация

**План работы
педагога-психолога
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Митяевская средняя школа»
на 2023/2024 учебный год**

Цель психолого-педагогического сопровождения: создание в общеобразовательном учреждении благоприятных социально-психологических условий, способствующих максимальному развитию личностного и творческого потенциала всех участников образовательного процесса.

Задачи психолого-педагогического сопровождения:

- ✓ раннее выявление и оказание психологической помощи детям, имеющим трудности в обучении и воспитании;
- ✓ профилактика школьной и социальной дезадаптации;
- ✓ консультативная и информационная психологическая поддержка учащихся, родителей и педагогов;
- ✓ повышение мотивации обучения у учащихся;
- ✓ создание психологически комфортных условий для развития личности каждого ребенка;
- ✓ формирование у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;
- ✓ формирование у обучающихся установок на здоровый образ жизни;
- ✓ организация работы с учащимися и родителями по вопросам психологической подготовки к ОГЭ и ЕГЭ;
- ✓ организация работы с детьми категории «одаренные»;
- ✓ разработка, подготовка и проведение групповых занятий с учащимися 1- 11-х классов в рамках реализации обновленного ФГОС.

Организация деятельности: программа рассчитана на 1 год психологического сопровождения детей, посещающих школьное образовательное учреждение.

Основные циклы сопровождения:

- адаптация в 1 классе;
- переход в среднее звено;

- подростковый кризис;
- адаптация и профориентация в старшем звене.

В программе сочетаются разные направления деятельности педагога-психолога, которые объединены в блоки: *диагностический, коррекционно-развивающий, консультативный, просветительский, профилактический и методический.*

План работы на 2023/2024 учебный год

№	Содержание работы с учениками, учителями, родителями, администрацией учебного заведения.	С кем проводится	Сроки выполнения
Психодиагностическая работа			
1.	Социально-психологическое тестирование скрытого неблагополучия.	8-11 классы	сентябрь-октябрь
2.	Диагностика учащихся требующих особого повышенного педагогического внимания.	1-10 класс	по запросу
3.	Подготовка теоретического материала, подбор методического материала для комплексного исследования уровня школьной адаптации 1,5 классов.	-	октябрь
4.	Проведение комплексного исследования уровня школьной адаптации 1,5 классов.	1,5 класс	октябрь-ноябрь
5.	Исследование профессиональных интересов учащихся 9 класса.	9 класс	по запросу
6.	Изучение коллектива класса с целью определения готовности детей к обучению в среднем звене.	по запросу	январь-март
7.	Исследование микроклимата в классном коллективе, структуры взаимоотношений	по запросу	по запросу
8.	Изучение межличностного взаимодействия в учебно-педагогическом процессе «ученик-учитель»	по запросу	по запросу
9.	Диагностика детско-родительских отношений с целью проведения индивидуальных консультаций.	по запросу	в течении года
10.	Индивидуальная психодиагностика педагогов по личному запросу.	1-10 класс	в течении года
Консультативная работа			
1.	Индивидуальные консультации учащихся по личным вопросам и по результатам диагностики.	9 класс	в течении года
2.	Групповая консультация для педагогов, работающих в 1 классе, по вопросу адаптации первоклассников к школе.	учителя	сентябрь
3.	Беседа с классными руководителями 5-11 классов по вопросу выявления учащихся,	Классные руководители	сентябрь

	требующих повышенного педагогического внимания	5-11 классов	
4.	Беседа с классными руководителями 1-го и 5-го классов по вопросам протекания адаптации детей к новым условиям обучения.	Классные руководители 1 и 5 классов	октябрь
5.	Проведение индивидуальных консультаций, бесед с учащимися, требующих п. п. в.	ученики	ноябрь
6.	Групповая консультация для учащихся «Пути достижения жизненных целей»	11 класс	декабрь
7.	Беседы с учителями, родителями по вопросам выявления детей, имеющих признаки дезадаптированности	учителя	декабрь-январь
8.	Беседа с учителем-классоводом 4 класса, по вопросам готовности учащихся к обучению в среднем звене.	учитель	февраль
9.	Мониторинг посещения занятий учащимися 5-11 классов. Классные руководители.	Классные руководители	февраль
10.	Беседа «Практические советы по профилактике опасных ситуациях».	5 класс	март
11.	Беседа «Насилие в нашей стране».	10 класс	март
12.	Индивидуальная беседа с классным руководителем 9 класса по составлению рекомендаций для учащихся по профориентации.	Классный руководитель 9 класса	апрель
14.	Индивидуальные консультации по проблемам профессионального выбора учащихся.	Педагоги, родители	в течении года
15.	Консультации для педагогов и родителей по проблемам взаимоотношений с детьми требующими особого повышенного педагогического внимания.	Классные руководители	в течении года
16.	Консультации классных руководителей по результатам исследования классных коллективов.	Родители	в течении года
17.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам детско-родительских отношений.	По запросу	ноябрь
Развивающая и коррекционная работа			
1.	Проведение цикла занятий для пятиклассников с целью повышения уровня школьной адаптации.	5 класс	ноябрь-декабрь
2.	Проведение тренинговых занятий по сплочению классного коллектива	По запросу	в течении года
3.	Работа с детьми требующими особого повышенного педагогического внимания.	По результатам	в течении года

		диагностики	
4.	Проведение занятия «Улыбнись ка» с первоклассниками	1 класс	сентябрь
5.	Занятие по развитию "Винни-Пух идет в гости"	2 класс	сентябрь
6.	Занятие для учащихся "Я умею поддержать"	3 класс	сентябрь
7.	Составление и разработка рекоменда-ций учителям, родителям по вопросам работы с детьми, имеющими признаки дезадаптации.	учителя	Октябрь
8.	Проведение коррекционных занятий с учащимися 1классса «Школа юного первоклассника АБВГДЕйка»	1 класс	октябрь-декабрь
9.	Развивающая работа по развитию навыков успешного общения . Консультативный тип.	ученики	декабрь
10.	Занятие в 1-м классе "Эвристика"	1 класс	Ноябрь
11.	Занятие по развитию мелкой моторики "Морские приключения"	2 класс	Ноябрь
12.	Проведение цикла занятий для пятиклассников с целью повышения уровня школьной адаптации.	1,5 класс	ноябрь-декабрь
13.	Проведение игр с первоклассниками, направленных на развитие логического мышления.	1 класс	январь-февраль
14.	«Тайны моего «Я». Кто я такой?. Мои эмоции» (тренинг)	7 класс	Январь
15.	«Цена сомнительных удовольствий» (круглый стол)	10 класс	Январь
16.	Проведение игр с первоклассниками, направленных на развитие логического мышления.	1 класс	Февраль
17.	Занятие по профориентации а начальной школе.	4 класс.	Март
18.	Беседа «Самоуважение и эгоизм»-	7 класс	Май
19.	Проведение развивающих игр с учащимися 1-4 класса ,направленных на повышение уровня развития познавательных процессов	1-4 классы	в течении года
20.	Проведение коррекции детско-родительских отношений (по запросу)	По запросу	в течении года
Организационно- методическая работа			
1.	Составление плана работы на учебный год.		Август
2.	Планирование диагностических		сентябрь-

