

РАССМОТРЕН  
на заседании педагогического совета  
Протокол от 26.08.2024г. №12

УТВЕРЖДЕН  
Приказом МБОУ «Митяевская средняя  
школа» от 04.09.2024г. № 347

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«МИТЯЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## **СТРУКТУРА ПЛАНА РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Анализ учебно-воспитательной работы за 2023/2024 учебный год и задачи на 2024/2025 учебный год.	2
2. Организация деятельности, направленная на получение бесплатного общего образования.	53
3. Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация.	58
4. План методической работы на 2024/2025 год:	53
- план работы педагогического совета школы;	
- план работы методического совета школы;	
- работа школьных методических объединений;	
-повышение квалификации учителей (перспективный план), их самообразование;	
- аттестация учителей (перспективный план).	
5. Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы ( план воспитательной работы)	124
6. Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями:	141
- план работы родительского комитета школы;	
- тематика общешкольных родительских собраний на 2024/2025учебный год.	
7. Система внутришкольного контроля.	
8. Материально-техническое и информационное обеспечение.	156
	153

### **Перечень приложений:**

1. План работы педагога-психолога.	
2. План работы школьной библиотеки.	152
3. План по подготовке и организации участия в ГИА - 2024.	169
4. План работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности.	190
	195

# **Раздел 1 «Анализ учебно-воспитательной работы за 2023/2024 учебный год и задачи на 2024/2025 учебный год»**

**Цель анализа:** определение уровня продуктивности методической работы в школе и ее роли в процессе включения педагогического коллектива в режим введения ФГОС второго поколения. Согласно плану методической работы школы, реализации методической темы ««Обновление содержания образования за счёт внедрения инновационных методических форм работы и реализации требований ФГОС нового поколения», методической темы района «Качество профессиональной деятельности педагогов и руководителей в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и приоритетного национального проекта «Образование» на 2021-2025 годы

## **ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Приоритетные направления деятельности МБОУ «Митяевская средняя школа» определены требованиями модернизации образования, социальным заказом, возможностями педагогического коллектива и проблемами, выявленными в ходе анализа:

1. Организация оптимального учебно - воспитательного процесса на базе личносно ориентированного подхода с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.
2. Создание условий, обеспечивающих всестороннее развитие личности обучающихся и повышение профессиональной компетентности педагогов.
3. Внедрение новых технологий обучения и воспитания.
4. Переход к новым образовательным стандартам.
5. Обеспечение комплексной безопасности, сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса.
6. Расширять спектр форм и методов работы, как с одарёнными, так и слабоуспевающими детьми.
7. Создавать условия продуктивного использования ресурса детства в целях получения образования, адекватного творческой индивидуальности личности и её позитивной социализации.
8. Развивать систему мотивации педагогических и управленческих кадров к профессиональному росту, совершенствовать системы дополнительного профессионального образования через предметные ШМО.

### **Общий контингент обучающихся.**

Общая численность обучающихся на 01.09.2023 г. составила 210 учащихся  
На конец 2023/2024 учебного года в школе обучалось 215 обучающихся, из них:  
в начальной школе - 89 обучающихся (4 класса),  
в средней школе – 118 обучающихся (6 классов),  
в старшей школе – 8 обучающихся (2 класса).

Педагогический коллектив школы стремится к тому, чтобы в процессе обучения в наибольшей степени были реализованы способности, возможности, потребности и интересы каждого обучающегося, чтобы каждый ученик смог осуществить осознанный выбор индивидуальной образовательной и профессиональной траектории. При этом:

- у обучающихся начальной школы будут сформированы прочные навыки учебной деятельности, дети овладеют устойчивой речевой и математической грамотностью;
- у обучающихся основной и старшей школы произойдет становление и развитие познавательных интересов, расширение круга общеучебных умений, способов деятельности и определение областей знаний, в рамках которых состоится их профессиональное самоопределение.

**Итоги учебного года выглядят следующим образом:**

В 2023/2024 учебном году в школе обучались 215 учащихся,

-аттестовано – 198 обучающихся

-не аттестовано 15 учащихся 1 класса и 2 учащихся обучение на дому.

Класс	Кол. во	2	%	3	%	4	%	5	%	Ф.И. уч-ся На высокий уровень	Ф. И. н/а	Кач. возн .	Ф.И.О. классного руковод.
1	18												Назарова З.М.
2	18	0	0	5	28	10	55	3	17	Быстрицкая К. Ибрагимов а Э. Гайдар А.	0	72%	Корж П.К. С.б. 4,34
3	26	0	0	10	38	14	54	2	8	Мицай Д. Тухтаев Э	0	62%	Матвеева Л.П.. С.б 4,19
4	29	0	0	10	38	14	45	5	17	Михальчук М. Симонова К Усеинов А. Кошарная Е. Чепко М.	0	62%	Гуйван Л.Н. С.б.4,50
<b>Итого</b>	<b>91(73 оцениваются)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	<b>34</b>	<b>38</b>	<b>52</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>66%</b>	<b>С.Б. 4,3</b>
5	20	0	0	11	55	9	45	0	0	0	0	45%	Алчиева А.А. С.б. 4,17
6	30	0	0	18	60	10	33	2	7	Богуславская Е. Айсинова Э.	0	40%	Дьяконов а М.В. С.б.4,11

7	20	0	0	10	50	6	30	4	20	Ахтемова З Шамилева Э. Мустафаев а С. Кадыров	0	50%	Волкова А.В. С.р. 4,36
8- А	15	0	0	9	60	5	33	1	7	Масляноко Д.		30	Северина Е.В. С.б.4,08
8-Б	16	0	0	14	87	2	13	0	0	0	0	13%	Глухова А.М. С.б.3,75
9	16	0	0	12	74	2	13	2	13	Гудзь А. Быстрицки й М.	0	25	Головко И.Д. С.б.3,80
<b>Ит ого</b>	<b>117</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>74</b>	<b>63</b>	<b>34</b>	<b>29</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>37 %</b>	<b>4,34</b>
10	5	0	0	2	40	2	40	1	20	Мазур К.	0	<b>60 %</b>	Липкова Е.А. С.б. 4,30
11	3	0	0	2	67	1	33	0	0	0	0	<b>33 %</b>	Аблаева С.С. С.б.4,17
<b>Ит ого</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>50</b>	<b>3</b>	<b>38</b>	<b>1</b>	<b>12</b>	<b>1</b>		<b>50 %</b>	<b>4,2</b>
Ит ого по шко ле за год	216(оце нива етс я 198)	0	0	103	52	75	38	20	10	20		<b>48 %</b>	4,28

Итого по школе качество знаний составило 48 %, что на 4% ниже прошлого учебного года. (Уровень успешности – 100%)

Отличников – 20 обучающихся:

- 1.Гайдар Анастасия Сергеевна
- 2.Быстрицкая Ксения Степановна
- 3.Ибрагимова Элина Велиевна
- 4.Мицай Назар Сергеевич
- 5.Тухтаев Эльдар Даниярович
- 6.Кошарная Ева Олеговна
- 7.Михальчук Милана Александровна
- 8.Усеинов Амир Левзер оглы
- 9.Чепко Маргарита Алексеевна
- 10.Симонова Ксения Сергеевна
- 11.Богуславская Евгения Станиславовна

- 12.Айсинова Эвелина Артуров
- 13.Кадыров Эдем Мурадович
- 14.Мустафаева Сабина
- 15.Шамилева Эмилия Фератовна
- 16.Ахтемова Зарема Усмоновна
- 17.Масляно Дмитрий Алексеевич
- 18.Мзур Кирилл Сергеевич
19. Гудзь Анна Сергеевна
- 20.Быстрицкий Максим Степанович

**Результативность обучения учащихся 1-4 классов МБОУ "Митяевская средняя школа" по предметам по результатам 2023/2024 учебного года**

предмет	кол-во учащихся	начальный уровень (1-2 балла)		средний уровень (3 балла)		достаточный уровень (4 балла)		высокий уровень (5 баллов)		качество знаний 2022/2023	качество знаний 2023/2024	расхождение
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%			
русский язык	73	0	0	22	30	36	49	15	21	72	70	-2
литературное чтение	73	0	0	6	8	30	41	37	51	95	92	-3
родной язык (украинский)	12	0	0	0	0	7	58	5	42	88	100	12
литературное чтение на родном языке (украинском)	12	0	0	0	0	6	50	6	50	88	100	12
родной язык (крымскотатарский)	26	0	0	0	0	16	62	10	38	100	100	0
литературное чтение на родном языке (крымскотатарском)	26	0	0	0	0	16	62	10	38	100	100	0
иностраный язык (английский)	73	0	0	17	23	32	44	24	33	72	77	5
физическая культура	73	0	0	0	0	13	18	60	82	100	100	0
математика	73	0	0	19	26	33	45	21	29	78	74	-4
окружающий мир	73	0	0	7	10	43	59	23	32	91	90	-1

музыка	73	0	0	2	3	19	26	52	71	96	97	1
изобразительное искусство	73	0	0	2	3	33	45	38	52	97	97	0
родной язык (русский)	35	0	0	9	26	17	49	9	26	92	74	-18
литературное чтение на родном языке (русском)	35	0	0	5	14	13	37	17	49	100	86	-14
технология	73	0	0	2	3	24	33	47	64	99	97	-2
<b>итого</b>	<b>803</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>91</b>	<b>11</b>	<b>338</b>	<b>42</b>	<b>374</b>	<b>47</b>	<b>91</b>	<b>90</b>	<b>-1</b>

Согласно мониторинга учебных достижений учащихся 2-4 классов , следует отметить понижение уровня успеваемости по предметам :

- литературное чтение
- иностранный язык
- математика
- родные языки

#### 5-9 класс 2023/2024 год

предмет	кол-во учащихся	начальный уровень (1-2 балла)		средний уровень (3 балла)		достаточный уровень (4 балла)		высокий уровень (5 баллов)		качество знаний 2022/2023	качество знаний 2023/2024	расхождение
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%			
русский язык	117	0	0	57	48,7	45	38,5	15	13	60	51	-9
литература	117	0	0	33	28,2	60	51,3	24	20,5	78	72	-6
родной язык (украинский)	27	0	0	8	29,6	17	63,0	2	7,4	73	70	-3
родная литература (украинская)	27	0	0	6	22,2	19	70,4	2	7,4	79	78	-1
родной язык (крымскотатарский)	37	0	0	2	5,4	24	64,9	11	29,7	100	95	-5
родная литература (крымскотатарская)	37	0	0	0	0,0	21	56,8	16	43,2	100	100	0

иностранн ый язык(английски й )	117	0	0	45	38,5	54	46,2	18	15,4	65	62	-3
физическая культура	117	0	0	2	1,7	15	12,8	100	85,5	100	98	-2
география	117	0	0	39	33,3	48	41,0	30	25,6	67	67	-1
биология	117	0	0	38	32,5	44	37,6	35	29,9	63	68	5
история	117	0	0	55	47,0	47	40,2	15	12,8	60	53	-7
математика (5-6 класс)	50	0	0	16	32,0	26	52,0	8	16,0	67	68	1
алгебра	67	0	0	29	43,3	26	38,8	12	17,9	38	57	19
геометрия	67	0	0	32	47,8	23	34,3	12	17,9	47	52	5
информатика	67	0	0	26	38,8	28	41,8	13	19,4	67	61	-6
ОДНКНР	50	0	0	6	12,0	19	38,0	25	50,0	91	88	-3
обществознание	97	0	0	15	15,5	47	48,5	35	36,1	71	85	14
физика	67	0	0	18	26,9	33	49,3	16	23,9	77	73	-4
ОБЖ	47	0	0	4	8,5	21	44,7	22	46,8	89	91	3
химия	47	0	0	32	68,1	12	25,5	3	6,4	37	32	-5
ИЗО	70	0	0	1	1,4	18	25,7	51	72,9	100	99	-1
музыка	101	0	0	10	9,9	43	42,6	48	47,5	90	90	1
родная литература (русская)	53	0	0	8	15,1	28	52,8	17	32,1	87	85	-2
родной язык (русский)	53	0	0	11	20,8	28	52,8	14	26,4	76	79	3
вероятность и статистика	20	0	0	2	10,0	8	40,0	10	50,0		90	
технология	101	0	0	1	1,0	12	11,9	88	87,1	78	78	0
<b>итого</b>	<b>1904</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>496</b>	<b>26,1</b>	<b>766</b>	<b>40,2</b>	<b>642</b>	<b>33,7</b>	<b>74</b>	<b>74</b>	<b>0</b>

Согласно мониторинга учебных достижений учащихся 5- 9 классов , следует отметить повышение уровня успеваемости по предметам:

- алгебра
- Геометрия
- обществознание



**Результативность обучения учащихся 10-11 классов МБОУ «Митяевская средняя школа» по предметам по результатам 2023/2024 учебного года**

предмет	кол-во учащихся	начальный уровень (1-2 балла)		средний уровень (3 балла)		достаточный уровень (4 балла)		высокий уровень (5 баллов)		качество знаний 2022/2023	качество знаний 2023/2024	расхождение
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%			
русский язык	8	0	0	4	50	1	13	3	38	70	50	-20
литература	8	0	0	2	25	2	25	4	50	60	75	15
иностраный язык (английский)	8	0	0	4	50	1	13	3	38	80	50	-30
математика	8	0	0	4	50	2	25	2	25	70	50	-20
информатика	8	0	0	3	38	3	38	2	25	90	63	-28
история	8	0	0	3	38	2	25	3	38	60	63	3
обществознание	8	0	0	0	0	2	25	6	75	90	100	10
география	8	0	0	1	13	2	25	5	63	90	88	-3
физика	8	0	0	2	25	2	25	4	50	90	75	-15
химия	8	0	0	4	50	2	25	2	25	60	50	-10
биология	8	0	0	3	38	0	0	5	63	90	63	-28
МХК (11 класс)	3	0	0	0	0	1	33	2	67	100	100	0
технология (11 класс)	3	0	0	1	33	0	0	2	67	90	67	-23
ОБЖ	8	0	0	0	0	2	25	6	75	90	100	10
физическая культура	8	0	0	0	0	0	0	8	100	100	100	0
родной язык(украинский)	2	0	0	0	0	0	0	2	100	100	100	0
родной язык (русский)	1	0	0	0	0	0	0	1	100	100	100	0
родной язык (крымскотатарский)	5	0	0	0	0	4	80	1	20	100	100	0
черчение	8	0	0	2	25	2	25	4	50	90	75	-15
астрономия (11 класс)	3	0	0	0	0	1	33	2	67	100	100	0
подготовка к ГИА математика (11 класс)	3	0	0	1	33	1	33	1	33	60	67	7
вероятности статистика (10 класс)	5	0	0	2	40	0	0	3	60		60	60
родная литература (русская)	1	0	0	0	0	0	0	1	100		100	100
родная литература (крымскотатарская)	3	0	0	0	0	2	67	1	33		100	100

родная литература (украинская)	1	0	0	0	0	0	0	1	10		100	100
индивидуальный проект	8	0	0	1	13	2	25	5	63	80	88	8
<b>Итого</b>	<b>150</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>37</b>	<b>25</b>	<b>34</b>	<b>23</b>	<b>79</b>	<b>59</b>	<b>85</b>	<b>80</b>	<b>-5</b>

**Результативность обучения по предметам учебного плана за 2023/2024 учебный год**

предмет	кол-во учащихся	начальный уровень (1-2 балла)		средний уровень (3 балла)		достаточный уровень (4 балла)		высокий уровень (5 баллов)		качественный уровень 2023/2024
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	
Русский язык	198	0	0	83	42	82	41	33	17	58
Литература	198	0	0	41	21	92	46	65	33	79
Иностранный язык (английский)	198	0	0	66	33	87	44	45	23	67
История	125	0	0	58	46	49	39	18	14	54
Обществознание	105	0	0	15	14	49	47	41	39	86
Математика (1-6 кл)	123	0	0	35	28	59	48	29	24	72
Математика (10-11 кл)	8	0	0	4	50	2	25	2	25	50
Алгебра	67	0	0	29	43	26	39	12	18	57
Геометрия	67	0	0	32	48	23	34	12	18	52
Информатика	75	0	0	29	39	31	41	15	20	61
География	125	0	0	40	32	50	40	35	28	68
Окружающий мир 2-4 класс	73	0	0	7	10	43	59	23	32	90
Биология	125	0	0	41	33	44	35	40	32	67
Химия	55	0	0	36	65	14	25	5	9	35
Физика	75	0	0	20	27	35	47	20	27	73
ОДНКНР	50	0	0	6	12	19	38	25	50	88
Технология	177	0	0	4	2	36	20	137	77	98
ОБЖ	55	0	0	4	7	23	42	28	51	93
Родной язык (украинский)	41	0	0	8	20	24	59	9	22	80
Родной язык (крымскотатарский)	68	0	0	2	3	44	65	22	32	97
Родной язык (русский)	89	0	0	20	22	45	51	24	27	78
Родная литература (украинская)	40	0	0	6	15	25	63	9	23	85

Родная литература (крымскотатарская)	66	0	0	0	0	39	59	27	41	100
Родная литература (русская)	89	0	0	13	15	41	46	35	39	85
МХК	3	0	0	0	0	1	33	2	67	100
Черчение	8	0	0	2	25	2	25	4	50	75
Астрономия	3	0	0	0	0	1	33	2	67	100
ИЗО	143	0	0	3	2	51	36	89	62	98
Музыка	174	0	0	12	7	62	36	100	57	93
Физкультура	198	0	0	2	1	28	14	168	85	99
Вероятность и статистика	25	0	0	4	16	8	32	13	52	84
Подготовка к ГИА (математика)	3	0	0	1	33	1	33	1	33	67
Индивидуальный проект	8	0	0	1	13	2	25	5	63	88
<b>итого</b>	<b>2857</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>62</b> <b>4</b>	<b>22</b>	<b>113</b> <b>8</b>	<b>40</b>	<b>1095</b>	<b>38</b>	<b>78</b>

Анализируя итоги учебного года можно сделать следующие выводы:

- учителями – предметниками недостаточно эффективно проведена индивидуальная работа с учащимися. При своевременной и грамотно построенной работе классных руководителей, учителей – предметников и администрации школы практически все выше перечисленные учащиеся могут учиться без итоговых троек и пополнить ряды хорошистов.

- учителям – предметникам и классным руководителям необходимо уделять особое внимание работе с резервом хорошистов с целью повышения качества знаний учащихся, активнее использовать дифференцированную работу, индивидуальный подход в обучении.

- классным руководителям активизировать работу с родителями учащихся по повышению качества знаний обучающихся.

### Сравнительный анализ качества обученности

	2018– 2019 учебный год		2019 – 2020 учебный год		2020 – 2021 учебный год		2022– 2023 учебный год		2023– 2024 учебный год	
	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %
1 ступень	100	54	100	76	100	69	100	69	100	66
2 ступень	100	38	100	29	100	32	100	43	100	37
3 ступень	100	62	100	29	100	14	100	60	100	50
По школе	100	35	100	46	100	43	100	52	100	48

Из представленной таблицы видно, что качество обучения обучающихся в школе по сравнению с прошлым годом значительно уменьшилось. Успеваемость 100%.

**Отчет  
о проведении комплексной контрольной работы  
МБОУ «Митяевская средняя школа» 2023/2024 уч. г.**

Ф.И.О. учителя	Класс	К-во уч-ся в классе	Писали работу	Базовый уровень – «Ученик научится»								Повышенный уровень – «Ученик получит возможность научиться»					
				Менее 6 баллов		6-7 баллов		8-9 баллов		10 баллов		1-4 балла		5-7 баллов		8-10 баллов	
				К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%	К-во уч-ся	%
Назарова З.М.	1	15	15	0	0	5	33	7	47	3	20	3	20	8	53	4	27
Корж П.К.	2	18	18	0	0	5	28	8	44	5	28	7	39	7	39	4	22
Матвеева Л.П.	3	26	23	0	0	7	30	10	44	6	26	7	30	1	32	4	18

**Результативность комплексной контрольной работы 2 класс**

Результат	отличный результат	хороший результат	удовлетворительный результат	не справились с работой
Количество баллов	От 16 до 20 баллов	От 11 до 15 баллов	От 6 до 10 баллов	менее 6 баллов базового уровня
Количество человек	15	27	14	-
Соотношение в %	27	48	25	-

Общая успеваемость -100%

Качество-75 %

**Выводы:**

Обучающиеся с контрольной работой справились, показав достаточный уровень усвоения базовых знаний, соответствующих стандарту образования, хорошее качество знаний и уровень обученности.

Типичными ошибками являются: ошибки при написании слов с безударной гласной, слов с удвоенными согласными, падежные окончания существительных.

### **Рекомендации:**

1. Всем учителям начальных классов проанализировать работы учащихся для ликвидации знаний по темам, где учащиеся продемонстрировали отставание.
2. Спланировать индивидуальную (групповую) коррекционную работы с обучающимися по выявленным проблемам на следующий учебный год.
3. Создать систему учебных заданий, позволяющих достигать планируемы результаты.
4. Спланировать работу во внеурочной деятельности для выявления одаренных в лингвистическом отношении учеников, а также воспитания у слабоуспевающих учащихся веры в свои силы.
5. Обсудить на методическом объединении учителей начальных классов формы работы с обучающимися в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения.

### **Руководителю методического объединения учителей начальных классов**

Гуйван Л.Н., в следующем учебном году необходимо

-проанализировать на заседании методического объединения результаты обученности по начальной школе;

-оказать помощь педагогам в разработке и подборе дидактического материала и диагностического материала. Диагностический материал должен содержать задания разного уровня сложности для работы с сильными и со слабоуспевающими учениками;

-включить в план работы методического объединения семинары, мастер-классы, направленные на повышение качества образовательного процесса.

**Администрации** школы в 2024/2025 учебном году необходимо

-взять под контроль организацию учебного процесса в начальной школе для наблюдения за осуществлением дифференцированного подхода к ученикам, испытывающим затруднения при изучении программного материала, для исследования организации работы с мотивированными учениками, желающими и способными учиться на «4» и «5»;

-посетить занятия по отдельным предметам с целью наблюдения за осуществлением дифференцированного подхода к ученикам, испытывающим затруднения при изучении программного материала, для исследования организации работы с мотивированными учениками, желающими и способными учиться на «4» и «5»;

-изучить портфолио учителей начальных классов с целью ознакомления с дидактическими материалами по организации индивидуальной работы со школьниками;

-включить в план методической работы на следующий учебный год проведение методических семинаров по профилактике и устранению профессиональных затруднений учителей начальных классов.

### **Результативность техники чтения**

Согласно плану работы школы в мае 2023/2024 учебного года в школе была проведена проверка навыков чтения во 2-4 классах, изучался уровень усвоения базовых знаний (по плану изучения качества подготовки младших школьников), проверялись следующие умения и навыки, связанные с читательской деятельностью:

- навык осознанного чтения в определённом темпе (вслух);
- умение выразительно читать и пересказывать текст;

При проверке умения пересказывать текст произведения особое внимание уделялось правильности передачи основного содержания текста, последовательности и полноте развития сюжета, выразительности при характеристике образов.

Кроме техники чтения, контролировалась и собственно читательская деятельность школьника: умение ориентироваться в книге, знание литературных произведений, их жанров и особенностей, знание имён детских писателей и поэтов и их жанровые приоритеты (писал сказки, стихи о природе и т.п.).

Система контроля и оценки не ограничивалась утилитарной целью – проверкой усвоения знаний и выработки умений. Она ставила более важную социальную задачу: развить у школьников умение проверять и контролировать себя, критически оценивать свою деятельность, находить ошибки и пути их устранения.

Чтение и читательская деятельность в разных классах начальной школы имеет специфические особенности. Если в 1-ом классе чтение выступает объектом усвоения (осваиваются способы чтения, ведётся работа над пониманием прочитанных слов, предложений и небольших текстов), то во 2-4-х классах чтение постепенно обогащает нравственный опыт младших школьников средствами художественной литературы; формирует нравственное представление о добре, дружбе, правде и ответственности; воспитание интереса и уважения к отечественной культуре и культуре народов многонациональной России и других стран. «Литературное чтение» как учебный предмет в начальной школе имеет большое значение в решении не только обучения, но и воспитания.

Итоговый контроль по проверке чтения вслух проводился индивидуально. Для проверки подбирались доступные по лексике и содержанию незнакомые тексты.

Учитывая особенности уровня сформированности навыка чтения школьников, ставились конкретные задачи контролирующей деятельности. Программа курса «Литературное чтение» предусматривает знакомство с книгой как источником различного вида информации и формирование библиографических умений. Раздел «Виды речевой и читательской деятельности» включает все виды речевой и читательской деятельности (умение читать, слушать, говорить и писать) и работу с разными видами текстов. Раздел направлен на совершенствование коммуникативных навыков.

Во 2-ом классе проверялась сформированность слогового способа чтения: осознание общего смысла читаемого текста при темпе чтения не менее 40-70 слов в минуту; понимание значения отдельных слов и предложений.

Учащиеся 2 класса (учитель Корж П.К..) понимают прочитанное- 18 человек

Правильность чтения:

- Знают все буквы и при чтении озвучивают их соответствующими звуками –18
- Правильно сливают слоги и слова-18
- Слова читают в предложении отдельно- 18
- Допускают ошибки при чтении-4

Способ чтения :

- Читают по буквам и слогам-0
- Читают по слогам-0
- Читают по слогам и целыми словами –2

Осознанность чтения:

- Не понимают прочитанное-0
- Отвечают на вопросы по прочитанному -18

- Пересказывают содержание прочитанного -18

Выразительность:

- Интонируют начало и конец предложения-14
- Соблюдают паузы на знаках препинания-14
- Читают монотонно, без пауз -4

Темп чтения ( 70 и более слов – норма)

- Читают ниже нормы   4   человек
- Читают в пределах нормы       4   человек
- Читают выше нормы     10   человек
- Не читают     0     человек

В 3-м классе проверялась сформированность умения читать целыми словами и словосочетаниями, осознание общего смысла содержания прочитанного текста при темпе чтения вслух не менее 70—90 слов в минуту «вслух», умение использовать паузы, соответствующие знакам препинания, интонации, передающие характерные особенности героев.

Учащиеся 3 класса (Матвеева Л.П...) понимают прочитанное- 26 человек.

- Правильность чтения:
- Знают все буквы и при чтении озвучивают их соответствующими звуками –26
- Правильно сливают слоги и слова-26

Слова читают в предложении отдельно-26

- Допускают ошибки при чтении-6

Способ чтения :

- Читают по буквам и слогам--
- Читают по слогам-
- Читают по слогам и целыми словами –2

Осознанность чтения:

- Не понимают прочитанное- -
- Отвечают на вопросы по прочитанному -26
- Пересказывают содержание прочитанного -26

Выразительность:

- Интонируют начало и конец предложения-21

Соблюдают паузы на знаках препинания-23

- Читают монотонно, без пауз -5

Темп чтения (90 и более слов – норма)

- Читают ниже нормы   6   человек
- Читают в пределах нормы       4   человек
- Читают выше нормы   16   человек
- Не читают        -    человек

При проверке техники чтения в 4-ом классе проверялись сформированность умения читать целыми словами, достижение осмысления текста, прочитанного при ориентировочном темпе 90-120 слов в минуту (“вслух”) проверка выразительности чтения подготовленного текста, использование основных средств выразительности: пауз, логических ударений, интонационного рисунка.

Учащиеся 4 класса (Гуйван Л.Н.) понимают прочитанное- 29 уч. .

Правильность чтения:

- Знают все буквы и при чтении озвучивают их соответствующими звуками –29

- Правильно сливают слоги и слова-29

Слова читают в предложении раздельно-29

- Допускают ошибки при чтении-5

Способ чтения :

- Читают по буквам и слогам--
- Читают по слогам-
- Читают по слогам и целыми словами –3

Осознанность чтения:

- Не понимают прочитанное- -
- Отвечают на вопросы по прочитанному -29
- Пересказывают содержание прочитанного -28

Выразительность:

- Интонируют начало и конец предложения-28

Соблюдают паузы на знаках препинания-27

- Читают монотонно, без пауз -5

Темп чтения (100-120 слов – норма)

- Читают ниже нормы \_7\_ человек
- Читают в пределах нормы \_8\_ человек
- Читают выше нормы \_14\_ человек
- Не читают \_\_\_\_\_ - \_\_\_ человек

**Способ чтения:**

Большое внимание учителя начальных классов школы уделяют работе с родителями по развитию у учащихся интереса к книге. Постоянную помощь в этой работе оказывает библиотекарь школы Дьяконова М.В.

Неотъемлемой частью обучения чтению в начальных классах является внеклассное чтение, которое включает уроки внеклассного чтения и самостоятельное домашнее чтение. Уроки эти проводятся систематически, но не все учащиеся бывают к ним готовы, ссылаясь на то, что нет нужной литературы. Поэтому учителям необходимо поддерживать тесную связь с родителями учеников, которые не подготовлены к внеклассному чтению; стремиться, чтобы все учащиеся были записаны в библиотеку школы.

Администрация проверила работу школьной библиотеки с учащимися начальных классов. Регулярно ею пользуются 71 % учащихся начальных классов.

Анализ техники чтения выявил следующие ошибки и недочёты, влияющие на снижение оценки.

**Ошибки:**

- искажения читаемых слов (замена, перестановка, пропуски или добавления букв, слогов, слов);
- неправильная постановка ударений (более двух);
- чтение всего текста без смысловых пауз, нарушение темпа и чёткости произношения слов при чтении “вслух”
- непонимание общего смысла прочитанного текста за установленное время чтения;
- неправильные ответы на вопросы по содержанию текста;
- неумение выделить основную мысль прочитанного; неумение найти в тексте слова и выражения, подтверждающие понимание основного содержания прочитанного;



- нарушение при пересказе последовательности событий в произведении;
- нетвёрдое знание наизусть подготовленного текста;
- монотонность чтения, отсутствие средств выразительности.

**Недочёты:**

- не более двух неправильных ударений;
- отдельные нарушения смысловых пауз, темпа и чёткости произношения слов при чтении  
“вслух”;
- осознание прочитанного текста за время, немного превышающее установленное;
- неточности при формулировке основной мысли произведения;
- нецелесообразность использования средств выразительности, недостаточная выразительность при передаче характера персонажа.

Выводы и предложения.

1. Одобрить работу учителей Гуйван Л.Н., Корж П.К., Матвеевой Л.П. по выработке прочных умений и навыков учащихся.
2. Проводить ежеурочные пятиминутки чтения (постоянно, учителя начальных классов).
3. Каждому учителю разработать план работы по формированию УУД по литературному чтению. Эффективнее использовать внеурочную деятельность. Активизировать работу по повышению уровня знаний, умений и навыков. Развивать оперативную память, с этой целью на уроках русского и языка писать зрительные диктанты. В конце уроков литературного чтения производить самозамеры скорости чтения и записывать результаты в дневники учащихся (постоянно, учителя начальных классов).
4. Провести практикум по литературному чтению .
5. Особое внимание обратить на выработку техники чтения «молча» (постоянно, учителя 3-4-х классов)

**Итоги ГИА в 9 и 11 классах за 2023/2024 учебный год**

В 2024 году государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования проходила в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2023 № 1588.

При подготовке справки использовались результаты основной волны ОГЭ в мае-июне 2023 года.

Использование сведений о результатах ОГЭ дает основания для принятия управленческих решений администрации школы по совершенствованию системы контроля качества образования и подготовки обучающихся к ГИА.

Согласно Закону Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (№ 273-ФЗ) освоение общеобразовательных программ среднего общего образования и основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования. Государственная итоговая аттестация выпускников 2023/2024 учебного года проведена на основании нормативных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней

Учащиеся, родители и педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов форме ОГЭ на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных беседах.

В рамках информационно-разъяснительной работы была размещена необходимая информация на сайте школы, были оформлены школьные стенды по итоговой аттестации для 9-го класса, предметные стенды (уголки) в кабинетах.

В кабинете заместителя директора, отвечающего за подготовку к ГИА, находились папки с документами и рекомендациями в помощь выпускникам, учителям и родителям, подготовлены выборки по основным сведениям о ГИА и размещены на школьном сайте.

В школе было организовано обучение выпускников правилам заполнения бланков регистрации, бланков ответов № 1, № 2, дополнительных бланков ответов № 2. Все протоколы проведения информационно - разъяснительной работы с родителями, выпускниками, педагогическими работниками оформлены в соответствии с требованиями и сроками проведения, подписи и даты проведения проставлены, в протоколах собраний указаны конкретные пункты документов.

Педагогический коллектив работал в течение учебного года на составляющие готовности учащихся к прохождению ГИА:

- информационная готовность (информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательного процесса);
- предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМами, демоверсиями);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

Данная справка составлена на основании

- анализа таблиц первичной информации;
- общие сведения об учащихся 9 класса, обучающихся в школе;
- протоколы экзаменов;
- анализ результатов ЕГЭ.

В 2023/2024 учебном году в школе был разработан конкретный план мероприятий («Дорожная карта») направленный на тщательную подготовку к ОГЭ. По плану работы школы были проведены родительские собрания в 9 классе, а так же собрания учащихся с обсуждением и разъяснением основных положений Порядка проведения государственной итоговой аттестации.

Основными направлениями работы учителей-предметников по подготовке к государственной итоговой аттестации были изучение и анализ КИМов, проведение индивидуальных и групповых консультаций по предмету, обучение и тренировка по заполнению бланков ответов ОГЭ, работа с Интернет-ресурсами, информирование выпускников о последних изменениях и особенностях ОГЭ по предмету, приобретение литературы (с грифом ФИПИ) для подготовки к итоговой аттестации.

Учителя проводили индивидуальные и групповые консультации по предмету. Расписание дополнительных занятий и консультаций было доведено до сведения родителей обучающихся в сентябре учебного года.

В течение учебного года вопросы подготовки и проведения экзаменов обсуждались на заседаниях методических объединений. Проводилась проверка документации по прохождению программ и выполнению практической части курсов.

**Контрольно - аналитическая деятельность проводилась по следующим направлениям:**

- Контроль уровня качества обученности учащихся 9 класса, который осуществлялся посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, диагностических работ, репетиционного тестирования.
- Контроль качества преподавания предметов школьного учебного плана путем посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещений уроков, всех проверок проводились собеседования с учителями, были даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению уровня качества знаний учащихся;
- Контроль выполнения программного материала по предметам школьного учебного плана.
- Контроль ведения электронных журналов . Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся 9 класса.

Учащиеся 9-го класса сдавали четыре экзамена – по русскому языку и математике и 2 предмета по выбору

Предмет	Кол-во сдававших	2	3	4	5	% успеваемости	% качества знаний	Средний балл
Русский язык	16	2	9	5	2	88	25%	3,3
Математика	16	2	2	12	0	100	75 %	3,6
Обществознание	2	0	2	2	0	88	0%	3
Биология	10	2	6	2	0	70	20%	3
География	12	2	3	6	1	83	58%	3,5
Родной язык (украинский)	4	0	0	0	4	100	100%	5
Химия	3	0	0	1	2	100	100	4,7

Предмет	Сдавали	Подтвердили годовую отметку		Выше годовой (чел.)		Ниже годовой (чел.)	
		Чел.	%	Чел.	%	Чел.	%
Математика	16	4	25%	8	50%	4	25
Русский язык	16	9	56%	1	6%	6	38%

Математика	Ф.И. уч-ся	Годовая оценка (а/г)	Оценка экзамен	за	Результат
	Айсинова Улькера Арсеновна	3/3	4		Повысила
	Боенков Сергей Валериевич	3/3	4		Повысил
	Быстрицкий Максим Степанович	5/5	4		Понизил
	Глухова Татьяна Алексеевна	4/4	4		Подтвердила
	Гудзь Анна Сергеевна	5/5	4		Понизила
	Джемилов Ахтем Эдемович	3/3	3		Подтвердил
	Заборский Даниил Петрович	3/3	3		Подтвердил
	Кузюра Тимур Энверович	3/3	4		Повысил
	Курбатов Михаил Сергеевич	3/3	4		Повысил
	Лах Алексей Сергеевич	4/3	4		Повысил
	Медведева Вероника Владимировна	3/3	4		Повысила
	Менщиков Артём Александрович	4/4	4		Подтвердил
	Почекунин Никита Максимович	3/3	4		Повысил
	Савченко Константин Александрович	3/3	2		Понизил
	Умеров Эрнест Энверович	3/3	3		Подтвердил
	Фанагей Даниил Сергеевич	4/3	4		Повысил
Русский язык	Айсинова Улькера Арсеновна	3	3		Подтвердила
	Боенков Сергей Валериевич	3	3		Подтвердил
	Быстрицкий Максим Степанович	5	4		Понизил

	Глухова Татьяна Алексеевна	4	5	Повысила
	Гудзь Анна Сергеевна	5	5	Подтвердила
	Джемилов Ахтем Эдемович	3	3	Подтвердил
	Заборский Даниил Петрович	3	3	Подтвердил
	Кузюра Тимур Энверович	3	3	Подтвердил
	Курбатов Михаил Сергеевич	3	3	Подтвердил
	Лах Алексей Сергеевич	4	3	Понизил
	Медведева Вероника Владимировна	4	3	Понизила
	Менщиков Артём Александрович	4	4	Подтвердил
	Почекунин Никита Максимович	3	3	Подтвердил
	Савченко Константин Александрович	3	2	Понизил
	Умеров Эрнест Энверович	3	2	Понизил
	Фанагей Даниил Сергеевич	4	3	Понизил

Проведенный анализ позволяет дать учителям-предметникам следующие общие рекомендации для успешной подготовки обучающихся к государственной (итоговой) аттестации.

Необходимо:

- стимулировать познавательную деятельность учащихся, использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
- активно применять на уроках и дополнительных занятиях здоровье создающие технологии, инновационные технологии;
- своевременно выявлять учащихся, имеющих слабую мотивационную подготовку, проводить анализ затруднений в освоении учебного материала, корректировать свою работу;
- продолжить работу над повышением качества знаний учащихся;
- продолжить работу над повышением собственной методической грамотности;
- в рабочих программах по предметам предусмотреть повторение учебного материала, проведение диагностических работ по всем предметам;
- пользоваться для эффективной подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации документами, определяющими структуру и содержание КИМов 2025

г., открытым сегментом Федерального банка тестовых заданий, аналитическими отчетами о результатах экзаменов.

По результатам анализа государственной итоговой аттестации можно обозначить основные направления деятельности педагогического коллектива по подготовке к государственной итоговой аттестации на 2024/2025 учебный год:

- руководителям школьных МО проанализировать результаты государственной итоговой аттестации 2023/2024 учебного года, включить в план работы на 2024/2025 учебный год вопросы подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников 9-го класса;
- совершенствовать методику преподавания с учетом требований государственной итоговой аттестации;
- администрации школы провести классно-обобщающий контроль по плану ВШК в 9-ом классе, с целью выявления сформированности знаний выпускников и оказание коррекции в знаниях учащихся, нуждающихся в педагогической поддержке;
- включить в план ВШК тематический контроль за качеством содержания образования и качеством преподавания математики и русского языка в 8-9 классах;
- продолжить работу по совершенствованию системы организации государственной итоговой аттестации выпускников через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса;
- включить в план работы школьных МО деятельность с одаренными и слабоуспевающими учащимися;
- учителям-предметникам в педагогической деятельности стимулировать познавательную активность учащихся как средство саморазвития и самореализации личности, использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся, создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель-ученик», воспитывать положительное отношение учащихся к учебной деятельности, осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности. Согласно ст. 59 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

В 2024 году государственная итоговая аттестация в 11 классе проходила в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме ЕГЭ с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы.

В целях повышения качества образовательной подготовки выпускников к ГИА был составлен «План подготовки к ГИА в 2023/2024 учебном году» и «План информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2024 году». Администрацией школы была организована работа по реализации этих планов по следующим направлениям:

1. Информационно-разъяснительная работа с учащимися, педагогами, родителями (законными представителями):
  - сочинение-изложение – одно из условий допуска к ГИА;
  - изменения в процедуре проведения ГИА-11
  - проведение ЕГЭ по математике на двух уровнях (базовом и профильном);

- часть КИМ составлена на основе открытого банка заданий ФИПИ;
  - оптимизация сети ППЭ с организацией видеонаблюдения в аудиториях.
2. Организован внутришкольный контроль за качеством преподавания русского языка и математики в выпускном классе.
  3. Проводился анализ причин случаев низкой успеваемости обучающихся группы «риска» среди выпускников с последующей коррекцией пробелов ЗУН.

Были сформированы папки «Нормативные и распорядительные документы»: федерального, регионального, муниципального, школьного уровней, материалы информационно-разъяснительной работы.

Вопросы организации и проведения государственной итоговой аттестации рассматривались на:

1. Педагогических советах школы, в протоколах заседаний, в которых отражена следующая повестка:

- итоги успеваемости 11 класса за I полугодие;
- об особенностях проведения государственной итоговой аттестации в текущем году;
- о допуске учащихся 11 класса к государственной итоговой аттестации, результаты выбора экзаменов.

2. Заседаниях методических объединений.

Для решения этой задачи был задействован творческий потенциал школьных ШМО: на заседаниях была разработана стратегия подготовки к ГИА, создания индивидуальных образовательных траекторий для одаренных детей и детей «группы риска» в соответствии с особенностями усвоения учебного материала.

3. Совещаниях при директоре и при заместителе директора по УВР по вопросам организации и проведения ГИА.

На совещаниях обсуждалась нормативная база итоговой аттестации-2024 и проводился анализ усвоения программ в выпускном классе, системы повторения и консультирования, анализ проверки готовности классного журнала к ГИА.

В целях качественного проведения информационно-разъяснительной работы в школе был оформлен стенд «Государственная итоговая аттестация 2023», в котором были отражены все нормативные и процедурные особенности проведения ЕГЭ в 2024 году, и брошюры-рекомендации «Как и к чему следует готовиться, особенности экзаменов, о правах и обязанностях участников ГИА», кроме того, были оформлены – в дополнение к информационным стендам – методические уголки по ГИА, в которых разместилась полная демоверсия КИМов, литература для подготовки к ЕГЭ по предметам, правила заполнения бланков , ЕГЭ, правила поведения на ГИА, списки ВУЗов и ССУЗов республики, рекомендации, следование которым позволит выпускникам контролировать свое эмоциональное состояние в период экзаменов.

При этом соблюдались основные требования к оформлению стендов:

- доступность информации, наличие необходимых пояснений, комментариев для самостоятельной работы;
- «свежесть» информации, постоянная обновляемость материалов.

Использовались такие способы донесения информации, как плакаты, видеоролики с актуальной информацией, которые помогают снизить напряжение среди выпускников, на простом языке разъясняют особенности экзаменов ЕГЭ.

На общешкольных родительских собраниях, классных часах была изучена нормативно-правовая база ГИА-2024 даны методические рекомендации по оказанию помощи в организации подготовки выпускников к успешной сдаче ГИА, психологической поддержке выпускников, родителей (законных представителей), разъяснены особенности технологии подготовки к ГИА, самой процедуры прохождения экзаменов, что снимало

излишнюю тревожность в семьях и оказывало положительное влияние на результаты подготовки к ГИА.

Особенно тщательно были изучены инструкции по использованию металлоискателей и инструкции по пользованию системы видеонаблюдения, памятка о правилах проведения ГИА в 2024 году.

Педагог-психолог Волкова А.В. проводила работу в нескольких направлениях по психологической поддержке выпускников 11 класса в подготовке к сдаче экзаменов:

– в направлении диагностической работы было проведено обследование на выявление уровня психологической готовности к сдаче ГИА и выявление выпускников, нуждающихся в психологической подготовке.

– в направлении консультативной работы по результатам обследования был составлен индивидуальный график консультаций с учащимися, родителями (законными представителями), педагогами.

Она помогала выпускникам овладеть конкретными методами, приемами и способами саморегуляции, психотехническими упражнениями, позволяющими управлять своим эмоциональным состоянием.

Внутришкольный контроль в 2023/2024 учебном году был направлен на повышение качества подготовки к государственной итоговой аттестации, на изучение уровня сформированности предметных компетенций у учащихся 11 класса, на анализ деятельности учителей-предметников. Фронтально проверялись предметы: математика, русский язык, химия. Осуществлялся классно-обобщающий контроль в 11 классе, что дало возможность администрации школы оценить уровень подготовки выпускников 11 класса к ГИА, своевременно выявить проблемы и трудности в усвоении программного материала учащимися и оказать методическую помощь учителям по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.

Подготовка выпускников 11 класса к успешной сдаче ГИА-2024 была организована через участие в тренировочном тестировании и пробном экзамене по математике и русскому языку с использованием КИМов, демонстрационных версий ЕГЭ. Приобретая практический навык прохождения через новую процедуру, работая с КИМами, учащиеся повысили уверенность в своих силах, психологическую устойчивость, существенно снизили риск случайных ошибок в ответах и в заполнении бланков, что положительно повлияло на результаты экзаменов. Отлаженная система дала стабильные результаты.