	мероприятий.		ноябрь
3.	Составление отчета о проделанной работе.		в течении года
4.	Подготовка к тренингам и коррекционным занятиям		в течении года
5.	Подготовка к выступлениям на родительских собраниях, педсоветах.		в течении года
6.	Обработка результатов тестирования, диагностики.		в течении года
7.	Консультирование в районном методическом кабинете, работа с литературой.		в течении года
Психологическое просвещение			
1.	Выступление на педсоветах	Учителя	в течении года
2.	Выступление на общешкольных и классных родительских собраниях. Ознакомление родителей с информацией «Про предупреждение насилия в семье»	Родители	в течении года
3.	Выступление на тематических классных часах, посвящённых теме : «Профилактика насилия в семье»	8-10 класс	в течении года
4.	Проведение тренинговых занятий по профилактике асоциального поведения.	10-11 класс	октябрь ноябрь
5.	Беседа «Дружный класс –какой он?»	6 класс	Сентябрь
6.	Занятие по формированию поло-ролевых взаимоотношений "Когда мы любим, то..."	9 класс	сентябрь
7.	Занятие по теме: "Семья в современном обществе"	11 класс	Сентябрь
8.	Занятие на тему " Какая бывает память?»	2 класс	Октябрь
9.	Просмотр презентации «Права и обязанности несовершеннолетних по трудовому законодательству»	9 класс	Октябрь
10.	Игра на развитие толерантности для подростков "Большой костер"	7 класс	Ноябрь
11.	Практикум по толерантности	8 класс	Ноябрь
12.	Занятие с элементами тренинга «Толерантность-ксенофобия»	10- 11класс	Ноябрь
13.	Занятие «Дело твоей жизни»	9 класс	Декабрь
14.	Классный час "Самооценка личности подростка"	10 класс	декабрь
15.	Беседа «Патриот ли я?»	11 класс	Декабрь
16.	Классный час на тему: «Информирован- значит защищен.Стоп СПИД!»	9 класс	январь
17.	Занятие "ВИЧ-инфекция и СПИД: без мифов и иллюзий"	11 класс	январь
18.	Занятие по нравственному воспитанию «Как правильно создать свой имидж»-	6 класс	февраль

	практикум		
19.	Подготовить памятки для учащихся «Как подготовиться к сдаче ЕГЭ».	11 класс	февраль
20.	Беседа с элементами тренинга «Не делай другому того, чего не желаешь для себя»	7 класс	март
21.	Насилие в школе: что противопоставить жестокости и агрессии?	8 класс	март
22.	«Значение для человека семья»	10 класс	март
23.	Проведение тематических классных часов.	По запросу	в течении года
24.	Занятие с девятиклассниками "Я объявляю своим делом..."	9 класс	апрель
25.	Проведение интегрированного урока «русский язык + психология»	8 класс	апрель
26.	Занятие «Соучастие в преступлении»	10 класс	апрель
27.	Беседа на тему «Конфликты с родителями»	8 класс	май
Психологическая профилактика			
1.	Занятие по профилактике конфликтов «Как отстоять свою точку зрения?»	10 класс	сентябрь
2.	Занятие для начальной школы «Мы за здоровый образ жизни»	1-4 класс	октябрь
3.	Интеллектуально-правовая игра «Знаешь ли ты право?»	8 класс	октябрь
4.	Занятие «Радость и улыбка» в рамках недели толерантности	1 класс	ноябрь
5.	«Мы с тобой одной крови» психологическая игра в рамках недели толерантности	4 класс	ноябрь
6.	Мероприятие по профилактике вредных привычек: Ток-шоу "Пусть говорят" на тему «Учусь говорить "Нет!"».	6 класс	декабрь
7.	Занятие «Я- подросток»	8 класс	декабрь
8.	Занятие по психофизиологической разгрузке для учащихся 3—4-х классов, направленное на профилактику стрессовых ситуаций в классе.	3-4 класс	январь
9.	Занятие «Путешествие в страну здоровья»	5 класс	январь
10.	Занятие «Жить здорово или Главные заповеди здорового образа жизни»	10 класс	январь
11.	Занятие по нравственно-патриотическому воспитанию «Род наш красный»	5 класс	февраль
12.	Тренинг по профилактике конфликтов «Конфликт-НЕТ»	7 класс	февраль
13.	Игровой тренинг «Человек-творец своей судьбы»	9 класс	февраль
14.	Беседа «Практические советы по профилактике опасных ситуациях»	5 класс	март
15.	Занятие по профилактике насилия «Добро против насилия»	6 класс	март

16.	Классный час по профилактике правонарушений.	5 класс	апрель
17.	Круглый стол по профилактике правонарушений «Правонарушение-что это?»	7 класс	апрель
18.	Тренинг по профилактике ассоциативного поведения с основами правовых знаний	11 класс	апрель
19.	Занятие «Мой класс»	5 класс	май
Связь с общественностью			
1.	Выступления перед учащимися, педагогами, родителями на предприятиях и организациях.	на протяжении года	педагог-психолог
2.	Посещение учащихся на дому, беседы с родителями.	на протяжении года	педагог-психолог
Экспертная работа			
1.	Посещение и анализ уроков учителей – предметников.	в течении года	учителя
2.	Подготовка и проведение психолого-педагогических консилиумов по вопросам адаптации 1 и 5 классов.	ноябрь	учителя
3.	Изучение и предупреждение эмоциональных и интеллектуальных перегрузок у старшеклассников.	в течении года	ученики

АНАЛИЗ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ МБОУ «МИТЯЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» ЗА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

В течение 2022 – 2023 учебного года школьная библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы. Работа проводилась с учетом разделов общешкольного плана и была направлена на воспитание сознательного гражданина, патриота, создание условий для разностороннего гармоничного развития учащихся в ходе учебно-воспитательного процесса и во внеурочное время. Воспитания культуры чтения, повышения библиографической грамотности, бережного отношения к книге.

Задачи, стоящие перед библиотекой на 2022 -2023 учебный год:

1. Эффективно используя внутренние библиотечные ресурсы, способствовать выполнению главной задачи школы – формирование устойчивого интереса к знаниям, развитие творческих способностей школьников через внедрение активных форм обучения.
2. Путем организации комплексных мероприятий способствовать привитию школьникам любви к чтению, умению самостоятельно работать с книгой.

3. Повысить роль информационного и справочно-библиографического обслуживания учащихся и педагогического коллектива.
4. Привлечение учащихся к системному чтению.
5. Добиваться большего охвата учащихся систематическим чтением.
6. Формировать умение работать с книгой.
7. Развивать познавательные интересы.
8. Больше внимания уделять индивидуальной работе с читателями.
9. Создать ситуацию особого ценностного отношения детей к библиотеке.
10. Усилить работу по сохранности книжного фонда библиотеки, повысить эффективность его использования.
11. Особое внимание уделять комплектованию фонда справочной литературой, литературой по внеклассному чтению, учебниками и учебными пособиями, изучению состава фонда и анализу его использования, диагностике состояния учебного фонда, инвентаризации, ведению учётной и планово-отчётной документации, а так же анализу.

Для решения основных задач, стоящих перед библиотекой, использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению. Вся работа была направлена на развитие и поддержку в детях привычки и любви к чтению и учению, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного периода.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, художественной литературой для детей.

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5 - 8 классы);
- старшего школьного возраста (9 - 11 классы);
- педагогической и методической литературой для педагогических работников.

Книжный фонд составляет 11425 экз., из них художественная—4357 экз., справочный материал – 168 экз., учебники- 6860 экз. (учебный фонд был пополнен на 2574 экз.)

За период с 01.09.2022 по 30.04.2023 в библиотеке зарегистрировано 239 читателей, Посещений в библиотеку было 4117, книговыдача составила 2676 экземпляров. Показатель читаемости остался на прежнем уровне, что позволяет сделать вывод о достаточной и стабильной пропаганде фонда в прошедшем году. Учащиеся продолжают активно посещать библиотеку и участвовать в мероприятиях.