В целях обеспечения качественной подготовки к ЕГЭ учителями-предметниками Аблаевой С.С., Головки И.Д. был создан банк заданий по обязательным предметам (демоверсии, варианты КДР, сборники заданий по подготовке к ЕГЭ, рекомендации с подборкой заданий). На уроках прослеживался личностно-ориентированный подход в обучении, дифференцированное закрепление с учетом особенностей усвоения нового материала и имеющихся пробелов ЗУН, разноуровневое домашнее задание. Осуществлялась разноуровневая подготовка к ГИА согласно графику консультаций, которые проводились по группам, сформированным по уровню знаний учащихся, состав групп корректировался в зависимости от результатов контрольных работ, степени освоения учебного материала.

Содержательный анализ результатов ГИА 2024 года по русскому языку и математике показывает, что базовый уровень подготовки выпускников 11 класса остается стабильным, средний балл по школе по русскому языку составил 3,3 балла, по математике 3,3 баллов.



	"5"	"4"	"3"	"2"	всего	качеств о	успеваемость
русский язык	1	0	1	1	3	17%	67%
Математика базовая	1		1 чел	1	3	17%	67%
Литература	0	4		-	1	25	100%

Мотивацией выбора общеобразовательных предметов для экзаменов по выбору у выпускников является перечень предметов-испытаний в форме ЕГЭ для поступления в учебные заведения среднего и высшего профессионального образования на планируемую специальность.

Выпускникам, родителям была своевременно оказана помощь по вопросу определения количества и состава предметов, выбираемых в качестве экзамена по выбору.

Учителя-предметники при подготовке выпускников к ЕГЭ создают на уроках интегрированное образовательное пространство, т.е. оптимизацию условий для учебной деятельности всего контингента обучающихся (от детей со слабыми способностями до одаренных), эффективно используют учебно-методический комплекс с привлечением дополнительных материалов, КИМов, различных средств изобразительной наглядности; благодаря системе диагностических, контрольных работ в формате ЕГЭ и дальнейшей отработке слабо сформированных умений, дифференцированной системе закрепления, учителя-предметники добиваются высоких результатов.

В ходе государственной итоговой аттестации нарушений выпускниками 11 класса порядка проведения ЕГЭ и требований информационной безопасности не было. Апелляций по процедуре проведения экзаменов, о несогласии с выставленными баллами не было.

В целом результаты ЕГЭ в 2024 году показали реальный уровень сформированности компетенций учащихся по общеобразовательным предметам, а также тенденцию увеличения среднего балла по предметам. В период подготовки к итоговой аттестации администрация школы осуществляла контроль за ведением электронных журналов выпускных классов, регулярностью проведения родительских собраний, выполнением учебных программ по предметам и практической части программ, осуществляла контроль над преподаванием учебных дисциплин, организацией повторения, текущей успеваемостью слабоуспевающих учащихся. Учителями-предметниками ежемесячно сдавались отчёты о работе со слабоуспевающими учащимися и учащимися, требующими особого педагогического внимания.

Учебные программы выполнены, практическая часть соблюдена. Государственная итоговая аттестация выпускников 11 класса завершилась в сроки, обозначенные нормативными документами.

#### **По результатам государственной итоговой аттестации получили:**

-аттестат о среднем общем образовании получили 2 человека  
-1 ученик получил справку .

В будущем предстоит проводить дополнительную работу по формированию стойкой мотивации к учению именно у десятиклассников путём разъяснения особенностей выставления итоговых отметок в аттестат за курс 10-11 классов, своевременного информирования родителей о текущей успеваемости учащихся, организации дополнительных занятий.

## РЕКОМЕНДОВАНО:

1.Заместителю директора по УВР Хомяковой С.Г.

1.1.довести до педагогического коллектива сведения о результатах подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников 11 класса школы за 2023/2024 учебный год на педагогическом совете в августе 2024 года;

1.2.разработать план подготовки выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации с учетом замечаний и спланировать систему внутришкольного контроля.( к 01.09.2024г.).

2.Руководителям ШМО Липковой Е.А., Аблаевой С.С.

2.1.проанализировать результаты ЕГЭ и учесть их при планировании работы в 2023/2024 учебном году (до 01.09. 2024 г.);

2.2. использовать результаты ГИА для анализа и мониторинга состояния системы образования в школе( в течение учебного года).

3.Учителю русского языка Головки И.Д. учителю математики Аблаевой С.С.

3.1. разработать план подготовки выпускников к ГИА (до 01.10.2024 г.), вести учет отработки умений и навыков каждого учащегося по предмету;

3.2. актуализировать работу с текстом, разнообразить дидактический материал, активнее включать в работу тексты учебно-научного, официально-делового, разговорного стилей; практиковать работу с неадаптированными текстами( в течение учебного года);

3.3.формировать умение использовать информацию, полученную из разных источников: учебника, словарей, Интернета, уроков литературы, истории, других предметов( в течение учебного года);

3.4.приучать выпускников к внимательному чтению и неукоснительному выполнению инструкций, использующихся в материалах ГИА, к чёткому, разборчивому почерку( в течение учебного года);

3.5.ориентировать учащихся на максимально рациональное использование времени экзамена, на предельно быстрый темп работы, на самоанализ выполненной работы (в течение учебного года);

3.6. по результатам экзаменов обратить внимание на повторение тем, которые вызывали затруднение при выполнении заданий КИМ.

4.Учителям-предметникам, работающим в 10-11 классах:

4.1.отработать механизм для системной подготовки обучающихся к ГИА, продолжить работу над формированием у учащихся мотивации к учебной деятельности ( в течение учебного года);

4.2.продолжить внедрение в урок педагогических технологий личностно-ориентированного обучения и новых информационных технологий, проводить систематическую работу со слабоуспевающими учащимися по подготовке к итоговой аттестации (постоянно);

4.3.проводить диагностические и репетиционные тестирования учащихся на протяжении всего периода обучения, позволяющие оценивать скорость прироста учебных достижений и дальнейшую отработку слабо сформированных умений через дифференцированную систему закрепления ( в течение учебного года);

4.4.при написании рабочих программ и календарно-тематического планирования предусмотреть повторение учебного материала, проведение диагностических работ по всем предметам ( до 01.09.2024г.).

5.Усилить персональную ответственность учителей-предметников за качество подготовки обучающихся в соответствии с реализуемыми программами и объективность используемой системы оценивания.

## УЧАСТИЕ В КОНКУРСАХ И ОЛИМПИАДАХ

В 2023/2024 учебном году учащиеся МБОУ «Митяевская средняя школа» приняли участие в следующих конкурсах и олимпиадах:

1. Муниципальный этап олимпиады - участники: Гудзь Анна (9 кл., русский язык, иностранный язык), Масляно Дмитрий (8 кл., история, иностранный язык), Эмир-Асанов Эскендер (10 кл., МХК), Кадыров Э. (7 кл., русский язык).

2. Муниципальный этап олимпиады по английскому языку - победитель Гудзь Анна (9 кл.), рук. Усанина С.В

3. Муниципальный этап олимпиады по физической культуре, призер – Кадыров Э. (7 кл.) рук. Северина Е.В

4. Муниципальный этап олимпиады по крымскотатарскому языку, победитель – Шамилева Э. (7 кл.), призер – Кадыров Э. (7 кл.), рук. Велиева С.И.

5. Муниципальный этап олимпиады по истории, призер – Сикорская Т. (11 кл.), рук. Волкова А.В.

6. Муниципальный этап защиты исследовательских работ МАН «Искатель» - Сикорская Т.-1 место

7. Итоговая конференция муниципального проекта «Я люблю тебя, Сакский район» - Сикорская Т.-1 место

8. Муниципальный этап защиты исследовательских краеведческих работ «Отечество»- Сикорская Т.-1 место

9. Муниципальный этап IX Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности»- Богуславская Евгения.-1 место

10. Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы-гордость Крыма» -1 место Сикорская Татьяна

11. Муниципальный этап Всероссийского фестиваля народной культуры «Мы наследники традиций» -1 место коллектив «Все свои»

12. Интеллектуальный открытый районный Конкурс «Подвиг ваш – бессмертен, память о вас – вечна!» -1 место Эмир-Асанов Эскендер

13. Муниципальный этап конкурса «Язык – душа народа» Шамилева Э. 7 кл 1-е место

14. Муниципальный этап республиканского конкурса «Сердце, отданное людям», посвященного семье Романовых в общеобразовательных учреждениях Сакского района – Глухова Дарья, 8А класс, лауреат (приказ от 22.04.2024 №143)

15. Муниципальный этап республиканского литературно-поэтического конкурса «Диалог с классиком. Гений слова», посвященный 225-летию русского поэта, драматурга и прозаика А.С.Пушкина, среди учащихся общеобразовательных учреждений Сакского района Республики Крым в 2024 году – Глухова Татьяна, 9 класс, призер. Номинация «Поэзия», возрастная категория 14-15 лет. (приказ от 27.03.2024 №109)

16. Муниципальный профориентационный конкурс «Азбука профессий» - Глухова Татьяна, 9 класс, победитель. Номинация «Один день в профессии» (приказ от 12.02.2024 №44)

17. Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся образовательных организаций в 2024 году – Глухова Татьяна, 9 класс, I место. номинация «Литературное творчество. Стихотворение», II возрастная категория (13-17 лет) (приказ от 22.04.2024 №142)

18. Муниципальный этап Республиканского открытого фестиваля – конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в средней категории – 2 место, 2 место в младшей категории, приказ № 395 от 13.12.2023 г

19. Муниципальный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» среди учащихся образовательных организаций, номинация

- «Сценические формы фольклора» - 1 место (коллектив «Все свои») приказ № 119 от 01.04.2024
20. Муниципальный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» среди учащихся образовательных организаций, номинация «Фольклор» - 1 место ( коллектив «Все свои») приказ № 119 от 01.04.2024
21. Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся общеобразовательных организаций», номинация «Хореографическое творчество» - 2 место приказ № 142 от 22.04.2024
22. Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся общеобразовательных организаций», номинация «Театральное искусство» - 1 место приказ № 142 от 22.04.2024
23. Диплом участника муниципального этапа Всероссийского конкурса экологических рисунков в номинации «Мир воды» - (Баркалов А.) Приказ №52.от 20.02.2024
24. Муниципальный конкурс рисунков «Мы против коррупции» (Баркалов А.)- 2-место
25. Муниципальный этап конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальная Ассамблея» в направлении «Пасхальный дар» (Быстрицкая К., Грамота 3-е место ,Приказ № 118 от 27.03.2024г)
26. Муниципальный этап конкурса «Новогодний сюрприз» в номинации «Символ года» (Андреев З., 1-е место протокол № 411 от 25.12..2023 г.)
27. Муниципальный этапа Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на Земле!..» в 2024 году (Михальчук М. 3 место) Приказ от 27.03.2024г. № 117
28. Муниципальный этапа Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на Земле!..» в 2024 году (Кошарная Е. 2 место) Приказ от 27.03.2024г. № 117
29. Муниципальный этап Республиканского открытого фестиваля-конкурса детского творчества «Крым в сердце моём» в номинации «Живые родники» возрастная категория 7-10 лет ( Коллектив «Колибри» 2 место) Приказ № 395 от 13.12.2023 г.
30. Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся образовательных организаций в 2024 году в номинации «Декоративно-прикладное творчество» направление «Поделка из синтетических материалов» ( Кошарная Е.- 1 место) Приказ № 142 от 22.04.2024 г.
31. **II место** в личном первенстве в муниципальном образовании Меметов Эмир МБОУ «Митяевская средняя школа» в турнире по силовому многоборью на гимнастической перекладине «Русский силомер» в Республике Крым
32. Команда МБОУ «Митяевская средняя школа», **II место** в муниципальном этапе Чемпионата «Локобаскет» по баскетболу среди девушек не старше 2008 года рождения общеобразовательных учреждений Сакского района.
33. Команда МБОУ «Митяевская средняя школа», **III место** в муниципальном этапе Всероссийских соревнований по волейболу «Серебряный мяч» среди команд (юноши 2009-2010г.р) общеобразовательных учреждений Сакского района.
34. Мустафаева Сабина (7 кл.), **II место** в муниципальном этапе военно-спортивной игры «Зарнца» среди общеобразовательных учреждений Сакского района.
35. Боцион Мелания (8 кл.), **III место** в личном зачёте многоборья ГТО среди девочек V ступени муниципального этапа Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди учащихся, образовательных организаций Сакского района Республики Крым.
36. I этап Всероссийской олимпиады по школьному краеведению – Маслянко Дмитрий, 8А класс – 1 место (Пр. от 13.05.2024 № 157)

37. Призер Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на земле!...» - Швец Варвара 2 место.

38. Республиканский этап IX Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» –2 место Богуславская Евгения

39. Региональный этап Всероссийского фестиваля народной культуры «Мы наследники традиций» -2 место коллектив «Все свои»

40. Республиканский этап открытого фестиваля – конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в младшей категории – 3 место, 14.02.2024г.;

41. Республиканский этап открытого фестиваля – конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в средней категории – 3 место, 14.02.2024г.;

42. Республиканский этап конкурса «Язык – душа народа» Шамилева Э.7кл 2-е место

43. Республиканский этап конкурса «Сердце, отданное людям», посвященного семье Романовых – Глухова Дарья, 8А класс, победитель

44. Республиканский профориентационный конкурс «Азбука профессий» - Глухова Татьяна, 9 класс, III место. Номинация «Конкурс эссе «Один день в профессии» (приказ от 27.03.2024 №511)

Учителя стараются воспитывать у детей творческое отношение к образованию, труду и жизни.

### **Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры — эстетическое воспитание**

С целью воспитания ценностного отношения к культуре и искусству в Митяевской средней школе спланированы и проведены следующие мероприятия: продолжается сотрудничество с Митяевской музыкальной школой, сельской библиотекой и ДК. В рамках этого сотрудничества посещены концерты в музыкальной школе, проводимые к праздникам 23 февраля, 8 марта, 4 ноября, 18 марта – дети, обучающиеся в Митяевской музыкальной школе, привлекались к проведению различных мероприятий.. В школе традиционно на высоком уровне прошли Первый звонок, праздник Букваря, Последний звонок, новогодние утренники и вечера.

В 2023-2024 учебном году организованы различные тематические экскурсии для обучающихся: посещение парка «Тайган», экскурсии на производственные мероприятия с участием в профпробах, посещение театров, музеев, дельфинария.

В ноябре 2023 г. прошло торжественное открытие школьного краеведческого музея «Времен связующая нить», организованного в рамках программы школьного инициативного бюджетирования. Оформлены тематические экспозиции, посвященные истории родного села, края, выдающимся людям. Запланирована работа в рамках реализации дополнительной общеобразовательной программы «Школьный музей» на 2024-2025 учебный год.

## **МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ШКОЛЫ**

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей связующим в единое целое свою систему работы школы является методическая работа. Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и определенно использовать новые методики, приемы и формы обучения, постоянно накапливающийся опыт по решению образовательных и воспитательных проблем. Учитывая запросы и потребности учителей, состояние учебно-материальной базы, а также особенностей состава учащихся, была выбрана следующая *проблема*, над которой работает педагогический коллектив школы: «Содержание

образования за счёт внедрения инновационных методических форм работы и реализации требований ФГОС третьего поколения.

### **Основные задачи методической работы на 2023/2024 уч.год:**

Согласно плану методической работы школы, реализации методической темы «Обновление содержания образования за счёт внедрения инновационных методических форм работы и реализации требований ФГОС нового поколения», методической проблемы Отдела образования «Качество профессиональной деятельности педагогов и руководителей-главное условие обеспечения качества современного образования в условиях реализации федеральных образовательных стандартов общего образования и приоритетного национального проекта «Образование» на 2021-2025 годы» с целью повышения качества и уровня педагогического мастерства, квалификации в 2023/2024 учебном году решались следующие основные задачи:

1. Осуществление дифференцированного и индивидуального подхода в учебной внеклассной работе с учащимися в условиях ФГОС
2. Создание организационных, методологических, методических условий для совершенствования педагогической системы образования.
3. Обновление содержания образования через внедрение современных информационно- компьютерных технологий.
4. Создание условий для исследовательской, творческой, социально-активной деятельности, определяющей стратегию развития личности каждого школьника.
5. Воспитание уважения к закону, развитие гражданской ответственности к общественным ценностям.

В текущем учебном году методическая работа планировалась на диагностической основе и данных, полученных во время собеседования администрации с учителями, была направлена на выполнение поставленных задач, их реализацию через образовательную систему и учебно-воспитательный процесс в условиях ФГОС и осуществлялась по следующим направлениям:

- работа методического совета
- повышение квалификации педагогического мастерства педагогов
- распространение инновационного опыта
- работа с вновь назначенными специалистами
- аналитико-диагностическая деятельность
- педагогические советы

Методической работой в школе руководил методический Совет, который уделял большое внимание подготовке семинаров, педсоветов, предметных недель, олимпиад, контролировал и анализировал работу ШМО, процесс самообразования педагогов, корректировал работу по адаптации, заслушивал творческие отчеты аттестуемых учителей, в целом вел просветительскую и аналитическую деятельность. Методическая работа в школе организована на принципах сотрудничества.

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. Наиболее результативными были педсоветы на темы:

- Выступления на ШМО: начальных классов- 4 учителя, естественно-математического цикла- 6 учителей, учителей социально-гуманитарного цикла-8 учителей (выступают все учителя, по плану); классных руководителей- 12 учителей.

Выступления на методическом совете: 6 заседаний, 9 выступлений.

Запланированные и проведенные педагогические советы способствовали повышению профессионального мастерства учителей, изучению и использованию в работе инновационных технологий, стремление повысить качество преподавания предметов.

Следует отметить положительную деятельность учителей по выполнению решений педсоветов, что успешно отразилось на качестве преподавания уроков, обобщении и систематизации знаний, результативности итогового оценивания, участия школьников в районных и олимпиадах, творческих конкурсах, результатах ОГЭ и ЕГЭ.

Эффективно работали школьные методические объединения:

- Учителей начальных классов (рук. Гуйван Л.Н. учитель начальных классов) Открытые уроки в рамках предметной недели учителей начальных классов (12 уроков)
- Учителей социально - гуманитарного цикла (рук. Липкова Е.А., учитель русского языка). Открытые уроки в рамках недели предметов социально-гуманитарного цикла (5 уроков).
- Внеклассные мероприятия и занятия внеурочной деятельности (15 занятий)

Учителей естественно-математического цикла (руководитель Аблаева С.С.)

Каждое ШМО работает над своей методической темой, которая тесно связана с методической темой школы. Планы работы МО выполнены. Традиционным видом методической работы являются предметные недели. Творческую инициативу, нестандартный подход к подготовке мероприятий проявили учителя: Гуйван Л.Н., Матвеева Л.П., Корж П.К., Назарова З.М. Аблаева С.С., Волкова А.В., Липкова Е.А. Головки И.Д., Северина Е.В., Глухова А.М. Дьяконова М.В., Корж В.В., Усанина С.В.

Можно сделать вывод, что предметные недели положительно влияют на развитие интереса к изучаемым предметам, повышают образовательный уровень учащихся, обучают их самостоятельности и творчеству.

Работа ШМО тщательно спланирована и анализируется.

В 2023/2024 учебном году каждый учитель анализировал работу ШМО и свой вклад в повышении эффективности работы методического объединения.

В анализе работы разных структур учителя указывали проблему, над которой работают, курсовую переподготовку, подписные издания, использование ППО. Отмечали внеурочную деятельность: участие в конкурсах, олимпиадах, работу с одаренными учащимися. На совместном заседании ШМО учителей начальных классов, русского языка, математики, географии, истории рассматривались вопросы адаптации учащихся начальной школы к обучению в 5-ом классе.

Заседания ШМО проходили регулярно, на заседаниях ШМО изучалась нормативно-правовая база, нормативные документы по использованию и внедрению в систему работы ФГОС, особенности преподавания предметов, обсуждались и составлялись задания для контрольных работ, комплексных работ в системе ФГОС для начальных классов. Обсуждались посещенные уроки, анализировались итоги проверок тетрадей.

Работа учителей школьных методических объединений направлена на повышение профессионального мастерства учителя, развитие творческих способностей учащихся, участие и результативность в районных и республиканских мероприятиях.

Таким образом, работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно и системно, растет активность педагогов в участии в мероприятиях различного уровня. Таким образом, работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно и системно, растет активность педагогов в участии в мероприятиях различного уровня.

#### **Выводы:**

- Проанализировав работу методических объединений, следует отметить, что методическая тема школы и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед школой;
- тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы;
- выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах,

позволяющих сделать серьезные методические обобщения.

- Проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения.
- Уделялось внимание формированию у учащихся навыков исследовательской деятельности;
- сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды.

Но в работе методических объединений недостаточное внимание уделялось навыкам самоанализа у учителей и самоконтроля у учащихся.

#### **Рекомендации:**

1. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению новыми образовательными технологиями.
2. Продолжать выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей через представление работы на ШМО, конкурсах, в том числе и дистанционных.
3. Руководителям ШМО усилить контроль за взаимопосещением учителями уроков коллег.

Увеличивается количество педагогов школы, распространяющих свой опыт посредством -выступления в КРИППО (курсы повышения квалификации- 4);

Учителя школы принимали участие в научно – методических мероприятиях муниципального уровня:

Дьяконова М.В., Волкова А.В. участие активные участников проекта «Я люблю тебя, Сакский район»

Жюри, эксперт:

Волкова А.В., Усанина С.В., Аблаева С.С. члены жюри предметных олимпиад

-Дьяконова М.В.- член творческой группы и член жюри конкурса «Я люблю тебя, Сакский район»;

- Липкова Е.А.- член комиссии по проверке работ ОГЭ по русскому языку, организатор в аудитории при проведении ГИА;

-Головки И.Д.- .- член комиссии по проверке работ ОГЭ по русскому языку;

-Назарова З.М.- организатор в аудитории при проведении ГИА;

-Усанина С.В. - организатор в аудитории при проведении ГИА;

- Северина Е.В.. - организатор в аудитории при проведении ГИА

-Эмираджиева Э.А. организатор в аудитории при проведении ГИА

Внутришкольная методическая работа с педагогическими кадрами направлена на формирование профессиональной компетентности, сохранение и развитие творческого потенциала всего коллектива, отработку инновационного стиля деятельности, подготовку учителей к научно- поисковой деятельности с целью внедрения инновационных технологий согласно ФГОС в учебно-воспитательный процесс. В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточно высоким потенциалом для решения проблем организации и повышения качества учебно-воспитательного процесса.

#### **Уровень образования педагогов**

Образование	Высшее	среднее-специальное педагогическое		Среднее
Администрация	3	2		-
Педагоги	17	-		-
Кв.категории	Высшая	Первая	СЗД	Не подлежат аттестации. Специалист
педагоги	13	3	4	0



### **Аттестация педагогических работников.**

Аттестация педагогических кадров проводилась в соответствии с «Порядком аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 23 мая 2014 г., регистрационный № 32408, а также на основании перспективного и годового планов аттестации. В 2023/2024 учебном году было аттестовано 5 человек :

- Хомякова С.Г.- учитель украинского языка и литературы, заместитель директора по УВР, установлена высшая квалификационная категория;
- Гуйван Л.Н. –учитель начальных классов, установлена высшая квалификационная категория;
- Дьяконова М.В.. - педагог –библиотекарь. установлена высшая квалификационная категория;
- Липкова Е.А. учитель русского языка и литературы, установлена высшая квалификационная категория;
- Усанина С.В.- учитель английского языка, установлена высшая квалификационная категория;

При проведении аттестации экспертная оценка работы учителей проводилась всесторонне: педагогическим советом, родителями, учениками, методическим объединением, экспертной аттестационной комиссией

Учитывалась их самооценка, оценка профессиональной деятельности, общей культуры, моральных качеств. В течении года анализировалось состояние преподавания русского языка, литературы, химии, обществознания, результаты анализа заслушивались на совещаниях при директоре и педсовете. Постоянно велся контроль преподавания математики.

Анализ всей методической работы в целом позволяет сделать вывод: план методической работы школы выполнен.

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- возросла активность учителей в желании поделиться педагогическими и методическими находками;
- каждый учитель прорабатывает для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий;
- учителя совершенствуют навык самоанализа урока, практически все овладели этим навыком;
- пополняются методические копилки учителей;
- методическая тема школы и вытекающие из нее темы М/О соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы объединены в предметные М/О, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний ШМО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы. Повысился профессиональный уровень учительского коллектива;
- выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, работающих в Интернете (создание своих собственных сайтов и страниц, публикация собственных материалов). В ходе предметных недель учителя проявили высокие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный

интерес у учащихся. Увеличилось число учащихся, которые участвовали в мероприятиях школы, требующих определенного интеллектуального уровня;  
-активизировалась работа по обобщению педагогического опыта (создание портфолио, в том числе и электронного, учителя).

Вместе с тем отмечены *недостатки* в методической работе:

-На уроках не все учителя создают такие учебные ситуации и используют такие формы и методы (задания для самостоятельной познавательной деятельности творческого характера, заданий, связанных с жизнью, подбор наглядных пособий и др.), которые обеспечили бы эффективную познавательную деятельность всех учащихся в меру их способностей и подготовленности.

-Недостаток связан с необходимостью комплексного применения различных средств обучения, в том числе и технических, направленных на повышение темпа урока и экономию времени для освоения нового учебного материала и способов его изучения, а также применение приобретенных знаний, умений и навыков.

-Все еще малоэффективной остается работа педагогического коллектива по формированию мотивов учения, возбуждения познавательного интереса учащихся по теме, повышения их эмоционального настроения и обеспечения единства обучения, воспитания и развития.

-Недостаточно высок уровень самоанализа у учителей и самоконтроля у учащихся.

-Слабо налажена система взаимопосещений внутри ШМО.

Исходя из вышеизложенного основными *задачами* методической работы на 2024/2025 учебный год являются:

1. Организовать целенаправленную работу с учащимися над развитием творческих способностей не только во внеурочное время, но и в учебное;
2. Отслеживать работу по накоплению и обобщению педагогического опыта;
3. В работе ШМО повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение новых технологий и их элементов.
4. Спланировать цикл открытых уроков по ШМО учетом реальных возможностей по особо западающим вопросам и более тщательно продумать организацию взаимопосещения уроков;
5. Продолжить работу по новым технологиям в обучении: проектная деятельность, использование информационно-компьютерных технологий в обучении и подготовке проектов; проведение внутришкольной конференции.

## **ОБЩИЕ ВЫВОДЫ**

По результатам анализа работы школы за 2023/2024 учебный год можно сделать следующие выводы:

1. Учебный план на 2023/2024 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.
2. Общешкольный процент качества 2023/2024 учебного года составляет 48%, при сравнении с 2022/2023 учебным годом показатель качества понизился (58%) на 4 %.
3. В школе ведется учет пропусков учебных занятий обучающимися, контроль за посещаемостью учебных занятий.
4. Была продолжена работа по повышению квалификации педагогического коллектива.

## **РЕКОМЕНДАЦИИ:**

1. Продолжить работу по повышению качества успеваемости в 2024/2025 учебном году.
2. Обеспечить своевременную работу с обучающимися имеющими одну тройку – это резерв школы.
3. Стремиться реализовать образовательный потенциал ученика. (Развитие индивидуальных возможностей ребёнка, создание адаптирующих условий, особая организация учебного процесса, способствующая созданию и реализации индивидуальной образовательной траектории школьника).
4. Продолжать работу по преемственности на первой и второй ступенях обучения.
5. Учителям предметникам и классным руководителям использовать в работе все средства и способы для улучшения качества обучения.
6. Взять на контроль и отслеживать успешность обучения обучающихся в динамике.
7. Обеспечить сохранение контингента обучающихся.
8. Продолжить работу по созданию благоприятной мотивационной среды.
9. Продолжить укрепление нравственно здоровых отношений в педагогическом коллективе, ученическом и родительском сообществе, осуществлять социализацию обучающихся, дальнейшее развитие социальной компетентности.
10. Обратит внимание на культуру организации учебного труда (степень самостоятельности, владение приёмами самоконтроля и самопроверки, отношение к учению, умение находить рациональные способы решения).

## **ЗАДАЧИ НА 2024 /2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**ЦЕЛИ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД:** обеспечить единое образовательное пространство, повысить информационную безопасность обучающихся, выстроить новую систему профессиональной ориентации.

### **ЗАДАЧИ:**

Для достижения намеченных целей перед школой стоят следующие приоритетные задачи:

- совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства;
- повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- совершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- проведение мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развитие нормативно-правового обеспечения профориентационной деятельности;
- проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- организация и систематизация первичной профориентационной помощи;

- создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.

### ***Рекомендации на 2024 / 2025 учебный год***

1. Продолжить работу по составлению плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в начале учебного года на ШМО и педагогическом совете.
2. В ВШК включить классно – обобщающий контроль 9 и 11 классов по вопросу качества обученности выпускников и их подготовки к государственной (итоговой) аттестации.
3. Определить системный подход в работе с тремя категориями учащихся (одаренными, «резерв», слабоуспевающими) с целью повышения успеваемости и качества знаний, участие в школьных, городских, региональных олимпиадах.
4. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:
  - стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;
  - использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
  - работать над повышением уровня самостоятельности выпускников при подготовке к государственной (итоговой) аттестации;
 осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

### **Продолжить работу над методической темой на 2024/2025 учебный год:**

«Обновление содержания образования за счёт внедрения инновационных методических форм работы и реализации требований ФГОС третьего поколения.»

**Цель:** обеспечить единое образовательное пространство, повысить информационную безопасность обучающихся, выстроить новую систему профессиональной ориентации.

#### **Задачи:**

Продолжить модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку;

1. Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в образовательной деятельности, в частности — технологию смыслового чтения;
2. Расширять область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски;
3. Выстраивать систему поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение всего периода обучения в школе;
4. Совершенствовать работу со слабоуспевающими учащимися;
5. Продолжить работу по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
6. Организовать и проводить подготовительную работу по реализации ФГОС третьего поколения.

## **Анализ воспитательной работы МБОУ «Митяевская средняя школа» за 2023/2024 учебный год**

Воспитательная деятельность в 2023/2024 учебном году была направлена на реализацию закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», а также основывалась на правовых актах Российской Федерации, международных правовых актах, общей Декларации прав человека, Декларации прав ребёнка, Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации принципов толерантности, Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, нормативных актах Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым, методических указаниях отдела образования Администрации Сакского района Республики Крым, Программы воспитания и социализации НОО, ООО и СОО МБОУ «Митяевская средняя школа».

Годовой план воспитательной работы составлен на основе рабочей программы воспитания НОО, ООО, СОО.

Педагогический коллектив школы в 2023/2024 учебном году работал над проблемой: «Повышение результативности воспитательного процесса путём внедрения элементов мыследеятельностной педагогики и развития творческой личности в условиях поликультурной среды».

Цель воспитательной системы школы:

«Формирование социально адаптированной, конкурентноспособной личности, ценностно самоопределившейся, усвоившей социокультурные знания, имеющей нравственные принципы, способной к самоанализу, рефлексии, готовой принимать самостоятельные решения и отвечать за свои поступки, выполнять различные социальные роли, стремящейся к саморазвитию, самореализации».

Для достижения поставленной цели педагогический коллектив работал над выполнением следующих задач:

- Раскрыть способности каждого ученика.
- Формировать у учащихся потребность к самообразованию, саморазвитию и самореализации.
- Воспитать порядочного, высококультурного, трудолюбивого, уважающего права и свободы других людей человека.
- Формировать умение ориентироваться в мире духовных ценностей, отражающих разные культуры и мировоззрения.
- Воспитать у родителей и детей ценности здорового образа жизни.
- Адаптировать учащихся к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, научить ставить и достигать серьёзные цели, умело реагировать на различные жизненные ситуации, воспитать в себе лидера.
- Формировать у учащихся лидерские качества, активизировать работу ученического самоуправления.

С целью максимально эффективного решения проблемы была проведена определённая организационно-педагогическая работа.

Немаловажный фактор успеха – правильный подбор и расстановка кадров. Так, учебно-воспитательную работу в учебном заведении осуществляют 20 педагогов; из 12 классных руководителей 6 имеют высшую категорию, 5 педагогов – I категорию, 1-молодой специалист, 7 классных руководителей имеют стаж работы более двадцати лет. Контроль и руководство воспитательным процессом осуществляет заместитель директора по УВР Глухова А.М. (педагогический стаж – 21 год). Все педагогические работники, принимающие участие в воспитательном процессе, вовремя прошли курсы повышения квалификации.

Следует отметить, что учебно-материальная база, необходимая школе для плодотворной воспитательной работы, находится на достаточном уровне.

Начальная школа продолжила работу по утвержденной Программе воспитания и социализации учащихся начальной школы, в соответствии с которой воспитательная деятельность осуществлялась по следующим направлениям:

1. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам и обязанностям человека.
2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания.
3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.
4. Формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни.
5. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде.
6. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

План мероприятий был составлен на каждый класс и выполнялся в течение года. По ФГОС НОО проводилась также внеурочная деятельность.

Выполнение поставленных задач в основной школе осуществлялось по следующим направлениям и ценностным основам воспитания и социализации обучающихся:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека (ценности: любовь к России, своему народу, своему краю - Крыму, гражданское общество, поликультурный мир, свобода личная и национальная, доверие к людям, институтам государства и гражданского общества, социальная солидарность, мир во всём мире, многообразие и уважение культур и народов);

- воспитание социальной ответственности и компетентности (ценности: правовое государство, демократическое государство, социальное государство; закон и правопорядок, социальная компетентность, социальная ответственность, служение Отечеству, ответственность за настоящее и будущее своей страны);

- воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания (ценности: нравственный выбор; жизнь и смысл жизни; справедливость; милосердие; честь; достоинство; уважение родителей; уважение достоинства другого человека, равноправие, ответственность, любовь и верность; забота о старших и младших; свобода совести и вероисповедания; толерантность, представление о светской этике, вере, духовности, религиозной жизни человека, ценностях религиозного мировоззрения, формируемое на основе межконфессионального диалога; духовно-нравственное развитие личности);

- воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни (ценности: жизнь во всех её проявлениях; экологическая безопасность; экологическая грамотность; физическое, физиологическое, репродуктивное, психическое, социально-психологическое, духовное здоровье; экологическая культура; экологически целесообразный здоровый и безопасный образ жизни; ресурсосбережение; экологическая этика; экологическая ответственность; социальное партнёрство для улучшения экологического качества окружающей среды; устойчивое развитие общества в гармонии с природой);

- воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии (ценности: научное знание, стремление к познанию и истине, научная картина мира, нравственный смысл учения и самообразования, интеллектуальное развитие личности; уважение к труду и людям труда; нравственный смысл труда, творчество и созидание; целеустремленность и настойчивость, бережливость, выбор профессии);

- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры — эстетическое воспитание (ценности: красота, гармония, духовный мир человека, самовыражение личности в творчестве и искусстве, эстетическое развитие личности).

Педагогический коллектив в 2023/2024 учебном году продолжил работу по введению элементов мыследеятельностной педагогики как в учебной, так и в воспитательной деятельности. Запланированное на 2023/2024 учебный год преимущественно выполнено, проведено множество мероприятий помимо плана, внедрялись элементы инновационных методик и технологий.

### **Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека**

По данному направлению в МБОУ «Митяевская средняя школа» проведён ряд Единых и Всероссийских уроков (тематический урок «Россия, устремленная в будущее»: Всероссийский открытый урок «Основы безопасности жизнедеятельности»; Уроки мужества, посвящённые Дню солидарности в борьбе с терроризмом; Урок, посвящённый памятной дате России – Дню окончания Второй мировой войны; «Помнить – значит знать», «Он сказал-«Поехали», «Я и закон», «Будь здоров», «Конституция – основной закон государства», урок «Цифры», урок, посвящённый Международному дню памятников и исторических мест и др.); конкурс рисунков на асфальте «Мир вокруг нас», посвящённый Международному Дню мира; День памяти воинов, павших в Крымской войне 1853-1856 годов; мероприятия, посвящённые Дню Государственного герба и Государственного флага Республики Крым; мероприятия к Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества; мероприятия, посвященные 10-летию Крымской весны, месячники безопасности, национальных культур, правовых знаний, месячник по социальной защите прав детей, месячник оборонно-массовой работы и военно-патриотического воспитания и различные акции и программы.

К 79-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне проведён целый цикл мероприятий: «Диктант Победы», акции «Памятник от слова «память», «Письмо Победы», «Георгиевская ленточка», «Стена памяти», «Окна Победы», «Герои СВО глазами Детей» "Колокола памяти" «Блокадный хлеб»; несение Вахты Памяти пост №1 возле памятника «Памятный знак в честь воинов-односельчан, погибших в годы Великой Отечественной Войны 1941-1945гг,1966г», школьный и муниципальный этап творческого конкурса «Мы – наследники Победы!»; мероприятия, посвящённые освобождению Сакского района от немецко-фашистских захватчиков; выставка и обзор литературы в школьной библиотеке «Война! Твой горький след - и в книгах, что на полке...»; субботники по содержанию и благоустройству памятников: «Погибшим мирным жителям села Митяево в 1942 году», «Памятный знак в честь воинов-односельчан, погибших в годы Великой Отечественной Войны 1941-1945гг,1966г». С учащимися 1-11 классов проведена беседа об исторических событиях, связанных с появлением символа - «Георгиевская ленточка», о правилах ношения Георгиевской ленточки. 8 мая учащиеся поздравили ветерана ВОВ Зайдель Ивана Прокопьевича. В течение года учащиеся 1-11 классов принимали участие в акции «Письма участникам СВО», в благотворительных акциях в помощь и поддержку участников СВО.

В сентябре 2023 года были проведены выборы Президента школы в соответствии с Приказом министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 14.08.2023 №1338 «Об утверждении Положения о проведении выборов президента совета старшеклассников ученического самоуправления образовательной организации в 2023 году и Положении о деятельности ученического самоуправления в Республике Крым в 2023 году». В выборах приняли участие 2 кандидата в президенты со своими программами. По итогам голосования определен лидер школьного ученического самоуправления – ученик 11 класса Кадыров Э., сформирован кабинет министров. Работа совета старшеклассников осуществлялась согласно составленному Плану работы ученического самоуправления.

02.10.2023 г. на заседании инициативной группы граждан принято решение о создании первичного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи на базе МБОУ «Митяевская средняя школа» (протокол от 02.10.2023 №б/н). Регистрация первичного отделения произведено успешно. В ноябре 2023 года на общем собрании Первичного отделения Движения Первых МБОУ «Митяевская средняя школа» (протокол №1 от 21.11.2023) определен перечень приоритетных направлений деятельности первичного отделения, создан Совет Первых Первичного отделения Движения Первых и определен его состав, создан Совет Первичного отделения Движения Первых и определен его состав, избран делегат в состав Совета Первых Местного отделения Движения Первых Сакского района регионального общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» Республики Крым.

В течение 2023-2024 учебного года учащиеся-активисты Движения Первых приняли участие в различных акциях и мероприятиях этого направления.

Таким образом, работа по направлению «Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека» находится на достаточном уровне.

### **Воспитание социальной ответственности и компетентности**

Один из важнейших аспектов воспитательной работы – правовое воспитание.

Профилактическая деятельность в школе строится на комплексной основе и обеспечивается совместными усилиями педагогов, классных руководителей, педагога-психолога, медицинских, социальных работников, сотрудников правоохранительных органов. Профилактическая работа по предупреждению правонарушений, безнадзорности, беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения направлена на формирование ценностей здорового образа жизни, на создание доверительного психологического климата между всеми участниками образовательного процесса, актуализацию мотивационной сферы учеников – важного условия для формирования установок на здоровый, нравственный образ жизни, предупреждения противоправных поступков. Основной воспитательной задачей школы является устранение причин, условий, способствующих этому.

В начале 2023/2024 учебного года составлен и утвержден план совместных действий Митяевской средней школы и ОДН ОУУП и ДН МО МВД России «Сакский», план работы Координационного центра по превентивному воспитанию, соответствующие разделы в годовом плане работы школы и в планах работы классных руководителей. Также создан социальный паспорт школы и банк данных учащихся, требующих повышенного внимания со стороны школы и отдела по делам несовершеннолетних, и семей, оказавшихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации.

В образовательном учреждении работает педагог-психолог. Одним из основных направлений его работы является расширение знаний учеников о здоровом образе жизни, профилактика вредных привычек, укрепление психологического здоровья. Работа с «трудными» детьми – одно из важнейших направлений деятельности педагога-психолога школы. Им проводится индивидуально-коррекционная и групповая работа: беседы, консультации детей и родителей, исследование личностных особенностей подростков, на основе полученных результатов разработаны рекомендации для родителей, педагогов по работе с детьми, имеющими трудности в поведении и обучении, по формированию ответственного отношения к своему здоровью. Составлен план совместной работы психолога и заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе, курирующей воспитательную работу.

Отдельно школьным психологом спланированы и проводятся согласно плану



мероприятия, направленные на предупреждение ассоциативного и девиантного поведения, а именно:

- посещение уроков с целью наблюдения за работой и поведением несовершеннолетних, стоящих на учете;
- анкетирование учащихся, с целью определения уровня тревожности по методике Филлипса;
- изучение жизненных ценностей старшеклассников путем тестирования и личной беседы; - проведение тренинговых занятий с детьми, имеющими высокий уровень тревожности;
- консультативная работа со всеми участниками учебно – воспитательного процесса и родителями;
- заседаний школьного педагогического-консилиума.

Вовлечение учащихся «группы риска» и детей из семей, оказавшихся в социально опасном положении, в различные виды положительно-активной социальной деятельности – один из основных аспектов деятельности школы в профилактике вредных привычек и профилактике безнадзорности и правонарушений.

В 2023/2024 учебном году на территории школы согласно требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО обучающиеся 1 – 11 классов охвачены внеурочной деятельностью «Разговоры о важном». Все дети «группы риска» охвачены внеурочной деятельностью и внеклассной работой. В школе работает также система органов ученического самоуправления. Проводятся различные конкурсы, смотры, соревнования, акции, научные, творческие и социальные проекты, экскурсии и т. п. В 2023/2024 учебном году проведены, к примеру, такие мероприятия: День памяти неизвестного солдата, Международный День инвалидов, беседы, классные часы, уроки доброты; ко Дню Героев Отечества книжная выставка «Честь и слава. Герои земли Российской»; классные часы на тему «День героев Отечества»; мероприятия к Международному Дню борьбы с коррупцией; Единый урок «День Конституции Российской Федерации»; Новогодние и рождественские праздники; мероприятия, посвященные Крымской наступательной операции и 80-й годовщине освобождения Сакского района от немецко-фашистских захватчиков, Дню Конституции Республики Крым, Дню космонавтики, Всероссийская неделя охраны труда, Неделя детской и юношеской книги, Неделя финансовой грамотности, День издания манифеста Екатерины II о вхождении Крыма в состав России, Пасхальная виртуальная выставка «Пасхальные перезвоны»; мероприятия, посвященные Дню Победы, Международному Дню музеев, соревнования по волейболу, учащиеся школы приняли участие в ряде муниципальных и республиканских конкурсов.

В целях профилактики не только правонарушений, а также суицидов, во исполнение письма отдела образования № 77/11/1-20/605 от 30.03.2017г. проведена большая работа, а именно:

1. Активизирована работа психологической службы. Педагогом-психологом проведён ряд мероприятий, направленных на снятие тревожности и выработку позитивной «Я-концепции», а именно: «В поисках хорошего настроения» (1 кл.), «Как преодолеть тревогу» (6 кл.), «Способы решения конфликтов с родными» (7 кл.), «В чём смысл жизни» (10 кл.). Также проведён тренинг уверенности для старшеклассников.

В работу педагога-психолога введены методы школьной медиации и восстановительного подхода в системе профилактической и коррекционной работы с детьми из семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Классными руководителями и педагогом-психологом проводится мониторинг страниц учащихся в социальных сетях.

3. На общешкольных родительских собраниях, в течении года заместителем директора Глуховой А.М. прочитана лекция «Формы проявления суицидального поведения подростков и профилактика суицидов».

4. Поддерживается тесное сотрудничество школы с ЦСССДМ, в том числе в плане профилактики правонарушений, безнадзорности и суицидов. На школьном правовом стенде размещены памятки ЦСССДМ.

В январе 2024 года в школе проводился месячник по формированию ценностного отношения к своему здоровью и здоровому образу жизни. Обучающиеся участвовали в акциях «Напиши письмо курильщику», «Мы за здоровый образ жизни!» Медицинской сестрой школы Исмаиловой М.Н. для обучающихся 8-11 классов организован просмотр фильма «Алкоголь и планирование семьи», в конце просмотра все дети получили буклеты «Мы за здоровый образ жизни!», для обучающихся 1-4 классов просмотр мультфильмов «Азбука здоровья».

Проведено общешкольное родительское собрание, на котором заместитель директора Хомякова С.Г. выступила с сообщением о соблюдении Закона Республики Крым «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым» (01 сентября 2014г. №63-ЗРК), распоряжения администрации Митяевского сельского поселения от 07.02.2017г. №8 «О запрете нахождения несовершеннолетних в неэксплуатируемых зданиях, расположенных на территории Митяевского сельского поселения», а также с памяткой для родителей по предупреждению детского суицида.

В превентивных целях издан приказ по школе( №153 от 12.08.2020) , запрещающий выход за территорию школы во время учебно-воспитательного процесса. Его выполнение строго контролируется.

За прошедший период не выявлены случаи нахождения детей в местах, в которых нахождение несовершеннолетних запрещается или ограничивается Законом Республики Крым от 01 сентября 2014г. №63-ЗРК «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым».