Была оформлена подписка на такие периодические издания:

Спасатель МЧС России
Санитарный вестник Крыма
Крымская газета
STOP–газета
В гостях у доброй сказки
Добрая дорога детства

Сделан заказ недостающих учебников на 2023/24 учебный год.

Обеспеченность учебной литературой в течение всего года составляла 100%

В течение года были проведены рейды по сохранности учебного фонда литературы совместно с учащимися, были сделаны замечания. В ходе повторных проверок, учащиеся

привели книги в порядок. Раз в квартал проводится сверка фондов с Федеральным списком экстремистской литературы, составляются акты по результатам проверки.

В библиотеке оформляются разнообразные выставки к юбилейным и знаменательным датам. Так же имеются постоянно действующие книжные выставки, которые регулярно обновляются вновь поступившей литературой. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам.

Особенно активно читают ученики 1-х, 2-х, 3-х и 4 классов, в среднем звене это ученики 5-х и 6-х классов. Знакомство со школьной библиотекой обучающихся первых классов произошло в октябре. Ребята познакомились с понятием “библиотека”, “библиотекарь”, “книжный фонд”, “читальный зал”. Постоянно велась индивидуальная работа с читателями. Регулярно проводились беседы с целью изучения читательского интереса и широты кругозора читателя.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки «Эти удивительные животные», «Крым - наш общий дом «В гостях у Шарля Перро», «Добро пожаловать в мир сказок», « Путешествие с героями Носова», « Без кота и жизнь не та», « Поэзии чарующие строки» и др.

Практически все мероприятия способствовали развитию интереса к чтению. Вместе с педагогическим коллективом (прежде всего с учителями русского языка и литературы, учителями начальных классов) использовались разнообразные формы работы по пропаганде книги. Одно из важных мест в этой работе – это массовые мероприятия, т.к. именно на внеурочных мероприятиях происходит живое общение с ребятами.

В течение учебного года библиотека осуществляет информационно-библиографическое обслуживание учащихся и педагогов. Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

С целью повышения квалификации, профессионального образования педагог-библиотекарь регулярно участвует в работе семинаров школьных библиотекарей района. Был организован и проведен семинар школьных библиотекарей района в МБОУ «Митяевская средняя школа».

Тема: «Школьная библиотека – территория инноваций, традиций и творчества, один из ресурсов внеурочной деятельности в системе ФГОС». Выступление по темам: Школьный кино клуб – одна из форм внеурочной деятельности. Практические рекомендации по организации. Школьная библиотека – один из ресурсов внеурочной деятельности в системе ФГОС. Формирование читательской компетенции, интереса к чтению через внеурочную деятельность

В течение года активно привлекались учащиеся для участия в мероприятиях и конкурсах. Школьная акция к Международному дню дарения «День дарения книг» - 50чел.

Выставка детского рисунка учащихся посвященная международному женскому дню - 30чел.

«Наши четвероногие друзья» - фотовыставка к Всемирному дню защиты животных - 50 чел.

10 февраля - День памяти А.С. Пушкина – интерактивное мероприятие – 60 чел.

«Мама» – первое слово» - Выставка рисунков ко Дню матери – 25 чел.

«Мы помним! Мы гордимся» - акция ко Дню Победы – 30 чел.

«Широкая Масленица» – игровое мероприятие - 56 чел.

«В гостях у Шарля Перро» - музыкально-игровое мероприятие – 67 чел.

Ведется работа по внедрению медиаобразования. Обучающиеся МБОУ « Митяевская средняя школа» видят практическую значимость медиаграмотности, расширяют знания в области медиаобразования, получают навыки самостоятельных творческих работ и создания медиапродуктов.

Весь учебный год школьная библиотека работала в тесном контакте с педагогическим коллективом, совместно планировали и проводили различные мероприятия, что соответствует современным требованиям образования и внедрения ФГОС. В целом работу школьной библиотеки МБОУ «Митяевская средняя школа» считаю удовлетворительной.

Основные направления работы в следующем году:

- активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению;
- воспитание информационной грамотности учащихся;
- реклама библиотеки и ее услуг;
- сохранность учебного и основного фонда;
- совместная работа с педагогическим коллективом;
- продолжение работы по созданию библиотечного информационного центра.

Для преобразования школьной библиотеки в информационный центр необходимы новые компьютеры для пользователей с доступом к сети Интернет, множительная техника, стеллажи для книг, современная литература для юношества, периодические издания, книги для младшего школьного возраста.

План работы школьной библиотеки на 2023/2024 год

1. ЦЕЛЬ, ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ БИБЛИОТЕКИ

Важное место в образовательном и воспитательном процессах школы занимает библиотека. Работа школьной библиотеки направлена на воспитание сознательного гражданина, патриота, создание условий для разностороннего гармоничного развития учащихся в ходе учебно-воспитательного процесса и во внеурочное время. Воспитывает культуру чтения, повышает библиографическую грамотность, воспитывает бережное отношение к книге. Осуществляет духовно-моральное воспитание школьников, ориентированное на общечеловеческие ценности.

Цель работы библиотеки:

- создать условия для эффективного сопровождения учебно-воспитательного процесса;
- пропаганда литературы в помощь учебно-воспитательного процесса;
- приобщение детей к ценностям мировой и отечественной культуры;
- овладение навыками работы с книгой, получением информации;
- воспитание позитивного отношения к книге, потребности в чтении посредством использования различных форм работы с читателем.

Функции:

1. Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и в школьной программе.
2. Информационная - предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
3. Культурная - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
4. Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе; помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.

Задачи:

1. Эффективно используя внутренние библиотечные ресурсы, способствовать выполнению главной задачи школы – формированию устойчивого интереса к знаниям, развитие творческих способностей школьников через внедрение активных форм обучения.
2. Путем организации комплексных мероприятий способствовать привитию школьникам любви к чтению, умению самостоятельно работать с книгой.
3. Повысить роль информационного и справочно-библиографического обслуживания учащихся и педагогического коллектива.
4. Привлечение учащихся к системному чтению.
5. Добиваться большего охвата учащихся систематическим чтением.
6. Формировать умение работать с книгой.
7. Развивать познавательные интересы.
8. Больше внимания уделять индивидуальной работе с читателями.
9. Создать ситуацию особого ценностного отношения детей к библиотеке.
10. Усилить работу по сохранности книжного фонда библиотеки, повысить эффективность его использования.
11. Особое внимание уделять комплектованию фонда справочной литературой, литературой по внеклассному чтению, учебниками и учебными пособиями, изучению состава фонда и анализу его использования, диагностике состояния учебного фонда, инвентаризации, ведению учётной и планово-отчётной документации, а так же анализу

использования и очистке учебного фонда от устаревших по содержанию учебных изданий.

2. ФОРМИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА.

1. Продолжить формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами.
2. Обеспечение свободного доступа в библиотеке к художественному фонду, к фонду периодики.
3. Выдача изданий читателям на абонементе.
4. Обеспечение работы с фондом читального зала.
5. Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
6. Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий.
7. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.
8. Работа по мелкому ремонту художественных изданий и учебников с привлечением библиотечного актива.
9. Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений (основной фонд).
10. Пополнить книжный фонд книгами, принятыми в дар от учащихся и их родителей. Оформить документы.
11. Оформление подписки на периодические издания, контроль доставки.
12. Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.
13. Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам.
14. Работа по сохранности фонда:
 - проверка возвращаемых документов;
 - обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;
 - составление списков должников;
 - извещение классных руководителей;
 - обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.

Работа с учебным фондом.

1. Подготовка комплектов учебной литературы и выдача по классам.
2. Ведение журнала выдачи учебников.
3. Мониторинг обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2023– 2024 учебный год.
4. Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования)
5. Составление совместно с председателями МО бланка заказа на учебники с учётом их требований на 2024 -2025 учебный год
6. Формирование общешкольного бланка заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей директора школы и руководителей методических объединений.
7. Подготовка перечня учебников, планируемых в новом учебном году.
8. Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа
9. Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ (книге суммарного учета), штемпелевание.
10. Информирование учащихся и педагогов о новых поступлениях учебников и учебных

пособий, через выставки и объявления.

11. Размещение новых учебников в фонде.

12. Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ

13. Работа по мелкому ремонту учебной литературы.

14. Сбор, расстановка учебной литературы

15. Организация работы по своевременному возврату учебников и учебных пособий.

План работы с учебным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Составление заказа на учебники с учетом контингента, работа в АИС книгозаказ	Февраль – март	Педагог-библиотекарь
2.	Прием, техническая обработка поступивших учебников: оформление накладных и отправка их в бухгалтерию	По мере поступления учебников	Педагог-библиотекарь
3.	Составление отчета по обеспеченности и сдача его методисту	Август - октябрь	Педагог-библиотекарь
4.	Прием и выдача учебников	Май, август - сентябрь	Педагог-библиотекарь
5.	Периодическое списание ветхих, устаревших и утерянных учебников	В течение года	Педагог-библиотекарь
6.	Рейды по проверке состояния учебников	4 раз в год	Педагог-библиотекарь
7.	Передача учебников во временное пользование в другие школы	Август-сентябрь, май-июнь	Педагог-библиотекарь

Организация книжных фондов и каталогов

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь
2.	Прием и оформление документов, полученных в пожертвование, учет и обработка	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь
3.	Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов	Апрель – май	Педагог-библиотекарь
4.	Оформление подписки на периодику, контроль доставки	В периоды подписки	Педагог-библиотекарь
5.	Расстановка в фонде	Еженедельно	Педагог-библиотекарь

6.	Оформление фонда (замена полочных разделителей), эстетика оформления	Каникулы 1-е полугодие	Педагог-библиотекарь
7.	Проверка правильности расстановки фонда	Постоянно	Педагог-библиотекарь
8.	Работа по сохранности фонда: -обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного документам, в установленном порядке; -организация работы по мелкому ремонту изданий; -обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда	Постоянно	Педагог-библиотекарь
9.	Организация санитарного дня в библиотеке	Последняя пятница месяца	Педагог-библиотекарь

3. ОРГАНИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. Проведение библиотечно-библиографических занятий для учащихся школы с применением новых информационных технологий.
2. Тематические выставки, посвященные юбилейным и памятным датам
3. Стимулирование интереса к чтению
4. Литературно-творческие игры, беседы, обзоры, увлекательные путешествия с героями книг.
5. Интеллектуальные игры, викторины, конференции
6. Мониторинг посещаемости библиотеки
7. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей
8. Наглядная реклама (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)
9. Пропаганда и реклама библиотечного фонда книжными выставками, объявлениями, устными рекомендациями

Индивидуальная работа с читателями (учащимися)

1. Помощь в определении тематики чтения.
2. Выбор конкретных книг.
3. Выполнение запросов.
4. Оказание помощи в поиске литературы.
5. Знакомство с источниками информации.
6. Перерегистрация и запись новых читателей
7. Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг
8. Беседы об ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, другому носителю информации
9. Подбор литературы для написания рефератов, докладов и т.д.

10. Проведение индивидуальных бесед о прочитанном:

*выявление уровня читательского развития учащегося, в том числе — была ли ему понятна прочитанная книга;

* выявление мнения читателя о данном произведении и его авторе;

* выявление вкусов и предпочтений читателя (на примере обсуждения прочитанной книги).

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Беседа при записи в библиотеку	1-11	беседа	При записи в библиотеку нового пользователя	Педагог-библиотекарь
2.	Рекомендательная беседа	1-11	беседа	В течение года	Педагог-библиотекарь
3.	Беседа о прочитанной книге	1-11	беседа	При возврате книг пользователями	Педагог-библиотекарь
4.	Индивидуальное информирование		Беседа	По запросу	Педагог-библиотекарь
5.	Проведение занятий библиотечно-библиографической грамотности	1-11	Библиотечные уроки	Согласно тематическому плану в течение года	Педагог-библиотекарь

Воспитание информационной культуры школьников

Тематика план занятий:

1-й класс	Знакомство с библиотекой. Понятие «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Правила пользования библиотекой. Как самому выбрать книгу...Правила обращения с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге.
2-й класс	Роль и назначение библиотеки. Понятия об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках. Самостоятельный выбор книг при открытом доступе. Структура книги. Кто и как создает книги? Из чего состоит книга?
3- класс	Газеты и журналы для детей. Понятие о газете и журнале: статья, заметка, журналист, корреспондент, редакция. Выставка детских журналов.

4-й класс	Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Знакомство со справочной литературой. «К тайнам мысли и слова»: поиск информации в справочных изданиях»
5-й класс	Способы хранения информации (прошлое, настоящее, будущее). Как построена книга? Аннотация. Предисловие. Содержание. Словарь. Использование знаний о структуре книги при выборе, чтении книг, при работе с книгой.
6-й класс	«Книга в моей жизни – что она значит?» Роль книги в жизни общества и формировании великих людей. Бережное отношение к книге (урок-размышление) Лучшее оформление книжной закладки
7-й класс	Искусство книги. Оценка работы художника, понимание внешней и глубинной связи иллюстрации с текстом, знакомство с манерой, «почерком» художника, его творческой индивидуальностью. Знакомство с художниками-иллюстраторами.
8-й класс	Аудио книги. Знакомство с приложениями для чтения книг. Дневники чтения и отзывов. Отзыв, продуманное мнение о книге.

Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам

«Литературный калейдоскоп» (постояннодействующие книжно – иллюстрированные выставки)

Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и юбилеям книг «Юбилейное ожерелье»

«Звенит звонок: школьный начинается урок» (Поздравительный стенд ко дню Знаний)

«Бабушки, дедушки, мы вас уважаем!» (Выставка детского рисунка ко дню пожилых людей)

«Наши четвероногие друзья» (Книжно – иллюстрированная фотовыставка к Всемирному дню защиты животных)

«Мы в ответе за тех, кого приручили (Экологическая познавательная викторина к Всемирному дню защиты животных)

«Добрые мамины глаза» (Книжно - иллюстрированная выставка - посвящение ко Дню матери), «Мама» – первое слово» (Выставка рисунков ко Дню матери) «Нежные слова о маме» (Час поэзии)

«О героях былых времён...» (выставка ко Дню героев Отечества в России)

«Герои фильмов – наши друзья» (Сказочная викторина к Всемирному дню кино)

«С Новым годом!» (Поздравительный стенд к новому году)

«Новогодние приключения» (Литературно – сказочное путешествие.)