С 10.01.2024г. организованы консультации по учебным предметам для учащихся выпускных классов. Проведено родительское собрание в 9 и 11 классах, на котором в т. ч. речь шла об организации контроля досуга и увлечений несовершеннолетних . Перед уходом на летние каникулы со всеми без исключения обучающимися школы проведены беседы о правилах поведения и инструктажи по ОБЖ.

Школу с беседами о СПИДе, интернет-угрозах, профилактике суицидов посетила специалист по социальной работе ГБУ РК «СРЦСССДМ» Пелех О. А. Также школу ежемесячно посещают работники правоохранительных органов: инспектор ПДН Тахновский В. Н., инспектор ГИБДД Исмаилов А. Ж. В рамках акции "Детство БЕЗ опасности" школу посетила инспектор по пропаганде БДД ОГИБДД МО МВД России "Сакский" младший лейтенант полиции Билалова Айгуль Илдаровна, которая провела лекцию "Внимание, опасность!", "Мы знаем всё про безопасность". Также в рамках акции прошёл тренинг "Буллинг и травля детей", площадка "Правила жизни".

Вся работа классных руководителей и учителей-предметников с детьми «группы риска» отражена в пакете документов, составленном на каждого из таких учащихся (семью). Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям, наличию вредных привычек или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста

восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Классным руководителем совместно с заместителем директора по УВР разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним (семьёй). На обучающегося заводится учетная карточка. Учетная карточка ведется классным руководителем, заместителем директора по УВР совместно, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних. Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному плану и все результаты вносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете. Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутришкольного учета является союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения.

В 2023/2024 учебном году учащихся, состоящих на ВШУ не имеется.

Заместителем директора по УВР и классными руководителями строго контролировалась посещаемость учащимися учебных занятий.

Обучающиеся МБОУ «Митяевская средняя школа» на учёте в ПДН не состоят. Правонарушения за 2023/2024 учебный год не совершены.

### **Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания**

В 2023/2024 учебном году под руководством заместителя директора с целью воспитания нравственных чувств, убеждений, этического сознания были проведены следующие акции и операции:

1. Акция милосердия «Дом без одиночества» - оказание помощи престарелым людям с. Митяево. Оказана помощь 6 престарелым людям. Количество участников: 125

2. Акция милосердия «Чужих детей не бывает» - оказание помощи детям с ОВЗ, обучающимся в школе, передано в виде подарков канцелярских товаров. Количество участников: 216

3. Акция «Мы помним вас, учителя», оказание помощи учителям-пенсионерам, работавшим в школе с. Митяево. Оказана помощь 6 учителям-пенсионерам. Количество участников: 84

В сентябре 2023 г. в МБОУ «Митяевская средняя школа» был проведён Единый урок «Благотворительная акция «Белый цветок», в марте 2024 – благотворительная акция «Тюльпан милосердия»

В Благотворительных ярмарках «Белый цветок» и «Тюльпан милосердия» приняли участие ученики 1 – 11 классов (216 человек), а также учителя – 20 человек.

В преддверии Дня Победы учащиеся школы, приняли участие в Акции «Письмо Победы», поздравили с праздником участников боевых действий на территории других государств: Патракова Н.Н, Антонович В.М., Куртенкова В.Н., детей войны, участника ВОВ Зайделя И.П.

В целом следует отметить, что Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания, с целью духовно-нравственного воспитания молодёжи находится на достаточном уровне

## **Воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни**

Ежегодно в Митяевской школе проводятся субботники, целью проведения которых является: воспитание экологической культуры, разнообразие форм экологического воспитания, формирование активной жизненной позиции.

Все учащиеся и педагоги МБОУ «Митяевская средняя школа» принимали участие во Всекрымском экологическом субботнике. Субботники проходили еженедельно. В результате субботников учащимися школы, учителями, а также техперсоналом выполнен следующий объём работ: убрана прилегающая к школе территория площадью 12658,5 м<sup>2</sup>; вывезено мусора – 1 м<sup>3</sup>; посажено 30 саженцев туи; убран сухостой, ветки, мусор в парке, прилегающем к маркету с. Митяево площадью 3000 м<sup>2</sup>; произведен покос травы на территории прилегающей к земельному участку МБОУ «Митяевская средняя школа» и нового детского сада «Тополек» в радиусе 20 метров; побелен «Памятник расстрелянным мирным жителям с. Митяево в 1942 году» и убрана прилегающая к нему территория; оказана помощь в благоустройстве территории, прилегающей к памятнику «Памятный знак в честь воинов-односельчан, погибших в годы Великой Отечественной Войны 1941-1945 гг., 1966 г.» с. Митяево. Также учащиеся совместно с участниками Движения Первых принимали активное участие в акциях «Сад Памяти», «Сад преемственности поколений».

Кроме этого, были проведены уроки экологического воспитания, урок памяти «Берегите Землю», посвященный Дню участников ликвидации радиационных аварий и катастроф, экологическая игра, посвященная Дню защиты Земли, конкурс рисунков, посвященный дням заповедников и национальным паркам. Участники – учащиеся 1-11 классов.

Таким образом, работа по экологическому воспитанию в школе ведётся и находится на удовлетворительном уровне, осуществляется заместителем директора по УВР и классными руководителями.

В целях воспитания у подрастающего поколения потребности вести здоровый образ жизни, недопущения их приобщения к алкоголю, наркотикам и прочим вредным привычкам, сохранения и укрепления здоровья обучающихся в МБОУ «Митяевская средняя школа» в январе 2024 г. проведён месячник по формированию ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни. Был утверждён план месячника, согласно которому проведены следующие мероприятия: инструктивно – методическое совещание «Организация воспитательных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни» с педагогическим коллективом по организации работы в рамках месячника; обновлена информация по ЗОЖ в классных уголках; в классных коллективах проведены воспитательные мероприятия согласно плану; спортивные состязания; Здоровьесберегающий проект «Мы выбираем здоровье», активизирована работа наркологического поста

С целью реализации государственной политики в сфере организации отдыха детей и их оздоровления, с целью обеспечения качественной подготовки и эффективной организации отдыха детей и их оздоровления в летний период 2023/2024 учебного года ответственным за организационно-методическое обеспечение организации отдыха детей и их оздоровления назначена заместитель директора по УВР Глухова А.М., курирующий воспитательную работу.

Ответственным за организацию отдыха детей и их оздоровление составлены база и банк данных детей льготных категорий, подлежащих оздоровлению за счёт бюджетных средств.

В базе и банке данных на каждого ребёнка содержится пакет документов согласно Положению о порядке подбора и направления детей Республики Крым за бюджетные средства в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории

Республики Крым. Оздоровлены дети из многодетных, неполных семей, дети, находящиеся под опекой, отличники обучения и дети работников агропромышленного комплекса и социальной сферы села, а также талантливые и одаренные

### **Воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии**

Организация профориентационной работы является одним из направлений в структуре учебно-воспитательной работы МБОУ «Митяевская средняя школа» и направлена на комплексную подготовку обучающихся к профессиональному самоопределению в соответствии с их личностными качествами, интересами, способностями, состоянием здоровья, а также с учетом потребностей развития экономики и общества. В школе утвержден план профориентационной работы, являющийся частью плана работы школы на текущий учебный год, имеется постоянные сотрудники, которые курируют профориентационную работу: педагог-навигатор, заместитель директора по УВР.

В 2023-2024 учебном году профориентационная деятельность была направлена на решение следующих задач:

- выявление уровня сформированности внутренних (мотивационно-личностных) и внешних (знаниевых) сторон готовности к профессиональному самоопределению у обучающихся;
- информирование обучающихся об устройстве рынка труда и системе профессионального образования;
- оказание помощи школьникам, в выборе определенной профессии, специальности, с учетом склонностей и интересов;
- формирование у обучающихся компетенций, необходимых для приобретения и осмысления профориентационно значимого опыта, осознанного конструирования индивидуальной образовательной-профессиональной траектории;
- повышение активности и ответственности родителей в целях содействия обучающимся в формировании навыка осознанного выбора.

Для решения данных задач велась работа по основным направлениям Профориентационного минимума, реализуемого в школе на основном уровне с 1 сентября 2023 года. В рамках внеурочной деятельности и воспитательной работы реализуется цикл профориентационных занятий «Россия – Мои горизонты». В 6-11 классах также реализована внеурочная деятельность «Билет в будущее». Основное содержание занятий - популяризация культуры труда, связь выбора профессии с персональным счастьем и развитием экономики страны; знакомство с отраслями экономики, профессиональными навыками и качествами; формирование представлений о развитии и достижениях страны; знакомство с миром профессий; знакомство с системой высшего и среднего образования.

В ноябре 2023 года учащиеся 8-х классов в рамках изучения курса внеурочной деятельности «Билет в будущее» посетили профессиональную пробу «Профессия бариста» на базе ГБПОУ РК «Евпаторийский техникум строительных технологий и сферы обслуживания».

Педагоги и обучающиеся школы приняли участие в профориентационных конкурсах, заняв призовые места:

Муниципальный профориентационный конкурс «Азбука профессий» - Глухова Татьяна, 9 класс, победитель. Номинация «Один день в профессии» (приказ от 12.02.2024 №44).

Республиканский профориентационный конкурс «Азбука профессий» - Глухова Татьяна, 9 класс, III место. Номинация «Конкурс эссе «Один день в профессии» (приказ от 27.03.2024 №511)

Муниципальный этап конкурса методических разработок по профориентации обучающихся «Мастерская профориентации» - Алчиева А.А., педагог-организатор, победитель. Номинация «Конкурсы, викторины».

Республиканский этап конкурса методических разработок по профориентации обучающихся «Мастерская профориентации» - Алчиева А.А., педагог-организатор, призер. Номинация «Конкурсы, викторины».

Важным звеном в профориентационной работе школы является работа с родителями. Родители принимают активное участие в определении жизненных и профессиональных планов своих детей. Вместе с тем, вопросы выбора профессии и определения путей образования представляет трудную задачу как для самих обучающихся, так и их родителей. Родители школы были информированы через родительские чаты о проведении Всероссийского родительского собрания (14.09.2023 и 21.03.2024) на сайте «Билет в будущее», на котором была подчеркнута роль родителей в формировании карьерной траектории своих детей, важность поддержки ребёнка в профессиональном самоопределении. Кроме того, на родительских собраниях классными руководителями 9 и 11 классов были подняты вопросы о важности правильного выбора дальнейшего образования детей с учетом требований современного рынка труда.

Проведена определённая работа и с педагогами школы:

1. Педагоги информированы об изменениях в профориентационной работе школы (Педагогический совет, август 2023г.)

2. Проведено разъяснение содержания и направлений Профминимума

3. Составлена памятка для педагогов – предметников по использованию ресурсов сайта «Билет в будущее» (Конструктор будущего) для проведения профориентационных уроков по предмету. Памятка размещена на стенде в учительской и распространена в школьном педагогическом чате.

Профориентационная деятельность освещается на сайте школы и в официальной группе МБОУ «Митяевская средняя школа» в социальной сети «ВКонтакте», где размещается информация в ленте новостей и в специальном разделе сайта «Профориентация». Анализируя профориентационной работы за 2023-2024 уч.г. можно сделать вывод:

- В школе ведется целенаправленная работа по профориентации обучающихся с учетом запросов современного общества.
- План профориентационной работы реализован на достаточном уровне.
- В организации профориентационной деятельности с обучающимися используются разнообразные формы профориентационной работы.

Далее следует продолжить работу по плану в соответствии с поставленными целями и задачами на учебный год с применением современных технологий и форм профориентационной работы, делая акцент на мероприятиях практико-ориентированного модуля.

### **Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах и соревнованиях различного уровня.**

В 2023/2024 учебном году учащиеся МБОУ «Митяевская средняя школа» приняли участие в следующих конкурсах и олимпиадах:

1. Муниципальный этап олимпиады - участники: Гудзь Анна (9 кл., русский язык, иностранный язык), Масляно Дмитрий (8 кл., история, иностранный язык), Эмир-Асанов Эскендер (10 кл., МХК), Кадыров Э. (7 кл., русский язык).

2. Муниципальный этап олимпиады по английскому языку - победитель Гудзь Анна (9 кл.), рук. Усанина С.В

3. Муниципальный этап олимпиады по физической культуре, призер – Кадыров Э. (7 кл.) рук. Северина Е.В
4. Муниципальный этап олимпиады по крымскотатарскому языку, победитель – Шамилева Э. (7 кл.), призер – Кадыров Э. (7 кл.), рук. Велиева С.И.
5. Муниципальный этап олимпиады по истории, призер – Сикорская Т. (11 кл.), рук. Волкова А.В.
6. Муниципальный этап защиты исследовательских работ МАН «Искатель» - Сикорская Т.-1 место
7. Итоговая конференция муниципального проекта «Я люблю тебя, Сакский район» - Сикорская Т.-1 место
8. Муниципальный этап защиты исследовательских краеведческих работ «Отечество»- Сикорская Т.-1 место
9. Муниципальный этап IX Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности»- Богуславская Евгения.-1 место
10. Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы-гордость Крыма» -1 место Сикорская Татьяна
11. Муниципальный этап Всероссийского фестиваля народной культуры «Мы наследники традиций» -1 место коллектив «Все свои»
12. Интеллектуальный открытый районный Конкурс «Подвиг ваш – бессмертен, память о вас – вечно!» -1 место Эмир-Асанов Эскендер
13. Муниципальный этап конкурса «Язык – душа народа» Шамилева Э.7кл 1-е место
14. Муниципальный этап республиканского конкурса «Сердце, отданное людям», посвященного семье Романовых в общеобразовательных учреждениях Сакского района – Глухова Дарья, 8А класс, лауреат (приказ от 22.04.2024 №143)
15. Муниципальный этап республиканского литературно-поэтического конкурса «Диалог с классиком. Гений слова», посвященный 225-летию русского поэта, драматурга и прозаика А.С.Пушкина, среди учащихся общеобразовательных учреждений Сакского района Республики Крым в 2024 году – Глухова Татьяна, 9 класс, призер. Номинация «Поэзия», возрастная категория 14-15 лет. (приказ от 27.03.2024 №109)
16. Муниципальный профориентационный конкурс «Азбука профессий» - Глухова Татьяна, 9 класс, победитель. Номинация «Один день в профессии» (приказ от 12.02.2024 №44)
17. Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся образовательных организаций в 2024 году – Глухова Татьяна, 9 класс, I место. номинация «Литературное творчество. Стихотворение», II возрастная категория (13-17 лет) (приказ от 22.04.2024 №142)
18. Муниципальный этап Республиканского открытого фестиваля – конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в средней категории – 2 место, 2 место в младшей категории, приказ № 395 от 13.12.2023 г
19. Муниципальный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» среди учащихся образовательных организаций, номинация «Сценические формы фольклора» - 1 место (коллектив «Все свои») приказ № 119 от 01.04.2024
20. Муниципальный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» среди учащихся образовательных организаций, номинация «Фольклор» - 1 место ( коллектив «Все свои») приказ № 119 от 01.04.2024
21. Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся общеобразовательных организаций», номинация «Хореографическое творчество» - 2 место приказ № 142 от 22.04.2024

22. Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся общеобразовательных организаций», номинация «Театральное искусство» - 1 место приказ № 142 от 22.04.2024

23. Диплом участника муниципального этапа Всероссийского конкурса экологических рисунков в номинации «Мир воды» - (Баркалов А.) Приказ №52.от 20.02.2024

24. Муниципальный конкурс рисунков «Мы против коррупции» (Баркалов А.)- 2-место

25. Муниципальный этап конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальная Ассамблея» в направлении «Пасхальный дар» (Быстрицкая К., Грамота 3-е место ,Приказ № 118 от 27.03.2024г)

26. Муниципальный этап конкурса «Новогодний сюрприз» в номинации «Символ года» (Андреев З., 1-е место протокол № 411 от 25.12..2023 г.)

27. Муниципальный этапа Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на Земле!..» в 2024 году (Михальчук М. 3 место) Приказ от 27.03.2024г. № 117

28. Муниципальный этапа Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на Земле!..» в 2024 году (Кошарная Е. 2 место) Приказ от 27.03.2024г. № 117

29. Муниципальный этап Республиканского открытого фестиваля-конкурса детского творчества «Крым в сердце моём» в номинации «Живые родники» возрастная категория 7-10 лет ( Коллектив «Колибри» 2 место) Приказ № 395 от 13.12.2023 г.

30. Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся образовательных организаций в 2024 году в номинации «Декоративно-прикладное творчество» направление «Поделка из синтетических материалов» ( Кошарная Е.- 1 место) Приказ № 142 от 22.04.2024 г.

31. **II место** в личном первенстве в муниципальном образовании Меметов Эмир МБОУ «Митяевская средняя школа» в турнире по силовому многоборью на гимнастической перекладине «Русский силомер» в Республике Крым

32. Команда МБОУ «Митяевская средняя школа», **II место** в муниципальном этапе Чемпионата «Локобаскет» по баскетболу среди девушек не старше 2008 года рождения общеобразовательных учреждений Сакского района.

33. Команда МБОУ «Митяевская средняя школа», **III место** в муниципальном этапе Всероссийских соревнований по волейболу «Серебряный мяч» среди команд (юноши 2009-2010г.р) общеобразовательных учреждений Сакского района.

34. Мустафаева Сабина (7 кл.), **II место** в муниципальном этапе военно-спортивной игры «Зарнца» среди общеобразовательных учреждений Сакского района.

35. Боцион Мелания (8 кл.), **III место** в личном зачёте многоборья ГТО среди девочек V ступени муниципального этапа Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди учащихся, образовательных организаций Сакского района Республики Крым.

36. I этап Всероссийской олимпиады по школьному краеведению – Маслянюк Дмитрий, 8А класс – 1 место (Пр. от 13.05.2024 № 157)

37. Призер Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на земле!...» - Швеца Варвара 2 место.

38. Республиканский этап IX Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» –2 место Богуславская Евгения

39. Региональный этап Всероссийского фестиваля народной культуры «Мы наследники традиций» -2 место коллектив «Все свои»

40. Республиканский этап открытого фестиваля – конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в младшей категории – 3 место, 14.02.2024г.;



41. Республиканский этап открытого фестиваля – конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в средней категории – 3 место, 14.02.2024г.;
42. Республиканский этап конкурса «Язык – душа народа» Шамилева Э.7кл 2-е место
43. Республиканский этап конкурса «Сердце, отданное людям», посвященного семье Романовых – Глухова Дарья, 8А класс, победитель
44. Республиканский профориентационный конкурс «Азбука профессий» - Глухова Татьяна, 9 класс, III место. Номинация «Конкурс эссе «Один день в профессии» (приказ от 27.03.2024 №511)

Учителя стараются воспитывать у детей творческое отношение к образованию, труду и жизни.

### **Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры — эстетическое воспитание**

С целью воспитания ценностного отношения к культуре и искусству в Митяевской средней школе спланированы и проведены следующие мероприятия: продолжается сотрудничество с Митяевской музыкальной школой, сельской библиотекой и ДК. В рамках этого сотрудничества посещены концерты в музыкальной школе, проводимые к праздникам 23 февраля, 8 марта, 4 ноября, 18 марта – дети, обучающиеся в Митяевской музыкальной школе, привлекались к проведению различных мероприятий. В школе традиционно на высоком уровне прошли Первый звонок, праздник Букваря, Последний звонок, новогодние утренники и вечера.

В 2023-2024 учебном году организованы различные тематические экскурсии для обучающихся: посещение парка «Тайган», экскурсии на производственные мероприятия с участием в профпробах, посещение театров, музеев, дельфинария.

В ноябре 2023 г. прошло торжественное открытие школьного краеведческого музея «Времен связующая нить», организованного в рамках программы школьного инициативного бюджетирования. Оформлены тематические экспозиции, посвященные истории родного села, края, выдающимся людям. Запланирована работа в рамках реализации дополнительной общеобразовательной программы «Школьный музей» на 2024-2025 учебный год.

### **Методическая работа**

На протяжении многих лет, в целях повышения профессионального мастерства классных руководителей, в школе функционирует методическая служба – школьное методобъединение классных руководителей.

Методическое объединение классных руководителей Митяевской школы объединяет 12 классных руководителей. Возглавляет работу ШМО классных руководителей учитель высшей категории Усанина С.В.

Были спланированы заседания ШМО классных руководителей на весь учебный год, которые проводились в соответствии с графиком, оформлялись протоколно. В течение учебного года МО классных руководителей были проведены четыре заседания. Заседания проходили в различных формах: круглый стол, семинар, дискуссия.

Работа МО велась планомерно и системно, строилась с учетом реализации школьных проблем, достижений педагогики и психологии, инновационных технологий. МО ежегодно дает свои рекомендации при аттестации классных руководителей и молодым специалистам.

Анализ работы классных руководителей с классом показал, что работа большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально – значимых задач.

В течение года в школе было проведено много мероприятий, в которых с удовольствием участвовали учащиеся: новогодние праздники, дни здоровья, различные

акции милосердия, смотр песни и строя, конкурсы, концерты, мероприятия, посвященные 79 годовщине Великой Победы.

Классные руководители уделяют пристальное внимание профилактике правонарушений. В школе каждую первую среду месяца проводился единый день профилактики правонарушений с проведением бесед по вопросам воспитания правовой культуры, прошли месячники по правовому воспитанию.

На постоянном контроле классных руководителей и ШМО находится работа с учащимися, требующими ППВ. В плане воспитательной работы каждого классного руководителя для таких детей составлен план работы, заполняется карта профилактической работы с учащимися, требующими ППВ.

Все классные руководители тесно сотрудничают с родителями: проводят родительские собрания ( по графику), посещают на дому ( в случае необходимости), принимают участие в заседаниях родительского комитета класса и школы.

Большинство классных руководителей повышают свое мастерство путем знакомства с новинками педагогической литературы, передовым опытом, внедрения в свою работу новых форм и методов работы с детским коллективом. Учитывая полученные результаты, в следующем учебном году необходимо развивать хорошо зарекомендовавшие себя формы работы, искать новые.

Исходя из анализа работы ШМО классных руководителей, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи в 2023/2024 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. Работу школьного методического объединения классных руководителей за прошлый год можно признать удовлетворительной.

Администрацией школы проводится необходимая работа по внутришкольному контролю за воспитательной работой.

В начале учебного года разработана система внутришкольного контроля и составлен план-сетка на 2023/2024 учебный год. В соответствии с планом рассматривались вопросы воспитательной деятельности на совещаниях при директоре, на заседаниях педагогических советов, осуществляется контроль за выполнением принятых решений, за качеством проведенных воспитательных мероприятий, по итогам контроля пишутся тематические справки и издаются методические приказы.

Всё вышесказанное свидетельствует о том, что воспитательная работа в школе осуществляется на достаточном уровне.

Необходимо также отметить, что имеющийся интеллектуальный и творческий потенциал педколлектива использован не в полной мере.

**В связи со всем вышеизложенным, в 2024/2025 учебном году необходимо организовать воспитательную работу с учётом следующих критериев:**

**ЦЕЛЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:**

совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

**ЗАДАЧИ:**

Продолжить изучение и внедрение в практику работы элементов мыследеятельной педагогики.

Совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах.

Приобщать школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям.

Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними.

- Оказывать социальную поддержку учащимся из многодетных семей и учащимся-инвалидам.
- Создавать условия для проявления потенциала одаренных детей и профессионального самоопределения школьников.
- Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления.
- Способствовать развитию и совершенствованию системы дополнительного образования в школе.
- Совершенствовать работу в системе «учитель – ученик - родитель».

#### ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

- У учащихся сформированы представления о базовых национальных ценностях российского общества.
- Учащиеся активно включены в коллективную творческую деятельность ученического самоуправления, ориентированную на общечеловеческие и национальные ценности.
- Максимальное количество учащихся включено в систему дополнительного образования.
- Повышено профессиональное мастерство классных руководителей и мотивация к самообразованию, благодаря чему увеличилась эффективность воспитательной работы в классах.
- Система мониторинга эффективности воспитательного процесса позволяет своевременное выявление и анализ изменений, происходящих в воспитательном процессе, и факторов, вызывающих их.
- Повышена педагогическая культура родителей, система работы способствует раскрытию творческого потенциала родителей, совершенствованию семейного воспитания на примерах традиций семьи, усилению роли семьи в воспитании детей.

#### ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ В ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ:

Направление воспитательной работы	Задачи работы по данному направлению
Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Способствовать формированию у обучающихся таких качеств, как долг, ответственность, любовь и уважение к традициям своей родины, страны, народным героям.</li> <li>2. Чтить историческую память поколений.</li> <li>3. Создавать условия для формирования у детей чувства ответственности за будущее страны.</li> </ol>
Воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Способствовать формированию у учащихся таких качеств как, культура поведения, эстетический вкус, уважение личности, чувств и этического сознания.</li> <li>2. Воспитывать трудолюбие, творческое отношение к учению, труду, жизни.</li> <li>3. Создавать условия для формирования ценностного отношения к природе, окружающей среде.</li> </ol>
Воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формировать у учащихся культуру сохранения и совершенствования собственного здоровья, пропагандировать ЗОЖ.</li> <li>2. Популяризация занятий физической культурой и спортом, сдачи норм ГТО.</li> </ol>
Воспитание трудолюбия,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проводить информационную работу с учащимися:</li> </ol>

сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии	<p>знакомство с профессиограммами, информацией о текущих и будущих потребностях на рынке труда.</p> <p>2. Получать, изучать и использовать информацию о возможностях, склонностях, интересах школьников с целью помощи им в самостоятельном выборе профессии.</p> <p>3. Поддерживать школьников группы риска, у которых могут возникнуть проблемы с трудоустройством.</p> <p>4. Приобщать учащихся к научному знанию, формировать стремление к познанию и истине, к пониманию научной картины мира, поощрять интеллектуальное развитие личности;</p>
Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры — эстетическое воспитание	<p>1. Формировать понятия красота, гармония.</p> <p>2. Способствовать формированию духовного мира человека, самовыражению личности в творчестве и искусстве, эстетическому развитию личности.</p>
Самоуправление в школе и в классе	<p>1. Развивать у учащихся качества: активность, ответственность, самостоятельность, инициатива.</p> <p>2. Развивать самоуправление в школе и в классе.</p> <p>3. Совершенствовать работу органов детского самоуправления и организовать учебу актива классов.</p>
Работа с родителями	<p>1. Способствовать повышению педагогической культуры родителей.</p> <p>2. Содействовать сплочению родительского коллектива, вовлекать родительскую общественность в жизнедеятельность классного сообщества.</p> <p>3. Пропагандировать опыт успешного семейного воспитания, профилактики неверных действий по отношению к своему сыну или дочери со стороны родителей.</p>
Профилактическая работа	<p>1. Содействовать в оказании действенной и незамедлительной психолого-медико-педагогической помощи всем оказавшимся в сложной жизненной ситуации.</p> <p>2. Обеспечить координацию деятельности всех субъектов профилактики в отношении учащихся школы.</p> <p>3. Способствовать формированию толерантного сознания и поведения, снижения социально-психологической напряженности в обществе.</p> <p>4. Проводить мероприятия о вреде курения, употребления алкоголя и наркотиков.</p>
Дополнительное образование	<p>1. Контроль за работой кружков и секций.</p> <p>2. Охват дополнительным образованием – 100%</p>
Методическая работа	<p>1. Изучение и обобщение опыта работы классных руководителей.</p> <p>2. Оказание методической помощи классным руководителям в работе с классом.</p>
Контроль за воспитательным процессом	<p>1. Соблюдать подотчетность всех частей воспитательного процесса.</p> <p>2. Выявлять недостатки в воспитательной работе и работать над их устранением.</p>

**Раздел 2. «Организация деятельности, направленная на соблюдение конституционного права граждан на получение общего среднего образования»**

<b>№</b>	<b>объекты, содержание контроля</b>	<b>Классы</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Вид, формы, методы</b>	<b>Кто осуществляет контроль</b>	<b>Способы подведения итогов</b>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>						
<b>Контроль за выполнением Всеобуча</b>						
1	Санитарное состояние кабинетов, наличие актов-разрешений на занятия в кабинетах	1-11	Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте	Персональный	Директор школы	Собеседования, рекомендации
2	Посещаемость занятий обучающимися	1-11	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости	Персональный, наблюдение, беседа	Заместитель директора	Совещание при зам.директора по УВР
3	Работа с детьми «группы риска»	1-11	Формирование банка данных учащихся «группы риска» и из неблагополучных семей	Персональный, наблюдение	Зам. директора по ВР	Собеседование заместителей УВР
4	Организация горячего питания	1-11	Упорядочение режима питания	Тематический	Директор школы	Приказ
5	Месячники «Всеобуч» Контроль за выполнением Всеобуча	1-11	Уровень организации учебно-воспитательного процесса	Фронтальный	Заместитель и директора по ВР, УВР	Приказ, справки
<b>ОКТАБРЬ</b>						
<b>Контроль за выполнение всеобуча</b>						
1	Работа с учащимися «группы риска»	1-11	Предупреждение неуспеваемости учащихся в 1-й четверти	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Собеседование заместителей УВР
<b>НОЯБРЬ</b>						

<b>Контроль за выполнение всеобуча</b>						
1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	2-9	Анализ индивидуальной работы учителей с неуспевающими обучающимися пробелов в знаниях	Персональный	Зам. директора по УВР	Собеседование заместителей УВР
2	Работа с одаренными детьми	5-10	Индивидуальный подход к обучающимся	Тематический	Зам. директора по УВР	Методический совет
3	Результаты освоения ООП НОО по ФГОС и обновленном у ФГОС	2-4, 1	Проверка освоения обучающимися ФГОС НОО	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Заседание ШМО учителей начальных классов
<b>ДЕКАБРЬ</b>						
<b>Контроль за выполнение всеобуча</b>						
1	Анализ состояния работы по дозировке домашнего задания	5-6	Дозировка домашнего задания	Тематический	Зам. директора по УВР	Собеседование
2	Состояние техники безопасности на уроках физкультуры	5-11	Соблюдение правил техники безопасности	Персональный	Зам. директора по ВР	Справка
<b>ЯНВАРЬ</b>						
<b>Контроль за выполнение всеобуча</b>						
1	Посещаемость занятий	1-11	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Наблюдение	Зам. директора по ВР	Справка
<b>ФЕВРАЛЬ</b>						
<b>Контроль за выполнение всеобуча</b>						
1	Работа с неуспевающими учащимися	6-9	Контроль за работой предметников по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Персональный	Зам. директора по УВР	Справка
2	Месячник «Всеобуч»	1-11	Уровень организации	Фронтальный	Зам. директора	Приказ

			учебно-воспитательного процесса		по ВР	
3	Организация системы работы с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА	9, 11	Работа на уроках с обучающимися по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
<b>МАРТ</b>						
<b>Контроль за выполнение всеобуча</b>						
1	Работа с отстающими обучающимися	2-11	Работа учителя со слабоуспевающим и обучающимися.	Персональный	Зам. директора по УВР Зам. директора по ВР	Собеседование заместителей УВР
<b>АПРЕЛЬ</b>						
<b>Контроль за выполнение всеобуча</b>						
1	Посещаемость занятий учащимися	1-11	Индивидуальная работа классного руководителя	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Система работы с отстающими обучающимися в начальной школе	1-4	Проверка выполнения д/з у отстающих обучающихся	Персональный	Зам. директора по УВР	Справка
<b>МАЙ</b>						
<b>Контроль за выполнение всеобуча</b>						
1	Работа с одаренными детьми	2-8, 10	Анализ результатов работы с одаренными обучающимися, претендующими на получение Похвальных листов	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка
2	Работа с отстающими обучающимися по подготовке к ГИА	9, 11	Проверить работу учителей на консультативных часах со слабоуспевающими обучающимися	Тематический	Зам. директора по УВР	Справка

### План работы по всеобучу

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Провести учёт детей, подлежащих обучению в школе	до 31 августа	Администрация
2.	Комплектование 1, 10 классов	до 31 августа	Администрация
3.	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы	до 26 августа	Классные руководители
4.	Проверка списочного состава обучающихся по классам.	До 1 сентября	Классные руководители
5.	База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекунских семей. Обследование семей сирот и опекаемых детей, семей «группы риска»	сентябрь	Классные руководители, заместитель директора по УВР, педагог-психолог
6.	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	До 02 сентября	Администрация Педагог-библиотекарь
7.	Организация встреч с сотрудниками ГАИ: проведение дней безопасности дорожного движения	сентябрь-май	Заместитель директора по ВР
8.	Организация горячего питания в школе. Составление графика питания в столовой. Организация дежурства учителей в столовой.	август-сентябрь	Администрация
9.	Составление расписания занятий	До 30 августа	Зам.дирнектора по УВР
10.	Комплектование кружков	До 5 сентября	Заместитель директора по ВР
11.	Учёт посещаемости школы обучающимися	ежедневно	Классные руководители, заместитель директора по УВР
12.	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники безопасности	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
13.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Заместитель директора по ВР
14.	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение(олимпиады, конкурсы, соревнования, интеллектуальные марафоны)	В течение года	Заместитель директора по УВР
15.	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР
17.	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей)	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители



18.	Работа по предупреждению неуспеваемости и профилактике правонарушений	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
19.	Организация работы по подготовке обучающихся к ГИА	по плану	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
20.	Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей	В течение года	Классные руководители
21.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	В течение года	Учителя-предметники
22.	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися	В течение года	Классные руководители
23.	Анализ работы по всеобучу	май-июнь	Заместитель директора по УВР

### Раздел 3. «Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация»

№	Объекты, содержание контроля	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляет контроль	Способы подведения итогов
<b>АВГУСТ</b>					
1	Тарификация	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тематический	Директор школы	Совещание при директоре
2	Работа методических объединений и творческих групп	Планирование работы МО на новый учебный год	Тематический	Зам. директора по УВР	Методический совет
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
1	Повышение квалификационной категории	Своевременное оформление необходимой документации	Персональный	Директор школы	Собеседование заместителей УВР
<b>ОКТАБРЬ</b>					
1	Работа с вновь прибывшими учителями	Контроль за работой вновь прибывших учителей	Персональный	Зам. директора по УВР	Собеседование
2	Аттестация учителей	Уточнение списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
<b>НОЯБРЬ</b>					
1	Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка
<b>ДЕКАБРЬ</b>					
1	Контроль знания нормативных документов	Выполнение требований действующих нормативных документов по предметам	Тематический	Директор школы	Собеседование
2	Повышение квалификационной категории	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка

		заявленной квалификационной категории			
<b>ЯНВАРЬ</b>					
1	Посещение открытых уроков в рамках заседаний	Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими обучающимися	Персональный	Руководитель и ШМО	Протоколы заседаний ШМО
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
1	Работа с аттестуемыми учителями	Оказать помощь учителю в оформлении результатов деятельности	Персональный	Руководитель и ШМО	Заседание аттестационной комиссии
2	Работа творческих групп	Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности в инновационной работе школы	Тематический	Зам. директора по УВР	Заседание методического совета (апрельское)
<b>МАРТ</b>					
1	Работа предметных МО	Анализ работы предметных МО	Персональный	Директор школы	Собеседование заместителей УВР
2	Индивидуальная работа с учителями	Выявление творческого уровня учителей для изучения, обобщения и распространения их опыта	Персональный	Директор школы	Справка
<b>МАЙ</b>					
1	Аттестация учителей	Анализ заявлений учителей на повышение или подтверждение квалификационной категории	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

## Раздел 4. «Методическая работа школы»

### План работы педагогического совета

Дата	Тематика	Ответственные
Август	<p>1. Анализ результативности образовательной деятельности .Анализ итогов государственной итоговой аттестации за 2023/2024 учебный год.</p> <p>2. Общие тенденции российского образования: -внедрение ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО; -обновление ФГОС СОО; -реализация ООП по обновленным ФГОС НОО и ООО; -внедрение ФГИС «Моя школа»; -формирование функциональной грамотности; -введение единых подходов к оцениванию; -внедрение новой модели профориентации школьников; -Новый Порядок проведения ГИА-9 и ГИА -11, Порядок аттестации учителей;</p> <p>3. Внедрение обновленного ФГОС СОО.</p> <p>4. Утверждение ООП, АООП уровней образования, разработанных и обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО.</p> <p>5. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО: -учебный план; -план внеурочной деятельности; -рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности; -календарный учебный график; -рабочая программа воспитания; -календарный план воспитательной работы. -особенности преподавания предметов «Труд (технология)», Основы безопасности Защиты Родины.</p> <p>6. Утверждение плана работы школы на 2024/2025 учебный год.</p> <p>7. Осуждение и утверждение планов работы ШМО на 2024/2025 учебный год.</p> <p>8. «Организация деятельности педагогического коллектива, направленная на соблюдение конституционного права граждан на получение общего среднего образования»</p> <p>9. Согласование списков учащихся требующих повышенного педагогического внимания (девиантное поведение), состоящих на внутришкольном контроле. Организация работы с семьями СОП.</p> <p>10. Об организации индивидуального обучения на дому в 2024/2025 учебном году.</p> <p>11. Об итогах оздоровительной компании 2024 года.</p>	Заместители директора по УВР

Декабрь	1.«Внедрение новой модели профориентации школьников» 2.Итоги успеваемости за 1 полугодие 3.Состояние преподавания предметов русский язык и литература (тематический контроль), математика (тематический контроль)	Заместители директора по УВР
Февраль	1. Педсовет «ФООП- единое образовательное пространство в соответствии с едиными стандартами качества» 2. Состояние преподавание обществознание ( обзорный контроль), история (тематический контроль) .	Заместители директора по УВР, педагог-психолог
Апрель	<b>1. Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям.</b> 2. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме: 3. Результаты реализации программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»; РДДМ «Движение первых». 4. Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей. 5. Реализация профориентационного минимума. «Билет в будущее». Лучшие практики профориентации. 6. Мониторинг качества образования по итогам III четверти. Реализация воспитательного потенциала урока. 7. Внутришкольный профилактический учет. 8. Анализ внеурочной деятельности школьников в рамках ФГОС третьего поколения ФГОС НОО. 9. Итоги работы с одаренными учащимися, участие в муниципальных и республиканских, всероссийских конкурсах. 10. Состояние преподавания предметов «Труд (технология)» (персональный контроль), Основы безопасности Защиты Родины (персональный контроль).	Заместители директора по УВР
Май	1. О допуске учащихся к государственной итоговой аттестации. 2. О выполнении образовательных государственных программ в 2024/2025 учебном году 3. Состояние преподавания предмета Биология(персональный контроль) , физика( персональный контроль).	Заместители директора по УВР
Май	1. О переводе обучающихся 1-8, 10 классов. 2. Итоги 2024/2025 года и задачи на 2025/2026 учебный год	Заместители директора по УВР
Июнь	1. О выпуске обучающихся 9,11 классов. 2. Обсуждение проекта учебного плана на следующий учебный год. 3. Итоги работы дневной досуговой площадки.	Заместитель директора по УВР

**План заседаний методического совета  
МБОУ «Митяевская средняя школа»  
на 2024/2025 учебный год.**

**Тема работы методического совета:**

Пути совершенствования образовательного процесса посредством повышения уровня профессиональной компетентности педагогов через использование инновационных методов в организации учебно-воспитательного процесса при реализации требований ФГОС НОО и ООО.

**Цель:**

- повышение профессионального мастерства педагогов, освоение рациональных методов и приёмов обучения и воспитания учащихся с учётом достижений современной педагогической науки и эффективной педагогической практики

**Задачи:**

1. Повышение уровня владения педагогами современной нормативной правовой базой общего среднего образования, нормативной и учебно-методической базой своего предмета.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам современного содержания образования, использования эффективных технологий и методик преподавания.
3. Выявление творческих учителей для изучения и обобщения их педагогического опыта.
4. Организация методической работы по подготовке учащихся к олимпиадам и предметным конкурсам.
5. Эффективная организация работы методических объединений педагогов.

**План заседаний методического совета на 2024-2025 учебный год**  
**МБОУ «Митяевская средняя школа»**

<b>Дата</b>	<b>Тематика</b>	<b>Ответственные</b>
Август	<b>Заседание первое</b> (установочное) 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2024/2025 учебном году. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2024/2025 учебный год 3. Рассмотрение планов работы методических объединений. 4. Доклад по плану мероприятий («дорожная карта») по введению в 2024 году в образовательных организациях Республики Крым учебного предмета «Труд (технология)». Методическое обеспечение. 5. Доклад по плану мероприятий («дорожная карта») по введению в 2024 году в образовательных организациях Республики Крым учебного предмета «ОБЗР». Методическое обеспечение.	Председатель Руководитель ШМС
Ноябрь	<b>Заседание второе</b> 1. Итоги проведения школьных предметных олимпиад. 2. Доклад учителя «Инновационная образовательная	Председатель Руководитель ШМС

	<p>деятельность как фактор повышения качества подготовки специалистов»</p> <p>3. Ознакомление с методическими рекомендациями по подготовке к написанию пробного сочинения/изложения</p> <p>4. Актуальность организации взаимодействия семьи и школы</p> <p>5. Анализ успеваемости и качества обученности учащихся по итогам 1 четверти</p>	<p>Гуйван Л.Н.</p> <p>Липкова Е.А.</p> <p>Аблаева С.С.</p> <p>Волкова А.В.</p>
Декабрь	<p><b>Заседание третье</b></p> <p>Контроль успеваемости учащихся 2- 11-х классов по итогам 1 полугодия</p>	<p>Председатель</p> <p>Руководитель ШМС</p>
Апрель	<p><b>Заседание четвертое</b></p> <p>1. Доклад на тему «условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности в инновационной работе школы»</p> <p>2. Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть.</p> <p>3. Подготовка к ГИА.</p> <p>4. Методический семинар «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья»</p> <p>5. Оценка объемов домашнего задания учащихся 9–11-х классов</p>	<p>Председатель</p> <p>Руководитель ШМС</p> <p>Липкова Е.А.</p> <p>Усанина С.В.</p> <p>Волкова А.В,</p>
Май Июнь	<p><b>Заседание пятое</b></p> <p>1. Экспертная оценка методической работы школы за второе полугодие, за год.</p> <p>2. Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта.</p> <p>3. Итоги мониторинга учебного процесса за 4 четверть, за год.</p> <p>4. Отчёт о работе МС и ШМО за учебный год.</p> <p>5. Аттестация учителей.</p> <p>6. О планировании работы МС и ШМО на следующий учебный год.</p>	<p>Председатель</p> <p>Руководитель ШМС</p>

### План методической работы школы

**МБОУ «Митяевская средняя школа» » на 2024 -2025 учебный год**

**Ожидаемые результаты на конец 2024 - 2025 учебного года:**

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого обучающегося.
4. Готовность ученика к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.
5. Формирование потребности у обучающихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.

### Приоритетные направления работы:

- > повышение педагогической, методологической компетенции педагогов;
- > стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов;
- ^ разработка учебных материалов, методических рекомендаций, соответствующих запросам педагогов.

### Задачи методического совета:

1. Обеспечение научно-методического сопровождения образовательных стандартов.
2. Непрерывное совершенствование качества образовательной деятельности и её результативности, уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определённой науки и методики её преподавания.
3. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива.
4. Активное включение педагогов и обучающихся в творческий поиск, внедрение педагогических, в том числе информационных технологий на уроках.
5. Развитие современного стиля педагогического мышления, формирование готовности к самообразованию.
6. Организация ШМО учителей-предметников, активизация работы ШМО по повышению профессионального мастерства педагогов по следующим направлениям: технология подготовки нетрадиционных форм уроков, самоанализ, самоконтроль своей деятельности, активное использование передовых педагогических технологий и их элементов в целях развития познавательного интереса обучающихся, формирование предметных компетенций.
7. Активизация работы учителей по темам самообразования, по распространению передового педагогического опыта, обобщению опыта учителей школы.
8. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
9. Совершенствование предпрофильной и профильной подготовки обучающихся.
10. Развитие обучающихся с учётом их возрастных, физиологических, психологических и интеллектуальных особенностей.
11. Реализация преемственности в сфере образовательных подсистем.
12. Создание в школе здоровьесберегающей среды.

Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
<b>АВГУСТ</b>				
<b>1. Работа педагогического совета</b>	<b>Педагогический совет</b> В соответствии с планом проведения педагогических советов	1. Познакомить педагогический коллектив с основными направлениями и задачами школы на новый 2024/2025	Директор Заместители директора по УВР	Решение педагогического совета



		учебный год по разным направлениям образовательной деятельности 2. Разное		
<b>2. Работа методического совета</b>	<b>Заседание первое</b> (установочное) 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2024/2025 учебном году. 2. Утверждение плана методической работы школы на 2024/2025 учебный год 3. Рассмотрение планов работы методических объединений. 4. Доклад по плану мероприятий («дорожная карта») по введению в 2024 году в образовательных организациях Республики Крым учебного предмета «Труд (технология)». Методическое обеспечение. 5. Доклад по плану мероприятий («дорожная карта») по введению в 2024 году в образовательных организациях Республики Крым учебного предмета «ОБЗР». Методическое обеспечение.	1. Обсудить план работы школы по основным направлениям образовательной деятельности	зам. директора по УВР	Решение методического совета
<b>3. Работа с руководителям</b>	1. Рассмотрение плана работы МО на	Оказание методической	зам. директора	План работы МО

<b>МО</b>	новый учебный год 2. Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации» 3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам	помощи руководителям МО в составлении плана работы	по УВР	
<b>4. Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Знакомство аттестующихся с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации
<b>С Е Н Т Я Б Р Ь</b>				
<b>1. Работа с руководителям МО</b>	1. <b>Совещание.</b> Преимущество в обучении обучающихся 5 класса. Работа с медалистами, одаренными детьми и обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию. 2. Утверждение тем по самообразованию. 3. Проверка планов ШМО. 4. Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий.	Совершенствование работы МО Полнота и качество плана работы	зам. директора по УВР, руководители ШМО	собеседование
<b>2. Работа с кадрами</b>	1. Отчеты 2. Посещение уроков аттестующихся учителей, уроков учителей по плану внутришкольного контроля	1. Предоставление статистических данных 2. Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности	зам. директора по УВР, администрация	Анализ взаимопосещения и посещения уроков.
<b>3. Работа с новыми специалистами</b>	1. Организационные мероприятия: - знакомство с задачами школы;	Оказание методической помощи	зам. директора по УВР, руководители	Собеседование Планы уроков

	-знакомство с оформлением документации. -ознакомление с нормативной правовой документацией -помощь в составлении рабочих программ по предмету; 2. Посещение уроков новых педагогов с целью оказания методической помощи		ли ШМО	Наблюдение
<b>4. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1. Подготовка к проведению школьных олимпиад 2. Работа ШМО с обучающимися высокой учебной мотивацией	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам Корректировка плана работы	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование, наблюдение
<b>ОКТАБРЬ</b>				
<b>1. Работа методического совета</b>	1. Работа педагогического коллектива по профориентации и предпрофильной подготовке. 2. Мониторинг адаптационного периода 3. Начало проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников 4. Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации»	Обсуждение сложившейся системы по профильному обучению: плюсы и минусы Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование семинар
<b>2. Работа с</b>	1.Оказание	выявления	зам.	Собеседование

<b>кадрами</b>	методической помощи аттестуемым учителям. 2. Организация деятельности педагогов - участников районных семинаров. 3. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК 4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта. Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации	директора по УВР, руководители ШМО администрация	е Сбор материалов
<b>3. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1. Проведение школьного тура олимпиад 2. Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3. Подготовка к районным олимпиадам	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Наблюдение-собеседование
<b>НОЯБРЬ</b>				
<b>1.Работа методического совета</b>	<b>Заседание второе</b> 1. Итоги проведения школьных предметных олимпиад. 2. Доклад учителя «Инновационная образовательная деятельность как фактор повышения качества подготовки специалистов» 3. Ознакомление с методическими	Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации	зам. директора по УВР, руководители ШМО, Учителя-предметник и педагог-психолог	Протокол заседания методического совета

	<p>рекомендациями по подготовке к написанию пробного сочинения/изложения</p> <p>4. Актуальность организации взаимодействия семьи и школы</p> <p>5. Анализ успеваемости качества обученности учащихся по итогам 1 четверти</p>			
<b>2. Работа с кадрами</b>	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий учителей по плану ВШК	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
<b>1. Работа педагогического совета</b>	<i>Предсовет</i> В соответствии с планом проведения педагогических советов	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	предсовет	Решение предсовета
<b>2. Работа с руководителями ШМО</b>	1. Проведение заседаний ШМО 2. Совещание по итогам 1 полугодия 3. Согласование плана работы на 2 полугодие	подвести результаты работы за 1 полугодие, план работы на 2 полугодие	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование
<b>3. Работа со специалистами</b>	1. Посещение уроков, обучение самоанализу. 2. Взаимопосещение уроков 3. Собеседование о проделанной работе	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	собеседование
<b>4. Курсовая подготовка и</b>	Обучение на курсах по плану. Посещение	Выявление соответствия	зам. директора по	Собеседование,

<b>аттестация педагогически работников</b>	уроков по плану ВШК.	уровня профессиональной подготовки	УВР, руководител и ШМО, администрация	аналитическая справка
<b>5. Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	Окончание Муниципальных туров всероссийских олимпиад школьников.	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководител и ШМО, учителя-предметники	Отчет о проведении Справка
<b>6. Работа методического совета</b>	Контроль успеваемости учащихся 2- 11-х классов по итогам 1 полугодия	Контроль успеваемости учащихся 2- 11-х классов по итогам 1 полугодия	зам. директора по УВР, руководител и	Протокол заседания методического совета
<b>ЯНВАРЬ</b>				
<b>1. Работа педагогического совета</b>	Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учеников в рамках дисциплины «Индивидуальный проект»	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование
<b>2. Работа с руководителями МО</b>	1. Подготовка к научной практической конференции. 2. Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование, справка
<b>4. Работа с молодыми специалистами</b>	1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование, аналитическая справка
<b>5. Курсовая подготовка и</b>	Посещение курсов по плану, посещение	Выявление соответствия	зам. директора	Материалы к представлению

<b>аттестация педагогически работников</b>	уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	уровня профессиональной подготовки	по УВР, руководители ШМО	ию
<b>6.Работа с обучающимися высокой учебной мотивации</b>	1. Региональный тур всероссийской олимпиады школьников. 2. Подготовка к предметной неделе естественно-математического цикла	Активизация форм и методов внеклассной работы учителей	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Справка
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
<b>1.Работа с кадрами</b>	Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с обучающимися 5-10 классов.	Подготовка обучающихся к фестивалю науки и творчества	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Собеседование
<b>3. Работа с руководителям МО</b>	Заседание МС	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование
<b>4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители ШМО	Собеседование, аналитическая справка
<b>МАРТ</b>				
<b>1.Работа педагогического совета</b>	<i>Педсовет</i> В соответствии с планом проведения педагогических советов	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	педсовет	Решение педсовета
<b>2.Работа с кадрами</b>	1. Самоаудит по научно-	Контроль за состоянием	зам. директора	

	методической работе педагогов школы.	научно-методической работы педагогов	по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	
<b>3. Работа с руководителями МО</b>	<b>1.Совещание.</b> Ознакомление руководителей МО с Порядком проведения ГИА для обучающихся 9 класса. <b>2.</b> «Качество подготовки к ЕГЭ и ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя - предметники	Выводы и предложения
<b>4. Работа с новыми специалистами</b>	Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя наставники	Аналитическая справка, собеседование
<b>5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
<b>АПРЕЛЬ</b>				
<b>1.Работа методического совета</b>	<b>Заседание четвертое</b> 1. Доклад на тему «Организация проектной деятельности на уроках русского языка» 2. Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть. 3. Подготовка к ГИА. 4. Методический семинар	Итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть.	зам. директора по УВР,	Протокол Методического совета



	«Психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья» 5. Оценка объемов домашнего задания учащихся 9–11-х классов			
<b>2. Работа с руководителям МО</b>	1.Отчет руководителей МО о проведении предметной недели 2. <b>Методическое совещание</b> «Повышение интеллектуального уровня обучающихся через развитие их творческих способностей»	Качество проведения внеклассных мероприятий	Руководители ШМО	Отчет руководителей ШМО
<b>3. Работа с кадрами</b>	«Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся. Индивидуальная работа». Посещение уроков	Методическая помощь	Учителя	Выводы и предложения
<b>4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников</b>	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО,	Собеседование, аналитическая справка
<b>МАЙ</b>				
<b>1.Работа педагогического совета</b>	<b>Предсовет</b> В соответствии с планом проведения педагогических советов	Результаты работы	администрация	протокол
<b>2.Работа методического совета</b>	<b>Заседание пятое</b> 1. Экспертная оценка методической работы школы за второе полугодие, за год. 2. Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта.	Проанализировать результативность учебно-методической работы за год.	зам. директора по УВР, руководители ШМО	протокол

	<p>3. Итоги мониторинга учебного процесса за 4 четверть, за год.</p> <p>4. Отчёт о работе МС и ШМО за учебный год.</p> <p>5. Аттестация учителей.</p> <p>6. О планировании работы МС и ШМО на следующий учебный год.</p>			
<b>3. Работа с руководителям МО</b>	<p>1.Отчет руководителей ШМО о выполнении учебных программ за год.</p> <p>2.Отчет руководителей ШМО. Анализ работы ШМО за год.</p> <p>3.<b>Собеседование.</b> Задачи и план работы ШМО на следующий учебный год.</p> <p>4.Отчет о работе с молодыми специалистами.</p>	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	зам. директора по УВР, руководители ШМО	отчет
<b>5.Курсовая подготовка и аттестация педагогически работников</b>	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	зам. директора по УВР, руководители ШМО, администрация	Собеседование, аналитическая справка

## Работа школьных методических объединений

### Анализ работы за 2023/2024 учебный год Школьное методическое объединение учителей гуманитарного цикла.

**В 2023/2024 учебном году учителя школы продолжили работу над проблемой «Совершенствование содержания образования путем внедрения инновационных методических форм работы и реализации требований ФГОС нового поколения».**

Исходя из данной проблемы, решались следующие задачи:

1. Повысить научно-теоретическую и практическую подготовку учителей по вопросу адаптации учащихся к обучению при переходе из начальной школы в основную, из основной – в старшую.
2. Организовать работу по изучению и внедрению инновационных технологий и продуктивных методик.
3. Повысить качество проведения всех видов занятий через самообразование и курсовую переподготовку.
4. Способствовать обеспечению перехода основной школы на новую структуру и содержание образования.
5. Внедрять в работу новые критерии оценивания ЗУН учащихся по предметам.
6. Шире использовать потенциал учащихся, мотивированный на обучение с целью развития их творческих способностей через участие в предметных олимпиадах, конкурсах.
7. Осуществлять работу в тесном контакте с ШМО учителей начальных классов.
8. Совершенствовать материальную базу учебных кабинетов.

В работе ШМО гуманитарного цикла принимали участие 9 учителей, из них 6 учителей (Хомякова С.Г., Головки И.Д., Велиева С., Усанина С.В., Глухова А.М., Липкова Е.А.) учителя высшей категории; 3 учителя первой категории (Волкова А.В., Корж В.В., Дьяконова М.В.);

Анализ работы показал высокий уровень научно-теоретической, методической подготовки учителей гуманитарного цикла. Учителя проходят курсовую переподготовку по составленному графику.

Инновационные формы обучения были основой педагогической, методической работы учителей в преподавании предметов гуманитарного цикла. Наблюдалась активная работа по продолжению повышения своего профессионализма, методического мастерства.

В связи с внедрением в практику работы приемов мыследеятельной педагогики, а также реализации ФГОС, учителями методического объединения гуманитарного цикла школы были проведены открытые уроки, которые посетили коллеги и администрация школы. Все уроки соответствуют современным требованиям и проведены на должном методическом уровне.

Учителями Хомяковой С.Г., Головки И.Д., Велиевой С., Усаниной С.В., Волковой А.В., Коржом В.В., Глуховой А.М., Липковой Е.А., Дьяконовой М.В. проводилась работа по внедрению инновационных технологий в учебно-воспитательный процесс и совершенствованию методики преподавания. Осуществлялся комплексный подход к изучению предметов социально-гуманитарного цикла.

Были спланированы и проведены предметные недели: Неделя русского языка и литературы, Неделя родных языков, Неделя иностранных языков, Неделя истории и обществознания, Неделя музыки и книги.

Работа, проделанная учителями гуманитарного цикла представлена в таблице ниже.

**Пункт 1.1. Повышение профессионального мастерства педагога через публичное представление собственного педагогического опыта**

Этапы	Формы распространения ППО <sup>1</sup> - личное выступление педагога: (ФИО, мероприятия, темы, дата)
Школьный этап	<p><b>Волкова А.В.</b></p> <p><b>1. Проведение предметных недель (по количеству недель)</b> Проведение недели истории и обществознания.</p> <p><b>2. Выступление учителя на педагогическом совете с докладом (ФИО, тема, дата выступления, подтверждение - № и дата протокола педсовета)</b> Выступление на педагогическом совете «Итоги адаптации» декабрь 2023</p> <p><b>3. Выступления на заседании методического совета (ФИО, тема, дата выступления, подтверждение - № и дата протокола ШМО)</b> Тема: Доклад «Актуальность организации взаимодействия семьи и школы» протокол № 2 от от 04.11.2023 г. Тема: Методический семинар «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья» Протокол № 5 от «17».04.2024 г. Тема: Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта-протокол № 6 от 03.06.2024</p> <p><b>4. Выступления на заседании школьного методического объединения (ФИО, тема, дата выступления, подтверждение - № и дата протокола ШМО)</b> Тема: <b>Выступления на заседании школьного ППК</b> -Протокол № 1 Тема: . Утверждение состава ППК - Протокол № 1 Тема: Рассмотрение и утверждение специальной индивидуальной программы развития для детей с ОВЗ. -Протокол № 1 Тема: Обсуждение плана работы ППК на 2023-2024 учебный год. - Протокол № 3 Тема: Особенности адаптационного периода у пятиклассников. Итоги обследования адаптации учащихся 5-го класса. Разработка рекомендаций педагогам, работающим на 5-м классе -Протокол № 4 Тема: Динамика и эффективность работы с детьми по программам индивидуального сопровождения.</p> <p><b>Велиева С.И.</b></p> <p><b>1. Открытые уроки</b> 1. Крымскотарский язык. Тема: «Однородные члены предложения» 23.11.2023 г. 2. Крымскотарский язык Тема: «Звонкие и глухие</p>

	<p>согласные.Особенность согласных кь,гь,нь,дж» 25.01.2024 г.</p> <p>3.Крымскотатарская литература.Тема:«Дж.Сейдамет.Рассказ «Къанлы кольмек». Драматический сюжет произведения» 14.02.2024 г.</p> <p>4. Крымскотатарская литература Тема: «Ю.Болат. «Арзы кызы».Фольклорная основа произведения» 11.04.2024г.</p> <p><b>2.Проведение предметной недели родных языков</b></p> <p><b>3.Выступление на педсовете.</b> «Эффективные формы методы, приемы активизации учебной деятельности на уроке» декабрь 2023</p> <p><b>4.Выступления на заседании школьного методического объединения</b> «Особенности работы по мотивации учебной деятельности на уроках крымскотатарского языка» протокол № 5 от 10.06.2024</p> <p><b>Головко И.Д.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение открытых уроков по предметам «Русский язык», «Литература»</li> <li>2. Проведение предметной недели русского языка и литературы (пр. от. 26.09.2023г. № 383).</li> <li>3. Участие в заседаниях педагогического совета школы.</li> <li>4. Выступление на заседании школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла</li> </ol> <p>Выступление «Организация проектной деятельности на уроках русского языка» на заседании методического совета №4 от 02.04.2024г</p> <p><b>Глухова А.М.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Открытые уроки</li> </ol> <p>1Проведение 5 открытых уроков по предмету «Русский язык»,</p> <p><b>2.Проведение предметной недели русского языка и литературы</b></p> <p><b>3.Выступление на педсовете.</b> «Электронные образовательные ресурсы на уроках литературы по творчеству русских поэтов» протокол № 3 от 07.04.24</p> <p><b>4.Проведение школьного конкурса «Конкурс синквейнов по творчеству русских поэтов» в рамках предметной недели русского языка и литературы</b></p> <p><b>5.Проведение школьного конкурса рисунков и аппликаций по творчеству С. Я. Маршака в рамках предметной недели русского языка и литературы</b></p> <p><b>Усанина С.В.</b></p> <p>Проведение открытого урока в 3 классе.17.11.2023 Тема: Занимательный английский 01.03.2024г. Урок английского языка в 4 классе по теме: «Мой дом» Неделя иностранного языка с 13.11.23 по 18.11 2023года Приказ по школе №309 от 10.11.23г.</p> <p>Выступление на педсовете №8 от 22.08.2023</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 План работы ШМО классных руководителей</li> <li>2. Патриотическое воспитание на уроках и во внеурочной деятельности . Декабрь 2023год</li> </ol> <p>ШМО классных руководителей</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование работы МО классных руководителей на 2023-2024 уч. год. Протокол №4 от 31.08.23</li> <li>2. Основные направления классного руководителя по гражданскому и</li> </ol>
--	---

	<p>патриотическому воспитанию . Протокол №5 от 20.10 23  3Роль классного руководителя в формировании у учащихся ЗОЖ.  Протокол «6 от 21.12.23  4 Система работы классного руководителя по организации антикоррупционного воспитания Протокол №1 от 24.01.24  5.Анализ работы ШМО классных руководителей за учебный год  Протокол №3 от 27.05.24 год  Защита – представление портфолио аттестуемого учителя  <b>Липкова Е.А</b>  <b>1.Открытые уроки</b>  1.«Иностранный язык».Тема: «Моя семья» 4 класс 20.12.23  2. «Иностранный язык».Тема: «Жизнь в иностранной семье» 6 класс 10.02.24  3. «Иностранный язык».Тема: «Образ жизни» 6 класс 04.10.23  4. «Литература». Тема: «А.И.Куприн Слово о писателе. Нравственные проблемы рассказа «Куст сирени» 7 класс 17.02.24  5. «Литература». Тема: «Ф. И. Тютчев. «Листья»: листья как символ краткой, но яркой жизни» 6 класс 08.12.23  <b>2. Проведение предметной недели русского языка и литературы, иностранного языка.</b>  <b>3.Выступления на методическом совете</b>  1.«Рассмотрение планов работы методических объединений» протокол № 1 от 29.08.2023 г.  2. «Отчет о работе ШМО за 2023/2024 учебный год», протокол № 6 от 03.06.2024г.  <b>4..Выступление на ШМО</b>  1.«Утверждение плана работы ШМО на новый учебный год» протокол № 1 от 29.08.2023;  2.«Особенности подготовки учеников 9 класса к итоговому собеседованию» протокол №2 от 27.10.2023;  3. «Итоги проведения муниципального этапа всероссийских олимпиад школьников по предметам гуманитарного цикла» протокол №3 от 25.12.2023;  4.«Подведение итогов работы ШМО гуманитарного цикла в 2023-2024 учебном году. Планирование работы ШМО на следующий учебный год» протокол № 5 от 20.05.2024  Защита – представление портфолио аттестуемого учителя</p>
Муниципальный этап	<p><b>1. Член экспертных, апелляционных комиссий, жюри профессиональных, творческих конкурсов, олимпиад (приказ отдела образования)</b>  <b>Волкова А.В.</b>  Член жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году в общеобразовательных учреждениях Сакского района Республики Крым приказ Отдела образования от 20.10.2023 № 336  Член рабочей группы интеллектуального открытого районного Конкурса «Подвиг ваш – бессмертен, память о вас – вечна!» приказ Отдела образования 28.03. 2024 № 01-18  <b>Головки И.Д.</b>  Руководитель целевой группы учителей украинского языка по</p>

	<p>реализации ФОП в 2023/2024 учебном году (приказ отдела образования администрации Сакского района от 11.09.2023г. № 275);  Член территориальной предметной комиссии, осуществляющей проверку развёрнутых ответов участников ОГЭ по русскому языку (приказ министерства образования, науки и молодёжи от 25.04. 2024г. № 685 «О проведении проверки экзаменационных работ участников основного периода государственной итоговой аттестации в Республике Крым в 2024 году»);  Член территориальной предметной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в Сакском районе.</p> <p><b>Дьяконова М.В.</b>  Член жюри муниципального конкурса «Я люблю тебя, Сакский район» приказ Отдела образования - приказ от 16.10.2023 г. № 329  Член жюри муниципального этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» - приказ от 05.02.2024 г. № 29</p> <p><b>Усанина С.В.</b>  Член рабочей группы и жюри МЭ Всероссийской олимпиады школьников по английскому и немецкому языку Приказ ОО № 336 от.20.10.2023г.  Член экспертной группы специалистов для осуществления всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников  Член жюри муниципального конкурса «Я люблю тебя, Сакский район» приказ Отдела образования - приказ от 19.03.2024 г. № 98</p> <p><b>Липкова Е.А.</b>  Член территориальной предметной комиссии, осуществляющей проверку развёрнутых ответов участников ОГЭ по русскому языку (приказ министерства образования, науки и молодёжи от 25.04. 2024г. № 685 «О проведении проверки экзаменационных работ участников основного периода государственной итоговой аттестации в Республике Крым в 2024 году»);  Член территориальной предметной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в Сакском районе.  Член рабочей группы и жюри МЭ Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку Приказ ОО № 336 от.20.10.2023г.</p>
<p>Региональный этап</p>	<p><b>Волкова А.В.</b>  Член республиканской аттестационной комиссии педагогов-психологов, приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым № 2225 от 27.12.2023</p>
<p>Федеральный и муниципальный уровень</p>	<p><b>Глухова А.М.</b>  Помещено 3 разработки на личный сайт. Адрес сайта: <a href="https://nsportal.ru/gluhova-alla-mihaylovna">https://nsportal.ru/gluhova-alla-mihaylovna</a></p> <p><b>Усанина С.В.</b>  Помещено 9 разработок на личный сайт. Адрес сайта: учительский.сайт / Усанина- Светлана- Владимировна  Благодарность за существенный вклад в развитие крупнейшей онлайн-библиотеки методических разработок для учителей от портала «Инфоурок»</p> <p><b>Липкова Е.А.</b>  Помещено 5 разработок на личный сайт. Адрес сайта:</p>

	<a href="https://infourok.ru/user/user1657">https://infourok.ru/user/user1657</a> Благодарность за существенный вклад в развитие крупнейшей онлайн-библиотеки методических разработок для учителей от портала «Инфоурок»
--	---

**Пункт 1.2. Участие учителей в мероприятиях по повышению своего педагогического мастерства**

Этапы	Мероприятия, в которых участвовал педагог в рамках самообразования и повышения своего педагогического мастерства
Школьный этап	<p><b>Волкова А.В.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение открытого урока или занятия внеурочной деятельности, кружка доп.образования – посещение 5 уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа»</li> <li>2. Участие в педсоветах – 8 педагогических совета.</li> <li>3. Участие в методсоветах (указывается количество протоколов)-6 заседания</li> <li>4. Участие в заседаниях ШМО (указывается количество протоколов)-4 заседания</li> </ol> <p>Участие в заседаниях ППК-4 заседания</p> <p><b>Велиева С.И.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение 5 уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа»</li> <li>2. Участие в педсоветах – 7 педагогических советов.</li> <li>3. Участие в заседаниях ШМО -5 заседаний</li> </ol> <p><b>Головко И.Д.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение открытых уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа» (кол-во – 5)</li> <li>2. Заседания ШМО классных руководителей и учителей гуманитарного цикла.</li> <li>3. Заседания педагогического совета МБОУ «Митяевская средняя школа».</li> </ol> <p>Участие в неделе функциональной грамотности (пр. № 435 от 07.11.2023г.)</p> <p><b>Глухова А.М.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение 5 уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа»</li> <li>2. Участие в педсоветах – 8 педагогических советов.</li> <li>3. Участие в заседаниях ШМО -5 заседаний</li> </ol> <p><b>4.Акции, концерты</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.«Белый цветок»</li> <li>2. День народного единства</li> <li>3.«Тюльпан Милосердия»</li> <li>4. «Письмо солдату»</li> <li>5. «Мисс Крымская весна»</li> </ol> <p><b>Усанина С.В.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Посещение открытого урока или занятия внеурочной деятельности, кружка доп.образования – посещение 5 уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа»</li> <li>2. Участие в педсоветах – 8 педагогических совета.</li> <li>3. Участие в заседаниях ШМО (указывается количество протоколов)-4 заседания</li> </ol> <p><b>Липкова Е.А.</b></p>



	<p>1. Посещение открытого урока или занятия внеурочной деятельности, кружка доп.образования – посещение 5 уроков учителей МБОУ «Митяевская средняя школа»</p> <p>2. Участие в педсоветах – 8 педагогических совета.</p> <p>3. Участие в методсоветах (указывается количество протоколов)-6 заседания</p> <p>4. Участие в заседаниях ШМО (указывается количество протоколов)-4 заседания</p> <p>Участие в заседаниях ППК-4 заседания</p>
Муниципальный этап	<p><b>Волкова А.В.</b> Участие в семинаре –практикуме учителей истории и обществознания «Актуальные вопросы подготовки к внешним оценочными процедурам. Функциональная грамотность» 16.02.2026</p> <p>Участие в семинаре педагогов-психологов «Психолого-педагогическое сопровождение при подготовке обучающихся к ГИА» 28.02.2024</p> <p>Участие в семинаре педагогов-психологов «Что такое буллинг? Как предотвратить буллинг в школе?» 24.04.2024</p> <p><b>Головки И.Д.</b> 1. Семинар-практикум учителей украинского языка и литературы. 2. Семинар-практикум учителей русского языка и литературы.</p> <p><b>Глухова А.М.</b> 1.Семинар для учителей русского языка и литературы «Особенности проведения ВПР по русскому языку в 2023-2024 учебном году», март 2024. 2. Член жюри муниципального этапа XIX Всекрымского творческого конкурса «Язык – душа народа», посвященного году семьи в 2023/2024 учебном году, номинация «Декламация литературных произведений», «Конкурс ораторского мастерства «Мастер слова» (приказ от 17.01.2024 №07)</p> <p><b>Акции</b> 1. «Оказание помощи детям Донбасса»</p> <p><b>Дьяконова М.В.</b> Районный семинар-практикум «Совместная деятельность учителя и школьного библиотекаря в рамках реализации новых ФГОС в школе. Развитие творческого потенциала младших школьников через организацию внеурочной деятельности» 26.01.2024</p>
Федеральный и муниципальный уровень	<p>Участие в вебинарах (количество прослушанных вебинаров (а не часов!) с указанием тем, подтверждённых сертификатом) -3 шт.</p> <p><b>Волкова А.В.</b> Вебинар инклюзивного ресурсного центра г.Симферополь . Дата:27.03.2024 Тема: Особенности логопедического сопровождения обучающихся с ОВЗ в условиях инклюзивного обучения.</p> <p>Вебинар инклюзивного ресурсного центра г.Симферополь . Дата 15.05.2024 Тема: Многообразие подходов и практик в работе с детьми с ОВЗ.</p> <p>Вебинар инклюзивного ресурсного центра г.Симферополь . Дата 23.10.2024 Тема: Адаптация учебных материалов для детей с ОВЗ.</p> <p>Вебинар инклюзивного ресурсного центра г.Симферополь .</p>

	<p>Дата 18.12.2024          Тема: Уроки доброты как технология формирования инклюзивной образовательной среды.          Всероссийский географический диктант. Сертификат.          Всероссийский исторический диктант</p>
--	---

**ПУНКТ 2. Педагогические работники, принявшие участие в профессиональных конкурсах**

<b>2.1. имеющих официальный статус (ФИО, конкурс, результат)</b>	
<b>ШЭ (при наличии конкурентной среды)</b>	<p><b>Волкова А.В.</b> «Учитель года»  <b>Липкова Е.А.</b> «Учитель года»</p>
<b>МЭ</b>	<p><b>Липкова Е.А.</b> Муниципальный этап республиканского конкурса «Учитель года России» в 2024 году, статус – призер, распоряжение № 664-рк от 26.12.23  <b>Волкова А.В.</b> Интеллектуальный открытый районный Конкурс «Подвиг ваш – бессмертен, память о вас – вечна!» -2 место</p>
<b>РЭ</b>	<p><b>Глухова А.М.</b> Республиканский этап XIX Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя» - победитель. Номинация «Лучшая дополнительная программа духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи».</p>

**Пункт 3. Педагогические работники, подготовившие победителей и призеров**

<b>3.1. интеллектуальных конкурсов, турниров и др. мероприятий, имеющих официальный статус</b>	
<b>ШЭ</b>	<p>Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее - ВсОШ)  <b>Волкова А.В.</b> История-2 победителя  <b>Велиева С.И.</b> Школьный этап всероссийской олимпиады школьников: крымскотатарский язык - 1 победитель, 2 призера  <b>Головко И.Д.</b> Школьный этап всероссийской олимпиады школьников: русский язык, украинский язык - 3 победителя, 2 призера  <b>Глухова А.М.</b> Школьный этап всероссийской олимпиады школьников: русский язык - 2 победителя, 2 призера  <b>Усанина С.В.</b> Школьный этап всероссийской олимпиады школьников: английский язык - 2 победителя, 3 призера  <b>Липкова Е.А.</b> Школьный этап всероссийской олимпиады школьников: английский язык - победитель, 2 призера          Школьный этап всероссийской олимпиады школьников: русский язык - 1 победитель, 1 призер          Школьный этап всероссийской олимпиады школьников: литература - 1</p>

	победитель, 2 призера
<b>МЭ</b>	<p><b>Волкова А.В.</b> Муниципальный этап защиты исследовательских работ МАН «Искатель» - Сикорская Т.-1 место Итоговая конференция муниципального проекта «Я люблю тебя, Сакский район» - Сикорская Т .-1 место Муниципальный этап защиты исследовательских краеведческих работ «Отечество»- Сикорская Т .-1 место Муниципальный этап IX Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности»- Богуславская Евгения.-1 место Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы-гордость Крыма» - 1 место Сикорская Татьяна Муниципальный этап Всероссийского фестиваля народной культуры «мы наследники традиций» -1 место коллектив «Все свои» Муниципальный этап ВСОШ по истории -2 место Сикорская Т. Интеллектуальный открытый районный Конкурс «Подвиг ваш – бессмертен, память о вас – вечна!» -1 место Эмир-Асанов Экскендер</p> <p><b>Велиева С.И.</b> Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников: крымскотатарский язык: Шамилева Э.7кл 1-е место, Кадыров Эдем 7кл. – 2 место Муниципальный этап конкурса «Язык – душа народа» Шамилева Э.7кл 1-е место</p> <p><b>Глухова А.М.</b> Муниципальный этап республиканского конкурса «Сердце, отданное людям», посвященного семье Романовых в общеобразовательных учреждениях Сакского района – Глухова Дарья, 8А класс, лауреат (приказ от 22.04.2024 №143) Муниципальный этап республиканского литературно-поэтического конкурса «Диалог с классиком. Гений слова», посвященный 225-летию русского поэта, драматурга и прозаика А.С.Пушкина, среди учащихся общеобразовательных учреждений Сакского района Республики Крым в 2024 году – Глухова Татьяна, 9 класс, призер. Номинация «Поэзия», возрастная категория 14-15 лет. (приказ от 27.03.2024 №109) Муниципальный профориентационный конкурс «Азбука профессий» - Глухова Татьяна, 9 класс, победитель. Номинация «Один день в профессии» (приказ от 12.02.2024 №44) Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся образовательных организаций в 2024 году – Глухова Татьяна, 9 класс, I место. номинация «Литературное творчество. Стихотворение», II возрастная категория (13-17 лет) (приказ от 22.04.2024 №142)</p> <p><b>Дьяконова М.В.</b> Муниципальный проект «Я люблю тебя, Сакский район» - победитель № 377 от 29.11.2023г.; Муниципальный этап Республиканского конкурса – защиты научно – исследовательских работ МАН Искатель -1 место, приказ № 389 от 05.12.2023г.; Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы – гордость Крыма»</p>

	<p>- 1 место, приказ 390 от 05.12.2023г.;</p> <p>Муниципальный этап Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» в номинации «Социальный проект» - победитель, приказ № 396 от 13.12.2023г.;</p> <p>Муниципальный этап Республиканского открытого фестиваля – конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в средней категории – 2 место, 2 место в младшей категории, приказ № 395 от 13.12.2023 г</p> <p>Муниципальный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» среди учащихся образовательных организаций, номинация «Сценические формы фольклора» - 1 место (коллектив «Все свои») приказ № 119 от 01.04.2024</p> <p>Муниципальный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» среди учащихся образовательных организаций, номинация «Фольклор» - 1 место ( коллектив «Все свои») приказ № 119 от 01.04.2024</p> <p>Муниципальный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» среди учащихся образовательных организаций, номинация « О своем, о родном. Краткий метр» - 1 место (коллектив «Все свои») приказ № 119 от 01.04.2024</p> <p>Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся общеобразовательных организаций», номинация «Хореографическое творчество» - 2 место приказ № 142 от 22.04.2024</p> <p>Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся общеобразовательных организаций», номинация «Театральное искусство» - 1 место приказ № 142 от 22.04.2024</p> <p><b>Усанина С.В.</b></p> <p>Муниципальный этап ВсОШ по английскому языку, Гудзь Анна – победитель, приказ № 358 от 13 .11 2023г.</p>
РЭ	<p><b>Волкова А.В.</b></p> <p>Призер Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на земле!...» -Швец Варвара 2 место.</p> <p>Республиканский этап IX Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» –2 место Богуславская Евгения</p> <p>Региональный этап Всероссийского фестиваля народной культуры «Мы наследники традиций» -2 место коллектив «Все свои»</p> <p><b>Велиева С.И.</b></p> <p>Республиканский этап конкурса «Язык – душа народа» Шамилева Э.7кл 2-е место</p> <p><b>Глухова А.М.</b></p> <p>1. Республиканский этап конкурса «Сердце, отданное людям», посвященного семье Романовых – Глухова Дарья, 8А класс, победитель</p> <p>2. Республиканский профориентационный конкурс «Азбука профессий» - Глухова Татьяна, 9 класс, III место. Номинация «Конкурс эссе «Один день в профессии» (приказ от 27.03.2024 №511)</p> <p><b>Дьяконова М.В.</b></p> <p>Республиканский этап Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» в номинации «Социальный</p>

	<p>проект» - 3 место, приказ №28 от 01.02.2023г.;</p> <p>Республиканский этап открытого фестиваля – конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в младшей категории – 3 место, 14.02.2024г.;</p> <p>Республиканский этап открытого фестиваля – конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в средней категории – 3 место, 14.02.2024г.;</p> <p>Республиканский этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» среди учащихся образовательных организаций, номинация «О своем, о родном. Краткий метр» - 1 место (коллектив «Все свои»)</p>
--	--

Работа ШМО направлена на повышение профессионального мастерства учителя, развитие творческих способностей учащихся, участие и результативность в муниципальных и республиканских мероприятиях.

На заседаниях ШМО особое внимание уделялось вопросам педагогики и психологии, проводились практические занятия и тренинги под руководством школьного психолога Волковой А.В.

Однако в работе ШМО имеются недостатки:

1. Не на должном уровне организовано взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий по предметам.
2. Учителя недостаточно используют ИКТ в своей работе с учащимися.

Учителям-предметникам следует улучшить работу по формированию дидактического материала; при определении типа урока, формах работы на уроке учитывать индивидуально-возрастные, психологические особенности, степень подготовленности учащихся.

Необходимо регулярно проводить работу над закреплением изученного материала. Следует развивать орфографическую зоркость, используя различные формы, методы, обращать внимание на формирование почерка учащихся 5-11 классов.

Всем учителям подготовить творчески одаренных детей для участия в предметных олимпиадах и творческих конкурсах.

Работу ШМО учителей гуманитарного цикла считать удовлетворительной.

### План работы ШМО гуманитарного цикла на 2024/2025 учебный год

№	Содержание	Срок и	Ответственные
1.	Итоги ГИА 2024/2025 год. Итоги оценочных процедур Показатели ОКО Планирование работы ШМО на 2024/2025 учебный год, проблемных и творческих групп на новый учебный год Проверка и утверждение рабочих программ, календарно-	Август	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.

	тематического планирования учителей школы в соответствии с требованиями ФГОС и ФООП общего и основного общего и среднего образования.		
2.	Выполнение единых требований по ведению тетрадей, оформлению электронного журнала, беседа по новым программам, проверка личных дел обучающихся. Входная диагностика 5 класса по русскому языку Проведение диагностических (стартовых) контрольных работ русскому языку в 9,11 классах. Анализ диагностических контрольных работ.	Сентябрь	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
3.	Проведение предметной недели русского языка и литературы. Подготовка и проведение школьного этапа всероссийских олимпиад по предметам Контроль за состоянием преподавания предметов «Русский язык» и «Литература» Посещение уроков в 1, 5 классах. Анализ проверки тетрадей учителями. Состояние тетрадей по русскому языку в 5 классе. Выполнение единых требований по ведению тетрадей. Подготовка обучающихся 9, 11 классов к ГИА: ОГЭ, ЕГЭ. Изучение нормативной документации. Подготовка к итоговому сочинению (допуск к ГИА)	Октябрь	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
4.	Подготовка выпускников 11 класса к итоговому сочинению, выпускников 9 класса к итоговому собеседованию. Проведение пробного итогового сочинения для 11 класса. Посещение уроков и внеклассных мероприятий. Проведение предметной недели иностранного языка. Участие в муниципальных этапах ВсОШ.	Ноябрь	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
5.	Контроль за результатами обучающихся 5 и 11 классов. Посещение уроков. Проведение диагностических (рубежных) контрольных работ по русскому языку в 5, 9 и 11 кл. (итоги 1 полугодия) Подготовка и проведение итогового сочинения в 11 классе (допуск к ГИА) Проведение пробного итогового собеседования для 9 класса Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку, истории, обществознанию для	Декабрь	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.

	<p>выпускников 11 класса</p> <p>Проведение предметной недели истории и обществознания</p> <p>Контроль системы преподавания обществознания</p> <p>Состояние преподавания предметов английский язык (обзорный контроль) и предмета русский язык(фронтальный контроль).</p>		
6.	<p>Подготовка к устному итоговому собеседованию в 9 классе</p> <p>Посещение уроков и внеклассных мероприятий</p> <p>Система подготовки обучающихся к сдаче ГИА. Посещение уроков</p> <p>Методика подготовки к ВПР.</p> <p>Изучение критериев оценивание работ по ВПР</p>	Январь	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
7.	<p>Результаты проведения устного итогового собеседования в 9 классе</p> <p>Посещение уроков</p> <p>Подготовка и проведение ВПР по предметам</p>	Февраль	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
8.	<p>Итоги контроля за подготовкой к ГИА</p> <p>Контроль уровня успеваемости и качества обучения за 3 четверть</p>	Март	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
9.	<p>Диагностическая работа по русскому языку в 9 классе (пробный ОГЭ) Диагностическая работа по русскому языку в 11 классе (пробный ЕГЭ) Контроль за ведением тетрадей для контрольных работ (по русскому и математике).</p> <p>Проведение предметной недели родных языков (украинский и крымскотатарский).</p> <p>Оценка объема домашнего задания в 9-11 классах</p>	Апрель	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
10.	<p>Оценка уровня усвоения учащимися учебных программ (допуск к ГИА)</p> <p>Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1-11 классах и оценка деятельности учителя по реализации программы ФГОС ООО. Посещение уроков</p> <p>Методическая неделя</p>	Май	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.
11.	<p>Изучение результативности учебного процесса.</p> <p>Подведение итогов учебного года</p>	Июнь	Хомякова С.Г., Головки И.Д., Липкова Е.А., Велиева С., Усанина С.В., Волкова А.В., Глухова А.М, Корж В.В., Дьяконова М.В.

## Школьное методическое объединение учителей начальных классов

### **Анализ работы методического объединения учителей начальных классов МБОУ «Митяевская средняя школа» Сакского района Республики Крым за 2023 / 2024 учебный год**

Методическая работа в современной школе – это целостная, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта и на конкретном анализе учебно – воспитательного процесса, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива, а в конечном счёте – на совершенствование учебно – воспитательного процесса, достижения оптимального уровня образования.

Анализ работы МО проводится с целью оценки деятельности учителей начальных классов, определения путей совершенствования работы методического объединения учителей начальной школы в 2023 – 2024 учебном году.

**Основные методические темы**, над которыми работал коллектив МО учителей начальных классов в 2023 – 2024 учебном году:

1. Реализация ФГОС ОО в условиях интеграции системы образования Республики Крым в образовательное пространство Российской Федерации на 2015 – 2020 гг.»
2. Повышение профессиональной компетентности педагога в условиях интеграции системы образовательного пространства Российской Федерации.
3. Использование инновационных методик при реализации требований ФГОС НОО и ОО при организации учебно – воспитательного процесса.
4. Формирование профессиональной компетентности учителей начальных классов в условиях реализации ФГОС НОО.

#### **Приоритетные цели деятельности МО:**

1. Повышение теоретического, научно – методического уровня подготовки учителей начальных классов: ознакомление с нормативными документами, овладение современными педагогическими технологиями, совершенствование методики преподавания учебных предметов, изучение психологических аспектов личности и педагогики.
2. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к образованию и социализации обучающихся. Учет преемственности при переходе на каждую ступень образования – от дошкольной подготовки до перехода в среднее звено. Преемственность обеспечивается при соблюдении единых принципов обучения и воспитания, с использованием соответствующих возрасту технологий и методик преподавания, а также на уровне содержания.

#### **Задачи методического объединения учителей начальных классов:**

##### ***1.Повышение профессионального уровня учителей :***

- Организация системы обучения в соответствии с ФГОС НОО второго поколения.
- Усиление внимания к дифференциации и индивидуализации обучения на основе рабочих программ и государственного стандарта.
- Составление и коррекция рабочих программ с учётом возможностей и особенностей класса.
- Составление адаптированных рабочих программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инклюзивно и индивидуально на дому.



- Освоение и внедрение в практику работы учителей методического объединения современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
- Развитие практики работы с одарёнными детьми, приобщение их к активной исследовательской и проектной деятельности.
- Использование здоровьесберегающих и здоровьесформирующих технологий в учебно – воспитательном процессе.
- Знакомство с методическими новинками и опытом педагогов – новаторов в области деятельностного подхода в обучению, метода проектов.
- Совершенствование качества современного урока. Повышение его эффективности.
- Взаимопосещение учителями уроков.
- Акцентирование внимания на повышение уровня самообразования каждого учителя, инновационного развития путём повышения квалификации педагогических работников.
- Совершенствование воспитательного процесса в школе.

### **2. Работа с документацией:**

- Знакомство с правилами ведения школьной документации (рабочие программы, журналы).
- Составление памяток по ведению документации, тетрадей и дневников учащихся, памяток по планированию уроков по ФГОС НОО (структура современного урока).

### **3. Взаимодействие с родителями:**

- Организация внешкольной и внеклассной работы.
- Взаимодействие с родителями по вопросам учебно – воспитательного процесса и социализации обучающихся.

### **Приоритетные направления в работе МО:**

1. Обеспечение развития педагогического мастерства учителей, повышение их мотивации самосовершенствования в рамках внедрения ФГОС.
2. Совершенствование технологии проверки качества обученности учащихся с учётом создания условий для их самореализации в учебной деятельности.
3. Совершенствование учебного процесса на основе обновления содержания образования и внедрения новых образовательных технологий в соответствии ФГОС.
4. Проведение мероприятий по повышению профессионального уровня и совершенствованию педагогического мастерства учителей.
5. Изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей.
6. Разработка программ, методических рекомендаций.
7. Подготовка и проведение олимпиад, внеклассных мероприятий по предметам МО.
8. Посещение и анализ уроков.
9. Установление творческих связей с другими методическими объединениями (участие в муниципальных объединениях учителей начальных классов).

### **Ожидаемые результаты работы:**

- ❖ *Рост качества знаний обучающихся.*
- ❖ *Совершенствование учителями МО системой преподавания предметов в соответствии ФГОС НОО.*

**❖ Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетенций, УУД.**

В своей деятельности МО учителей начальных классов руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами, нормативными документами, рекомендациями Министерства образования и конкретными целями и задачами, стоящими перед коллективом начальной школы.

Поставленные цели и задачи достигнуты благодаря активной работе членов МО и их заинтересованности в составе учителей начальных классов.

**1.Кадровый состав МО начальных классов:**

№	Ф.И.О.	Образование	Специальность по диплому	категория	Стаж работы в должности
1.	Назарова Зинаида Михайловна	Средне - специальное	Учитель начальных классов	Первая	39
2.	Корж Полина Константиновна	Высшее	Педагогика и методика начального образования	Высшая «Учитель – методист»	45
3.	Матвеева Лариса Павловна	Высшее	Педагогика и методика начального образования	высшая	44
4.	Гуйван Людмила Николаевна	Средне - специальное	Учитель начальных классов	высшая	37

**1. Работа по повышению квалификации педагогов проводится систематически по следующей структуре:**

**1. Профессиональное совершенствование:**

**❖ Курсовая переподготовка**

№	Ф.И.О. педагога, проходившего подготовку	Тема	Дата получения удостоверения
1	Назарова Зинаида Михайловна	<b>.Курсы:</b>  КРИПППО г. Симферополь. <b>«Интернет – технологии для организации образовательного процесса при реализации дистанционного образования и очной формы обучения»</b> Удостоверение РК 0000082019 Регистрационный номер 3399  КРИПППО г. Симферополь. <b>«Формирование финансовой</b>	  03.04.2023 – 05.04.2023 г. (18 ч.)     31.01.2023 г.- 03.02.2023 г. (36 ч).