«С Днём защитника Отечества!» (Поздравительный стенд)

«Фронтовое письмо» (Литературный час памяти по произведениям о ВОВ, по фронтовым письмам ко Дню защитника Отечества)

«С праздником весны и красоты!» (Поздравительный стенд к 8-ому марта)

«Красивые, милые, добрые...» (Выставка – вернисаж к 8-му марта)

«Поэтическая мозаика» (Книжно-иллюстрированная выставка ко дню поэзии)

«Хоровод весёлых книжек для девчонок и мальчишек » (Книжно – иллюстрированная выставка весёлых детских рассказов к Неделе детской и юношеской книги, ко Дню смеха и к Международному Дню детской книги с обзором у выставки)

«Детям о детях» (Литературная викторина по произведениям о детях. К Международному дню детской книги)

«Интересно и увлекательно» (Литературный час по детским смешным произведениям к Неделе детской и юношеской книги, ко Дню смеха и к Международному Дню детской книги)

«Весна идёт, весне дорогу!» (Экологический иллюстрированный информационно – познавательный стенд ко Дню птиц)
 «Советы доктора Пилюлькина» (Выставка – раскладка ко Дню здоровья)
 «Космические дали таинственные» (Выставка – знакомство о героях – космонавтах)
 «Дорожные знаки – нам подсказка!» (Книжно – иллюстрированная выставка по безопасности дорожного движения. Ко Дню здоровья)
 «Мы помним! Мы гордимся!» (Книжно - иллюстрированная выставка ко Дню Победы)
 «С Днём Победы!» (Поздравительный стенд)
 «Песни и стихи Великой Победы» (Литературно - поэтическая композиция ко Дню Победы)
 «Наша дружная семья» (Выставка – вернисаж ко Дню семьи и ко Дню защиты детей)

Месячные планы работы библиотеки 2023 / 2024 уч. г.

№ п/п	Содержание работы	Класс	Форма работы	Срок исполнения	Ответственный
Сентябрь					
1	День окончания Второй мировой войны (2 сентября)	1-11	Выставка – досье	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
2	3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом	1-11	Оформление информационного стенда	04.09.23	Педагог-библиотекарь
3	8 сентября - Международный день грамотности	3	Игровое занятие «Говори и пиши правильно»	08.09.23	Педагог-библиотекарь
4	11 сентября – День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой (1790).	1-11	Выставка	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
5	19 сентября - Международный день пирата	2 - 4	Выставка книг «Всех свистать в библиотеку» Игровое мероприятие	До 19.09.23	Педагог-библиотекарь
6	21 сентября - Международный день мира Всемирный день русского единения.	1-4	Оформление стенда. Акция – рисуем березку (символом Всемирного дня русского единения)	21.09.23	Педагог-библиотекарь

			является русская берёзка). Знакомство с творчеством Сергея Есенина.		
7	24 сентября - День Государственного герба и Государственного флага Республики Крым	1-11	Выставка - досье	До 24.09.23	Педагог-библиотекарь
8	«Белый цветок» - праздник доброты и милосердия	1-11	Оформление информационного стенда	До 25.09.2023	Педагог-библиотекарь
9	Писатели – юбиляры	Для всех	Выставка книг. Цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
Октябрь					
10	Писатели – юбиляры		Выставка книг	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
11	2 октября - Всемирный день улыбки	1-5	Акция «День улыбки»	02.10.23	Педагог-библиотекарь
12	4 октября - Всемирный день животных	1-5	Выставка книг. Литературная игра – квест	04.10.23	Педагог-библиотекарь
13	10 октября - День учителя "Учитель вечен на земле!	1-11	Оформление информационного стенда	10.10.23	Педагог-библиотекарь
14	15 октября Всемирный день мытья рук	1 - 2	Выпуск информационной листовки. Беседа Громкие чтения стихотворения «Мойдодыр»	До 15.10.23	Педагог-библиотекарь
15	Всемирный день хлеба	1-11	Викторина с пословицами, поговорками, загадками	16.10.23	Педагог-библиотекарь
16	Международный день школьных библиотек	1-11	Литературное путешествие. Цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
17	28 октября - Международный день анимации	1-5	Выставка книг (мультсказки)	В течение месяца	Педагог-библиотекарь

18	Международный день Черного моря	1-11	Выставка	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
Ноябрь					
19	4 ноября – День народного единства	1-11	Оформление информационного стенда	ноябрь	Педагог-библиотекарь
20	12 ноября - Синичкин день.	1-11	Выставка. Знакомство с книгой «Синичкин календарь»	До 12.11.23	Педагог-библиотекарь
21	13 ноября - Всемирный день доброты	1-11	Акция «Доброта спасёт мир»	13.11.23	Педагог-библиотекарь
22	18 ноября – День рождения Деда мороза	1-3	Информ – досье. Арт – проект «Готовим подарок Деду морозу!»	До 18.11.23	Педагог-библиотекарь
23	24 ноября - День матери	1-11	Выставка. Конкурс стихотворений	24.11.23	Педагог-библиотекарь
24	21 ноября - Всемирный день приветствий	1-5	Коллаж приветствий. Игровое мероприятие	21.11.23	Педагог-библиотекарь
25	30 ноября - Всемирный день домашних животных.	1-5	Выставка книг. Литературный круиз	30.11.23	Педагог-библиотекарь
26	Писатели – юбиляры		Выставка книг. Цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
Декабрь					
27	3 декабря - День Неизвестного Солдата	1 - 11	Выставка	До 03.12.23	Педагог-библиотекарь
28	Писатели – юбиляры	6-11	Выставка книг. Цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
29	8 декабря - Международный день художника	1-11	Выставка. Арт - мероприятие	08.12.23	Педагог-библиотекарь
30	10 декабря - День прав человека	1 - 11	Выпуск буклета, просмотр презентаций	До 10.12.23	Педагог-библиотекарь

31	12 декабря - День Конституции РФ	1-11	Выставка, информ-дайджест	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
32	15 декабря - день чая	1-11	Игра – путешествие	15.12.23	Педагог-библиотекарь
33	20 декабря – день рождения Новогодней ёлке.		Арт - мероприятие	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
34	«Новогодний калейдоскоп»	1-11	Оформление стенда, выставка книг. Новогодний квест .	С 15.12.23 28.12.23	Педагог-библиотекарь
35	28 декабря - Международный день кино	1-11	Выставка книг.	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
Январь					
36	1 января — День былинного богатыря Ильи Муромца		Беседа. Арт-мероприятие	До 15 января	Педагог-библиотекарь
37	11 января - Международный день «спасибо»	1-11	Акция «Говорим спасибо на разных языках». Информ - досье	Первая половина января	Педагог-библиотекарь
38	Писатели – юбиляры	1-11	Выставка книг. Цикл различных мероприятий.	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
39	13 января - День российской печати	1-11	Выставка. Информационный дайджест	До 13.01.24	Педагог-библиотекарь
40	24 января - Международный день эскимо	1-11	Игра – путешествие. Выставка. Информационное досье.	22-25.01.24	Педагог-библиотекарь
41	27 января - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-11	Выставка. Просмотр презентации	До 27.01.24	Педагог-библиотекарь
42	27 января - Международный день памяти жертв Холокоста	1-11	Выставка. Выпуск информационной листовки	До 27.01.24	Педагог-библиотекарь

Февраль					
43	2 февраля Всемирный день водно-болотных угодий	1 - 4	Литературное путешествие «В гостях у сказочных лягушек»	02.02.24	Педагог-библиотекарь
44	2 февраля - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год)	1-11	Оформление информационного стенда	02.02.24	
45	14 февраля - Международный день дарения книг	1-11	Проведение акции	До 16.02.24	Педагог-библиотекарь
46	10 февраля - День памяти А.С. Пушкина.	1-11	Акции, конкурсы стихотворений, выставки	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
47	19 февраля - Всемирный день кита, который также считается Днем защиты всех других морских млекопитающих.	1-5	Арт - мероприятие	февраль	Педагог-библиотекарь
48	21 февраля - Международный день родного языка	1-11	Оформление стенда. Викторины	21 - 22.02.24	Педагог-библиотекарь
49	Писатели – юбиляры	2 - 5	Выставка книг. Просмотр документальных фильмов, презентаций, буктрейлеров	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
50	23 февраля – День защитника Отечества	1-11	Выставка	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
51	24 февраля – Масленица	3-5	Цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
Март					
52	1 марта - День кошек в России	1-5	Литературная игра-путешествие. Выставка книг	март	Педагог-библиотекарь
53	3 марта - Всемирный день писателя	1-11	Выставка. Информационный дайджест	март	Педагог-библиотекарь

54	Писатели – юбиляры	1-11	Выставка.	март	Педагог-библиотекарь
55	8 марта - Международный женский день	1-11	Книжная выставка. Весенний квест	март	Педагог-библиотекарь
56	18 марта - День воссоединения Крыма с Россией	1-11	Оформление стенда	До 18.03.24	Педагог-библиотекарь
57	21 марта - Всемирный день поэзии	1 - 11	Оформление стенда, выставка книг	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
Апрель					
58	1 апреля - Международный день птиц	1-5	Выставка книг. Викторина	До 01.04.24	Педагог-библиотекарь
59	2 апреля — Международный день детской книги. «Всероссийская неделя детской и юношеской книги» Писатели – юбиляры		Проведение недели детской книги. Комплекс мероприятий	апрель	Педагог-библиотекарь
60	8 апреля - День российской анимации	1-11	Викторина, выставка книг и рисунков. Просмотр мультфильмов	03-10.04.24	Педагог-библиотекарь
61	11 апреля - День Конституции Республики Крым	1-11	Оформление стенда. Беседа	До 11.04.24	Педагог-библиотекарь
62	12 апреля - Всемирный день авиации и космонавтики	1-11	Оформление стенда, выставка книг. Просмотр презентаций, фильмов	12.04.24	Педагог-библиотекарь
63	16 апреля – Международный день цирка	1-11	Выставка	14.04.24	
64	19 апреля - День подснежника	1-5	Экологическая игра. Выставка рисунков.	апрель	Педагог-библиотекарь
65	24 апреля - Праздник	1-11	Арт - встреча	В течение	Педагог-

	«Пасхи»			месяца	библиотекарь
66	29 апреля – Международный день танца		Викторина	29.04.24	Педагог- библиотекарь
Май					
67	1 мая - Праздник труда	1-11	Информ- дайджест.	май	Педагог- библиотекарь
68	3 мая - Всемирный день Солнца	1-4	Акция «У Солнышко в гостях».	Май	Педагог- библиотекарь
69	9 мая - День Победы в Великой Отечественной войне	1-11	Оформление стенда, книжная выставка, цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог- библиотекарь
70	15 мая – Международный день семьи	1-11	Коллаж – выставка. Викторина	май	Педагог- библиотекарь
71	23 мая - Всемирный день черепахи	1-6	Литературная игра - путешествие	май	Педагог- библиотекарь
72	24 мая – День славянской письменности и культуры	1-11	Оформление стенда	май	Педагог- библиотекарь
73	Писатели – юбиляры	5-11	Выставки. Цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог- библиотекарь

Писатели Юбиляры:

7 сентября - Эдуард Аркадьевич Асадов (1923-2004) 100 лет
 8 сентября - Рамсул Гамзатович Гамзатов (1923-2003) 100 лет
 9 сентября - Борис Владимирович Заходер (1918-2000) 105 лет
 26 сентября - Иван Сергеевич Аксаков (1823-1886) 200 лет
 14 октября - Владислав Петрович Крапивин (1938-2020) 85 лет
 20 октября - Отфрид Пройслер (1923-2013) 100 лет
 28 октября - Иван Сергеевич Тургенев (1818-1883) 205 лет
 20 ноября - Сельма Лагерлёф (1858-1940) 165 лет
 23 ноября - Фёдор Иванович Тютчев (1803-1873) 220 лет
 23 ноября - Николай Николаевич Носов (1908-1976) 115 лет
 29 ноября - Клайв Стейплз Льюис (1898-1963) 125 лет
 1 декабря - Виктор Юзефович Драгунский (1913-1972) 110 лет
 4 декабря - Лазарь Иосифович Лагин (1903-1979) 120 лет
 5 декабря - Владимир Фёдорович Тендряков (1923-1984) 100 лет
 8 декабря - Владимир Алексеевич Гиляровский (1853-1935) 170 лет
 9 декабря - Джоэль Чендлер Харрис (1848-1908) 175 лет
 11 декабря - Александр Исаевич Солженицын (1918-2008) 105 лет

12 декабря - Чингиз Торекулович Айтматов (1928-2008) 95 лет
 13 декабря - Валерий Яковлевич Брюсов (1873-1924) 150 лет
 1 января - 105 лет со дня рождения русского писателя Д. А. Гранина (1919–2017)
 1 января - 105 лет со дня рождения американского писателя Д. Д. Сэлинджера (1919–2010)
 22 января - 120 лет со дня рождения писателя и публициста А. П. Гайдара (1904–1941).
 «Чук и Гек», «Тимур и его команда»
 27 января - 145 лет со дня рождения писателя и очеркиста П. П. Бажова (1879–1950).
 «Малахитовая шкатулка», «Каменный цветок», «Серебряное копытце»
 11 февраля - 130 лет со дня рождения русского писателя В. В. Бианки (1894–1959).
 «Лесная газета», «Чей нос лучше»
 13 февраля - 255 лет со дня рождения писателя и драматурга И. А. Крылова (1769–1844)
 «Ворона и Лисица», «Квартет», «Стрекоза и Муравей»
 3 марта - 125 лет со дня рождения русского писателя Ю. К. Олеши (1899–1960). «Три толстяка», «Ни дня без строчки», «Зависть»
 3 марта - 95 лет со дня рождения детской писательницы И. П. Токмаковой (1929–2018).
 «Крошка Вилли Винки», «Вечерняя сказка»
 6 марта - 95 лет со дня рождения писателя и поэта Ф. А. Искандера (1929–2016). «Детство Чика», «Кролики и удавы», «Софичка»
 15 марта - 100 лет со дня рождения русского писателя Ю. В. Бондарева (1924–2020).
 «Берег», «Горячий снег», «Выбор»
 16 марта - 140 лет со дня рождения русского писателя-фантаста А. Р. Беляева (1884–1942).
 «Человек-амфибия», «Голова профессора Доуэля», «Человек, потерявший лицо»
 1 апреля - 215 лет со дня рождения Н. В. Гоголя (1809–1852). «Вий», «Вечера на хуторе близ Диканьки», «Мертвые души»
 14 апреля - 215 лет со дня рождения Н. В. Гоголя (1809–1852). «Вий», «Вечера на хуторе близ Диканьки», «Мертвые души»
 23 апреля - 460 лет со дня рождения английского поэта и драматурга У. Шекспира (1564–1616). «Ромео и Джульетта», «Гамлет», «Сон в летнюю ночь»
 1 мая - 95 лет со дня рождения русского писателя-натуралиста И. Акимовского (1929–1993). «В мире животных», «Это все кошки»
 1 мая - 100 лет со дня рождения писателя В. П. Астафьева (1924–2001). «Прокляты и убиты», «Царь-рыба», «Конь с розовой гривой»
 2 мая - 165 лет со дня рождения английского писателя Дж. К. Джерома (1859–1927). «Трое в лодке, не считая собаки», «Друзья и возлюбленные»
 9 мая - 100 лет со дня рождения поэта и драматурга Б. Ш. Окуджавы (1924–1997).
 21 мая - 100 лет со дня рождения русского писателя Б. Л. Васильева (1924–2013). «А зори здесь тихие», «Завтра была война», «В списках не значился»
 22 мая - 165 лет со дня рождения английского писателя А. Конан Дойла (1859–1930).
 «Собака Баскервилей», «Этюд в багровых тонах», «Приключения Шерлока Холмса»
 6 июня - 225 лет со дня рождения русского поэта и писателя А. С. Пушкина (1799–1837г.).
 «Пиковая дама», «Медный всадник», «Евгений Онегин»
 23 июня - 135 лет со дня рождения русской поэтессы А. А. Ахматовой (1889–1966).
 «Четки», «Реквием»

Организация работы абонемента

1. Провести сверку читательских формуляров с классными списками.
2. Провести беседу с учащимися, неохваченными чтением.
3. Своевременно заполнять читательские формуляры учащихся.
4. Постоянно проводить работу по выявлению должников.