		<p><b>грамотности учащихся общеобразовательных учреждений в рамках реализации Стратегии повышения финансовой грамотности в РФ».</b> Удостоверение РК 0000079362 Регистрационный номер 744.</p>	
2	Корж Полина Константиновна	<p>КРИППО г. Симферополь. <b>«Организационно – методическое сопровождение образовательного процесса в начальных классах».</b> Удостоверение РК 0000083636. Регистрационный номер 5012</p>	<p>02.05.2023 – 17.05.2023 г. (72 ч).</p>
3	Матвеева Лариса Павловна	<p>ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский Институт гигиены» Роспотребнадзора <b>«Основы здорового питания для детей школьного возраста»</b></p>	<p>2023г., № 8R83M2421SC2211163892 (15 ч.)</p>
4	Гуйван Людмила Николаевна	<p>ООО «Инфоурок» «Основы религиозных культур и светской этики» Удостоверение о повышении квалификации р№659600 ПК00664209</p>	<p>16 .02.2024. (72ч)</p>
		<p>«Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности педагогического работника. Microsoft Windows 7» сертификат ЭЛ № ФС 77 – 72602 .</p>	<p>23.08.2023 г</p>

❖ Участие в работе районного методического объединения, вебинарах различных уровней

№	Мероприятие	дата	Ф.И.О.педагога, присутствующего на мероприятии
1.	РМО учителей начальных классов.	30.08.2023 г.	Гуйван Л.Н. Матвеева Л.П. Назарова З.М. Корж П.К.
2.	Выступление на РМО. учителей 4 классов. Тема: «Особенности преподавания математики в 4 классах»	30.08.2023 г	Гуйван Л.Н.
3.	Проведение районного семинара-практикума «Совместная деятельность учителя и школьного библиотекаря в рамках реализации новых ФГОС в школе. Развитие творческого потенциала младших школьников через организацию внеурочной деятельности» 25.01.2024 г.	25.01.2024 г.	Гуйван Л.Н.
4.			
5.	Проведение РМО учителей 2-ых классов .	30.08.2023 г.	Корж П.К.
6.	.Федеральный проект «Укрепление общественного здоровья» (Сертификат № 50-192055)	08.04.2024г	Корж П.К.
7.	Участие в федеральном проекте «Игры по финансовой грамотности» (Сертификат,2-23г)	2023 г.	Корж П.К.
8.	Всероссийская акция общероссийского профсоюза образования «Читаем Ушинского» (Сертификат,) Национальный проект» Демография», Федеральный проект «Укрепление общественного здоровья», «Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека» ФНЦ медико-профилактических технологий управления рисками	2023г  04.09.2024г	Корж П.К.  Матвеева Л.П.

9.	<p>здоровью населения «Обучающая программа для групп населения, проживающих на территориях с особенностями в части воздействия факторов окружающей среды (дефицит микро-и макронутриентов, климатические условия)-модуль для детей школьного возраста»</p> <p><b>Вебинары:</b>  «Трудности использования проектной и исследовательской деятельности в современной школе (на примере курса «Окружающий мир»)),  .«Как научить осмысленному чтению»,  .«Социально значимое исследование. Формирование здорового и безопасного образа жизни обучающихся»,  «Всероссийский правовой юридический диктант»</p>		<p>Гуйван Л.Н.</p> <p>Гуйван Л.Н.</p> <p>Гуйван Л.Н.</p> <p>Гуйван Л.Н.</p>
----	--	--	---

2. **Непрерывное самообразование:** целевое изучение стандартов, программ по предметам; изучение и апробация новых технологий.

3. **Организация работы по теме самообразования.** Эта работа представляет собой систему непрерывного образования педагогов и играет значительную роль в совершенствовании содержания, технологий обучения предмету и повышения результативности.

Работа по самообразованию учителей ведётся систематически. Для работы были выбраны темы, актуальные для МО.

Ф.И.О. педагога	Тема самообразования
Назарова Зинаида Михайловна	Приёмы совершенствования орфографической зоркости.
Корж Полина Константиновна	Методы формирования функциональной грамотности в начальной школе.
Матвеева Лариса Павловна	Игра-как средство обучения на уроках в начальной школе
Гуйван Людмила Николаевна	Развитие речи младших школьников на уроках и внеклассных занятиях.

4. Большой вклад в повышение качества педагогического труда и уровня педагогической культуры учителя вносит **система взаимопосещений и открытых уроков**. В течение 2023 – 2024 учебного года велась работа по обмену опытом среди педагогов начальной школы.

5. **Матвеева Л.П.** приняла участие в конкурсе методических разработок в рамках мероприятий весенней сессии муниципального проекта «Я люблю тебя, Сакский район» 2024 г.

6. **Назарова З.М.** размещала свои разработки на сайтах:

Инфоурок. Классный час «Мы-вместе!». Свидетельство СН26232815;

сайт «Конспекты уроков» 19.02.2023 г. урок «Что такое деньги» Золотой Сертификат № КУ111540;

всероссийское издание «Слово педагога». Разработка урока по ОРКСЭ+ презентация. Свидетельство СМИ ЭЛ №ФС77-67160

7. Все заседания МО были запланированы и проведены так, чтобы имели практическую направленность. Все заседания ШМО отражены в плане работы (План прилагается в электронном и бумажном виде).

<b>Дата</b>	<b>Тема</b>
29.08.2023 г	«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023 - 2024 учебный год.»
08.11.202 г.	«Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО»
11.01 2024 г.	Использование ИКТ технологий в деятельности учителя начальных классов для повышения эффективности урока
27.03.2024 г	«Как сделать урок воспитывающим?»
29.05.2024 г	«Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

В учебной и внеурочной деятельности применялись следующие формы работы:

- Классные часы.
- Уроки мужества.
- Праздники.
- Конкурсы, викторины, соревнования.
- Выставки поделок.
- Линейки и др.
- Благотворительные акции
- Субботники

Внеурочная деятельность в начальных классах организовывалась по следующим направлениям развития личности ребёнка: внеурочная деятельность по развитию личности, её способностей; интеллектуальные марафоны, учение с увлечением, художественно-эстетическая творческая деятельность; коммуникативная деятельность; спортивно-оздоровительная деятельность; хоровое пение.

**1 класс:** «Разговоры о важном», «Орлята России», «Чудеса своими руками», «Музыка и мы», «Театр народного творчества».

**2 класс** : «Разговоры о важном», «Орлята России», «Чудеса своими руками», «Музыка и мы», «Функциональная грамотность», «Ложжари»

**3 класс**: «Разговоры о важном», «Орлята России», «Музыка и мы», «Ложжари», «Хоровое пение», «Шахматы», «Творческая мастерская».

**4 класс**: «Разговоры о важном», «Орлята России», «Мир театра», «Театр народного творчества», «Шахматы», «Ложжари», «Хоровое пение», «ОРКСЭ».

Организация занятий по данным направлениям во внеурочное время была неотъемлемой частью образовательного процесса.

По итогам учебного года педагоги представляли отчёты об организации внеурочной деятельности учащихся. В своих отчётах педагоги анализировали проделанную работу, вносили свои предложения и рекомендации по организации внеурочной деятельности.

#### **8. Качество знаний, степень обученности обучающихся по предметам.**

Вся работа методического объединения учителей начальных классов направлена на решение задачи повышения качества учебно – воспитательного процесса и совершенствование образовательного пространства.

В течение учебного года в начальной школе осуществляется педагогический мониторинг.

В конце учебного года прошёл обобщающий контроль 1-4 классов, который включал проверку тетрадей, контрольно – диагностические работы по математике, русскому языку, проверку техники чтения, диагностическое обследование психологом готовности к обучению 1 класса. Одним из его этапов являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения. Анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам позволяет выявить недостатки в работе педагогического коллектива по обучению учащихся, их причины.

Проводится мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обученности по русскому языку и математике 2 – 4 классов в виде итоговых контрольных работ.

В начальной школе в 2023–2024 учебном году обучалось 88 обучающихся по общеобразовательной программе в соответствии с ФГОС НОО.

#### **Результаты усвоения программного материала за 2023 – 2024 учебный год.**

	<b>Предмет</b>	<b>Качество знаний</b>	<b>Обученность</b>
<b>Русский язык</b>			
1			
2		72%	100%
3		65%	100%
4		72%	100%
<b>Итого</b>		<b>70%</b>	<b>100%</b>
<b>Литературное чтение</b>			
1			
2		100%	100%
3		85%	100%
4		93%	100%
<b>итого</b>		<b>93%</b>	<b>100%</b>
<b>Английский язык</b>			
1			
2		94%	100%

3		73%	100%
4		79%	100%
<b>итого</b>		<b>82%</b>	<b>100%</b>
<b>Математика</b>			
1			
2		78%	100%
3		69%	100%
4		76%	100%
<b>итого</b>		<b>74%</b>	<b>100%</b>
<b>Окружающий мир</b>			
1			
2		100%	100%
3		85%	100%
4		90%	100%
<b>итого</b>		<b>92%</b>	<b>100%</b>
<b>Изо</b>			
1			
2		94%	100%
3		96%	100%
4		100%	100%
<b>итого</b>		<b>97%</b>	<b>100%</b>
<b>Технология</b>			
1			
2		94%	100%
3		96%	100%
4		100%	100%
<b>итого</b>		<b>97%</b>	<b>100%</b>
<b>Физкультура</b>			
1			
2		100%	100%
3		100%	100%
4		100%	100%
<b>итого</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Музыка</b>			
1			
2		100%	100%
3		100%	100%
4		97%	100%
<b>итого</b>		<b>99%</b>	<b>100%</b>
<b>Родной (украинский) язык</b>			
1			
2		100%	100%
3		100%	100%
4		100%	100%
<b>итого</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Литературное чтение на родном (украинском) языке</b>			
1			



2		100%	100%
3		100%	100%
4		100%	100%
<b>итого</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Родной (крымскотатарский) язык</b>			
1			
2		100%	100%
3		100%	100%
4		100%	100%
<b>итого</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Литературное чтение на родном (крымскотатарском) языке</b>			
1			
2		100%	100%
3		100%	100%
4		100%	100%
<b>итого</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Родной (русский) язык</b>			
1			
2		73%	100%
3		56%	100%
4		87%	100%
<b>итого</b>		<b>72%</b>	<b>100%</b>
<b>Литературное чтение на родном (русском) языке</b>			
1			
2		91%	100%
3		78%	100%
4		87%	100%
<b>итого</b>		<b>85%</b>	<b>100%</b>

**Сводный отчет о результативности проведения итоговых контрольных работ по математике в 1-4-х классах (%)**

№	ФИО учителя	класс	Количество учащихся в классе	Писали работу	Оценки за итоговую контрольную работу						Предполагаемые оценки за год					
					2	3	4	5	Качество %	Успешность %	2	3	4	5	Качество %	Успешность %
1.	Корж П.К.	2	18	18	-	5	6	7	72	100	-	4	9	5	73	100
2.	Матвеева Л.П.	3	26	24	-	6	14	4	75	100	-	6	16	2	75	100
3.	Гуйван Л.Н.	4	29	24	-	7	10	7	71	100	-	7	11	11	75	100

## Сводный отчет о результативности проведения итоговых контрольных работ по русскому языку в 2-4-х классах (%)

№	ФИО учителя	класс	Количество учащихся в классе	Писали работу	Оценки за итоговую контрольную работу						Предполагаемые оценки за год					
					2	3	4	5	Качество %	Успешность %	2	3	4	5	Качество %	Успешность %
1.	Корж П.К.	2	18	17	-	4	6	7	76	100	-	5	9	4	72	100
2.	Матвеева Л.П.	3	26	24	-	6	14	4	75	100	-	6	16	2	75	100
3.	Гуйван Л.Н.	4	29	25	-	7	9	9	72	100	-	8	12	9	72	100

### 9. Работа с одарёнными детьми.

Одним из средств достижений образовательных и воспитательных целей является внеклассная работа. Внеклассная работа способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребёнка, которые не всегда удаётся рассмотреть на уроке; обогащает личный опыт ребёнка, его знания о разнообразии человеческой деятельности, ребёнок приобретает необходимые практические умения и навыки, способствует развитию у детей интереса к различным видам деятельности, желания активно участвовать в продуктивной, одобряемой обществом деятельности, дети не только проявляют свои индивидуальные особенности, но и учатся жить в коллективе, т.е. сотрудничать друг с другом, заботиться о своих товарищах, ставить себя на место другого человека и пр.

Формы организации внеклассной работы самые разнообразные. Это олимпиады, праздники, соревнования, конкурсы, проектная деятельность.

Учащиеся 4 класса принимали участие в школьных олимпиадах по русскому языку, математике

Олимпиада по русскому языку - 1 победитель, 2 призёра.

Олимпиада по математике – 1 победитель, 2 призёра.

Также учащиеся 1-4 классов становились победителями и призёрами школьного и муниципального этапов различных конкурсов.

#### 2 класс: учитель Корж П.К.

##### Школьный этап

1. Участие в конкурсе рисунков «Я-против коррупции!» (Андреев З. Грамота, 3-е место)

2. Участие в Неделе русского языка и литературы (Грамота, 3-е место, Гайдар А.)

3. Конкурс плакатов «Мир глазами детей» (Ларионов А. 1-е место, Грамота)

4. Конкурс плакатов к дню Конституции РФ (Грамота, 2-е место Эмираджиев У.)

##### Муниципальный этап

1.Муниципальный этап конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальная Ассамблея» в направлении «Пасхальный дар» (Быстрицкая К., Грамота 3-е место ,Приказ № 118 от 27.03.2024г)

2.Муниципальный этап конкурса «Новогодний сюрприз» в номинации «Символ года»(Андреев З., 1-е место протокол № 411 от 25.12..2023 г.

**3 класс : учитель Матвеева Л.П..**

**Муниципальный этап.**

1.Диплом участника муниципального этапа Всероссийского конкурса экологических рисунков в номинации «Мир воды» - (Баркалов А.) Приказ №52.от 20.02.2024

2..Конкурс рисунков «Мы против коррупции» (Баркалов А.)- 2-место

**4 класс: учитель Гуйван Л.Н.**

**Муниципальный этап.**

1.Муниципальный этапа Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на Земле!..» в 2024 году

(Михальчук М. 3 место) Приказ от 27.03.2024г. № 117

2. Муниципальный этапа Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на Земле!..» в 2024 году

(Кошарная Е. 2 место) Приказ от 27.03.2024г. № 117

3. Муниципальный этап Республиканского открытого фестиваля-конкурса детского творчества «Крым в сердце моём» в номинации «Живые родники» возрастная категория 7-10 лет ( Коллектив «Коллибри» 2 место) Приказ № 395 от 13.12.2023 г.

4. Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся образовательных организаций в 2024 году в номинации «Декоративно-прикладное творчество» направление «Поделка из синтетических материалов» ( Кошарная Е.- 1 место) Приказ № 142 от 22.04.2024 г.

Учащиеся 1-4 классов принимали активное участие в онлайн олимпиадах и конкурсах и становились победителями и призёрами.

**Корж П.К.**

Учи.ру Образовательный марафон «Безопасные дороги» 10чел., сертификаты 1-е и 2-е места

**Гуйван Л.Н.**

1. Учи.ру Образовательный марафон «Навстречу знаниям» 1 ученик -1 место сентябрь 2023 г.

2. Учи.ру Образовательный марафон «Космическое приключение» 4 ученика-1 место, 1 ученик-2 место,1 ученик -3 место октябрь 2023 г.

3. Учи.ру Образовательный марафон «Цветущие Гавайи» 9 учеников -2 место , 1 ученик-3 место март 2024 г.

4. Учи.ру Образовательный марафон «Мистические Бермуды» 1 ученик-2 место март 2024 г.

5. Учи.ру Образовательный марафон «Весенний марафон» 4 ученика-2 место апрель 2024 г.

6. Учи.ру Образовательный марафон «Волшебная осень» 6 учеников -1 место, 1 ученик- 2 место, 1 ученик-3 место ноябрь 2023 г.

7. Учи.ру Образовательный марафон «Эра роботов» 1 ученик-1 место декабрь 2023 г.

8. Учи.ру Образовательный марафон «Сказочная Лапландия» 1 ученик-2 место январь 2024 г.

9. Учи.ру Образовательный марафон «Остров сокровищ» ученик-2 место февраль 2024 г.

10. Учи.ру олимпиада по математике 5 человек -1 место

11. Учи.ру олимпиада «Безопасные дороги» 4 ученика-1 место октябрь 2023 г.

12. Учи.ру олимпиада по окружающему миру 2 ученика-1 место март 2024 г.

13. Учи.ру олимпиада по финансовой грамотности и предпринимательству 1 ученик-1 место март 2024 г.

**Учащиеся 1-4 классов под руководством классных руководителей принимали активное участие в общешкольных творческих конкурсах, акциях, мероприятиях.**

- ❖ Сбор макулатуры
- ❖ Месячник школьных библиотек
- ❖ Всероссийские субботники
- ❖ Предметные недели
- ❖ День Победы
- ❖ День мам
- ❖ 8 марта
- ❖ День учителя
- ❖ 23 февраля
- ❖ Праздник национальных культур
- ❖ Конкурс рисунков «Конституция глазами детей»
- ❖ Конкурс рисунков «Весна красна»
- ❖ Конкурс рисунков по рассказам Чарушина
- ❖ Благотворительные акции:

«Белый цветок»

«Чужих детей не бывает»

«Оказание помощи жителям Херсона и Херсонской области»

«Масленица»

**Акции:**

«Домашние животные» (Хэштег)

«Природа Крыма» (Хэштег)

«Подари улыбку всем»

«День белых журавлей»

«Письма солдатам»

«Фронтальная открытка»

«Спасибо за жизнь».

В названных мероприятиях активно принимали участие обучающиеся всех классов начальной школы.

**Корж П.К.** приняла участие во Всероссийской акции общероссийского профсоюза образования «Читаем Ушинского»

**7.Работа с родителями.**

В течение всего учебного года проводилась активная работа по привлечению родителей к созданию единой образовательной среды. Это регулярные родительские собрания и индивидуальные консультации, привлечение родителей к подготовке и проведению внеклассных мероприятий.

Для родителей наших учеников у нас всегда открыты двери класса, и если возникает потребность, то родители могут всегда посетить любой урок.

**8.Освоение современных технологий.**

В начальном звене учителя стремятся к реализации комплекса мер по информатизации образовательного процесса. Все учителя готовились к урокам и мероприятиям используя возможности компьютера.

Учителя в течение года работали в творческих группах по освоению различных технологий обучения. В своей работе Назарова З.М., Корж П.К., Матвеева Л.П., Гуйван Л.Н., используют элементы технологий проблемного, дифференцированного, здоровьесберегающего обучения, игровую технологию, ИКТ – технологии, технологии интерактивного обучения, деятельностный подход в обучении, мыследеятельностной педагогики.

Большую роль в работе учителя играет кабинет, его учебно – методическая, материальная база. Все учителя начальных классов имеют постоянно закреплённые за ними кабинеты. В кабинетах имеется учебно – методическая литература, дидактический материал, богатый иллюстративный материал. В кабинетах так же имеются карточки для индивидуальной работы, что позволяет вести дифференцированное обучение, способствует гуманизации образовательного процесса.

### **9.Рефлексивный блок.**

Работа МО имеет положительный отзыв у учителей , родителей начальной школы. МО создаёт хорошие условия для развития обучающихся. Считаем, что для развития всесторонне развитой, здоровой личности в начальном звене были созданы все условия. Каждый ребёнок мог проявить себя в той области, которая была интересна ему и доступна.

Документация МО ведётся полностью в соответствии с Положением о методическом объединении.

Продиагностировав затруднения и потребности учителей начальных классов, можно сделать вывод, что в основном педагоги не испытывают трудности в постановке целей и задач урока, выбору путей мотивации учащихся, подборе содержания урока, организации учебного процесса, выборе методов, проведении различных видов занятий, в организации различных видов контроля и рефлексии. Единичные педагоги отчасти испытывают трудности в этих вопросах. Однако, есть затруднения в использовании инновационных технологий, эффективных методик и технологий взаимодействия с учащимися и родителями, подготовке учащихся к олимпиадам, турнирам, соревнованиям, конкурсам, научно-практическим конференциям, во владении знаниями по нормативной базе, концепциям и стандартам образования, нормам оценки.

Анализируя эффективность работы школьного методического объединения учителей начальных классов, можно отметить, что в результате работы МО произошли изменения в качестве работы по сравнению с прошлым учебным годом, многие вопросы помогали в решении профессиональных проблем, способствовали совместному творческому поиску педагогов, другие – побудили к более активной самореализации в профессиональной деятельности.

В целом, работу педагогов методического объединения учителей начальных классов в 2023/2024 учебном году можно считать удовлетворительной и порекомендовать:

- ❖ разнообразить формы проведения уроков и внеклассных мероприятий, используя современные инновационные педагогические и информационные технологии;
- ❖ повышать мотивацию к изучению предметов путём проведения нестандартных уроков, использования ИКТ, дифференцированного подхода в работе с детьми, применения методов проблемного изложения, вовлечения учащихся в исследовательскую деятельность и др.;
- ❖ вовлекать как можно больше учащихся для участия в мероприятиях предметной недели, школьных конкурсах, предметных олимпиадах.
- ❖ продолжить применять в урочной и внеурочной деятельности здоровьесберегающие технологии;

- ❖ вести целенаправленную работу с мотивированными и высокомотивированными учащимися по подготовке их к участию в предметных олимпиадах и конкурсах исследовательских работ;
- ❖ продолжить работу по оснащению учебного кабинета разноуровневыми методическими и дидактическими средствами, обеспечивающими интеллектуальное и творческое развитие каждого ученика, при этом сохраняя и укрепляя его здоровье;
- ❖ продолжить повышать уровень профессионального мастерства педагогов методического объединения посредством посещения различных семинаров, курсов, взаимопосещений уроков а также работе по самообразованию;
- ❖ активизировать работу педагогов методического объединения по созданию печатных работ и их публикации в средствах массовой информации с целью повышения их профессиональной компетенции;
- ❖ способствовать выявлению, обобщению и распространению эффективного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- ❖ принимать активное участие в конкурсах педагогического мастерства;

**Итоги работы в 2023 / 2024 учебном году позволяют признать деятельность методического объединения учителей начальных классов «удовлетворительной».**

**Учитывая вышесказанное, на 2024 – 2025 учебный год определены следующие задачи:**

1. Обеспечить учебно – методическую поддержку в условиях реализации ФГОС НОО по УМК «Школа России».
2. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
3. Продолжать работу по выявлению «одарённых» учащихся, способствовать развитию их творческого потенциала, стимулируя творческую деятельность.
4. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
5. Активно использовать здоровьесберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого – педагогических технологий.
6. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику родительских собраний на основе родительского запроса.
7. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
8. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребёнка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио).

Подводя итоги можно сказать, что цели и задачи МО начальных классов МБОУ «Митяевская средняя школа» успешно решаются.

## ПЛАН

### Работы методического объединения учителей начальных классов

#### Тема работы методического объединения:

Методическая и профессиональная компетентность педагога, как условие его эффективной деятельности в достижении современного качества образования

**Цель:** Совершенствование профессиональной компетентности педагога на основе внедрения инновационных образовательных технологий

#### Задачи МО учителей начальной школы на 2024-2025 учебный год:

- Организовать работу по внедрению новых ФГОС НОО третьего поколения
- Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
- Продолжить работу по духовно-нравственному воспитанию младших школьников.
- Продолжить работу по формированию обще учебных и исследовательских умений у младших школьников.
- Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах всероссийского международного значения.
- Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
- Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
- Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
- Продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.
- Повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
- Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио).

#### Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС третьего поколения;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

### Направления работы МО учителей начальных классов на 2024/2025 учебный год:

#### 1. Аналитическая деятельность

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2024/2025 учебный год в свете	август	Руководитель МО

	обновлённого ФГОС НОО		
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь	Руководитель МО
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь	Руководитель МО
4.	Аналитика результатов ВПР 2023 Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь	Зам. директора
	Анализ посещения открытых уроков.	Декабрь май	Руководитель МО

## 2. Информационная деятельность.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
2.	Продолжить знакомство с ФГОС НОО третьего поколения	август	учителя начальных классов
3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	август	учителя начальных классов
4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов

## 3. Методическая деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО;	сентябрь- май-	учителя начальных классов
2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-	учителя начальных классов
3.	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование		учителя начальных классов



	профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.		
--	---	--	--

#### 4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август	Руководитель МО
2.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.	сентябрь	Зам. директора
3.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь	Руководитель МО

#### Организационные формы работы:

- 1.Заседания методического объединения.
- 2.Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности, внедрения ФГОС НОО третьего поколения.
- 3.Взаимопосещение уроков педагогами.
- 4.Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- 5.Посещение семинаров, вебинаров , встреч в образовательных учреждениях района.
- 6.Прохождение аттестации педагогических кадров.

#### Формы методической работы:

- 1.Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
  - 2.Творческие группы;
- круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
  - индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
  - целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

#### Ожидаемые результаты работы:

- 1.Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- 2.Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

**Кадровый состав ШМО начальных классов:**

№	Ф.И.О.	Образование	Специальность по диплому	категория	Стаж работы в должности
1.	Корж Полина Константиновна	Высшее	Педагогика и методика начального образования	Высшая «Учитель – методист»	45 года
2.	Матвеева Лариса Павловна	Высшее	Педагогика и методика начального образования	высшая	43 год
3.	Гуйван Людмила Николаевна	Средне - специальное	Учитель начальных классов	высшая	24 года
4.	Назарова Зинаида Михайловна	Средне - специальное	Учитель начальных классов	первая	40 лет

**Содержание методической работы на 2024/2025 учебный год**

Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
август	<b>Заседание №1</b> <b>Тема:</b> <b>«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024 - 2025 учебный год.»</b> 1. Анализ работы МО за 2023 -2024 учебный год. 2. Формирование списка учителей, подлежащих прохождению курсов повышения квалификации и ознакомить с изменениями по аттестации педработников. 3. Организация работы учителя по внедрению новых ФГОС НОО третьего поколения 4. Планирование работы на новый учебный год :работа по конструктору, выявление общей проблемы, правильный орфографический режим, объективное оценивание учащихся, постановка целей, задач, способов их реализации. 5. Утверждение рабочих учебных программ, тем самообразованию учителей, списка учеников по классам, списка учебников по классам и программ внеурочной деятельности. 6. Особенности преподавания предмета Труд(технология ) в 1-4 классе. 7. Особенности проведения ВПР в 4 классе (литературное чтение)	Руководитель МО  учителя 1-4 классов

<p><b>ноябрь</b></p>	<p><b>Заседание №2</b>  <b>Тема:</b>  <b>1.Формирование функциональной грамотности младших школьников на уроках литературного чтения и внеурочной деятельности. (учителя 2-4 кл)</b></p> <p>2.Адаптация учащихся 1 классов. (психолог)  3.Специфика организации образовательного процесса для учащихся 1 класса. (учителя 1 классов)  4. .Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников  5.Анализ открытых уроков (все учителя)  6. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2– 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.  7.Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 1 четверть.  8.Проверка техники чтения 2-4 класс</p>	<p>Матвеева Л.П.</p> <p>Гуйван Л.Н.</p> <p>учителя 1-4 классов</p> <p>зам. директора</p> <p>учителя 1-4 классов</p>
<p><b>январь</b></p>	<p><b>Заседание №3</b>  <b>Тема:</b>  <b>1.Внеурочная деятельность в школе как важное условие реализации ФГОС нового поколения</b></p> <p>2.Экологическое образование и воспитание младших школьников на уроках окружающего мира.  3.Подготовка на ВПР учащихся 4 классов ( учитель 4 кл)  4. Предупреждение ошибок на пропуск, замену, искажение букв в начальной школе с применением информационных технологий.  5. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие  4.Анализ выполнения техники чтения за 1 полугодие.  5.Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим»  6.Участие в муниципальном этапе ВОШ  7.Рассмотрение графика взаимопосещений уроков учителями начальных классов на II полугодие 2023-2024 уч. г.</p>	<p>Корж П.К.</p> <p>Назарова З.М.</p> <p>Учителя 1-4 классов</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Зам. директора</p>
<p><b>март</b></p>	<p><b>Заседание № 4</b>  <b>Тема:</b>  <b>1. «Как сделать урок воспитывающим?»</b></p> <p>2.Выступление по теме самообразования «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта »  3.Выступление по теме «Базовые образовательные технологии»  4.Участие в проведении предметной недели родных</p>	<p>.Назарова З.М.</p> <p>Корж П.К.</p> <p>Учителя 1-4 классов</p>

	языков , украинский и крымскотатарский. 5.Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ. 6.Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПиНа. 7.Контроль за ведением тетрадей для контрольных работ (по русскому и математике) 8. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 3 четверть.	Зам. директора
<b>май</b>	<b>Заседание № 5</b> <b>Тема.</b> <b>1.Формирование здорового образа жизни у младших школьников.(организация «Весёлых стартов» учителями физ-ры)</b> 2.Духовное воспитание на уроках ОРКСЭ. 3.Анализ открытых уроков (все учителя) 4.Итоги работы по самообразованию, планирование на 2025-2026 учебный год. 5. Анализ работы МО . 6.Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе. 7.Итоги 4 четверти и года. 8. Организация работы летней тематической площадки 9..Предварительный план на новый учебный год.	учителя 1-4 классов Матвеева Л.П. Все учителя Руководитель МО Зам. директора Учителя 1-4 классов

### Школьное методическое объединение учителей естественно-математического цикла

**. Анализ работы методического объединения учителей естественно-математического цикла МБОУ «Митяевская средняя школа» в 2023/2024 учебном году.**

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Методическая работа в школе – это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя. Этот комплекс ориентирован прежде всего на повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом, а в конечном счете – на повышение качества и эффективности образовательного процесса: роста уровня образованности, воспитанности и развития учащихся.

Методическая работа в школе направлена на оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания школьников, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации учителей школы

Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые технологии, методики, приемы и формы обучения и воспитания.

В 2023-2024 учебном году работа методического объединения учителей естественно-математического цикла строилась согласно разработанному плану по проблеме школы «Повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, уровня учебных достижений учащихся на основе совершенствования форм и методов обучения в условиях изменения законодательной основы, регулирования образовательной деятельности» и нашла отражение в проблеме МО «Пути формирования профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ООО для повышения качества образования в средней и старшей школе в условиях реализации ФГОС ООО », в индивидуальных планах самообразования учителей, наряду с персональной темой по самообразованию.

Основная цель этой работы - совершенствование профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ООО, педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий (УУД) в рамках ФГОС путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Для достижения этой цели были поставлены следующие задачи:

- 1.Продолжить знакомить учителей с современными образовательными технологиями.
- 2.Активно внедрять в педагогическую деятельность современные образовательные технологии в рамках внеурочной деятельности.
- 3.Формировать творческую продуктивность и саморазвитие педагогов.
- 4.Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
- 5.Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.
6. Совершенствование формы работы с одарёнными детьми.
7. Осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих учащихся.
8. Повышение качества образования через развитие исследовательских умений у учащихся.

Формы организации методической работы в этом учебном году были традиционными:

- 1.Участие в работе педагогических советов.
2. Тематические заседания МО.
3. Дополнительная подготовка учащихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ, проведение подготовки в форме консультаций
4. Работа со слабоуспевающими и одаренными учащимися.
5. Подготовка одаренных учащихся к участию в школьных, районных и региональных олимпиадах, конкурсах.
6. Совершенствование навыков владения ИКТ.
- 7.Обмен опытом и накопленным дидактическим материалом.
- 8.Обзоры педагогической литературы.
- 9.Открытые уроки.
- 10.Взаимопосещение уроков.
- 11.Повышение квалификации на курсах.

В течение учебного года учителя работали над своей темой самообразования:

№	ФИО учителя	Тема самообразования
1.	Аблаева С.С.	Развитие логического мышления, самостоятельности и практических навыков на уроках естественно-математического цикла
2.	Даничкина И.А.	Формирование у учащихся компетентного подхода

		к изучению биологии
3.	Северина Е.В.	Развитие физической культуры у учащихся
5.	Эмир-Асанов Э.Э	Организация методических основ современного урока физики и астрономии
6.	Чижова И.А.	Повышение роли частично-поискового эксперимента при изучении нового предмета

В этом учебном году было проведено 6 заседаний методического объединения.

Для решения поставленных задач на заседаниях рассматривались различные теоретические и практические вопросы:

- работа с образовательными стандартами второго поколения;
- способы отслеживания результативности обучения учащихся;
- мониторинг и его роль в повышении качества обучения (диагностические карты и диагностические контрольные работы);
- современные педагогические технологии как средство повышения качества образования;
- методики работы с одаренными и требующими педагогической поддержки детьми;
- качество подготовки выпускников на каждой ступени обучения;
- технология и техника проведения ЕГЭ и ОГЭ;
- вопросы преемственности в обучении математике при переходе школьников из начального звена в среднюю школу и из среднего (9 класс) в старшую школу (10 – 11 класс).

**Были применены следующие направления в работе методического объединения:**

- Аналитическая деятельность:
- Анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 уч. год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.
- Информационная деятельность:
- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжение знакомства с ФГОС общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей естественно-математического цикла».
- Организация методической деятельности:
- Работа с материалами по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ

Повышение качества обучения предметов и совершенствование уровня преподавания - основное направление методической работы нашего объединения. Все усилия учителей были направлены на вооружение учащихся системой знаний по предметам, на подготовку к контролю знаний, на изучение индивидуальных способностей детей и их всестороннее развитие.

При организации учебно-воспитательного процесса образовательные и воспитательные задачи обучения всеми учителями решались комплексно с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. При этом особое внимание обращалось на выбор рациональных методов и приемов обучения, на рациональное сочетание устных и письменных видов работ, как при изучении теории, так и при решении задач; на развитие речи учащихся; формирование у них навыков умственного

труда; внедрение в практику работы современных образовательных технологий, при этом разумно сочетая новые методы обучения и традиционные.

Имеются раздаточный материал, настенные таблицы, отражающие направленность предмета, имеются компьютеры, проектор, интернет для проведения уроков с использованием ИКТ. Улучшилось состояние учебно-материальной базы учебных кабинетов физики, химии, биологии и технологии. В кабинетах химии, физики установлены телевизоры. Были приобретены учебно-наглядные пособия в эти кабинеты. Во всех кабинетах есть Интернет, в кабинете технологии и биологии установлены мультимедийные проекторы.

Заметное влияние на содержание, формы и методы обучения оказывает использование информационных технологий. Большинство учителей используют ИКТ в своей работе достаточно часто. Учителя владеют навыками работы с офисными программами Word, Excel, Power Point. В своей работе компьютер используют для распечатки наглядного материала и индивидуальных карточек, для проведения уроков и внеклассных мероприятий с мультимедиа аппаратурой. Особенно много уроков с использованием ИКТ проводит учитель биологии и географии Даничкина И.А. , т.к. в её кабинете установлено мультимедийное оборудование. ИКТ использовалось очень часто и на уроках химии, физики и информатики.

Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися посредством привлечения их к участию в различных конкурсах, турнирах, олимпиадах, проектной деятельности.

В этом году учащиеся нашей школы приняли активное участие в школьных и муниципальных этапах предметных олимпиад.

Учитель Аблаева С.С. (химия), являются постоянными членами жюри муниципального этапа Всероссийских олимпиад школьников, принимают участие в семинарах и МО муниципального и регионального уровней.

Учитель Аблаева С.С. являлась членом аттестационной комиссии, экспертом по проведению аттестации учителей района.

Результаты олимпиад (как на школьном, так и на муниципальном уровнях) говорят о том, что работа по подготовке к ним находится не на должном уровне. При подготовке к олимпиаде необходимо значительно глубже рассматривать изучаемый в школе материал, знакомиться с терминологией, учиться применять знания для решения практических задач. Обратит внимание на задания межпредметного характера. Развивать логические операции и процессы теоретического мышления, такие как анализ, синтез, обобщение, умение делать умозаключение на основе имеющихся суждений, использовать процессы индукции и дедукции при определении правильности суждений. Больше внимания обратит на задачи, связанные с практической деятельностью. Для этого нужна система в подготовке, индивидуальные программы работы с одарёнными детьми.

Все достижения учителей естественно-математического цикла подробно отражены в мониторинге участия учителей школы в 2023-2024 учебном году.

В течение всего года проводилась систематическая работа со слабоуспевающими учащимися, как в индивидуальной работе на уроках, так и во внеурочное время, контролировался уровень домашних заданий, влияние нагрузки на здоровье учащихся.

Основные формы работы с отстающими учениками:

- помощь в выполнении д/з;
- регулярная работа над ошибками во всех видах работ;
- проведение консультаций согласно утверждённого графика;
- индивидуальная работа по подготовке итоговой аттестации ;
- работа с родителями по организации учебной деятельности учащихся.

Особое внимание было уделено сдаче ОГЭ в 9 классе и ЕГЭ в 11 классе.

В связи с этим учителя работали по следующему плану. Учащиеся и их родители были ознакомлены с основными положениями по проведению и проверке экзаменационных работ. В течение всего учебного года с учетом дифференцированного подхода проводили консультации и индивидуальную работу по подготовке к выпускным экзаменам. Было проведено много дополнительных занятий, где разбирались задания из тестов ЕГЭ и ОГЭ прошлых лет, проводились тренировочные занятия, как по отдельным темам, так и работе в целом. С мотивированными учащимися были проведены индивидуальные консультации. Большую помощь в организации систематического повторения, в отработке навыков и умений, в контроле знаний в течение всего года оказали контрольно – диагностические работы. Также дети были задействованы в решении демоверсий в Интернете, онлайн-тестов. На трёх заседаниях МО в рамках подготовки к ГИА шел обмен опытом, учителя делились методикой работы со слабоуспевающими и мотивированными учащимися. Были проведены пробные ОГЭ по химии, биологии, географии. Четыре раза были проведено пробное ОГЭ по математике. Трижды проведены пробные ЕГЭ по математике.

В данном учебном году школа продолжила работу на ведение электронного журнала Элжур. Все учителя успешно освоили правила ведения электронной документации.

#### Общие выводы:

- контрольные, лабораторные и практические работы проведены все;
- стандарты государственного образования выполняются;
- среди членов МО систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов;
- активно ведется работа над темами самообразования, практикуются самоанализы работы учителей;
- в работу школы внедрена взаимопосещаемость уроков, которые анализируются коллегами, вырабатываются рекомендации, направленные на повышение качества успеваемости;
- качество знаний учащихся и степень обученности находятся на среднем уровне и требуют систематической работы и контроля;
- члены МО учителей естественно-математического цикла понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы;
- все заседания МО проведены согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется, систематически проводится мониторинг качества знаний учащихся.

#### Задачи на 2024/2025 учебный год.

- Внедрять на уроках педагогический опыт по использованию активных форм и методов обучения путем использования современных образовательных технологий.
- Делиться педагогическим опытом через посещение уроков коллег. Создать сайты, для того, чтобы обмениваться опытом с другими коллегами.
- Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на обобщение и распространение опыта в реализации новых ФГОС ООО, ФГОС СОО.
- Развивать творческие и интеллектуальные способности учащихся и интерес к естественно – научным дисциплинам, продолжать целенаправленную работу учителей с учащимися, мотивированными на учёбу, обеспечить выход на практические конференции и конкурсы.
- Обеспечивать качественную подготовку к ОГЭ и ЕГЭ учащихся 9 класса и учащихся 11 класса.
- Уделить внимание преподаванию нового предмета, вводимого с 7 класса «Теория вероятности и математическая статистика».



**План работы  
школьного методического объединения  
учителей естественно-математического цикла  
на 2024/2025 учебный год**

**Проблема района:** « Стратегия развития образования в условиях изменения законодательной основы регулирования образовательной деятельности».

**Проблема школы:** «Повышение эффективности учебно- воспитательного процесса, уровня учебных достижений учащихся на основе совершенствования форм и методов обучения в условиях изменения законодательной основы, регулирования образовательной деятельности».

**Методическая тема работы МО:** «Пути формирования профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ООО для повышения качества образования в средней и старшей школе в условиях реализации ФГОС ООО ».

**Проблема МО:** «Пути формирования профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО ».

**Цель:**

Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО, педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий (УУД) в рамках ФГОС путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

**Задачи:**

- 1.Продолжить знакомить учителей с современными образовательными технологиями, в том числе с технологиями дистанционного обучения.
- 2.Активно внедрять в педагогическую деятельность современные образовательные технологии в рамках внеурочной деятельности.
- 3.Формировать творческую продуктивность и саморазвитие педагогов.
- 4.Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
- 5.Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей обучающихся.
6. Совершенствование формы работы с одарёнными детьми.
7. Осуществление психолого-педагогической поддержки слабоуспевающих учащихся.
8. Повышение качества образования через развитие исследовательских умений у учащихся.

**Ожидаемые результаты работы:**

1. Рост качества знаний обучающихся;
2. Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**Направления работы:**

***1. Аналитическая деятельность:***

- ❖ Анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 уч. год.
- ❖ Анализ посещения открытых уроков.
- ❖ Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- ❖ Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

***2. Информационная деятельность:***

- ❖ Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- ❖ Продолжение знакомства с ФГОС общего образования.
- ❖ Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей естественно-математического цикла».

### 3. Организация методической деятельности:

- ❖ Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС.
- ❖ Работа с материалами по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.

### Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов естественно-математического цикла, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей предметов естественно-математического цикла на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Посещение семинаров и участие в дистанционных семинарах, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Участие в вебинарах и других мероприятиях по подготовке к ГИА.

## Организационно – методическая деятельность

Время	Направления	Мероприятия	Ответственные
Август	Организация учебно-воспитательного процесса с учетом требований Федеральной Государственного образовательного стандарта начального общего образования.	<p style="text-align: center;"><b>Заседание №1</b></p> <p><i>Анализ работы МО за 2023/2024 учебный год. Планирование и организация методической работы учителей естественно-математического цикла на 2024-2025 учебный год.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы методического объединения за 2023-2024 учебный год.</li> <li>2. Проведение диагностических работ по математике в 5, 9 и 11 классах.</li> <li>3. Планирование и организация методической работы на новый 2024-2025 учебный год.</li> <li>4. Задачи по подготовке к ГИА на 2022-2023 учебный год.</li> <li>5. Рассмотрение, согласование и утверждение календарно-тематического планирования, рабочих программ в соответствии с ФГОС среднего общего образования. Утверждение и согласование ФОС.</li> <li>6. Нормативно – правовое обеспечение образовательного процесса. Изучение инструктивно-методических писем по преподаванию предметов. Особенности преподавания предметов в 2024/2025 учебном году.</li> </ol>	<p>Руководитель МО Даничкина И.А.</p> <p>Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г.</p> <p>Руководитель МО Даничкина И.А.</p> <p>Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г.</p> <p>Руководитель Даничкина И.А. МО</p> <p>Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г.</p>

		<p>7. Особенности преподавания предметов Труд (технология) и предмета Основы безопасности Защиты Родины.</p> <p>7. Утверждение тем и планов по самообразованию. Выступления учителей.</p> <p>8. Знакомство с графиками: аттестации и курсовой подготовки учителей, проведения открытых уроков и внеклассных занятий, предметных недель, взаимопосещения уроков.</p> <p>9. Рассмотрение, согласование и утверждение приложение к рабочим программам с учётом рабочей программы воспитания на 2024-2025 учебный год.</p> <p>10. Проведение предметной недели по физической культуре</p>	<p>учителя-предметники Руководитель МО Даничкина И.А. Учителя – предметники..</p> <p>Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г</p> <p>Руководитель МО Даничкина И.А.</p> <p>Учителя-предметники</p>
Октябрь	Работа с одаренными детьми по подготовке к олимпиадам, конкурсам, по вовлечению их в проектную деятельность и её сопровождению	<p style="text-align: center;"><b>Заседание №2</b></p> <p>1. Выполнение решений предыдущего заседания.</p> <p>2. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников.</p> <p>3. Выполнение единых требований по ведению тетрадей, выполнение единого орфографического режима. Состояние тетрадей по математике в 5 и 6 классах.</p> <p>4. Подготовка учащихся 9, 11 классов к ГИА.</p> <p>5. Состояние преподавания предмета информатика и индивидуальный проект</p>	<p>Руководитель ШМО, учителя-предметники Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г. учителя-предметники</p>
Ноябрь	Работа с одаренными детьми по подготовке к олимпиадам, конкурсам, по вовлечению	<p style="text-align: center;"><b>Заседание №3</b></p> <p>1. Выполнение решений предыдущего заседания.</p> <p>2. Анализ выполнения учебных программ, соответствие календарно-тематического планирования записям в журналах и тетрадях учащихся за 1 четверть</p> <p>3. Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе ВОШ.</p> <p>4. Обсуждение результативности учебных</p>	<p>Руководитель МО Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г.</p> <p>Учителя-предметники Заместитель</p>

	ю их в проектную деятельность и её сопровождению	<p>достижений учащихся за I четверть 5-9 класс.</p> <p>5. Диагностическая работа по математике в 9 классе (пробный ОГЭ), 11 классе (пробный ЕГЭ)</p> <p>6. Проведение предметной недели математики</p>	<p>директора по УВР Хомякова С.Г.</p> <p>Даничкина И.А.</p> <p>Эмир-Асанов Э.Э.</p> <p>Учителя-предметники</p>
Декабрь	Взаимодействие образовательных организаций в условиях перехода на новые стандарты	<p align="center"><b>Заседание №4</b></p> <p>1.Выполнение решений предыдущего заседания.</p> <p>2.Взаимопосещение уроков. Открытые уроки.</p> <p>3.Анализ итогов проведения муниципального этапа ВОШ по предметам естественно-математического цикла.</p> <p>4. Состояние преподавания предмета биологии (фронтальный контроль)</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Даничкина И.А.</p> <p>Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г.</p> <p>Учителя-предметники</p>
Январь	Контроль за выполнением графика контрольных работ.	<p align="center"><b>Заседание №5</b></p> <p>1.Выполнение решений предыдущего заседания.</p> <p>2.Анализ результатов учебной деятельности в I полугодии.</p> <p>3.Анализ выполнения графиков лабораторных, практических, контрольных работ.</p> <p>4. Анализ выполнения учебных программ, соответствие календарно-тематического планирования записям в электронном журнале и тетрадях учащихся.</p> <p>5. Проведение недели биологии и химии.</p> <p>6. Состояние преподавания предмета математика (фронтальный контроль)</p> <p>7. Система работы учителей по подготовке к ВПР за 2023-2024 уч. год.</p> <p>8. Проведение предметной недели по физике и ОБЖ</p> <p>9. Состояние преподавания астрономия (персональный контроль)</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г.</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г.</p> <p>Даничкина И.А.</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Эмир-Асанов Э.Э., Волкова А.В.</p> <p>Хомякова С.Г.</p>
Март	Повышение уровня педагогич	<p align="center"><b>Заседание №6</b></p> <p>1.Выполнение решений предыдущего заседания.</p> <p>2. Состояние преподавания предмета физическая</p>	<p>Заместитель</p>

	еского мастерства, овладение новыми образовательными технологиями	культура (фронтальный контроль) 3. Проведение пробных ГИА по математике в 9 и 11 классах. 4. Проведение предметной недели по информатике. 5. Заполнение электронного журнал	директора по УВР Хомякова С.Г. Даничкина И.А.
Июнь	Итоговое заседание: «Завершая учебный год....»	<b>Заседание №7</b> 1. Выполнение решений предыдущего заседания. 2. Выполнение программного материала по предметам учебного плана. 3. Анализ результатов промежуточной аттестации. 4. Анализ работы ШМО учителей естественно-математического цикла за 2024-2025 учебный год. 5. Отчет по материалам самообразования. Выступления учителей.	Руководитель МО Даничкина И.А. Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г. Руководитель МО Даничкина И.А. Учителя-предметники

### **Школьное методическое объединение классных руководителей**

#### **Анализ работы ШМО классных руководителей МБОУ «Митяевская средняя школа» за 2023/2024 учебный год**

На протяжении многих лет, в целях повышения профессионального мастерства классных руководителей, в школе функционирует методическая служба – школьное методобъединение классных руководителей.