5. Проводить анализ читательских формуляров. Результаты анализа довести до сведения классных руководителей.

Работа с педагогическим коллективом

1. Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.
2. Выставки-обзоры поступающих новинок.
3. Оказание методической помощи к уроку.
4. Подбор литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям и классным часам.

Работа с родителями

1. Предоставление родителям информации об обеспеченности учебной литературой.
2. Предоставление родителям информации о посещаемости их детьми школьной библиотеки.
3. Оформление рубрик: «Лучшие читатели библиотеки», «Самый читающий класс»
4. Рекомендательные списки для учеников и родителей
5. Оформление выставки «Родители советуют»,
6. Конкурс фотографий «Моя семья и книга»
7. Диагностика детей и родителей для выявления интересов, увлечений и талантов и планирования дальнейшей работы.
8. Планирование для более эффективной организации работы с родителями. Информирование родителей о методической литературе по организации чтения детей и художественной детской литературы.
9. Индивидуальная работа с родителями по решению проблемы детского чтения и развития активной читательской среды.
10. Работа с родительским комитетом для совместной деятельности по организации общешкольных праздников, посвящённых книгам, чтению.

Информационная работа

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Ведение и редактирование каталогов	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Обзоры новых поступлений учебников и литературы	По мере поступления литературы	Педагог-библиотекарь
3.	Подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий	По запросу	Педагог-библиотекарь
4.	Подбор учащимся литературы для написания рефератов, докладов и т.д.	В течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Выступление на родительских собраниях с информацией о новых поступлениях в фонд библиотеки и о сохранности учебников	1 раз в год	Педагог-библиотекарь

6	Анализ чтения на классных собраниях	По приглашению классных руководителей	Педагог-библиотекарь
7.	Консультация для родителей по вопросам чтения	По мере необходимости	

4. ПОСТОЯННАЯ РАБОТА

1. Работа с библиотечным фондом (составление картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы).
2. Индивидуальная работа с читателем.
3. Рекомендации при выдаче книг.
4. Посещение библиотечных семинаров.
5. Проведение ежемесячных санитарных дней.
6. Консультации и помощь в подборе литературы к интеллектуальным играм, олимпиадам, декадам, семинарам, родительским собраниям.

Реклама библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Создание буклетов, рекомендательных списков, паспортов выставки	к литературным юбилеям, к знаменательным датам	Педагог-библиотекарь
2.	Своевременное информирование пользователей о проводимых мероприятиях	постоянно	Педагог-библиотекарь
3.	Устная реклама книг и библиотеки – во время перемен, на классных часах	постоянно	Педагог-библиотекарь
4.	Выступление на совещаниях, педсоветах, метод объединениях	постоянно	Педагог-библиотекарь
5.	Проводить конкурсы и викторины с целью популяризации библиотеки	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь

Профессиональное развитие работников библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок
1.	Посещение методического объединения школьных библиотекарей района	Сентябрь - май
2.	Индивидуальные консультации у методиста	По мере необходимости
3.	Самообразование, освоение информации из профессиональных изданий, использование Интернет-ресурсов. Участие в профессиональных конкурсах	В течении года
4.	Использование опыта лучших школьных библиотекарей.	По мере необходимости

Взаимодействие библиотеки с другими библиотеками

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Обмен учебниками с библиотеками школ города и района, их доставка	Август-сентябрь, май-июнь	Педагог-библиотекарь

План может корректироваться в течение года. Педагог - библиотекарь
Дьяконова М.В.

Приложение 3

План по подготовке и организации участия в ГИА-2024

Сроки	Мероприятие	Ответственный
В течение года	Консультации для учащихся 9-х, 11-х классов и их родителей по вопросам, связанным с подготовкой и проведением ГИА	Зам.директора поУВР, классные руководители
	Обеспечение функционирования страницы "Государственная итоговая аттестация" на сайте школы, регулярное обновление информации	Модератор школьного сайта
	Организация психолого-педагогического сопровождения учащихся 9-х, 11-х классов в период подготовки и сдачи ЕГЭ, ОГЭ	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
Сентябрь	Проведение общешкольного собрания учащихся 9-х, 11-х классов по ознакомлению с нормативной базой и порядком проведения ГИА	Зам.директора поУВР
Октябрь	Уточнение перечня общеобразовательных предметов, выносимых для сдачи в форме ЕГЭ, ОГЭ	Зам.директора по УВР, классные руководители
	Организация учителей русского языка и математики для систематической подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ	Руководители ШМО
Октябрь	Оценка наличия и качества учебной литературы по подготовке к ГИА в школьной библиотеке	Педагог-библиотекарь, руководители ШМО
Ноябрь	Сбор заявлений на проведение итогового сочинения (изложения)	Классные руководители
Декабрь	Подготовка информации о выпускниках прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, заявившихся на сдачу ЕГЭ	Зам.директора поУВР
	Организация проведения итогового сочинения	Директор
Январь	Формирование предварительных списков и банка данных участников ЕГЭ, ОГЭ	Зам.директора поУВР, классные руководители
	Сбор данных о выборе предметов для участия в ГИА	
	Консультирование заявившихся на ЕГЭ, ОГЭ об условиях изменения выбора экзамена	Зам.директора поУВР

Сроки	Мероприятие	Ответственный
	Сбор заявлений учащихся 11-х классов на проведение ЕГЭ по выбранным предметам	Зам.директора поУВР, классные руководители
Январь, апрель	Проведение общешкольного собрания для родителей учащихся 9-х, 11-х классов для ознакомления с нормативной базой и порядком проведения ГИА	Зам.директора поУВР
Январь – март	Проведение репетиционных экзаменов по предметам по выбору	Зам.директора поУВР, педагоги-предметники
	Организация и проведение тренировочных занятий для учащихся по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ, анализ ошибок выпускников предыдущих лет	
Февраль	Информирование родителей о результатах репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ	Зам.директора поУВР, классные руководители
	Сбор заявлений учащихся 9-х классов на проведение ОГЭ по выбранным предметам	
	Оформление информационного стенда по процедуре ЕГЭ, ОГЭ для выпускников и их родителей	Зам.директора поУВР
Март – май	Обновление информационного стенда по процедуре ЕГЭ, ОГЭ для выпускников школы и их родителей	
Март – апрель	Получение сборников инструктивных материалов по процедурам проведения ЕГЭ, ОГЭ из республики	Директор
Апрель	Ознакомление участников ЕГЭ, ОГЭ с требованиями Порядка проведения ГИА к правилам поведения на экзамене, использованию личных вещей, сопутствующих средств и документов	Зам.директора поУВР
	Организация проведения устного собеседования по русскому языку для учащихся 9 класса для допуска к сдаче ГИА	
	Корректировка списков участников ГИА	
Май – июнь	Проведение инструктажа о правилах поведения на ЕГЭ, ОГЭ перед каждым экзаменом	Сопровождающие педагоги
	Организация участия в ГИА по расписанию, утвержденному Минобрнауки России	Директор
Май	Оформление и выдача пропусков для участников	

Сроки	Мероприятие	Ответственный
	и организаторов ЕГЭ, ОГЭ	
	Проведение педагогического совета по допуску учащихся к ГИА	
Май – июнь	Информирование обучающихся о порядке, месте и сроках подачи апелляции.	Зам.директора поУВР
Июнь – август	Подведение итогов по качеству организации участия в ЕГЭ, ОГЭ и его результатам	

Приложение 4

ПЛАН РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель: создать условия для личной безопасности всех участников образовательного процесса.