Методическое объединение классных руководителей Митяевской школы объединяет 12 классных руководителей. Большинство учителей имеют стаж работы классными руководителями более 25 лет. Многие учителя имеют высшую квалификационную категорию. Возглавляет работу ШМО классных руководителей учитель высшей категории Усанина С.В.

В 2023- 2024 учебном году аттестовались Гуйван Л.Н. .В.- классный руководитель 4 класса ( высшая категория) , Дьяконова М.В... – классный руководитель 6 класса (высшая категория) и Липкова Е.А. – классный руководитель 10 класса ( высшая категория) , Усанина С.В. – руководитель ШМО классных руководителей ( высшая категория). Ими своевременно пройдены курсы по повышению квалификации.

В 2023-2024 учебном году ШМО классных руководителей работало над проблемой : «Повышение результативности воспитательного процесса путем внедрения элементов мыследеятельностной педагогики и развития творческой личности в условиях политкультурной среды». Для достижения поставленной цели: «Создание условий для реализации личностных и профессиональных функций классного руководителя,

максимально используя его интеллектуально-мировоззренческий потенциал, развивая готовность к инновациям (к освоению новых и разработке авторских технологий), стимулируя к созданию индивидуально-авторской воспитательной системы» необходимо было решить следующие задачи:

1. Создание условий для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
3. Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы.
4. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
5. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни, ценностного отношения к своему здоровью.
6. Шире внедрять элементы мыследеятельностной педагогики в процесс воспитательной работы.
7. Профессиональное становление начинающих классных руководителей.

Выше обозначенные задачи вытекают из Стратегии развития воспитания в РФ (2015-2025 г.г.) и Концепции приоритетных направлений воспитательной работы, в соответствии с которой спланирована и строилась вся работа классных руководителей и их ШМО.

Были спланированы заседания ШМО классных руководителей на весь учебный год, которые проводились в соответствии с графиком, оформлялись протокольно

Темы заседаний:

1. Организация учебно-воспитательной работы на новый учебный год;
2. Гражданско - патриотическое воспитание как одна из основных форм работы с учащимися. Профилактическая работа классного руководителя,
3. Деятельность классных руководителей по снижению правонарушений среди несовершеннолетних.
4. Особенности психофизического развития детей на разных ступнях развития. Профилактика девиантного поведения подростков.
5. Организация содержания воспитания в контексте развития функциональной грамотности школьников
6. Итоги работы ШМО по реализации проблемы школы, целей и задач в 2024/2025 учебном году.

Работа МО велась планомерно и системно, строилась с учетом реализации школьных проблем, достижений педагогики и психологии, инновационных технологий. МО ежегодно дает свои рекомендации при аттестации классных руководителей и молодым специалистам.

Руководителем ШМО Усаниной С.В. совместно с Глуховой А.М., зам. директора по УВР, был составлен план открытых воспитательных мероприятий, которые проводились в соответствии с графиком.

Анализ работы классных руководителей с классом показал, что работа большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально – значимых задач.

В течение года в школе были проведены много мероприятий, в которых с удовольствием участвовали наши ученики: неделя осени, новогодние праздники, дни

здоровья, различные акции милосердия, конкурсы, концерты, мероприятия, посвященные 78 годовщине Великой Победы.

Следует отметить, что классные руководители с учащимися нашей школы принимали участие и становились призерами в муниципальных, региональных, Всероссийских и международных конкурсах.

**Матвеева Л.П.** – классный руководитель 3 класса приняла участие в Конкурсе методических разработок в рамках мероприятий весенней сессии муниципального проекта «Я люблю тебя, Сакский район» 2024г и заняла 4 место

Ученики 3 класса под руководством Матвеевой Л.П. награждены:

1. Диплом участника муниципального этапа Всероссийского конкурса экологических рисунков в номинации «Мир воды» - (Баркалов А.) Приказ №52.от 20.02.2024

2..Конкурс рисунков «Мы против коррупции» (Баркалов А.)- 2-место

**Гуйван ЛН** - классный руководитель 4 класса вместе с учащимися очень активно принимала

Проведение районного семинара-практикума «Совместная деятельность учителя и школьного библиотекаря в рамках реализации новых ФГОС в школе. Развитие творческого потенциала младших школьников через организацию внеурочной деятельности» 25.01.2024 г.

- 1. Учи.ру «Программа активный учитель» 2 место сентябрь 2023 г.

2. Учи.ру «Программа активный учитель» 1 место октябрь 2023 г.

3. Учи.ру «Программа активный учитель» 1 место ноябрь 2023 г.

4. Учи.ру «Программа активный учитель» 1 место декабрь 2023 г.

5. Учи.ру «Программа активный учитель» 1 место январь 2024 г.

6. Учи.ру «Программа активный учитель» 2 место февраль 2024 г.

7. Учи.ру «Программа активный учитель» 2 место март 2024 г.

8. Учи.ру «Программа активный учитель» 2 место апрель 2024 г.

9. Учи.ру «Программа активный учитель» 3 место май 2024 г.

1. Муниципальный этап Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на Земле!..» в 2024 году

(Михальчук М. 3 место) Приказ от 27.03.2024г. № 117

2. Муниципальный этап Республиканского патриотического конкурса детского творчества «Ради жизни на Земле!..» в 2024 году

(Кошарная Е. 2 место) Приказ от 27.03.2024г. № 117

3. Муниципальный этап Республиканского открытого фестиваля-конкурса детского творчества «Крым в сердце моём» в номинации «Живые родники» возрастная категория 7-10 лет ( Коллектив «Коллибри» 2 место) Приказ № 395 от 13.12.2023 г.

4. Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся образовательных организаций в 2024 году в номинации «Декоративно-прикладное творчество» направление «Поделка из синтетических материалов» ( Кошарная Е.- 1 место) Приказ № 142 от 22.04.2024 г.

**Назарова З.М.**- классный руководитель 1 класса распространила свой опыт.

1. Инфоурок. Классный час «Мы-вместе!». Свидетельство СН26232815

2. Сайт «Конспекты уроков» 19.02.2023 г. урок «Что такое деньги» Золотой Сертификат № КУ111540

3. Всероссийское издание «Слово педагога». Разработка урока по ОРКСЭ+ презентация. Свидетельство СМИ ЭЛ №ФС77-67160

**Корж П.К.** – классный руководитель 2 класса

Учи. Ру Программа «Активный учитель» призёр

1.Муниципальный этап конкурса декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Пасхальная Ассамблея» в направлении «Пасхальный дар» (Быстрицкая К., Грамота 3-е место ,Приказ № 118 от 27.03.2024г)

2.Муниципальный этап конкурса «Новогодний сюрприз» в номинации «Символ года»(Андреев З., 1-е место протокол № 411 от 25.12..2023 г.

Учи.ру Образовательный марафон «Безопасные дороги» 10 чел., сертификаты 1-е и 2-е места

**Алчиева А.А.- классный руководитель 5 класса, педагог-организатор**

Муниципальный конкурс методических разработок по профориентации обучающихся «Мастерская профориентации» в 2024 году. Номинация – конкурсы, викторины.

**Победитель**

**Дьяконова М.В.- классный руководитель 6 класса, библиотекарь-педагог**

Районный семинар-практикум «Совместная деятельность учителя и школьного библиотекаря в рамках реализации новых ФГОС в школе. Развитие творческого потенциала младших школьников через организацию внеурочной деятельности» 26.01.2024

Муниципальный проект «Я люблю тебя, Сакский район» - победитель № 377 от 29.11.2023г.;

Муниципальный этап Республиканского конкурса – защиты научно – исследовательских работ МАН Искатель -1 место, приказ № 389 от 05.12.2023г.;

Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы – гордость Крыма» - 1 место, приказ 390 от 05.12.2023г.;

Муниципальный этап Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» в номинации «Социальный проект» - победитель, приказ № 396 от 13.12.2023г.;

Муниципальный этап Республиканского открытого фестиваля – конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в средней категории – 2 место, 2 место в младшей категории, приказ № 395 от 13.12.2023 г

Муниципальный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» среди учащихся образовательных организаций, номинация «Сценические формы фольклора» - 1 место (коллектив «Все свои») приказ № 119 от 01.04.2024

Муниципальный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» среди учащихся образовательных организаций, номинация «Фольклор» - 1 место ( коллектив «Все свои») приказ № 119 от 01.04.2024

Муниципальный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» среди учащихся образовательных организаций, номинация « О своем, о родном. Краткий метр» - 1 место (коллектив «Все свои») приказ № 119 от 01.04.2024

Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся общеобразовательных организаций», номинация «Хореографическое творчество» - 2 место приказ № 142 от 22.04.2024

Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся общеобразовательных организаций», номинация «Театральное искусство» - 1 место приказ № 142 от 22.04.2024

Республиканский этап Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» в номинации «Социальный проект» - 3 место, приказ №28 от 01.02.2023г.;

Республиканский этап открытого фестиваля – конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в младшей категории – 3 место, 14.02.2024г.;



Республиканский этап открытого фестиваля – конкурса детского творчества «Крым в сердце моем» в средней категории – 3 место, 14.02.2024г.;

Республиканский этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций» среди учащихся образовательных организаций, номинация «О своем, о родном. Краткий метр» - 1 место ( коллектив «Все свои»)

**Волкова А.В., классный руководитель 7 класса**

Интеллектуальный открытый районный Конкурс «Подвиг ваш – бессмертен, память о вас – вечна!» -2 место

Муниципальный этап защиты исследовательских работ МАН «Искатель» - Сикорская Т.-1 место

Итоговая конференция муниципального проекта «Я люблю тебя, Сакский район» - Сикорская Т .-1 место

Муниципальный этап защиты исследовательских краеведческих работ «Отечество»- Сикорская Т .-1 место

Муниципальный этап IX Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности»- Богуславская Евгения.-1 место

Муниципальный этап Республиканского конкурса «Мы-гордость Крыма» -1 место Сикорская Татьяна

Муниципальный этап Всероссийского фестиваля народной культуры «Мы наследники традиций» -1 место коллектив «Все свои»

Интеллектуальный открытый районный Конкурс «Подвиг ваш – бессмертен, память о вас – вечна!» -1 место Эмир-Асанов Эскендер

Призер Республиканского патристического конкурса детского творчества «Ради жизни на земле!...» -Швец Варвара 2 место.

Республиканский этап IX Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности» –2 место Богуславская Евгения

Региональный этап Всероссийского фестиваля народной культуры «Мы наследники традиций» -2 место коллектив «Все свои»

**Северина Е.В. –классный руководитель 8а класса, учитель физвоспитания.** Уделяет большое внимание формированию ЗОЖ. Ученики школы под руководством Севериной Е.В. приняли участие во многих спортивных соревнованиях, проводимых в районе.

1. Диплом призера муниципального этапа Всероссийского олимпиады школьников по физической культуре награждается Кадыров Энвер учащийся 11 класса МБОУ «Митяевская средняя школа» Сакского района Республики Крым.

2. Диплом II место в личном первенстве в муниципальном образовании Меметов Эмир МБОУ «Митяевская средняя школа» в турнире по силовому многоборью на гимнастической перекладине «Русский силомер» в Республике Крым

3. Грамота отдел образования администрации Сакского района награждается команда МБОУ «Митяевская средняя школа» за

II место в муниципальном этапе Чемпионата «Локобаскет» по баскетболу среди девушек не старше 2008 года рождения общеобразовательных учреждений Сакского района.

4. Грамота отдел образования администрации Сакского района награждается команда МБОУ «Митяевская средняя школа» за

III место в муниципальном этапе Всероссийских соревнований по волейболу «Серебряный мяч» среди команд (юноши 2009-2010г.р) общеобразовательных учреждений Сакского района.

5. Грамота отдела образования администрации Сакского района награждается командир команды МБОУ «Митяевская средняя школа» Мустафаева Сабина за II место в

муниципальном этапе военно-спортивной игры «Зарнца» среди общеобразовательных учреждений Сакского района.

6. Грамота награждается Боцион Мелания за III место в личном зачёте многоборья ГТО среди девочек V ступени муниципального этапа Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди учащихся, образовательных организаций Сакского района Республики Крым.

**Липкова Е.А.- классный руководитель 10 класса -** Муниципальный этап республиканского конкурса «Учитель года России» в 2024 году, статус – призер, распоряжение № 664-рк от 26.12.23

**Глухова А.М. классный руководитель 8-б класса, зам.директора по УВР**

Муниципальный этап республиканского конкурса «Сердце, отданное людям», посвященного семье Романовых в общеобразовательных учреждениях Сакского района – Глухова Дарья, 8А класс, лауреат (приказ от 22.04.2024 №143)

5. Муниципальный этап республиканского литературно-поэтического конкурса «Диалог с классиком. Гений слова», посвященный 225-летию русского поэта, драматурга и прозаика А.С.Пушкина, среди учащихся общеобразовательных учреждений Сакского района Республики Крым в 2024 году – Глухова Татьяна, 9 класс, призер. Номинация «Поэзия», возрастная категория 14-15 лет. (приказ от 27.03.2024 №109)

Муниципальный профориентационный конкурс «Азбука профессий» - Глухова Татьяна, 9 класс, победитель. Номинация «Один день в профессии» (приказ от 12.02.2024 №44)

6. Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся образовательных организаций в 2024 году – Глухова Татьяна, 9 класс, I место. номинация «Литературное творчество. Стихотворение», II возрастная категория (13-17 лет) (приказ от 22.04.2024 №142)

7. Муниципальный этап республиканского конкурса «Сердце, отданное людям», посвященного семье Романовых в общеобразовательных учреждениях Сакского района – Глухова Дарья, 8А класс, лауреат (приказ от 22.04.2024 №143)

8. Муниципальный этап республиканского литературно-поэтического конкурса «Диалог с классиком. Гений слова», посвященный 225-летию русского поэта, драматурга и прозаика А.С.Пушкина, среди учащихся общеобразовательных учреждений Сакского района Республики Крым в 2024 году – Глухова Татьяна, 9 класс, призер. Номинация «Поэзия», возрастная категория 14-15 лет. (приказ от 27.03.2024 №109)

9. Муниципальный профориентационный конкурс «Азбука профессий» - Глухова Татьяна, 9 класс, победитель. Номинация «Один день в профессии» (приказ от 12.02.2024 №44)

10. Муниципальный этап Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества среди учащихся образовательных организаций в 2024 году – Глухова Татьяна, 9 класс, I место. номинация «Литературное творчество. Стихотворение», II возрастная категория (13-17 лет) (приказ от 22.04.2024 №142)

8. Республиканский этап XIX Всероссийского конкурса в области педагогики, воспитания и работы с детьми и молодежью до 20 лет «За нравственный подвиг учителя» - победитель. Номинация «Лучшая дополнительная программа духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи

Классные руководители уделяют пристальное внимание профилактике правонарушений. В школе каждую первую среду месяца проводился единый день профилактики правонарушений с проведением бесед по вопросам воспитания правовой культуры, прошли месячники по правовому воспитанию.

На постоянном контроле классных руководителей и ШМО находится работа с учащимися, требующими ППВ. В плане воспитательной работы каждого классного руководителя для таких детей составлен план работы, заполняется карта профилактической работы с учащимися, требующими ППВ.

Все классные руководители тесно сотрудничают с родителями: проводят родительские собрания ( по графику), посещают на дому ( в случае необходимости), принимают участие в заседаниях родительского комитета класса и иногда школы.

Большинство классных руководителей повышают свое мастерство путем знакомства с новинками педагогической литературы, передовым опытом, внедрения в свою работу новых форм и методов работы с детским коллективом.

Учитывая полученные результаты, в следующем учебном году необходимо развивать хорошо зарекомендовавшие себя формы работы, искать новые. Исходя из анализа

ШМО классных руководителей, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи в 2023-2024 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. Работу школьного методического объединения классных руководителей за прошлый год можно признать удовлетворительной.

Исходя из выше изложенного, можно поставить следующие задачи .

#### **Цели и задачи ШМО классных руководителей на 2024-2025 учебный год**

- 1) осуществлять четкое, продуманное планирование работы на диагностической основе, добиваться выполнения запланированного;
- 2) смоделировать работу ШМО классных руководителей и воспитательный процесс в целом как систему, способствующую саморазвитию личности педагогов и учащихся;
- 3) более эффективно использовать такую форму работы с классным коллективом, как классный час;
- 4) активизировать работу детского самоуправления;
- 5) проводить в школе инновационную, опытную, экспериментальную работу;
- 6) изучить, обобщить и презентовать опыт классных руководителей- членов ШМО;
- 7) добиться увеличения количества участников муниципальных и республиканских мероприятий как из числа учащихся, так и из числа учителей, классных руководителей; работы
- 8 ) усилить работу по правовому воспитанию и профилактике правонарушений.

## Раздел 5. «Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы»

### ГОДОВОЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ «МИТЯЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» на 2024/2024 учебный год

2024 год	Год семьи
2025 год	Международный год мира и доверия.
Ежемесячно 1 среда	Единый день профилактики правонарушений (по отдельному плану) Беседы по профилактике вредных привычек

Дела	Классы	Дата проведения	Ответственные
<b>Модуль «Школьный урок» (воспитательные задачи решаются на каждом уроке в соответствии с индивидуальными планами работы учителей)</b>			
Единый урок приуроченный Дню Знаний.	1-11	сентябрь	классные руководители
Урок мира. День окончания Второй Мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом	1-11	3 сентября	классные руководители
Урок. Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроках русского языка)	1-11	8 сентября	классные руководители
Урок памяти . Международный день памяти жертв фашизма	1-11	10 сентября	классные руководители
Урок музыки «Без музыки никак нельзя» (информац. Минутка на уроках музыки)	1-11	1 октября День музыки	Учитель музыки
Киноуроки в основной школе.	5-9	октябрь	классные руководители
Всероссийский урок «Экология и энергосбережение»	5-11	октябрь	Учитель биологии
Библиотечный урок. Международный день школьных библиотек.	1-11	25 октября	классные руководители, педагог-библиотекарь
Урок-диспут «День народного единства» «День толерантности»	1-11	ноябрь	классные руководители

Урок-консультация. День правовой помощи детям.	1-11	ноябрь	классные руководители
Урок толерантности 3 декабря – Международный день инвалидов	1-11	декабрь	классные руководители
Уроки здоровья и пропаганды ЗОЖ (на уроках физической культуры)	1-11	декабрь	Учитель физической культуры
Всероссийская урок «Час кода». День информатики в России (информац. минутка на уроках информатики)	7-11	декабрь	Учитель информатики
Урок мужества День единых действий. День Героев Отечества.	1-11	декабрь	классные руководители
Урок профориентации 25 января – День российского студенчества.	1-11	Январь	классные руководители
Урок памяти. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	1-11	январь	классные руководители
8 февраля – День Российской науки	1-11	февраль	классные руководители
Урок мужества. 15 февраля – День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-11	февраль	классные руководители
Урок-исследование 21 февраля – Международный день родного языка	1-11	февраль	классные руководители
Единый урок «Крым и Россия – мы вместе» 18 марта – день Воссоединения России и Крыма	1-11	март	классные руководители
12 апреля – День космонавтики День космонавтики. Гагаринский урок	1-11	апрель	классные руководители
19 апреля- день памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ Урок –исследование (на уроке истории)	1-11	апрель	классные руководители, учитель истории

Информационный урок 1 мая – Праздник весны и труда	1-11	апрель	классные руководители
Урок Памяти. День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.	1-11	май	Классные руководители
Урок творчества. 24 мая День славянской	1-11	24 мая	Классные руководители
Уроки по финансовой грамотности	1-11	В течение всего Учебного года	Классные руководители
Уроки по пожарной и электробезопасности	1-11	В течение всего Учебного года	Классные руководители
- Предметные олимпиады - Библиотечные уроки - Викторины	1-11	Учебного года	Классные руководите ли, педагог- библиотека рь
Всероссийский проект «Открытые уроки» ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» <a href="https://xn--80aqaqkjje5byf.xn--80adrabb4aegksdjbfk0u.xn--p1ai/lessons.html">https://xn--80aqaqkjje5byf.xn--80adrabb4aegksdjbfk0u.xn--p1ai/lessons.html</a>			
<b>Модуль «Классное руководство»</b>			
Мероприятия по плану кл. руководителя Организация интересных и полезных для личностного развития ребенка совместных дел с учащимися класса (познавательной, трудовой, спортивно- оздоровительной, духовно-нравственной, творческой, профориентационной направленности) в соответствии с планом ВР	1-11	Сентябрь	Классные руководители
Мероприятия, направленные на реализацию профориентационного минимума	1-11	В течение года	Классные руководители
Инициирование и поддержка участия класса в общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе	1-11	В течение года	Классные руководители
Составление плана воспитательной работы с классом	1-11	Сентябрь	Классные руководители
Организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований. Празднования в классе дней рождения детей, регулярные внутриклассные	1-11	В течение года	Классные руководители

мероприятия			
Коррекция плана воспитательной работы на новую четверть	1-11	1 раз в четверть	Классные руководители
Анализ выполнения плана воспитательной работы за четверть, состояния успеваемости и уровня воспитанности учащихся	1-11	1 раз в четверть	Классные руководители
Проведение классных часов, курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	1-11	1 раз в неделю	Классные руководители
Оказание помощи в организации питания учащихся	1-11	Ежедневно	Классные руководители
Оформление и заполнение электронного классного журнала (странички посещаемости, сведения о родителях)	1-11	Ежедневно	Классные руководители
Составление списка учащихся, имеющих велосипеды, электросамокаты Организация профилактической работы с данной категорией учащихся	1-11	1 раз в месяц	Классные руководители, педагог-организатор
Оформление журнала учета занятий по ТБ, ПДД, внеурочной деятельности	1-11	По плану ВР	Классные руководители
Предоставление заместителю директора по воспитательной работе информации о проведенной воспитательной работе с классным коллективом за месяц	1-11	1 раз в месяц	Классные руководители
Организация и контроль дежурства учащихся по школе и классу	1-11	Ежедневно (по графику)	Классные руководители
Анализ состояния воспитательной работы в классе и уровня воспитанности учащихся	1-11	1 раз в год (по плану ВР)	Классные руководители
Организация и контроль прохождения учащимися медицинского обследования	1-11	В течение года (по графику медицинской организации)	Классные руководители
Составление и корректировка социального паспорта класса	1-11	Сентябрь	Классные руководители
Организация индивидуальной работы с учащимися, в том числе с имеющими трудности в обучении и воспитании	1-11	Сентябрь	Классные руководители
Определение отсутствующих на занятиях и опоздавших обучающихся, выяснение причины их отсутствия или опоздания, проведение профилактической работы по предупреждению опозданий и непосещаемости учебных занятий	1-11	Сентябрь	Классные руководители

Создание классного уголка (символика, правила, традиции, дела)	1-11	в течение всего учебного года	классные руководители
Дни именинников	1-11	в течение всего учебного года	классные руководители
Выставка достижений	1-11	в течение всего учебного года	классные руководители
<b>Модуль «Взаимодействие с родителями/законными представителями»</b>			
Организация работы совета родителей	Родители учеников классов	август, по плану работы совета родителей	администрация школы
Помощь родителям школьников в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками	Родители учеников классов	По необходимости	Классные руководители
Организация родительских собраний для обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников, а также родительского всеобуча	Родители учеников классов	Не менее 1 раза в четверть	Классные руководители
Координация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении школой и решении вопросов воспитания и обучения их детей	Родители учеников классов	По необходимости	Классные руководители
Индивидуальные консультации	Родители учеников классов	по необходимости	классные руководители педагог-психолог
Посещение семей на дому	Родители учеников классов	по необходимости	классные руководители
Участие родительской общественности в проведении школьных мероприятий (тематические концерты, выставки, ярмарки)	Родители учеников классов	в течение года	администрация школы, классные руководители



День открытых дверей для родителей	Родители учеников классов	2 раза в год	администрация школы, классные руководители
Организация выступлений школьных творческих групп для родителей с целью презентации и тесного сотрудничества, организации досуга детей	Родители учеников классов	по необходимости	администрация школы, классные руководители
Информационное оповещение через школьный сайт	Родители учеников классов	в течение года	администрация школы
<p>Всероссийский проект «Открытые родительские собрания» ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования»  <a href="https://xn--80aqakjgje5byf.xn--80adrabb4aegksdjbfk0u.xn--p1ai/meetings.html">https://xn--80aqakjgje5byf.xn--80adrabb4aegksdjbfk0u.xn--p1ai/meetings.html</a></p>			
<b>Модуль «Основные школьные дела»</b>			
Церемония поднятия государственного флага под государственный гимн России	1-11	Каждый понедельник	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители
День Знаний. Торжественная линейка «Здравствуй, школа!». Единый час общения	1-11	1 сентября	Классные руководители
Информационный буклет День солидарности в борьбе с терроризмом	1-11	3 сентября	Классные руководители
Запись в кружки, секции	1-11	Сентябрь	Классные руководители
Участие в благотворительной акции «Белый цветок»	1-11	Сентябрь-октябрь	Классные руководители
Концерт, посвященный юбилею МБОУ «Митяевская средняя школа» 55 лет и юбилею детского сада «Тополек» 5 лет	1-11	2 октября	Классные руководители, заместитель директора по ВР, педагог-организатор
Акция «Твори добро» в рамках Международного дня пожилых людей.	1-11	1 октября-День пожилых людей	Классные руководители
Концерт «День Учителя», день школьного самоуправления Поздравление ветеранов педагогического труда. Рисунки для ветеранов	1-11	5 октября-День учителя	Классные руководители

Конкурсная программа День отца	1-11	3 воскресенье октября (18 октября)	Классные руководители
Концерт, посвященный дню народного Единства	1-11	4 ноября – День народного единства	Классные руководители
День правовой помощи для школьников, «Мои права и обязанности»	1-11	ноябрь	Классные руководители
Эвристическая беседа День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел	1-11	8 ноября	Классные руководители
30 ноября - День государственного герба РФ	1-11	ноябрь	Классные руководители
3 декабря – День неизвестного солдата классные часы с приглашением гостей	1-11	декабрь	Классные руководители
5 декабря – День добровольца	1-11	декабрь	Классные руководители
9 декабря – День Героев Отечества Патриотическая акция «Мы - Граждане России».	1-11	декабрь	Классные руководители, педагог-организатор
КТД «Оформление школы, классов • Изготовление новогодних сувениров, украшений на елку.	1-11	декабрь	Классные руководители
2 февраля День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	1-11	февраль	Классные руководители
23 февраля. День защитника Отечества	1-11	февраль	Классные руководители
8 марта – Международный женский день Конкурсно-игровая программа	1-11	март	Классные руководители, педагог-организатор
Акция «Весенняя Неделя Добра»	1-11	апрель	Классные руководители
Вахта Памяти. Акции приуроченные Великой Победе: «Память», «Георгиевская лента», «Песни Победы», «Бессмертный полк», «Обелиск» - встречи с ветеранами труда, локальных войн на уроках Мужества. -митинг у памятника погибшим воинам- односельчанам :возложение венка –литературный пролог -неделя Боевой славы	1-11	апрель	Классные руководители, педагог-организатор

-выставка рисунков «Никто не забыт и ничто не забыто!» -участие в праздничном концерте «Салют, Победа!»			
КТД 19 мая – День детских обществ. организаций России	1-11	май	Классные руководители, педагог-организатор
КТД «Последний звонок» -подготовка концерта для выпускников -торжественная линейка «Последний звонок»	1-11	май	Классные руководители, педагог-организатор
Игровая программа 1 июня – день защиты детей	1-11	июнь	Начальник ЛТП, классные руководители 1-4 классов
Викторина 6 июня – день русского языка	1-11	Июнь	Воспитатель пришкольного лагеря
Устный журнал 12 июня - День России	1-11	Июнь	Воспитатель пришкольного лагеря
Литературно-музыкальная программа 22 июня – День памяти и скорби	1-11	Июнь	Воспитатель пришкольного лагеря
Онлайн мероприятие, посвященное 27 июня – День молодежи	1-11	Июнь	Воспитатель пришкольного лагеря
Распространение буклетов 8 июня День семьи, любви и верности.	1-11	Июнь	Воспитатель пришкольного лагеря
Спортивные соревнования День физкультурника	1-11	Август, вторая суббота	Воспитатель пришкольного лагеря
Информационный ролик 22 августа- день государственного флага РФ	1-11	22 августа	Воспитатель пришкольного лагеря
Просмотр видеофильма на сайте Киноуроки 27 августа – День Российского кино	1-11	27 августа	Кл рук
<b>Модуль «Внешкольные мероприятия»</b>			
Походы и экскурсии выходного дня(в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.)	1-11	в течение года	классные руководители
Конференции, конкурсы городского, районного, республиканского, федерального, международного уровней	1-11	в течение года	классные руководители, учителя-предметники, педагог-организатор

Акции разных уровней и тематики (экологические, профилактические, оказания помощи, содействия безопасности и т.п)	1-11	в течение года	классные руководители, родительский комитет.
Коллективно-творческие дела	1-11	в течение года	классные руководители
<b>Модуль «Организация предметно-пространственной среды»</b>			
Оформление класса, холла при входе в МБОУ «митяевская средняя школа» символикой Российской Федерации(флаг, герб) Оформление школьного уголка - (название, девиз класса, информационный стенд), уголка безопасности	1-11	август-сентябрь	заместитель директора по ВР, кл. руководители
Размещение на стендах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, выставок, фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе и за ее пределами, информации о достижениях педагогов и школьников	1-11	по мере необходимости	кл. руководители
Акция озеленения школы, посадка деревьев, кустарников и цветов	1-11	по плану кл.рук.	кл. руководители
Акция по сбору макулатуры	1-11	по плану кл.рук.	кл. руководители
Акция «Экологический десант» (по уборке школьной территории)	1-11	по плану кл.рук.	кл. руководители
Оформление классных уголков «Классная жизнь», «Уголок безопасности» и др.	1-11	по плану кл.рук.	кл. руководители
Оформление интерьеров школьных помещений ко Дню знаний, Дню учителя, Новому году, 23 февраля, 8 марта, Дню Победы, празднику Последнего звонка	1-11	по плану кл.рук.	кл. руководители
Создание в вестибюле школы стеллажей свободного книгообмена «Книговорот»: мероприятие, приуроченное к Международному дню школьных библиотек 25 октября	1-11	по мере необходимости	Педагог-библиотекарь, кл. руководители
Оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек,	1-11	по мере необходимости	Педагог-организатор

творческих вечеров (событийный дизайн)			
Обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др) актуальных вопросах профилактики и безопасности	1-11	по мере необходимости	Педагог-организатор
<b>Модуль «Самоуправление»</b>			
Выборы Президента и членов органов школьного самоуправления	1-11	сентябрь-октябрь	классные руководители, педагог-организатор
Выборы в классах актива школьников	1-11	в течение года	классные руководители
Планирование работы органов школьного самоуправления	1-11	май	педагог-организатор
Участие в подготовке, организации и проведении школьных мероприятий, турниров, соревнований и т.п.	1-11	август-сентябрь	заместитель директора по ВР, кл. руководители
Участие в мероприятиях и акциях Российского движения школьников	1-11	по мере необходимости	кл. руководители, педагог-организатор
Подготовка и проведение Дня самоуправления	1-11	по плану кл.рук.	кл. руководители
Заседания органов школьного самоуправления	1-11	по плану кл.рук.	педагог-организатор
Участие в событиях ученического самоуправления муниципального, регионального, федерального уровней	1-11	по мере необходимости	заместитель директора по ВР, кл. руководители
Итоговый сбор органов школьного самоуправления	1-11	по мере необходимости	заместитель директора по ВР, кл. руководители
Всероссийская программа по развитию советов обучающихся общеобразовательных организаций <a href="https://ruy.ru/projects/uchenicheskoe-samoupravlenie/">https://ruy.ru/projects/uchenicheskoe-samoupravlenie/</a>	1-11	по мере необходимости	заместитель директора по ВР, кл. руководители
<b>Модуль «Профориентация»</b>			
Реализация мероприятий модуля «Профориентация» в планах воспитательной работы с классом	1-11	В течение года	Классные руководители
Участие школьников во всероссийских профориентационных проектах «Проектория», «Навигатум», «Поступи онлайн», «Большая перемена», «Билет в будущее», «Шоу профессий» и иных аналогичных по возможностям, функциям результатам проектах, направленных на раннюю профориентацию	1-11	В течение года	Педагог-навигатор, классные руководители
Участие в конкурсах, направленных на раннюю профориентацию	1-11	В течение года	Классные руководители, учителя-

			предметники, педагог-организатор
Циклы профориентационных часов общения: «Профессии наших родителей», «Мир профессий», «Жизненный путь»	1-11	В течение года	Классные руководители
Встречи с представителями различных профессий, в том числе из родителей обучающихся	1-11	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители
Заключение договоров о сетевом взаимодействии с организациями по формированию профессионального самоопределения обучающихся	1-11	В течение года	Заместитель директора по ВР
Анкетирование «Твой выбор» среди учащихся 9 классов, 11 классов	9, 11	В течение года	Педагог-психолог
Подготовка и размещение информационных материалов по вопросам профессионального самоопределения для обучающихся, в том числе с ОВЗ и детей-инвалидов (на информационных стендах в школе, на сайте школы)	5-11	В течение года	Заместитель директора по УВР
Консультирование обучающихся, родителей и педагогов по вопросам профориентации	1-11	В течение года	Педагог-психолог
Организация экскурсий на предприятия, в том числе в рамках «Билета в будущее»	1-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители
Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, организованных на базе вузов и колледжей	1-11	В течение года	Учителя- предметники, классные руководители
Посещение профессиональных учебных заведений в Дни открытых дверей в вузах и колледжах	1-11	В течение года	классные руководители
Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей	1-11	В течение года	Педагог-психолог
Профориентационные деловые игры: «Калейдоскоп профессий», «Дороги, которые мы выбираем», «На распутье»	5-11	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители

<b>Модуль «Профилактика и безопасность»</b>			
<p><b>Исследование и комплексная оценка состояния образовательной среды и состояния здоровья учащихся.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Медицинская диагностика</li> <li>• Оформление медицинских карт и листков Здоровья.</li> <li>• Комплектация на их основе физкультурных групп</li> </ul>	1-11	сентябрь	медицинская сестра
<p>Диспансеризация школьников. Профосмотры детей в условиях школы</p>	1-11	по графику	медицинская сестра
<p>культминутки, подвижные перемены -организация подвижных игр на переменах</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Профилактика нарушения осанки на уроках физкультуры.</li> <li>• Организация дней здоровья, прогулок, поездок, экскурсий.</li> </ul> <p>- Школа здоровья в рамках работы школьного спортивного клуба работа спортивных секций</p> <p>- дни здоровья; - спортивные мероприятия; - спортплощадки;</p>	1-11	в течение года	классные руководители, учитель физкультуры
<p><b>Мониторинг психофизического здоровья учащихся</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Тестирование оценки психофизического состояния функционирования возможностей организма школьника</li> <li>• Психологический мониторинг здоровья учащихся: тест на адаптацию в начальной школе</li> </ul>	1-11	в течение I полугодия	педагог-психолог, классные руководители
<p><b>Соблюдение санитарно-гигиенического режима в школьном учреждении</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Эстетическое оформление класса и школы</li> <li>• Смотр кабинетов, их соответствие гигиеническим требованиям: проветривание;</li> </ul>	1-11	сентябрь-май	Администрация школы

освещение; отопление; вентиляция; уборка			
<b>Профилактика травматизма</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Занятия по правилам дорожного движения (выступление сотрудников ГИБДД, тематические классные часы, викторины, конкурс рисунков, плакатов)</li> <li>• Тематические уроки по профилактике травматизма</li> </ul>	1-11	в течение года	Классные руководители
Проведение инструктажа в классах по правилам поведения в школе (на начало учебного года)	1-11	сентябрь	Классные руководители
Неделя безопасности по дорожному движению	1-11	сентябрь	Педагог-организатор
Проведение тематических инструктажей в рамках классных часов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- по правилам пожарной безопасности;</li> <li>- по правилам электробезопасности;</li> <li>- по правилам дорожно-транспортной безопасности;</li> <li>- по правилам антитеррористической защищенности.</li> <li>- по правилам безопасности на воде и на льду;</li> <li>- по правилам безопасности на спортивной площадке;</li> <li>- по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов;</li> <li>- о поведении в экстремальных ситуациях;</li> <li>- по правилам безопасного поведения на железной дороге;</li> <li>- по правилам поведения во время каникул.</li> </ul>	1-11	В течение года по планам классных руководителей	Классные руководители
Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий, экскурсий, походов и т.п.	1-11	По плану ВР	Классные руководители
Проведение профилактических бесед работников ГИБДД, МЧС и др.	1-11	По плану ВР	Заместитель директора по ВР
Заседания Совета профилактики	1-11	По плану Совета	Заместитель директора по ВР



		профилактики	
Проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимся групп риска, в том числе с привлечением сторонних специалистов (психологов, конфликтологов, коррекционных педагогов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и т. д.)	1-11	По необходимости	Заместитель директора по ВР
Работа с обучающимися с девиантным поведением и с их окружением; организация межведомственного взаимодействия	1-11	По необходимости	Заместитель директора по ВР
Вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков в школе и в социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.)	1-11	По плану ВР	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>Модуль «Социальное партнерство»</b>			
Мероприятия с детской библиотекой Подбор литературы, консультации, литературные выставки, круглые столы, библиотечные уроки, встречи с интересными людьми, организация совместных тематических мероприятий. Участие учащихся в конкурсах чтецов, викторинах по литературным произведениям.	1-11	В течение года	Педагог-библиотекарь, педагог-организатор
Мероприятия с ДК Вовлечение учащихся учреждения в кружковую работу, участие в конкурсах, проектах. Организация творческих выставок,	1-11	В течение года	Зам по ВР

концертных программ, мастер-классов, представлений, киносеансов, лекториев			
С ГИБДД Профилактические беседы, совместные рейдовые мероприятия, обеспечение порядка при проведении массовых мероприятий, «час инспектора». С мед. учреждением. Совместная реализация программы «Здоровье»: вакцинация, пропаганда здорового образа жизни. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Всемирный день борьбы со СПИДОМ;</li> <li>• Тематические лектории, встречи с мед. специалистами;</li> <li>• Оформление медицинского информационного уголка;</li> <li>• Беседы медицинского работника: «Закаливание, профилактика простудных и инфекционных заболеваний», «Профилактика ОКИ», « Влияние курения на пищеварительную систему» и др.</li> </ul> Организация ежегодных обследований детей выездной бригадой, выступления специалистов на родительских собраниях, с целью медицинского просвещения родителей	1-11	В течение года	Зам по ВР
Профилактические беседы, инструктажи, экскурсии в ПЧ, организация конкурсов рисунков, совместных мероприятий по правилам пожарной безопасности, ежемесячная отработка плана эвакуации с фото-видеофиксацией, день открытых дверей.	1-11	в течение года	Зам по ВР
<b>ВАРИАТИВНЫЕ МОДУЛИ</b>			
<b>Модуль «Детские общественные объединения»</b>			
Работа по плану РДДМ	1-11	в течение года	Педагог-организатор
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню знаний	1-11	01.09	классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню туризма	1-11	27.09	Педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню учителя	1-11	05.10	Педагог-организатор, классные руководители

Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню народного единства	1-11	04.11	Педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню матери	1-11	29.11	Педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню Героев Отечества, кинопросмотр	1-11	09.12	Педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции «Подари книгу» в Международный день книгодарения	1-11	14.02	Педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню защитника Отечества	1-11	23.02	Педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Международному женскому дню	1-11	08.03	Педагог-организатор, классные руководители
Дни единых действий: участие во Всероссийской акции, посвященной Дню счастья	1-11	20.03	Педагог-организатор, классные руководители
Программа развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» <a href="https://xn--d1axz.xn--p1ai/competition/2686">https://xn--d1axz.xn--p1ai/competition/2686</a>	1-4	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
<b>Модуль «Школьные медиа»</b>			
Библиотечные уроки. Ознакомительная экскурсия	1-11	14 – 21.09	педагог-библиотекарь, кл. руководители
Книжные выставки, стенды, информационные уголки освещающие деятельность в области гражданской защиты, правила поведения обучающихся	1-11	1 – 10.10	педагог-библиотекарь, педагог-организатор
Информационная и книжная выставка «День солидарности и борьбы с терроризмом»	1-11	10-20.10	педагог-библиотекарь, педагог-организатор
Тематическая фотовыставка, видеопроекты, подкасты, посвященные Дню народного единства – сайт школы, группа ВК)	1-11	02-06.11	классные руководители, администратор группы
Участие во Всероссийской акции «Час кода»	1-11	01-04.12	кл. руководители, учителя, учитель информатики
Кинолектории, посвящённые освобождению Ленинграда от фашистской блокады и Дне памяти	1-11	январь	педагог-организатор, классные руководители

жертв холокоста			
Кинолектории, посвященные Дню защитника Отечества	1-11	февраль	педагог-организатор, классные руководители
Библиотечные часы	1-11	март	педагог-библиотекарь, классные руководители
Кинолектории (по предложенному плану)	1-11	март	Классные руководители
Неделя детской книги. Комплекс мероприятий в рамках недели.	1-11	апрель	педагог-библиотекарь, классные руководители
Тематическая фотовыставка, видеопроекты, подкасты, посвященные Дню Победы – сайт школы, группа ВК)	1-11	01-09.05	педагог-организатор, классные руководители
Кинолектории, посвященные Дню Победы	1-11	май	классные руководители

## Раздел 6. «Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями»

### 1. План работы родительского комитета школы

**Цель:** оказать родителям помощь в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечь родителей к активному взаимодействию со школой и общественностью.

**Задачи:**

- Организация работы классных родительских комитетов.
- Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.
- Организация работы классного руководителя по сплочению родительского коллектива, выявление проблемных семей, семей, нуждающихся в помощи.

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Анализ учебно-воспитательной работы за 2023/2024 учебный год, постановка задач на новый учебный год, выборы общешкольного родительского комитета.	сентябрь	Заместитель директора по УВР
	Утверждение нового состава общешкольного родительского комитета. Распределение обязанностей. Выбор председателя общешкольного родительского комитета школы, актива ОРК		Заместитель директора по УВР
	Утверждение плана работы родительского комитета на 2024/2025- учебный год.		Заместитель директора по УВР
2	Круглый стол: «Секреты здоровья ребёнка». (Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медсестры. Воспитание гигиенической культуры в семье.)	ноябрь	Заместитель директора по УВР, мед. сестра
3	О профилактике безнадзорности правонарушений несовершеннолетних. Роль родительских комитетов в данной работе. О вреде курения и о работе с курящими школьниками	декабрь	Заместитель директора по УВР
	Об участии родителей в подготовке и проведении Новогодних праздников и Новогодних каникул.		
4	Расширение и углубление связей школы, семьи и общественности как важнейшее условие повышения эффективности учебно-воспитательного процесса.	февраль	Заместитель директора по УВР
	Занятость учащихся во внеурочное время, роль родителей в данном процессе.		Зам. директора по ВР, педагог-организатор

	Об итоговой аттестации учащихся школы		Зам. директора по УВР
5	Итоги смотра учебных кабинетов, рейдов по проверке внешнего вида учащихся, по проверке учебников.	май	Зам. директора по УВР
	Летняя оздоровительная кампания. Организация летнего отдыха учащихся. О работе классных родительских комитетов по подготовке школы к ремонтным работам, к новому учебному году.		Зам. директора по УВР

### Работа в течение года:

1. Посещение неблагополучных семей совместно со специалистом по социальной работе, администрацией и классными руководителями.
2. Участие в общешкольных родительских собраниях
3. Участие в классных родительских собраниях.
4. Участие родительского комитета в мониторинге «Независимая оценка качества образования».
5. Помощь в проведении внеклассных мероприятий (День знаний, День Матери, Новый год, 23 февраля, 8 Марта, День Победы, Последний звонок, выпускной вечер).
6. Знакомство родителей с новыми школьными локальными актами

### 2. Тематика общешкольных родительских собраний 2024/2025 учебный год:

№	Дата проведения	Название собрания, обсуждаемые темы	Ответственные, приглашенные лица
1	Сентябрь 2024	<p><b>Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2024/2025 учебный год</b></p> <p>Условия обучения в 2024/2025 учебном году. Информирование об особенностях работы школы в условиях распространения COVID-19 и о готовности школы к работе по требованиям новых санитарных правил</p> <p>Информирование о переходе на новые ФГОС НОО и ООО с 01.09.2022 и ФОП с 01.09.2024.</p> <p>Итоги ВПР и ГИА в 2024 году</p> <p>Обеспечение безопасности детей во время нахождения в образовательной организации</p> <p>Профилактика ДТП с участием детей</p> <p>Бесконтрольность свободного времени – основная причина совершения правонарушений и преступлений</p> <p>Информирование о рабочей программе воспитания, календарных планах воспитательной работы и новом календаре образовательных событий</p>	<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Представитель ГИБДД по Сакскому району</p> <p>Инспектор ПДН МО МВД России «Сакский»</p>

2	Ноябрь 2024	<p align="center"><b>Особенности воспитания и социализации школьников</b></p> <p>Информирование о реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы. Привлечение родителей к участию в воспитательных делах</p> <p>Права и обязанности родителей. О чем нужно знать обязательно</p> <p>Охрана здоровья школьников. Роль семьи в формировании здорового образа жизни ребенка</p> <p>Профессиональное самоопределение учащихся. Значение выбора профессии в жизни человека</p>	<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Медицинская сестра школы</p> <p>Инспектор ПДН МО МВД России «Сакский»</p>
3	Январь 2025	<p align="center"><b>Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса</b></p> <p>Об успеваемости в I полугодии 2024/2025 учебного года</p> <p>Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений среди учащихся</p> <p>Работа по профилактике употребления ПАВ, наркотических веществ и формированию здорового образа жизни</p>	<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Медицинская сестра школы</p> <p>Инспектор ПДН МО МВД России «Сакский»</p> <p>Специалист по социальной работе ГБУ РК «Сакский районный ЦСССДМ»</p>
4	Май 2025	<p align="center"><b>Деятельность педагогического коллектива по созданию благоприятных условий для развития индивидуальных способностей учащихся</b></p> <p>Особенности проведения промежуточной аттестации за 2024/2025 учебный год</p> <p>Воспитание патриота и гражданина на основе национальных, исторических и семейных традиций Ответственность несовершеннолетних и родителей за совершение правонарушений</p>	<p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Педагог-психолог школы</p> <p>Инспектор ПДН МО МВД России «Сакский»</p> <p>Специалист по социальной работе ГБУ РК «Сакский районный ЦСССДМ»</p>

## Раздел 7. «Система внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год»

### План внутришкольного контроля учебно-воспитательного процесса 2024/2025 учебный год

#### ЦЕЛИ:

- совершенствование деятельности школы;
- улучшение качества образования в школе;
- соблюдение законодательства РФ в области образования;
- исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательных учреждений;
- защита прав и свобод участников образовательного процесса;
- соблюдение федеральных государственных образовательных стандартов;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса;
- повышение мастерства учителей.

#### ЗАДАЧИ:

1. Сбор и обработка информации о состоянии учебно-воспитательного процесса школы.
2. Совершенствование организации образовательного процесса.
3. Анализ достижений в обучении и воспитании для прогнозирования перспектив развития общеобразовательного учреждения.
4. Подготовка экспертных материалов к аттестации педагогических работников.

### План внутришкольного контроля за организацией воспитательной работы в МБОУ «Митяевская средняя школа» (2024/2025 учебный год)

Месяц	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Форма контроля	Выход на результат
Сентябрь	Классные руководители 1– 11 классов	Содержание планов воспитательной работы. Цель: проверка соответствия содержания планов воспитательной работы возрастным особенностям детей, актуальность решаемых задач школы.	- анализ планов -собеседование с классными руководителями.	Справка
	Классные руководители 1– 11 классов	Проверка готовности учащихся к школе. Цель: Выявление не приступивших к занятиям.	- наблюдение	Информация
	Классные руководители 1– 11 классов	Сбор информации о различных категориях учащихся и их семей.	- тематический - наблюдение	Социальные паспорта 1-11 классов



		Цель :пополнение базы данных для школьного мониторинга и состояния социального паспорта школы		
	Классные руководители 1 – 11 классов	Организация мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	- собеседование с классными руководителями	МО классных руководителей
	Педагоги внеурочной деятельности	Журналы руководителей внеурочной деятельности в 1-10 классах(в эл.журе) Комплектование групп Цель: проверка списочного состава обучающихся( в соответствии с заявлениями) по курсам внеурочной деятельности	-мониторинг в эл.журе	Справка
	Классные руководители 1-4-х классов	Посещение классных часов в 1-4-х классах Цель: выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целями воспитания в соответствии с ФГОС	- индивидуальный - посещение классных часов - собеседование	Заседание МО классных руководителей
	Питание в школьной столовой	Организация горячего питания. Цель: оценка качества дежурства учителей и учащихся в столовой	-проверка	Приказ Совещание при директоре
<b>Октябрь</b>	Медсестра школы	Проверка работы наркологического поста. Проведения ежегодного добровольного анкетирования	- анализ документации - собеседование с м/с	Информация

	Классные руководители 5- 11 классов.	Заседание МО классных руководителей .Профилактика девиантного поведения подростков(результаты работы классных руководителей в рамках месячника правового воспитания)	собеседование с учащимися и классными руководителями	справка Заседание МО классных руководителей
	Классные руководители 1– 11 классов	Подготовка к организации каникул Цель: организация занятости учащихся на осенних каникулах	- анализ документации - собеседование с классными руководителям	План работы на каникулы
	Классные руководители 1– 11 классов	Реализация рабочей программы воспитания обучающихся( проконтролировать как классные руководители 1–4-х, 5–11-х классов спланировали воспитательную работу с учетом требований ФГОС	Комплексный	Анализ документации
	5 классы	Проверка адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10 классов. Цель: предупредить дезадаптацию учащихся. Готовность учащихся к обучению в школе на 1 и 2 ступенях, 10 классе	- собеседование - наблюдение	Справка
<b>Ноябрь</b>	Классные руководители 5-8 классов	Посещение классных часов 5-8 классах Цель: выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания и плану мероприятий	- индивидуальный - посещение классных часов - собеседование	Заседание МО классных руководителей

		месячника национальных культур		
	Педагоги внеурочной деятельности	Журналы внеурочной деятельности ( в эл.журе) Цель: своевременное заполнение тем руководителями внеурочной деятельности и учет посещаемости	Проверка журналов	Справка, приказ
	Классные руководители 1 – 11 классов	Работа с одаренными детьми Цель: анализ работы учителей предметников с одаренными учащимися по развитию их творческих способностей и индивидуальных особенностей; эффективность участия в предметных олимпиадах, личные достижения одаренных учащихся.	- наблюдение - собеседование	Информация
Декабрь	Руководители дополнительного образования	Об организации дополнительного образования в школе. Цель: соблюдение требований к организации дополнительного образования	Посещение занятий	Справка, приказ
	Классные руководители 5– 11 классов	Подготовка к Новогодним и рождественским праздникам Цель: выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целями	- индивидуальный - посещение классных часов - собеседование	информация

		воспитания		
	1– 11 классы	Изучение организации работы по профилактике правонарушений. Изучение и корректировка учебно-воспитательной деятельности. Работа с учащимися и семьями состоящими на ВШК. Цель: изучение школьной документации; работа с отдельными обучающимися в целях предупреждения правонарушений; осуществление требований к работе классного руководителя по профилактике правонарушений	- анкетирование, изучение документации	Справка Совещание при директоре
	Классные руководители 1– 11 кл.	Подготовка к организации каникул Цель: организация занятости учащихся на зимних каникулах	- собеседование с кл. руководителям	План работы на каникулы
<b>Январь</b>	Руководители кружков дополнительное образование	Качество работы спортивных кружков. Эффективность деятельности кружков дополнительного образования по направлениям	Посещение занятий.	Справка Приказ
	Взаимодействие классного руководителя с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества	Комплексный	Посещение воспитательных мероприятий, Наблюдение анкетирование

	Классные руководители 1 – 11 кл.	Посещение классных часов в 9-11 классах по профилактике вредных привычек Цель: выполнение плана работы наркологического поста, соответствие проводимых мероприятий целями воспитания личности, устойчивой в окружающем мире	- индивидуальный - посещение кл. часов - собеседование	Заседание ШМО
	Учитель физической культуры	Посещение классных часов и внеклассных мероприятий по физической культуре в рамках месячника ЗОЖ Цель: выполнение плана воспитательной работы в рамках месячника ЗОЖ, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	- индивидуальный - посещение классных часов - собеседование	Заседание МО
	Классные руководители 5 – 11 классов	Работа классных руководителей по гражданско – патриотическому воспитанию школьников Цель: проверка качества, эффективности и системности работы классного руководителя по гражданско – патриотическому воспитанию школьников в рамках месячника оборонно-массовой работы	- тематический - посещение классных часов - собеседование	Информация
<b>Февраль</b>	Кл. руководители 5-11 классов.	Профилактика пропусков уроков и развитие интереса к учебе у учащихся,	Посещение уроков, беседы, наблюдение.	Информация

		состоящих на ВШК, и «группы риска»		
	Кл. руководители 2-11 классов.	Контроль за соблюдением учащимися формы одежды	наблюдение	Зам. директора по В/Р
	Классные руководители 7 – 11 классов	Проверка состояния профориентационной деятельности в школе и в классах Цель: работа классных руководителей и пед. коллектива по профориентации учащихся и подготовке к выбору профиля обучения	- собеседование - анализ документов кл.рук - посещ. мероприятий	Информация
<b>Март</b>	Классные руководители 8-9 классов	Посещение классных часов в 8-9 классах . Анализ подготовки к Международному женскому дню Цель: выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целями воспитания.	- индивидуальный - посещение кл. часов - собеседование	информация
	Классные руководители, педагог-психолог	Работа с учащимися, требующими ППВ Цель: проверка эффективности работы кл. руководителей, педагога-психолога с учащимися, требующими ППВ	- анализ документации - собеседование с уч-ся, родителями, педагогами	справка
	Классные руководители 5 – 11 классов	Подготовка и организация каникул Цель: организация занятости учащихся на весенних каникулах	- анализ документации - собеседование с педагог. доп. образования и кл. руководителями	План работы на каникулы
<b>Апрель</b>	Классные руководители	Организация работы по экологическому воспитанию Цель: проверить выполнение плана	Посещение мероприятий Анализ предоставленных сценариев	Информация

		проведения месячника экологического воспитания	классных часов	
	Классные руководители 1-11 классов	Посещение классных часов и мероприятий в рамках месячника правового и экологического воспитания Цель: выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	- индивидуальный - посещение классных часов - собеседование по темам самообразования классных руководителей	Анализ работы Справка Приказ
<b>Май</b>	Классные руководители 1-11 классов	Система работы по гражданско- патриотическому воспитанию как одного из ведущих аспектов методической темы воспитательной работы школы	- индивидуальный - посещение кл. часов - собеседование	Анализ работы Справка Приказ
	Классные руководители 5 – 11 классов	Проверка документации, выполнение планов воспитательной работы за 2024/2025уч.год. Цель: анализ выполнения планов воспитательной работы, проверка качества ведения документации	- анализ материалов, представленных кл. руководителями	Справка
	Классные руководители 5 – 11 классов	Педагогический мониторинг эффективности воспитательной системы школы. Цель: подведение итогов работы, отчеты классных руководителей по темам по самообразованию	(аукцион идей)	Заседание МО
	Учащиеся 5-11	Определение уровня	анкетирование	Выступление

	классов, педагог- психолог	воспитанности школьников Цель: определение уровня воспитанности учащихся	учащихся	на МО
	Коллектив школы	Организация летнего отдыха учащихся. Составление списков детей для оздоровления (по путевкам)	Организация и контроль за мероприятиями	План работы на лето

**Совещания при директоре  
2024/20245учебный год**

<b>I</b>			
1.	Организация УВП/режим работы, дежурство, организация питания..	Август	директор
2.	Подготовка классных кабинетов к новому учебному году		ПК, завхоз
3.	Система внутришкольного контроля на 2024/2025 учебный год (фронтальные, обзорные, персональные контроли, аттестация и курсы педработников). Особенности преподавания предметов «Труд (технология)», Основы безопасности защиты Родины.		зам.дир.по УР
4.	Проведение инструктажей с работниками школы		администрация
5.	Тарификация Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год		администрация
<b>II</b>			
1.	Посещаемость занятий учащимися Месячник Всеобуч – 2024 Итоги Месячника Всеобуч -2024	Сентябрь	зам.дир. по УР, УВР
2.	Обеспечение учащихся учебниками		Педагог- библиотекарь
3.	Обновление банка данных «Социального паспорта школы» Создание благоприятной социальной среды в школьном коллективе для детей разных категорий.		зам. дир. по УВР
4.	Организация горячего питания		
5.	Обновление банка данных на одаренных детей. Анализ и коррекция работы по реализации интересов учащихся, их творческого развития.		
<b>III</b>			
1.	Состояние работы по соблюдению ОТ, ГО в	Октябрь	зам.дир. по УР



	кабинетах и на территории школы.		
2.	Подготовка к работе в осенне-зимний период		зам.дир. по АХЧ
3.	Анализ проверки тетрадей учителями. Состояние тетрадей по русскому языку и математике в 5 классе Выполнение единых требований по ведению тетрадей.		зам.дир.по УВР Хомякова С.Г.
4.	Ведение Эл.Жура: накапливаемость и объективность отметок.		зам.дир. по УВР Хомякова С.Г.
5.	Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов		зам.дир. по УВР
6.	Работа с учащимися «группы риска»		
<b>IV</b>			
1.	Контроль за внеурочной деятельностью учащихся	Ноябрь	
2.	Проверка ведения Электронного Журнала.		зам.дир. по УВР Хомякова С.Г.
3.	Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 1 четверть		Заместитель директора по УВР Хомякова С.Г.
4.	Ведение журналов: проведение бесед по ОТ БЖД, запись инструктажей		зам.дир.по УВР Хомякова С.Г.
5.	Изучение организации работы по профилактике правонарушений. Изучение и корректировка учебно- воспитательной деятельности. Работа с учащимися и семьями состоящими на ВШК. Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся		зам.дир.по УВР  Хомякова С.Г
6.	Подготовка учащихся к итоговому сочинению (допуск к ГИА)		зам.дир.по УВР Хомякова С.Г.
<b>V</b>			
1.	Выполнение планов учителями-предметниками, классными руководителями за I полугодие	Декабрь	зам.дир.по УВР Хомякова С.Г.
2.	Подготовка и проведение итогового сочинения (допуск к ГИА)		зам.дир.по УВР Хомякова С.Г
3.	Об организации дополнительного образования в школе.		зам.дир.по УВР Глухова А.М.
4.	Определение учета классными руководителями 1-11 классов интересов и желаний, учащихся во время планирования зимних каникул.		зам.дир.по УВР Глухова А.М.
5.	Контроль успеваемости учащихся 2- 11-х классов по итогам I полугодия.		зам.дир.по УВР Хомякова С.Г.
6.	Изучение организации работы по профилактике правонарушений. Изучение и корректировка учебно- воспитательной деятельности. Работа с учащимися и семьями состоящими на ВШК.		

<b>VI</b>			
1.	Итоги контрольных работ за I полугодие, изучение навыков чтения учащимися начальных классов.	Январь	администрация
2.	Анализ санитарно-просветительской работы в школе		зам.дир. по УВР
3.	Изучение состояния спортивно-массовой работы. Анализ системы работы по формированию навыков здорового образа жизни.		
<b>VII</b>			
1.	Итоги месячника «Всеобуч». Работа по охвату детей полным средним образованием. Организация контроля за посещаемостью уроков учащимися.	Февраль	зам.дир. по УВР Хомякова С.Г.
2.	Итоги персонального контроля по химии.		зам.дир. по УВР Хомякова С.Г.
4.	Организация системы работы с обучающимися по подготовке к сдаче ГИА		Администрация
5.	Итоги предварительного трудоустройства уч-ся 9 класса; определение профиля в 10 классе. Цель: состояние профориентационной работы в школе. Роль учебного заведения в трудоустройстве выпускников.		Зам.дир.по УВР. Хомякова С.Г Классные руководители
<b>VIII</b>			
1.	Итоги контроля за подготовкой к ГИА	Март	Администрация
2.	Работа школьной библиотеки		Администрация сестра медицинская.
3.	Работа с отстающими обучающимися. Анализ работы предметных МО		зам.дир. по УВР Хомякова С.Г.
4.	Посещаемость занятий учащимися Проверка ведения Электронного Журнала		зам.дир.по УВР Хомякова С.Г.
5.	Контроль уровня успеваемости и качества обученности за 3четверть		зам.дир. по УВР Хомякова С.Г.
<b>IX</b>			
1.	Предварительные итоги состояния выполнения учебных планов и программ. Регулирование и контроль уровня профессионального мастерства учителя	Апрель	Зам.дир.по УВР. Хомякова С.Г
2.	Организация ГИА в 2024/ 2025 уч.году.		Зам.дир.по УВР. Хомякова С.Г
3.	Изучение состояния организации воспитательного процесса по профилактике правонарушений, преступлений среди молодежи за 2 полугодие. Выявление и устранение пробелов в воспитательной работе по данному вопросу. Индивидуальная работа классного руководителя		

<b>X</b>			
1.	Итоги методической работы в школе (работа с резервом, МО по циклам, МС).	Май	Зам.дир.по УВР. Хомякова С.Г
2.	Итоги проведения Месячника оборонно-массовой работы и военно-патриотического		
3.	Определение уровня воспитанности учащихся. Анализ уровня воспитанности за учебный год;		Волкова А.В.
4.	Организация работы летней тематической площадки		Глухова А.М. Алчиева А.А.
5.	Результативность работы с одаренными детьми.		Глухова А.М. Алчиева А.А.
6.	Проверка ЭлЖура		Зам.дир.по УВР. Хомякова С.Г
7.	Анализ заявлений учителей на повышение или подтверждение квалификационной категории		Зам.дир.по УВР. Хомякова С.Г
<b>XI</b>			
1.	Об окончании учебного года: выполнение учебных программ, учебного и годового плана. Итоги ГИА	Июнь	директор зам.дир.по УВР
2.	Состояние личных дел сотрудников и учащихся		отв. за делопроизв., кл.руководители
3.	Анализ работы библиотекаря за 2023/2024 учебный год. Состояние работы школьной библиотеки.		Педагог- библиотекарь Дьяконова М.В.
4.	Обсуждение плана работы школы на новый учебный год		администрация
5.	Работа по летнему оздоровлению детей. Составление банка и базы данных учащихся		.

## Раздел 8. «Материально-техническое и информационное обеспечение»

Задачи:

1. Формирование необходимой и достаточной информации для управления, внедрения программы и развития школы.
2. Развитие материально-технической базы, учебно-методических комплексов и методической службы.

<i>Показатели</i>	<i>Технологии</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
Выполнение санитарно-гигиенических норм обеспечения УВП	Административно-общественный контроль	В течение года	Директор, Профсоюзный комитет
Обеспеченность учебниками, учебной литературой	Сравнительный анализ	Август	Директор, педагог-библиотекарь
Привлечение дополнительных материальных средств и источников финансирования	Анализ качественных показателей	В течение года	Директор
Составление финансовой документации, контроль выполнения	Штатное расписание, смета расходов, тарификация	В течение года	Директор
Проведение инвентаризации		Декабрь	Администрация
Работа по оснащению кабинетов, приобретение оборудования, учебно-наглядных пособий		В течение года	Директор, зам.директора по АХЧ
Подготовка школы к началу нового учебного году	Составление документации, проведение ремонта	Июль-август	Директор, зам.директора по АХЧ
Выполнения плана мероприятий по улучшению условий труда		В течение года	Администрация

## Перспективный план работы педагога-психолога

на 2024/2025 учебный год

### Цель психолого-педагогического сопровождения:

- 1.Формирование психологической компетентности участников образовательного процесса (обучающихся, учителей, администрации школы, родителей);
- 2.Осуществление психолого-педагогического сопровождения развития обучающихся на каждом возрастном этапе.
- 3.Создание в общеобразовательном учреждении благоприятных социально-психологических условий, способствующих максимальному развитию личностного и творческого потенциала всех участников образовательного процесса.

### Приоритетные направления работы:

- Психологическое сопровождение учащихся «группы риска»;
- Психологическое сопровождение обучающихся «дети - инвалиды»
- Психологическое сопровождение детей с ОВЗ
- Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в условиях введения ФОП;
- Психолого-педагогическое сопровождение родителей обучающихся всех категорий
- Психолого-педагогическое сопровождение ЕГЭ и ГИА
- Психолого-педагогическое сопровождение профориентационной работы в ОО
- Психолого-педагогическое сопровождение педагогов ОО
- Создание и обеспечение психологических условий для сохранения здоровья и развитие личности учащихся.
- Работа ПМПК.

### Задачи психолого-педагогического сопровождения:

- ✓ раннее выявление и оказание психологической помощи детям, имеющим трудности в обучении и воспитании;
- ✓ профилактика школьной и социальной дезадаптации;
- ✓ консультативная и информационная психологическая поддержка учащихся, родителей и педагогов;
- ✓ повышение мотивации обучения у учащихся;
- ✓ создание психологически комфортных условий для развития личности каждого ребенка;
- ✓ формирование у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению;
- ✓ формирование у обучающихся установок на здоровый образ жизни;
- ✓ организация работы с учащимися и родителями по вопросам психологической подготовки к ОГЭ и ЕГЭ;
- ✓ организация работы с детьми категории «одаренные»;
- ✓ разработка, подготовка и проведение групповых занятий с учащимися 1- 11-х классов в рамках реализации ФГОС.

**Организация деятельности:** программа рассчитана на 1 год психологического сопровождения детей, посещающих школьное образовательное учреждение.

### Основные циклы сопровождения:

- адаптация в 1 классе;

- переход в среднее звено;
- подростковый кризис;
- адаптация и профориентация в старшем звене.

В программе сочетаются разные направления деятельности педагога-психолога, которые объединены в блоки: *диагностический, коррекционно-развивающий, консультативный, просветительский, профилактический и методический.*

### **ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ БЛОК**

Диагностический блок включает в себя известные рекомендованные методики, выявления особенностей психического развития ребенка, сформированности определенных психологических новообразований, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных образований по возрастным ориентирам и требованиям общества..

Образовательные стандарты второго поколения дополняют традиционное содержание образование и обеспечивают преемственность образовательного процесса (дошкольное образование, начальная школа, средняя школа и после школьное образование).

Основой разработки критериев и методов оценки сформированности универсальных учебных действий является диагностическая система психологического сопровождения. Первые диагностические измерения сформированности универсальных учебных действий проводятся при поступлении ребенка в школу. Самоопределение, смыслообразование и нравственно-этическая ориентация определяют личностную готовность к обучению ребенка в школе.

**I этап диагностической работы** (1 класс) – поступление ребенка в школу. В рамках этого этапа предполагается:

1. Проведение психолого-педагогической диагностики, направленной на определение школьной готовности ребенка

2. Повторная диагностика проводится по отношению к детям, показавшим чрезвычайно низкие результаты. Она направлена на выявление причин низких результатов.

**II этап диагностической работы** (1, 5, 10 класс) - адаптация к изменившимся условиям обучения. В рамках данного этапа предполагается:

1. Проведение психолого-педагогической диагностики, направленной на определение уровня адаптации детей к школе .

2. Проведение психолого-педагогической диагностики, направленной на определение уровня адаптации пятиклассников при переходе из начальной школы в среднее звено.

3. Проведение психолого-педагогической диагностики, направленной на определение уровня адаптации десятиклассников при переходе в старшее звено.

**III этап диагностической работы** – Констатирующая диагностика.

Кроме того, в рамках диагностического блока в течение года проводится работа по изучению профессиональных предпочтений, профессиональных склонностей учащихся 8-11 классов, по выявлению детей категории "одаренные", детей, имеющих трудности в обучении; проводится диагностика познавательных, личностных, эмоциональных особенностей учащихся (по запросу), диагностика психологической готовности к экзаменам (в конце года).

### **РАЗВИВАЮЩИЙ БЛОК**

Развивающая работа осуществляется по следующим направлениям:

1. *С первоклассниками, испытывающими трудности в обучении*, в течение учебного года проводятся специально организованные (с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка) развивающие занятия, направленные на формирование и развитие

необходимых познавательных навыков и умений, личностных качеств и коммуникативных способностей. Занятия проводятся с использованием игровых упражнений, изобразительных средств, психогимнастики.

2. *С учащимися 1, 5 классов, испытывающими трудности в адаптации* к обучению в школе и к изменившимся условиям обучения, проводится групповая и индивидуальная развивающая работа, направленная на создание необходимых условий для благоприятного вхождения ребенка в учебный процесс, принятие нового школьного статуса.

3. *Учащиеся категории "одаренные"* включаются в групповую и индивидуальную развивающую работу, направленную на развитие творческого и интеллектуального потенциала учащихся.

4. *С учащимися 9 и 11 классов* во втором учебном полугодии проводятся групповые занятия по психологической подготовке к экзаменам, направленные на формирование умения противостоять стрессу, навыков уверенного поведения.

5. В рамках работы по созданию благоприятных социально-психологических условий, способствующих максимальному развитию личностного и творческого потенциала всех участников образовательного процесса, **в каждом школьном звене** в течение года проводятся групповые (подгрупповые) развивающие занятия:

1) *младшее звено (1-4 класс)*: занятия направлены на развитие познавательной, эмоциональной, коммуникативной сфер личности; формирование навыков самосознания и эмпатии; успешной адаптации к школе; повышение самооценки ребенка; развитие творческих способностей; создание благоприятной атмосферы в ученическом коллективе; снятие эмоционального напряжения; повышение уровня учебной мотивации;

2) *среднее звено (5-8 класс)*: занятия направлены на развитие познавательной, эмоциональной, коммуникативной сфер личности; развитие самосознания, самоконтроля, эмпатии; развитие творческих способностей; создание благоприятной атмосферы в ученическом коллективе; снижение школьной и личностной тревожности; повышение уровня учебной мотивации; формирование установок на здоровый образ жизни; развитие позитивного настроения в общении со сверстниками, стремление к сотрудничеству; формирование положительного образа своего «Я»;

3) *старшее звено (9-11 класс)*: занятия направлены на развитие познавательной, эмоциональной, коммуникативной сфер личности; развитие самосознания, саморегуляции, личностного и профессионального самоопределения; развитие творческих способностей; создание благоприятной атмосферы в ученическом коллективе; формирование установок на здоровый образ жизни и саморазвитие.

## **КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ БЛОК**

Данный блок составляют три направления:

1. Работа с учащимися.
2. Работа с родителями.
3. Работа с учителями.

**I направление.** Работа с учащимися включает в себя проведение индивидуальной и групповой форм консультации:

- Индивидуальные консультации проводятся в течение учебного года по запросам учащихся для решения возникающих вопросов (обучение в школе, взаимоотношения в семье, с друзьями, учителями и одноклассниками, вопросы профориентации и самоопределения, сложные жизненные ситуации, стрессовые состояния).
- Групповые консультации проводятся в течение года с целью повышения уровня психологической культуры учащихся, для решения возникающих вопросов (отношения в коллективе, подготовка к экзаменам).

**II направление.** Работа с родителями заключается в проведении групповых и индивидуальных форм консультации:

- Групповые консультации (родительские собрания, лектории для родителей и т.д.) проводятся в течение учебного года по плану с целью психолого-педагогического просвещения родителей, формирования установки ответственности по отношению к проблемам школьного обучения и развития ребенка

- Индивидуальные консультации проводятся в течение учебного года по запросам родителей для решения возникающих вопросов (особенности детско-родительских взаимоотношений, поведения и развития ребёнка, взаимоотношений учитель – родитель – ребёнок), составлении рекомендаций и создание ситуации сотрудничества в вопросах воспитания и обучения ребенка.

**III направление.** Работа с учителями включает в себя проведение индивидуальной и групповой форм консультации:

- Индивидуальные консультации проводятся в течение учебного года по запросам учителей для решения возникающих вопросов (особенности поведения ребёнка, взаимоотношения педагог – ребёнок).

- Групповые консультации проводятся в течение года с целью повышения уровня психологической компетенции учителей, создания единой стратегии психолого-педагогического сопровождения ребенка

## **ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИЙ БЛОК**

Данный блок составляют три направления:

1. Работа с учащимися.
2. Работа с родителями.
3. Работа с учителями.

**I направление.** Работа с учащимися:

- включает в себя проведение занятий с элементами тренинга; дискуссий, круглых столов, лекций-бесед, презентаций с использованием ИКТ; оформление информационного материала на стендах и в уголке психолога;

- направлена на формирование навыков самопознания и самоконтроля, толерантности и навыков бесконфликтного общения; формирование мотивации на здоровый образ жизни, активную и позитивную жизненную позицию; организацию профориентации учащихся.

**II направление.** Работа с родителями:

- заключается в проведении родительских собраний в форме лекций-бесед, деловых игр, тренингов; в оформлении информационного материала на стендах и в уголке психолога;

- направлена на повышение психологической культуры родителей с целью создания социально-психологических условий для привлечения семьи к сопровождению ребенка в процессе школьного обучения; развитие ситуации сотрудничества и формирование установки ответственности родителей по отношению к проблемам школьного обучения и развития ребенка.

**III направление.** Работа с учителями:

- включает в себя выступления по теме педагогического совета, МО; проведение лекций-бесед, тренинговых упражнений;

- направлена на повышение уровня психологической компетентности педагогов, профилактику синдрома профессионального выгорания.

## **МЕТОДИЧЕСКИЙ БЛОК**



## 1. Оформление документации:

- 1) Пополнение базы данных по психологическому сопровождению учащихся различных категорий.
- 2) Обновление и пополнение базы диагностического инструментария.
- 3) Разработка, подготовка и проведение:
  - ✓ родительских собраний,
  - ✓ классных часов,
  - ✓ занятий с классными руководителями, учителями.
- 4) Разработка и реализация программ изучения психолого-социально-педагогического статуса учащихся на различных ступенях обучения и отнесенных к различным категориям.
- 5) Разработка, подготовка и проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий.
- 6) Разработка, подготовка и проведение групповых занятий с учащимися 1-6 х классов в рамках реализации ФГОС начального образования.
- 7) Разработка, подготовка и проведение психологической диагностики, обработка полученных данных.
- 8) Разработка, дополнение, подготовка и проведение занятий в рамках психологического сопровождения подготовки учащихся к ГИА и ЕГЭ.
- 9) Составление выводов, рекомендаций, характеристик.
- 10) Участие в работе РМО педагогов-психологов, посещение семинаров, круглых столов .
- 11) Проведение "недели психологии".
- 12) Анализ научной и практической литературы.
- 13) Работа над темой самообразования.

## 2. Оформление кабинета:

- приобретение учебных пособий, методик, развивающих программ;
- изготовление и приобретение наглядно-дидактического и демонстрационного материала
- оформление уголка психолога, стендов.

3. Участие и выступление в педагогических и методических советах, плановых и внеплановых совещаниях, родительских собраниях, посещение РМО, ШМО; проведение открытых занятий.

## **ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

### ***Диагностический и развивающий блок.***

#### Младшее звено (7-10 лет):

- успешная адаптация, принятие статуса школьника в 1 классе;
- повышение уровня учебной мотивации;
- базовые способности к самопознанию и познанию других;
- способности к рефлексии собственного поведения и мотивов поступков;
  - формирование положительного образа своего «Я»;
  - формирование произвольности психических процессов, самоконтроля;
  - положительное отношение к самому процессу обучения и познания;
  - положительные отношения со сверстниками и учителями.

#### Среднее звено (11-15 лет):

- способности и стремление к самопознанию и познанию других;
- высокий уровень развития самоконтроля, самодисциплины;

- способности к проявлению инициативы и способности принять за нее ответственность на себя;
- адекватная самооценка и целостное осознание своего «Я»;
- стремление к сотрудничеству со сверстниками, уважительное отношение ко всем людям и к себе;
- осознание важности и смысла процесса обучения;
- стремление к творческому и интеллектуальному саморазвитию;
- осознанное отношение к своему образу жизни, стремление к здоровому образу жизни.

Старшее звено (16-18 лет):

- способности к проявлению инициативы и способности принять за нее ответственность на себя;
- профессиональное и жизненное самоопределение;
- умение предотвращать и разрешать межличностные конфликты;
- стремление к самопознанию и саморазвитию как неотъемлемой части жизни;
- стремление и умение справляться с возникающими стрессовыми состояниями, негативными переживаниями;
- психологическая готовность к вступлению во взрослую жизнь;
- активная и позитивная жизненная позиция.

**Консультативный блок.**

- Информирование учителей и родителей о возрастных и индивидуальных особенностях детей.
- Ситуация сотрудничества и формирование установки ответственности родителей по отношению к проблемам школьного обучения и развития ребенка

**Просветительский блок.**

- Повышение психологической культуры учащихся, родителей, учителей.

**Методический блок.**

- Методическое и материально-техническое обеспечение процесса психологического сопровождения.

**План работы на 2024-2025 учебный год**

№	Содержание работы с учениками, учителями, родителями, администрацией учебного заведения.	С кем проводится	Сроки выполнения
<b>Психодиагностическая работа</b>			
1.	Социально-психологическое тестирование скрытого неблагополучия.	8-11 классы	сентябрь-октябрь
2.	Диагностика учащихся требующих особого повышенного педагогического внимания.	1-10 класс	по запросу
3.	Подготовка теоретического материала, подбор методического материала для комплексного исследования уровня школьной адаптации 1,5 классов.	-	октябрь
4.	Проведение социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ с использованием единой методики	7-11 класс	сентябрь-октябрь
5.	Проведение социально-психологического	8-11 класс	октябрь-ноябрь

	тестирования на выявление скрытого неблагополучия учащихся 8-11 классов		
6.	Проведение комплексного исследования уровня школьной адаптации 1,5 классов.	1,5 класс	октябрь-ноябрь
7.	Исследование профессиональных интересов учащихся 9 класса.	9 класс	по запросу
8.	Изучение коллектива класса с целью определения готовности детей к обучению в среднем звене.	по запросу	январь-март
9.	Исследование микроклимата в классном коллективе, структуры взаимоотношений	по запросу	по запросу
10.	Изучение межличностного взаимодействия в учебно-педагогическом процессе «ученик-учитель»	по запросу	по запросу
11.	Диагностика детско-родительских отношений с целью проведения индивидуальных консультаций.	по запросу	в течении года
12.	Индивидуальная психодиагностика педагогов по личному запросу.	1-10 класс	в течении года
<b>Консультативная работа</b>			
1.	Индивидуальные консультации учащихся по личным вопросам и по результатам диагностики.	9 класс	в течении года
2.	Групповая консультация для педагогов, работающих в 1 классе, по вопросу адаптации первоклассников к школе.	учителя	сентябрь
3.	Беседа с классными руководителями 5-11 классов по вопросу выявления учащихся, требующих повышенного педагогического внимания	Классные руководители 5-11 классов	сентябрь
4.	Беседа с классными руководителями 1-го и 5-го классов по вопросам протекания адаптации детей к новым условиям обучения.	Классные руководители 1 и 5 классов	октябрь
5.	Проведение индивидуальных консультаций, бесед с учащимися, требующих п. п. в.	ученики	ноябрь
6.	Групповая консультация для учащихся «Пути достижения жизненных целей»	11 класс	декабрь
7.	Беседы с учителями, родителями по вопросам выявления детей, имеющих признаки дезадаптированности	учителя	декабрь-январь
8.	Беседа с учителем-классоводом 4 класса, по вопросам готовности учащихся к обучению	учитель	февраль

	в среднем звене.		
9.	Мониторинг посещения занятий учащимися 5-11 классов. Классные руководители.	Классные руководители	февраль
10.	Беседа «Практические советы по профилактике опасных ситуациях».	5 класс	март
11.	Беседа «Насилие в нашей стране».	10 класс	март
12.	Индивидуальная беседа с классным руководителем 9 класса по составлению рекомендаций для учащихся по профориентации.	Классный руководитель 9 класса	апрель
14.	Индивидуальные консультации по проблемам профессионального выбора учащихся.	Педагоги, родители	в течении года
15.	Консультации для педагогов и родителей по проблемам взаимоотношений с детьми требующими особого повышенного педагогического внимания.	Классные руководители	в течении года
16.	Консультации классных руководителей по результатам исследования классных коллективов.	Родители	в течении года
17.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам детско-родительских отношений.	По запросу	ноябрь
<b>Развивающая и коррекционная работа</b>			
1.	Проведение цикла занятий для пятиклассников с целью повышения уровня школьной адаптации.	5 класс	ноябрь-декабрь
2.	Проведение тренинговых занятий по сплочению классного коллектива	По запросу	в течении года
3.	Работа с детьми требующими особого повышенного педагогического внимания и одаренными детьми.	По результатам диагностики	в течении года
4.	Проведение занятия «Улыбнись ка» с первоклассниками	1 класс	сентябрь
5.	Занятие по развитию "Винни-Пух идет в гости"	2 класс	сентябрь
6.	Занятие для учащихся "Я умею поддержать"	3 класс	сентябрь
7.	Составление и разработка рекомендаций учителям, родителям по вопросам работы с детьми, имеющими признаки дезадаптации.	учителя	Октябрь
8.	Проведение коррекционных занятий с учащимися 1 класса «Школа юного первоклассника АБВГДЕйка»	1 класс	октябрь-декабрь
9.	Развивающая работа по развитию навыков	ученики	декабрь

	успешного общения . Консультативный тип.		
10.	Занятие в 1-м классе "Эвристика"	1 класс	Ноябрь
11.	Занятие по развитию мелкой моторики "Морские приключения"	2 класс	Ноябрь
12.	Проведение цикла занятий для пятиклассников с целью повышения уровня школьной адаптации.	1,5 класс	ноябрь-декабрь
13.	Проведение игр с первоклассниками, направленных на развитие логического мышления.	1 класс	январь-февраль
14.	«Тайны моего «Я». Кто я такой?. Мои эмоции» ( тренинг)	7 класс	Январь
15.	«Цена сомнительных удовольствий» (круглый стол)	10 класс	Январь
16.	Проведение игр с первоклассниками, направленных на развитие логического мышления.	1 класс	Февраль
17.	Занятие по профориентации а начальной школе.	4 класс.	Март
18.	Беседа «Самоуважение и эгоизм»-	7 класс	Май
19.	Проведение развивающих игр с учащимися 1-4 класса ,направленных на повышение уровня развития познавательных процессов	1-4 классы	в течении года
20.	Проведение коррекции детско-родительских отношений (по запросу)	По запросу	в течении года
<b>Организационно- методическая работа</b>			
1.	Составление плана работы на учебный год.		Август
2.	Планирование диагностических мероприятий.		сентябрь-ноябрь
3.	Составление отчета о проделанной работе.		в течении года
4.	Подготовка к тренингам и коррекционным занятиям		в течении года
5.	Подготовка к выступлениям на родительских собраниях, педсоветах.		в течении года
6.	Обработка результатов тестирования, диагностики.		в течении года
7.	Консультирование в районном методическом кабинете, работа с литературой.		в течении года

<b>Психологическое просвещение</b>			
1.	Выступление на педсоветах	Учителя	в течении года
2.	Выступление на общешкольных и классных родительских собраниях. Ознакомление родителей с информацией «Про предупреждение насилия в семье»	Родители	в течении года
3.	Выступление на тематических классных часах, посвящённых теме : «Профилактика насилия в семье»	8-10 класс	в течении года
4.	Проведение тренинговых занятий по профилактике асоциального поведения.	10-11 класс	октябрь ноябрь
5.	Беседа «Дружный класс –какой он?»	6 класс	Сентябрь
6.	Занятие по формированию поло-ролевых взаимоотношений "Когда мы любим, то..."	9 класс	сентябрь
7.	Занятие по теме: "Семья в современном обществе"	11 класс	Сентябрь
8.	Занятие на тему " Какая бывает память?»	2 класс	Октябрь
9.	Просмотр презентации «Права и обязанности несовершеннолетних по трудовому законодательству»	9 класс	Октябрь
10.	Игра на развитие толерантности для подростков "Большой костер"	7 класс	Ноябрь
11.	Практикум по толерантности	8 класс	Ноябрь
12.	Занятие с элементами тренинга «Толерантность-ксенофобия»	10- 11класс	Ноябрь
13.	Занятие «Дело твоей жизни»	9 класс	Декабрь
14.	Классный час "Самооценка личности подростка"	10 класс	декабрь
15.	Беседа «Патриот ли я?»	11 класс	Декабрь
16.	Классный час на тему: «Информирован- значит защищен.Стоп СПИД!»	9 класс	январь
17.	Занятие "ВИЧ-инфекция и СПИД: без мифов и иллюзий"	11 класс	январь
18.	Занятие по нравственному воспитанию «Как правильно создать свой имидж»-практикум	6 класс	февраль
19.	Подготовить памятки для учащихся «Как подготовиться к сдаче ЕГЭ».	11 класс	февраль
20.	Беседа с элементами тренинга «Не делай другому того, чего не желаешь для себя»	7 класс	март
21.	Насилие в школе: что противопоставить жестокости и агрессии?	8 класс	март
22.	«Значение для человека семья»	10 класс	март
23.	Проведение тематических классных часов.	По запросу	в течении года
24.	Занятие с девятиклассниками "Я объявляю своим делом..."	9 класс	апрель
25.	Проведение интегрированного урока «русский язык + психология»	8 класс	апрель
26.	Занятие «Соучастие в преступлении»	10 класс	апрель

27.	Беседа на тему « Конфликты с родителями»	8 класс	май
<b>Психологическая профилактика</b>			
1.	Занятие по профилактике конфликтов «Как отстоять свою точку зрения?»	10 класс	сентябрь
2.	Занятие для начальной школы «Мы за здоровый образ жизни»	1-4 класс	октябрь
3.	Интеллектуально-правовая игра « Знаешь ли ты право?»	8 класс	октябрь
4.	Занятие «Радость и улыбка» в рамках недели толерантности	1 класс	ноябрь
5.	«Мы с тобой одной крови» психологическая игра в рамках недели толерантности	4 класс	ноябрь
6.	Мероприятие по профилактике вредных привычек: Ток-шоу "Пусть говорят" на тему «Учусь говорить "Нет!"».	6 класс	декабрь
7.	Занятие «Я- подросток»	8 класс	декабрь
8.	Занятие по психофизиологической разгрузке для учащихся 3—4-х классов, направленное на профилактику стрессовых ситуаций в классе.	3-4 класс	январь
9.	Занятие «Путешествие в страну здоровья»	5 класс	январь
10.	Занятие «Жить здорово или Главные заповеди здорового образа жизни»	10 класс	январь
11.	Занятие по нравственно-патриотическому воспитанию «Род наш красный»	5 класс	февраль
12.	Тренинг по профилактике конфликтов «Конфликт-НЕТ»	7 класс	февраль
13.	Игровой тренинг «Человек-творец своей судьбы»	9 класс	февраль
14.	Беседа «Практические советы по профилактике опасных ситуациях»	5 класс	март
15.	Занятие по профилактике насилия «Добро против насилия»	6 класс	март
16.	Классный час по профилактике правонарушений.	5 класс	апрель
17.	Круглый стол по профилактике правонарушений «Правонарушение-что это?»	7 класс	апрель
18.	Тренинг по профилактике ассоциативного поведения с основами правовых знаний	11 класс	апрель
19.	Занятие «Мой класс»	5 класс	май
<b>Связь с общественностью</b>			
1.	Выступления перед учащимися, педагогами, родителями на предприятиях и организациях.	на протяжении года	педагог-психолог
2.	Посещение учащихся на дому, беседы с	на протяжении	педагог-

	родителями.	года	психолог
<b>Экспертная работа</b>			
1.	Участие в подготовке и проведении теоретических и практических семинаров .	в течение года	учителя
2.	Участие в проведении мониторингов по внедрению ФГОС НОО и ООО.	в течение года	учителя
3.	Участие в аналитической работе, планировании работы МО, проведении ШМО.	в течение года	учителя
4.	Посещение и анализ уроков учителей – предметников.	в течении года	учителя
5.	Подготовка и проведение психолого-педагогических консилиумов по вопросам адаптации 1 и 5 классов.	ноябрь	учителя
6.	Изучение и предупреждение эмоциональных и интеллектуальных перегрузок у старшеклассников.	в течении года	ученики

#### Работа с отдельными группами обучающихся

<b>Психолого-педагогическая диагностика</b>			
<u>Обучающиеся «группы риска»</u>			
1.	Изучение уровней самооценки и агрессивности обучающихся	Октябрь - ноябрь	Индивидуальная диагностика
2.	Скрининг-диагностика склонности к употреблению ПАВ у обучающихся 8-10 классов	Октябрь - ноябрь	Групповая диагностика
<b>Коррекционно-развивающая работа</b>			
<u>Обучающиеся «группы риска»</u>			
1.	Индивидуальные занятия (по запросу) Развитие навыков эффективного взаимодействия в условиях проблемных жизненных ситуаций у подростков группы «риска». Развитие навыков бесконфликтного общения. Уроки профилактики наркомании, ВИЧ, СПИДа, употребления ПАВ в школе	По запросу	-
<u>Опекаемые обучающиеся и сироты</u>			
2.	Психокоррекционная работа индивидуально или(и) совместно с опекунами Снятие нервно-психического напряжения; коррекция самооценки; развитие психических функций – памяти, мышления, воображения, внимания; преодоления пассивности;	По запросу	-



	Развитие навыков эффективного общения с устойчивой жизненной позицией. Воспитание принятия ситуации, проживание горя.		
<u>Обучающиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации</u>			
3.	Психокоррекционная работа индивидуально или(и) в специальных группах с родителями.	По запросу	
4.	Вовлечение несовершеннолетних в спортивно - массовые и культурные мероприятия, внеурочную деятельность досуговую деятельность, занятия в кружках и секциях	В течении года	Совместно с классными руководителями
5.	Ведение учета посещаемости и успеваемости. Повышение правовой грамотности несовершеннолетних.	В течении года	Совместно с классными руководителями
<u>Одаренные обучающиеся</u>			
6.	Индивидуальная развивающая работа с детьми и родителями одаренных детей. Сбор данных с учетом академических достижений, творческих способностей обучающихся, результатов школьных олимпиад.	В течении года по запросу администрации	Совместно с классными руководителями
7.	Вовлечение несовершеннолетних в спортивно - массовые и культурные мероприятия, внеурочную деятельность досуговую деятельность, занятия в кружках и секциях.	В течении года	Совместно с классными руководителями
8.	Групповые развивающие занятия по развитию креативности, познавательной сферы, коммуникативных навыков и т.д. Групповые развивающие занятия мотивационно-потребностной сферы обучающихся	В течении года по запросу	Совместно с классными руководителями
9.	Групповые занятия профориентационной направленности (по плану п-п.)	В течении года	-
<b>Психологическая профилактика и просвещение</b>			
<u>Сопровождения детей, семей СВО</u>			
1.	Профилактическая работа в классах (в рамках внеурочной занятости, на классных часах) Мероприятия направлены на решение следующих задач программы: осознанное саморазвитие обучающихся и	В течении года по запросу	Совместно с классными руководителями

	развитие позитивного(оптимистичного) мироощущения: адекватное самовосприятие и самооценка, адаптивное поведение, поиск и обретение жизнеутверждающих ценностей, совершенствование волевых качеств, социальной компетентности, коммуникативных умений.		
2.	Дискуссия о жизненных целях и ценностях.	В течении года по запросу	-
3.	Классный час, направленный на формирование адекватной самооценки, умения объективно оценивать свои сильные и слабые стороны	В течении года по запросу	-
4.	Формирование понятий: конструктивное (успешное) общение, критика, комплимент, конфликт, этика общения.	В течении года по запросу	-
5.	Классный час «Последствия воздействия стресса на организм, возможности эффективно противостоять стрессу».	В течении года по запросу	-

**АНАЛИЗ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ  
МБОУ «МИТЯЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
ЗА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

В течение 2023 – 2024 учебного года школьная библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы. Работа проводилась с учетом разделов общешкольного плана и была направлена на воспитание сознательного гражданина, патриота, создание условий для разностороннего гармоничного развития учащихся в ходе учебно-воспитательного процесса и во внеурочное время. Воспитания культуры чтения, повышения библиографической грамотности, бережного отношения к книге.