Задача: формирование у работников и учащихся ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

I. Инструктивно-методическая работа

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметки о выполнении
РАБОТА С КАДРАМИ				
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлектива	Сентябрь 2023г	Директор	
2	Обучение членов трудового коллектива, вновь принимаемых на работу	в течение года	Комиссия по ОТ	
3	Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	в течение года	Директор, комиссия по ОТ	
4	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ	на планёрках	Директор	
РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ				
1	Проведение повторных инструктажей во 2–9, 11 классах (на начало учебного года) с регистрацией в журнале	до 15.09	классные руководители	
2	Проведение вводных инструктажей в 1, 10 классах (на начало учебного года)	до 05.09	классные руководители	
3	Проведение инструктажей при организации учебных занятий по спец. предметам (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	Сентябрь, январь, в течение года	зав. кабинетами	

4	Проведение тематических инструктажей в 1–11 классах в рамках классных часов: • по правилам пожарной безопасности; • по правилам электробезопасности; • по правилам дорожно-транспортной безопасности; • по правилам безопасности на воде и на льду; • по правилам безопасности на спортивной площадке; • по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; • о поведении в экстремальных ситуациях; • по правилам безопасного поведения на железной дороге; • по правилам поведения во время каникул	по планам классных руководителей	классные руководители	
5	Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий	в течение года	Зам. по ВР и УВР, клас.руководители	
6	Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся	в течение года	Зам. дир. по ВР, клас.руководители	
7	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в школе, поселке, районе.	в течение года	клас.руководители	
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ				
1	Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников в рамках педагогического всеобуча по темам: • предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей; • соблюдение правил пожарной безопасности; • безопасное поведение на воде и на льду; • правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных	по плану	Зам. директора работы с ВР, классные руководители	

	предметов; • правила поведения в экстремальных ситуациях; • правила безопасного поведения на железной дороге; • правила поведения учащихся в период каникул			
--	--	--	--	--

II. Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда (ОТ)

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметки о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Издание приказов: - об организации режима безопасности; - о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы; - о назначении ответственных за охрану труда и противопожарное состояние помещений; - о создании комиссии по ОТ.	Август 2023 г.	Директор школы	
2.	Выбор уполномоченных лиц по ОТ (на общем собрании трудового коллектива)	Сентябрь 2023 г.	Директор школы Председатель ПК	
3.	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений.	2 раза в год осенний осмотр весенний осмотр	Заместитель директора по АХЧ комиссия по ОТ	
4	Проверка учебных кабинетов на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	август, январь	Директор, заместители директора, пред. ПК	
5.	Обучение работников безопасным методам работы, правилам ОТ	Согласно графику	Уполномоченный по ОТ	
6.	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ	
7	Проверка соглашения по ОТ между администрацией и трудовым коллективом	Декабрь 2021 г. Июнь 2022 г.	Комиссия по ОТ, председатель ПК	
8.	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением	Один раз в месяц	Комиссия по ОТ	

	работниками правил ТБ, норм ОТ			
9.	Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ	
10.	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительных приборов	1 раз в месяц	Ответственный за электробезопасность	
11	Усиление дезинфекционного режима	постоянно	Завхоз, уборщики служебных помещений	
12.	Создание условий для соблюдения правил личной гигиены	постоянно	Завхоз	

III. Мероприятия по организации пожарной безопасности (ПБ)

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметки о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Издание приказов: - о назначении ответственных за ПБ; - о назначении ответственных по электрохозяйство; - о назначении ответственного за работу ДГУ. - об установлении противопожарного режима.	Август 2023г.	Директор школы	
2.	Противопожарный инструктаж с работниками.	Согласно график	Ответственный за ПБ	
3.	Регулярное оформление наглядной агитации по ПБ.	Постоянно	Ответственный за ПБ	
4.	Устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора.	В течение года	Директор школы Ответственный за ПБ	
5.	- Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара; - Занятие по пожарно-техническому минимуму.	ежеквартально	Ответственный за ПБ	
6.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.	3 квартал ежегодно	По договору	
7	Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка.	В течение года	Ответственный за ПБ	
8.	Техобслуживание и проверка работоспособности внутренних пожарных кранов (при наличии)	2 раза в год	Ответственный за ПБ	
9.	Проверка состояния школьных электросетей, электроприборов и	Ежемесячно	Ответственный за	

	соблюдения мер электробезопасности в образовательном процессе		электрохозяйство	
10.	Принятие необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий.	Постоянно	Ответственный за ПБ	
11.	Контроль за соблюдением правил противопожарного режима.	Постоянно	Директор школы Ответственный за ПБ	
12.	Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий.	Постоянно	Директр школы Ответственный за ПБ	
13.	Изучение с учащимися правил ПБ.	Постоянно	Зам. директора по УВР, Кл.руководители	
14.	Приобретение дидактических игр, демонстративных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам ПБ.	В течение года	Директор школы	

IV. Мероприятия по предупреждению ЧС и терроризма

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметки о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Проверка и корректировка плана эвакуации воспитанников и работников на случай возникновения ЧС	Август 2023 г.	Директор школы Ответственный за ПБ	
2.	Издание приказов: - о создании комиссии по ЧС	Август 2023 г	Директор школы	
3.	Ежедневная проверка целостности входных дверей, замков, хозяйственных и складских помещений при сдаче помещений и территории школы сторожами завхозу	Ежедневно	Завхоз, сторожа	
4.	Инструктаж по порядку передачи информации об угрозе террористического акта в органы МВД и оперативному дежурному по делам ЧС	2 раза в год	Директор школы Ответственный по вопросам ЧС и ГО	
5.	Инструктажи и практические занятия с работниками совместно с сотрудниками правоохранительных органов по правилам и порядку проведения при угрозе и осуществлении террористического акта	По согласованию с МВД, ГО и ЧС	Директор школы Ответственный по вопросам ЧС и ГО	
6.	Практические занятия и тренировки по	Сентябрь	Директор	

	отработке плана эвакуации учащимися и работниками при возникновении ЧС	2023 г	школы Ответственный по вопросам ЧС и ГО	
7	Рассмотрение на административных совещаниях вопроса «О мерах, принятых по повышению безопасности МБОУ от проявлений терроризма»	1 раз в квартал	Директор школы, Ответственный за антитеррор	
8.	Рассмотрение и обсуждение на общем собрании коллектива «Плана действия по обеспечению безопасности работников и учащихся от проявлений терроризма»	2 раза в календарный год	Директор школы, Ответственный за антитеррор	
9.	Инструктаж для работников о порядке приема сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера, о правилах общения с анонимными материалами, содержащими угрозу террористического характера	1 раз в квартал	Директор школы Ответственный антитеррор	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022474

Владелец Чижова Ирина Анатольевна

Действителен с 24.04.2023 по 23.04.2024