**Задачи, стоящие перед библиотекой на 2023 -2024 учебный год:**

1. Эффективно используя внутренние библиотечные ресурсы, способствовать выполнению главной задачи школы – формирование устойчивого интереса к знаниям, развитие творческих способностей школьников через внедрение активных форм обучения.
2. Путем организации комплексных мероприятий способствовать привитию школьникам любви к чтению, умению самостоятельно работать с книгой.
3. Повысить роль информационного и справочно-библиографического обслуживания учащихся и педагогического коллектива.
4. Привлечение учащихся к системному чтению.
5. Добиваться большего охвата учащихся систематическим чтением.
6. Формировать умение работать с книгой.
7. Развивать познавательные интересы.
8. Больше внимания уделять индивидуальной работе с читателями.
9. Создать ситуацию особого ценностного отношения детей к библиотеке.
10. Усилить работу по сохранности книжного фонда библиотеки, повысить эффективность его использования.
11. Особое внимание уделять комплектованию фонда справочной литературой, литературой по внеклассному чтению, учебниками и учебными пособиями, изучению состава фонда и анализу его использования, диагностике состояния учебного фонда, инвентаризации, ведению учётной и планово-отчётной документации, а так же анализу.

Для решения основных задач, стоящих перед библиотекой, использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению. Вся работа была направлена на развитие и поддержку в детях привычки и любви к чтению и учению, потребность пользоваться библиотекой в течение всего учебного периода.

**Фонд художественной литературы** находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, художественной литературой для детей.

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5 - 8 классы);
- старшего школьного возраста (9 - 11 классы);
- педагогической и методической литературой для педагогических работников.

Книжный фонд составляет 11425 экз., из них художественная – 4357 экз., справочный материал – 168 экз., учебники – 6860 экз. (учебный фонд был пополнен на 2574 экз.)

За период с 01.09.2022 по 30.04.2023 в библиотеке зарегистрировано 239 читателей,

Посещений в библиотеку было 4117, книговыдача составила 2676 экземпляров. Показатель читаемости остался на прежнем уровне, что позволяет сделать вывод о достаточной и стабильной пропаганде фонда в прошедшем году. Учащиеся продолжают активно посещать библиотеку и участвовать в мероприятиях.

Была оформлена подписка на такие периодические издания:

Спасатель МЧС России  
Санитарный вестник Крыма  
Крымская газета  
STOP–газета  
В гостях у доброй сказки  
Добрая дорога детства

Сделан заказ недостающих учебников на 2023/24 учебный год.

Обеспеченность учебной литературой в течение всего года составляла 100%

В течение года были проведены рейды по сохранности учебного фонда литературы совместно с учащимися, были сделаны замечания. В ходе повторных проверок, учащиеся привели книги в порядок. Раз в квартал проводится сверка фондов с Федеральным списком экстремистской литературы, составляются акты по результатам проверки.

В библиотеке оформляются разнообразные выставки к юбилейным и знаменательным датам. Так же имеются постоянно действующие книжные выставки, которые регулярно обновляются вновь поступившей литературой. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам.

Особенно активно читают ученики 1-х, 2-х, 3-х и 4 классов, в среднем звене это ученики 5-х и 6-х классов. Знакомство со школьной библиотекой обучающихся первых классов произошло в октябре. Ребята познакомились с понятием “библиотека”, “библиотекарь”, “книжный фонд”, “читальный зал”. Постоянно велась индивидуальная работа с читателями. Регулярно проводились беседы с целью изучения читательского интереса и широты кругозора читателя.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки «Эти удивительные животные», «Крым - наш общий дом «В гостях у Шарля Перро», «Добро пожаловать в мир сказок», « Путешествие с героями Носова», « Без kota и жизнь не та», « Поэзии чарующие строки» и др.

Практически все мероприятия способствовали развитию интереса к чтению. Вместе с педагогическим коллективом (прежде всего с учителями русского языка и литературы, учителями начальных классов) использовались разнообразные формы работы по пропаганде книги. Одно из важных мест в этой работе – это массовые мероприятия, т.к. именно на внеурочных мероприятиях происходит живое общение с ребятами.

В течение учебного года библиотека осуществляет информационно-библиографическое обслуживание учащихся и педагогов. Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

С целью повышения квалификации, профессионального образования педагог-библиотекарь регулярно участвует в работе семинаров школьных библиотекарей района. Был организован и проведен семинар школьных библиотекарей района в МБОУ «Митяевская средняя школа».

Тема: «Школьная библиотека – территория инноваций, традиций и творчества, один из ресурсов внеурочной деятельности в системе ФГОС». Выступление по темам: Школьный кино клуб – одна из форм внеурочной деятельности. Практические рекомендации по организации. Школьная библиотека – один из ресурсов внеурочной деятельности в системе ФГОС. Формирование читательской компетенции, интереса к чтению через внеурочную деятельность

В течение года активно привлекались учащиеся для участия в мероприятиях и конкурсах.

Школьная акция к Международному дню дарения «День дарения книг» - 50чел.

Выставка детского рисунка учащихся посвященная международному женскому дню - 30чел.

«Наши четвероногие друзья» - фотовыставка к Всемирному дню защиты животных - 50 чел.

10 февраля - День памяти А.С. Пушкина – интерактивное мероприятие – 60 чел.

«Мама» – первое слово» - Выставка рисунков ко Дню матери – 25 чел.

«Мы помним! Мы гордимся» - акция ко Дню Победы – 30 чел.

«Широкая Масленица» – игровое мероприятие - 56 чел.

«В гостях у Шарля Перро» - музыкально-игровое мероприятие – 67 чел.

Ведется работа по внедрению медиаобразования. Обучающиеся МБОУ « Митяевская средняя школа» видят практическую значимость медиаграмотности, расширяют знания в области медиаобразования, получают навыки самостоятельных творческих работ и создания медиапродуктов.

Весь учебный год школьная библиотека работала в тесном контакте с педагогическим коллективом, совместно планировали и проводили различные мероприятия, что соответствует современным требованиям образования и внедрения ФГОС. В целом работу школьной библиотеки МБОУ «Митяевская средняя школа» считаю удовлетворительной.

Основные направления работы в следующем году:

- активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению;
- воспитание информационной грамотности учащихся;
- реклама библиотеки и ее услуг;
- сохранность учебного и основного фонда;
- совместная работа с педагогическим коллективом;
- продолжение работы по созданию библиотечного информационного центра.

Для преобразования школьной библиотеки в информационный центр необходимы новые компьютеры для пользователей с доступом к сети Интернет, множительная техника, стеллажи для книг, современная литература для юношества, периодические издания, книги для младшего школьного возраста

## **План работы школьной библиотеки на 2024/2025 год**

### **1. ЦЕЛЬ, ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ БИБЛИОТЕКИ**

Важное место в образовательном и воспитательном процессах школы занимает библиотека. Работа школьной библиотеки направлена на воспитание сознательного гражданина, патриота, создание условий для разностороннего гармоничного развития учащихся в ходе учебно-воспитательного процесса и во внеурочное время. Воспитывает культуру чтения, повышает библиографическую грамотность, воспитывает бережное

отношение к книге. Осуществляет духовно-моральное воспитание школьников, ориентированное на общечеловеческие ценности.

**Цель работы библиотеки:**

- создать условия для эффективного сопровождения учебно-воспитательного процесса;
- пропаганда литературы в помощь учебно-воспитательного процесса;
- приобщение детей к ценностям мировой и отечественной культуры;
- овладение навыками работы с книгой, получением информации;
- воспитание позитивного отношения к книге, потребности в чтении посредством использования различных форм работы с читателем.

**Функции:**

1. Образовательная - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и в школьной программе.
2. Информационная - предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
3. Культурная - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
4. Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе; помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.

**Задачи:**

1. Эффективно используя внутренние библиотечные ресурсы, способствовать выполнению главной задачи школы – формирование устойчивого интереса к знаниям, развитие творческих способностей школьников через внедрение активных форм обучения.
2. Путем организации комплексных мероприятий способствовать привитию школьникам любви к чтению, умению самостоятельно работать с книгой.
3. Повысить роль информационного и справочно-библиографического обслуживания учащихся и педагогического коллектива.
4. Привлечение учащихся к системному чтению.
5. Добиваться большего охвата учащихся систематическим чтением.
6. Формировать умение работать с книгой.
7. Развивать познавательные интересы.
8. Больше внимания уделять индивидуальной работе с читателями.
9. Создать ситуацию особого ценностного отношения детей к библиотеке.
10. Усилить работу по сохранности книжного фонда библиотеки, повысить эффективность его использования.
11. Особое внимание уделять комплектованию фонда справочной литературой, литературой по внеклассному чтению, учебниками и учебными пособиями, изучению состава фонда и анализу его использования, диагностике состояния учебного фонда, инвентаризации, ведению учётной и планово-отчётной документации, а так же анализу использования и очистке учебного фонда от устаревших по содержанию учебных изданий.

**2. ФОРМИРОВАНИЕ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА.**

1. Продолжить формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами.
2. Обеспечение свободного доступа в библиотеке к художественному фонду, к фонду периодики.
3. Выдача изданий читателям на абонементе.
4. Обеспечение работы с фондом читального зала.
5. Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
6. Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий.

7. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.
8. Работа по мелкому ремонту художественных изданий и учебников с привлечением библиотечного актива.
9. Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений (основной фонд).
10. Пополнить книжный фонд книгами, принятыми в дар от учащихся и их родителей. Оформить документы.
11. Оформление подписки на периодические издания, контроль доставки.
12. Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.
13. Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам.
14. Работа по сохранности фонда:
  - проверка возвращаемых документов;
  - обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;
  - составление списков должников;
  - извещение классных руководителей;
  - обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.

#### **Работа с учебным фондом.**

1. Подготовка комплектов учебной литературы и выдача по классам.
2. Ведение журнала выдачи учебников.
3. Мониторинг обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2024– 2025 учебный год.
4. Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования)
5. Составление совместно с председателями МО бланка заказа на учебники с учётом их требований на 2025 -2026 учебный год
6. Формирование общешкольного бланка заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих заместителей директора школы и руководителей методических объединений.
7. Подготовка перечня учебников, планируемых в новом учебном году.
8. Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа
9. Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ (книге суммарного учета), штемпелевание.
10. Информирование учащихся и педагогов о новых поступлениях учебников и учебных пособий, через выставки и объявления.
11. Размещение новых учебников в фонде.
12. Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ
13. Работа по мелкому ремонту учебной литературы.
14. Сбор, расстановка учебной литературы
15. Организация работы по своевременному возврату учебников и учебных пособий.

**План работы с учебным фондом**

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Составление заказа на учебники с учетом контингента, работа в АИС книгозаказ	Февраль – март	Педагог-библиотекарь
2.	Прием, техническая обработка поступивших учебников: оформление накладных и отправка их в бухгалтерию	По мере поступления учебников	Педагог-библиотекарь
3.	Составление отчета по обеспеченности и сдача его методисту	Август - октябрь	Педагог-библиотекарь
4.	Прием и выдача учебников	Май, август - сентябрь	Педагог-библиотекарь
5.	Периодическое списание ветхих, устаревших и утерянных учебников	В течение года	Педагог-библиотекарь
6.	Рейды по проверке состояния учебников	4 раз в год	Педагог-библиотекарь
7.	Передача учебников во временное пользование в другие школы	Август-сентябрь, май-июнь	Педагог-библиотекарь

**Организация книжных фондов и каталогов**

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь
2.	Прием и оформление документов, полученных в пожертвование, учет и обработка	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь
3.	Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов	Апрель – май	Педагог-библиотекарь
4.	Оформление подписки на периодику, контроль доставки	В периоды подписки	Педагог-библиотекарь
5.	Расстановка в фонде	Еженедельно	Педагог-библиотекарь
6.	Оформление фонда (замена полочных разделителей), эстетика оформления	Каникулы 1-е полугодие	Педагог-библиотекарь
7.	Проверка правильности расстановки фонда	Постоянно	Педагог-библиотекарь
8.	Работа по сохранности фонда:	Постоянно	Педагог-библиотекарь



	-обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного документам, в установленном порядке; -организация работы по мелкому ремонту изданий; -обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда		
9.	Организация санитарного дня в библиотеке	Последняя пятница месяца	Педагог-библиотекарь

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. Проведение библиотечно-библиографических занятий для учащихся школы с применением новых информационных технологий.
2. Тематические выставки, посвященные юбилейным и памятным датам
3. Стимулирование интереса к чтению
4. Литературно-творческие игры, беседы, обзоры, увлекательные путешествия с героями книг.
5. Интеллектуальные игры, викторины, конференции
6. Мониторинг посещаемости библиотеки
7. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей
8. Наглядная реклама (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой)
9. Пропаганда и реклама библиотечного фонда книжными выставками, объявлениями, устными рекомендациями

#### Индивидуальная работа с читателями (учащимися)

1. Помощь в определении тематики чтения.
2. Выбор конкретных книг.
3. Выполнение запросов.
4. Оказание помощи в поиске литературы.
5. Знакомство с источниками информации.
6. Перерегистрация и запись новых читателей
7. Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг
8. Беседы об ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, другому носителю информации
9. Подбор литературы для написания рефератов, докладов и т.д.
10. Проведение индивидуальных бесед о прочитанном:
  - \* выявление уровня читательского развития учащегося, в том числе — была ли ему понятна прочитанная книга;
  - \* выявление мнения читателя о данном произведении и его авторе;
  - \* выявление вкусов и предпочтений читателя (на примере обсуждения прочитанной книги).

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Беседа при записи в библиотеку	1-11	беседа	При записи в библиотеку нового пользователя	Педагог-библиотекарь
2.	Рекомендательная беседа	1-11	беседа	В течение года	Педагог-библиотекарь
3.	Беседа о прочитанной книге	1-11	беседа	При возврате книг пользователями	Педагог-библиотекарь
4.	Индивидуальное информирование		Беседа	По запросу	Педагог-библиотекарь
5.	Проведение занятий библиотечно-библиографической грамотности	1-11	Библиотечные уроки	Согласно тематическому плану в течение года	Педагог-библиотекарь

### Воспитание информационной культуры школьников

#### Тематика план занятий:

1-й класс	Знакомство с библиотекой. Понятие «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Правила пользования библиотекой. Как самому выбрать книгу...Правила обращения с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге.
2-й класс	Роль и назначение библиотеки. Понятия об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках. Самостоятельный выбор книг при открытом доступе. Структура книги. Кто и как создает книги? Из чего состоит книга?
3- класс	Газеты и журналы для детей. Понятие о газете и журнале: статья, заметка, журналист, корреспондент, редакция. Выставка детских журналов.
4-й класс	Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Знакомство со справочной литературой. «К тайнам мысли и слова»: поиск информации в справочных изданиях»
5-й класс	Способы хранения информации (прошлое, настоящее, будущее). Как построена книга? Аннотация. Предисловие. Содержание. Словарь. Использование знаний о структуре книги при выборе, чтении книг, при работе с книгой.

6-й класс	«Книга в моей жизни – что она значит?» Роль книги в жизни общества и формировании великих людей. Бережное отношение к книге (урок-размышление) Лучшее оформление книжной закладки
7-й класс	Искусство книги. Оценка работы художника, понимание внешней и глубинной связи иллюстрации с текстом, знакомство с манерой, «почерком» художника, его творческой индивидуальностью. Знакомство с художниками-иллюстраторами.
8-й класс	Аудио книги. Знакомство с приложениями для чтения книг. Дневники чтения и отзывов. Отзыв, продуманное мнение о книге.

### Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам

«Литературный калейдоскоп» (постояннодействующие книжно – иллюстрированные выставки)

Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и юбилеям книг «Юбилейное ожерелье»

«Звонит звонок: школьный начинается урок» (Поздравительный стенд ко дню Знаний)

«Бабушки, дедушки, мы вас уважаем!» (Выставка детского рисунка ко дню пожилых людей)

«Наши четвероногие друзья» (Книжно – иллюстрированная фотовыставка к Всемирному дню защиты животных )

«Мы в ответе за тех, кого приручили (Экологическая познавательная викторина к Всемирному дню защиты животных)

«Добрые мамы глаза» (Книжно - иллюстрированная выставка - посвящение ко Дню матери), «Мама» – первое слово» ( Выставка рисунков ко Дню матери) «Нежные слова о маме» (Час поэзии)

«О героях былых времён...» (выставка ко Дню героев Отечества в России)

«Герои фильмов – наши друзья» (Сказочная викторина к Всемирному дню кино)

« С Новым годом!» ( Поздравительный стенд к новогоднему празднику)

«Новогодние приключения» (Литературно – сказочное путешествие.)

«С Днём защитника Отечества!» (Поздравительный стенд)

«Фронтное письмо» (Литературный час памяти по произведениям о ВОВ, по фронтовым письмам ко Дню защитника Отечества)

«С праздником весны и красоты!» (Поздравительный стенд к 8-ому марта)

«Красивые, милые, добрые...» (Выставка – вернисаж к 8-му марта)

«Поэтическая мозаика» ( Книжно-иллюстрированная выставка ко дню поэзии)

«Хоровод весёлых книжек для девчонок и мальчишек » ( Книжно – иллюстрированная выставка весёлых детских рассказов к Неделе детской и юношеской книги, ко Дню смеха и к Международному Дню детской книги с обзором у выставки)

«Детям о детях» (Литературная викторина по произведениям о детях. К Международному дню детской книги)

«Интересно и увлекательно» (Литературный час по детским смешным произведениям к Неделе детской и юношеской книги, ко Дню смеха и к Международному Дню детской книги)

«Весна идёт, весне дорогу!» (Экологический иллюстрированный информационно – познавательный стенд ко Дню птиц)

«Советы доктора Пилюлькина» (Выставка – раскладка ко Дню здоровья)

«Космические дали таинственные» (Выставка – знакомство о героях – космонавтах)

«Дорожные знаки – нам подсказка!» (Книжно – иллюстрированная выставка по безопасности дорожного движения. Ко Дню здоровья)

«Мы помним! Мы гордимся!» (Книжно - иллюстрированная выставка ко Дню Победы)

«С Днём Победы!» ( Поздравительный стенд)

«Песни и стихи Великой Победы» (Литературно - поэтическая композиция ко Дню Победы)

«Наша дружная семья» (Выставка – вернисаж ко Дню семьи и ко Дню защиты детей)

### Месячные планы работы библиотеки 2024 / 2025 уч. г.

№ п/п	Содержание работы	Класс	Форма работы	Срок исполнения	Ответственный
<b>Сентябрь</b>					
1	День окончания Второй мировой войны (2 сентября)	1-11	Выставка – досье	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
2	3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом	1-11	Оформление информационного стенда	03.09.24	Педагог-библиотекарь
3	8 сентября - Международный день грамотности	3	Игровое занятие «Говори и пиши правильно»	09.09.24	Педагог-библиотекарь
4	11 сентября – День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой (1790).	1-11	Выставка	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
5	19 сентября - Международный день пирата	2 - 4	Выставка книг «Всех свистать в библиотеку» Игровое мероприятие	До 19.09.24	Педагог-библиотекарь
6	21 сентября - Международный день мира Всемирный день русского единения.	1-4	Оформление стенда. Акция – рисуем березку (символом Всемирного дня русского единения является русская берёзка). Знакомство с творчеством Сергея Есенина.	До 21.09.24	Педагог-библиотекарь
7	24 сентября - День Государственного герба и	1-11	Выставка - досье	До 24.09.24	Педагог-библиотекарь

	Государственного флага Республики Крым				
8	«Белый цветок» - праздник доброты и милосердия	1-11	Оформление информационного стенда	До 25.09.2024	Педагог-библиотекарь
9	Писатели – юбиляры	Для всех	Выставка книг. Цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
<b>Октябрь</b>					
10	Писатели – юбиляры		Выставка книг	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
11	2 октября - Всемирный день улыбки	1-5	Акция «День улыбки»	02.10.24	Педагог-библиотекарь
12	4 октября - Всемирный день животных	1-5	Выставка книг. Литературная игра – квест	04.10.24	Педагог-библиотекарь
13	11 октября - День учителя "Учитель вечен на земле!	1-11	Оформление информационного стенда	11.10.24	Педагог-библиотекарь
14	15 октября Всемирный день мытья рук	1 - 2	Выпуск информационной листовки. Беседа Громкие чтения стихотворения «Мойдодыр»	15.10.24	Педагог-библиотекарь
15	Всемирный день хлеба	1-11	Викторина с пословицами, поговорками, загадками	16.10.24	Педагог-библиотекарь
16	Международный день школьных библиотек	1-11	Литературное путешествие. Цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
17	28 октября - Международный день анимации	1-5	Выставка книг ( мультсказки)	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
18	Международный день Черного моря	1-11	Выставка	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
<b>Ноябрь</b>					
19	4 ноября – День народного единства	1-11	Оформление информационного стенда	ноябрь	Педагог-библиотекарь

20	12 ноября - Синичкин день.	1-11	Выставка. Знакомство с книгой «Синичкин календарь»	12.11.24	Педагог-библиотекарь
21	13 ноября - Всемирный день доброты	1-11	Акция «Доброта спасёт мир»	13.11.24	Педагог-библиотекарь
22	18 ноября – День рождения Деда мороза	1-3	Информ – досье. Арт – проект «Готовим подарок Деду морозу!»	18.11.24	Педагог-библиотекарь
23	24 ноября - День матери	1-11	Выставка. Конкурс стихотворений	До 24.11 24	Педагог-библиотекарь
24	21 ноября - Всемирный день приветствий	1-5	Коллаж приветствий. Игровое мероприятие	21.11.24	Педагог-библиотекарь
25	30 ноября - Всемирный день домашних животных.	1-5	Выставка книг. Литературный круиз	До 30.11.24	Педагог-библиотекарь
26	Писатели – юбиляры		Выставка книг. Цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
<b>Декабрь</b>					
27	3 декабря - День Неизвестного Солдата	1 - 11	Выставка	03.12.24	Педагог-библиотекарь
28	Писатели – юбиляры	6-11	Выставка книг. Цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
29	8 декабря - Международный день художника	1-11	Выставка. Арт - мероприятие	До 08.12.24	Педагог-библиотекарь
30	10 декабря - День прав человека	1 - 11	Выпуск буклета, просмотр презентаций	10.12.24	Педагог-библиотекарь
31	12 декабря - День Конституции РФ	1-11	Выставка, информ-дайджест	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
32	15 декабря - день чая	1-11	Игра – путешествие	До 15.12.24	Педагог-библиотекарь
33	20 декабря – день рождения Новогодней		Арт - мероприятие	В течение месяца	Педагог-библиотекарь

	ёлке.				
34	«Новогодний калейдоскоп»	1-11	Оформление стенда, выставка книг. Новогодний квест .	С 16.12.24 28.12.24	Педагог-библиотекарь
35	28 декабря - Международный день кино	1-11	Выставка книг.	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
<b>Январь</b>					
36	1 января — День былинного богатыря Ильи Муромца		Беседа. Арт-мерориятие	До 15 января	Педагог-библиотекарь
37	11 января - Международный день «спасибо»	1-11	Акция «Говорим спасибо на разных языках». Информ - досье	Первая половина января	Педагог-библиотекарь
38	Писатели – юбиляры	1-11	Выставка книг. Цикл различных мероприятий.	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
39	13 января - День российской печати	1-11	Выставка. Информационный дайджест	До 13.01.25	Педагог-библиотекарь
40	24 января - Международный день эскимо	1-11	Игра – путешествие. Выставка. Информационное досье.	22-24.01.25	Педагог-библиотекарь
41	27 января - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-11	Выставка. Просмотр презентации	До 27.01.25	Педагог-библиотекарь
42	27 января - Международный день памяти жертв Холокоста	1-11	Выставка. Выпуск информационной листовки	До 27.01.25	Педагог-библиотекарь
<b>Февраль</b>					
43	2 февраля Всемирный день водно-болотных угодий	1 - 4	Литературное путешествие «В гостях у сказочных лягушек»	03.02.25	Педагог-библиотекарь

44	2 февраля - День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год)	1-11	Оформление информационного стенда	До 02.02.25	
45	14 февраля - Международный день дарения книг	1-11	Проведение акции	До 21.02.25	Педагог-библиотекарь
46	10 февраля - День памяти А.С. Пушкина.	1-11	Акции, конкурсы стихотворений, выставки	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
47	19 февраля - Всемирный день кита, который также считается Днем защиты всех других морских млекопитающих.	1-5	Арт - мероприятие	февраль	Педагог-библиотекарь
48	21 февраля - Международный день родного языка	1-11	Оформление стенда. Викторины	21.02.25	Педагог-библиотекарь
49	Писатели – юбиляры	2 - 5	Выставка книг. Просмотр документальных фильмов, презентаций, буктрейлеров	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
50	23 февраля – День защитника Отечества	1-11	Выставка	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
51	24 февраля – Масленица	3-5	Цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
<b>Март</b>					
52	1 марта - День кошек в России	1-5	Литературная игра-путешествие. Выставка книг	март	Педагог-библиотекарь
53	3 марта - Всемирный день писателя	1-11	Выставка. Информационный дайджест	март	Педагог-библиотекарь
54	Писатели – юбиляры	1-11	Выставка.	март	Педагог-библиотекарь
55	8 марта - Международный женский день	1-11	Книжная выставка. Весенний квест	март	Педагог-библиотекарь
56	18 марта - День воссоединения Крыма с	1-11	Оформление стенда	До 18.03.25	Педагог-библиотекарь



	Россией				
57	21 марта - Всемирный день поэзии	1 - 11	Оформление стенда, выставка книг	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
<b>Апрель</b>					
58	1 апреля - Международный день птиц	1-5	Выставка книг. Викторина	До 01.04.25	Педагог-библиотекарь
59	2 апреля — Международный день детской книги. «Всероссийская неделя детской и юношеской книги» Писатели – юбиляры		Проведение недели детской книги. Комплекс мероприятий	апрель	Педагог-библиотекарь
60	8 апреля - День российской анимации	1-11	Викторина, выставка книг и рисунков. Просмотр мультфильмов	03-10.04.25	Педагог-библиотекарь
61	11 апреля - День Конституции Республики Крым	1-11	Оформление стенда. Беседа	До 11.04.25	Педагог-библиотекарь
62	12 апреля - Всемирный день авиации и космонавтики	1-11	Оформление стенда, выставка книг. Просмотр презентаций, фильмов	До 12.04.25	Педагог-библиотекарь
63	16 апреля – Международный день цирка	1-11	Выставка	14.04.25	
64	19 апреля - День подснежника	1-5	Экологическая игра. Выставка рисунков.	апрель	Педагог-библиотекарь
65	24 апреля - Праздник «Пасхи»	1-11	Арт - встреча	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
66	29 апреля – Международный день танца		Викторина	29.04.25	Педагог-библиотекарь
<b>Май</b>					
67	1 мая - Праздник труда	1-11	Информ-	май	Педагог-

			дайджест.		библиотекарь
68	3 мая - Всемирный день Солнца	1-4	Акция «У Солнышко в гостях».	май	Педагог-библиотекарь
69	9 мая - День Победы в Великой Отечественной войне	1-11	Оформление стенда, книжная выставка, цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог-библиотекарь
70	15 мая – Международный день семьи	1-11	Коллаж – выставка. Викторина	май	Педагог-библиотекарь
71	23 мая - Всемирный день черепахи	1-6	Литературная игра - путешествие	май	Педагог-библиотекарь
72	24 мая – День славянской письменности и культуры	1-11	Оформление стенда	май	Педагог-библиотекарь
73	Писатели – юбиляры	5-11	Выставки. Цикл мероприятий	В течение месяца	Педагог-библиотекарь

### **Писатели Юбиляры:**

235 лет со дня рождения Джеймса Фенимора Купера (1789-1850), американского писателя	15.09.24
90 лет со дня рождения Олега Алексеевича Алексеева (1934-2001), русского писателя, поэта	23.09.24
105 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Воробьева (1919-1975), русского писателя	24.09.24
120 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского (1904-1936), русского писателя	29.09.24
115 лет со дня рождения Дмитрия Дмитриевича Нагишкина (1909-1961), русского писателя	13.10.24
215 лет со дня рождения Алексея Васильевича Кольцова (1809-1842), русского поэта	15.10.24
210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга	15.10.24
170 лет со дня рождения Оскара Фингала О’Флаэрти	16.10.24

Уайльда (1854-1900), английского писателя	
190 лет со дня рождения Кира Булычева (наст. имя Игорь Всеволодович Можейко) (1934-2003), русского писателя	18.10.24
265 лет со дня рождения Иоганна Кристофа Фридриха Шиллера (1759-1805), немецкого писателя	10.11.24
155 лет со дня рождения Зинаиды Николаевны Гиппиус (1869-1945), русской поэтессы	20.11.24
110 лет со дня рождения Виктора Юзефовича Драгунского (1913-1972), русского детского писателя	02.12.24
120 лет со дня рождения Лазаря Иосифовича Лагина (1903-1979), русского писателя	04.12.24
100 лет со дня рождения английского зоолога и писателя Д. М. Даррелла (1925–1995)	07.01.25
230 лет со дня рождения писателя, дипломата А. С. Грибоедова (1795–1829). Автор рифмованной пьесы «Горе от ума»	15.01.25
165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904)	29.01.25
135 лет со дня рождения поэта, прозаика и переводчика Б. Л. Пастернака (1890–1960)	10.02.25
170 лет со дня рождения писателя В. М. Гаршина (1855–1888)	14.02.25
210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869)	06.03.25
220 лет со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805–1875).	02.04.25
115 лет со дня рождения поэтессы О. Ф. Берггольц (1910–1975).	16.05.25
120 лет со дня рождения писателя М. А. Шолохова (1905–1984).	24.05.25

## **КНИГИ-ЮБИЛЯРЫ 2024 ГОДА**

- 195 лет - Погорельский А. «Чёрная курица, или Подземные жители» (1829 г.)  
190 лет - Пушкин А.С. «Сказка о золотом петушке» (1834 г.)  
190 лет - Ершов П.П. «Конёк-Горбунок» (1834 г.)  
190 лет - Одоевский В.Ф. «Городок в табакерке» — первое отдельное издание (1834 г.)  
180 лет - Андерсен Х.К. «Снежная королева» (1844 г.)  
175 лет - Андерсен Х.К. «Оле-Лукойе» (1849 г.)  
170 лет - Тургенев И.С. «Муму» (1854 г.)  
150 лет - Верн Ж. «Таинственный остров» (1874 г.)  
140 лет - Твен М. «Приключения Гекльберри Финна» (1884 г.)  
130 лет - Киплинг Р. Дж. «Книги Джунглей» («Маугли») (1894 г.)  
110 лет - Горький М. «Детство» — первое книжное издание (1914 г.)  
105 лет – К.И. Чуковский «Крокодил» (1919 г.)  
100 лет - Бианки В.В. «Лесные домишки», «Кто чем поёт?» «Чей нос лучше?», «Чьи это ноги?» (1924 г.)  
100 лет - Чуковский К.И. «Мухина свадьба» (1924 г.) (под названием «Муха Цокотуха» с 1927 г.)  
100 лет - Олеша Ю.К. «Три толстяка» — год написания (1924 г.)  
95 лет - Чуковский К.И. «Айболит» (1929 г.)  
90 лет - Маршак С.Я. «Усатый-полосатый» — первая редакция (1929 г.)  
90 лет - Трэверс П. «Мэри Поппинс» (1934 г.)  
85 лет - Волков А.М. «Волшебник Изумрудного города» (1939 г.)  
85 лет - Гайдар А.П. «Судьба барабанщика» — первое книжное издание (1939 г.)  
85 лет - Гайдар А.П. «Чук и Гек» — первая публикация в журнале «Красная новь» под названием «Телеграмма» (1939 г.)  
85 лет - Фраерман Р.И. «Дикая собака Динго, или Повесть о первой любви» (1939 г.)  
85 лет - Бажов П.П. «Малахитовая шкатулка» — первое книжное издание (1939 г.)  
80 лет - Маршак С.Я. «Двенадцать месяцев» — первая публикация в журнале «Новый мир» (1944 г.)  
80 лет - Осеева В.А. «Волшебное слово» (1944 г.)  
75 лет – сборник «Стихи детям» А.Л. Барто (1949 г.)  
70 лет – со времени написания повести Н. Н. Носова «Приключения Незнайки и его друзей» (1954 г.)  
65 лет – «Денискины рассказы» В.Ю. Драгунского (1959 г.)  
65 лет - Родари Д. «Джельсомино в Стране лжецов» (другие названия: «Джельсомино в Стране лгунов», «Приключения Джельсомино» и др.) (1959 г.)  
65 лет - Осеева В.А. «Динка» (1959 г.), 50 лет - Крапивин В.П. «Мальчик со шпагой» — публикация в журнале «Пионер» (1974 г.)  
20 лет – романы Д. Емца «Таня Гроттер и ботинки кентавра» и «Таня Гроттер и колодец Посейдона» (2004 г.)

## **Организация работы абонемента**

1. Провести сверку читательских формуляров с классными списками.
2. Провести беседу с учащимися, неохваченными чтением.
3. Своевременно заполнять читательские формуляры учащихся.
4. Постоянно проводить работу по выявлению должников.
5. Проводить анализ читательских формуляров. Результаты анализа довести до сведения классных руководителей.

### **Работа с педагогическим коллективом**

1. Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.
2. Выставки-обзоры поступающих новинок.
3. Оказание методической помощи к уроку.
4. Подбор литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям и классным часам.

### **Работа с родителями**

1. Предоставление родителям информации об обеспеченности учебной литературой.
2. Предоставление родителям информации о посещаемости их детьми школьной библиотеки.
3. Оформление рубрик: «Лучшие читатели библиотеки», «Самый читающий класс»
4. Рекомендательные списки для учеников и родителей
5. Оформление выставки «Родители советуют»,
6. Конкурс фотографий «Моя семья и книга»
7. Диагностика детей и родителей для выявления интересов, увлечений и талантов и планирования дальнейшей работы.
8. Планирование для более эффективной организации работы с родителями. Информирование родителей о методической литературе по организации чтения детей и художественной детской литературы.
9. Индивидуальная работа с родителями по решению проблемы детского чтения и развития активной читательской среды.
10. Работа с родительским комитетом для совместной деятельности по организации общешкольных праздников, посвящённых книгам, чтению.

### **Информационная работа**

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Ведение и редактирование каталогов	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Обзоры новых поступлений учебников и литературы	По мере поступления литературы	Педагог-библиотекарь
3.	Подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий	По запросу	Педагог-библиотекарь
4.	Подбор учащимся литературы для написания рефератов, докладов и т.д.	В течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Выступление на родительских собраниях с информацией о новых поступлениях в фонд библиотеки и о сохранности учебников	1 раз в год	Педагог-библиотекарь
6	Анализ чтения на классных собраниях	По приглашению классных	Педагог-библиотекарь

		руководителей	
7.	Консультация для родителей по вопросам чтения	По мере необходимости	

#### 4. ПОСТОЯННАЯ РАБОТА

1. Работа с библиотечным фондом (составление картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы).
2. Индивидуальная работа с читателем.
3. Рекомендации при выдаче книг.
4. Посещение библиотечных семинаров.
5. Проведение ежемесячных санитарных дней.
6. Консультации и помощь в подборе литературы к интеллектуальным играм, олимпиадам, декадам, семинарам, родительским собраниям.

#### Реклама библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Создание буклетов, рекомендательных списков, паспортов выставки	к литературным юбилеям, к знаменательным датам	Педагог-библиотекарь
2.	Своевременное информирование пользователей о проводимых мероприятиях	постоянно	Педагог-библиотекарь
3.	Устная реклама книг и библиотеки – во время перемен, на классных часах	постоянно	Педагог-библиотекарь
4.	Выступление на совещаниях, педсоветах, метод объединениях	постоянно	Педагог-библиотекарь
5.	Проводить конкурсы и викторины с целью популяризации библиотеки	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь

#### Профессиональное развитие работников библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок
1.	Посещение методического объединения школьных библиотекарей района	Сентябрь - май
2.	Индивидуальные консультации у методиста	По мере необходимости
3.	Самообразование, освоение информации из профессиональных изданий, использование Интернет-ресурсов. Участие в профессиональных конкурсах	В течении года
4.	Использование опыта лучших школьных библиотекарей.	По мере необходимости

**Взаимодействие библиотеки с другими библиотеками**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Обмен учебниками с библиотеками школ города и района, их доставка	Август-сентябрь, май-июнь	Педагог-библиотекарь

План по подготовке и организации участия в ГИА 2025

Сроки	Мероприятие	Ответственный
В течение года	Консультации для учащихся 9-х, 11-х классов и их родителей по вопросам, связанным с подготовкой и проведением ГИА	Зам.директора поУВР, классные руководители
	Обеспечение функционирования страницы "Государственная итоговая аттестация" на сайте школы, регулярное обновление информации	Модератор школьного сайта
	Организация психолого-педагогического сопровождения учащихся 9-х, 11-х классов в период подготовки и сдачи ЕГЭ, ОГЭ	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
Сентябрь	Проведение общешкольного собрания учащихся 9-х, 11-х классов по ознакомлению с нормативной базой и порядком проведения ГИА	Зам.директора поУВР
Октябрь	Уточнение перечня общеобразовательных предметов, выносимых для сдачи в форме ЕГЭ,ОГЭ	Зам.директора по УВР, классные руководители
	Организация учителейрусского языка и математики для систематической подготовки учащихся к сдаче ОГЭ, ЕГЭ	Руководители ШМО
Октябрь	Оценка наличия и качества учебной литературы по подготовке к ГИА в школьнойбиблиотеке	Педагог-библиотекарь, руководители ШМО
Ноябрь	Сбор заявлений на проведение итогового сочинения (изложения)	Классные руководители
Декабрь	Подготовка информации о выпускниках прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, заявившихся на сдачу ЕГЭ	Зам.директора поУВР
	Организация проведения итогового сочинения	Директор
Январь	Формирование предварительных списков и банка данных участников ЕГЭ, ОГЭ	Зам.директора поУВР, классные руководители
	Сбор данных о выборе предметов для участия в ГИА	
	Консультирование заявившихся на ЕГЭ, ОГЭ об условиях изменения выбора экзамена	Зам.директора поУВР
	Сбор заявлений учащихся 11-х классов	Зам.директора



Сроки	Мероприятие	Ответственный
	на проведение ЕГЭ по выбранным предметам	поУВР, классные руководители
Январь, апрель	Проведение общешкольного собрания для родителей учащихся 9-х, 11-х классов для ознакомления с нормативной базой и порядком проведения ГИА	Зам.директора поУВР
Январь – март	Проведение репетиционных экзаменов по предметам по выбору	Зам.директора поУВР, педагоги-предметники
	Организация и проведение тренировочных занятий для учащихся по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ, анализ ошибок выпускников предыдущих лет	
Февраль	Информирование родителей о результатах репетиционных экзаменов в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ	Зам.директора поУВР, классные руководители
	Сбор заявлений учащихся 9-х классов на проведение ОГЭ по выбранным предметам	
	Оформление информационного стенда по процедуре ЕГЭ, ОГЭ для выпускников и их родителей	Зам.директора поУВР
Март – май	Обновление информационного стенда по процедуре ЕГЭ, ОГЭ для выпускников школы и их родителей	
Март – апрель	Получение сборников инструктивных материалов по процедурам проведения ЕГЭ, ОГЭ из республики	Директор
Апрель	Ознакомление участников ЕГЭ, ОГЭ с требованиями Порядка проведения ГИА к правилам поведения на экзамене, использованию личных вещей, сопутствующих средств и документов	Зам.директора поУВР
	Организация проведения устного собеседования по русскому языку для учащихся 9 класса для допуска к сдаче ГИА	
	Корректировка списков участников ГИА	
Май – июнь	Проведение инструктажа о правилах поведения на ЕГЭ, ОГЭ перед каждым экзаменом	Сопровождающие педагоги
	Организация участия в ГИА по расписанию, утвержденному Минобрнауки России	Директор
Май	Оформление и выдача пропусков для участников и организаторов ЕГЭ, ОГЭ	

Сроки	Мероприятие	Ответственный
	Проведение педагогического совета по допуску учащихся к ГИА	
Май – июнь	Информирование обучающихся о порядке, месте и сроках подачи апелляции.	Зам.директора поУВР
Июнь – август	Подведение итогов по качеству организации участия в ЕГЭ, ОГЭ и его результатам	

**ПЛАН РАБОТЫ  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Цель:** создать условия для личной безопасности всех участников образовательного процесса.

**Задача:** формирование у работников и учащихся ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

***I. Инструктивно-методическая работа***

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметки о выполнении
<b>РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлектива	Сентябрь 2024г	Директор	
2	Обучение членов трудового коллектива, вновь принимаемых на работу	в течение года	Комиссия по ОТ	
3	Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	в течение года	Директор, комиссия по ОТ	
4	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ	на планёрках	Директор	
<b>РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ</b>				
1	Проведение повторных инструктажей во 2–9, 11 классах (на начало учебного года) с регистрацией в журнале	до 15.09	классные руководители	
2	Проведение вводных инструктажей в 1, 10 классах (на начало учебного года)	до 05.09	классные руководители	
3	Проведение инструктажей при организации учебных занятий по спец. предметам (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	Сентябрь, январь, в течение года	зав. кабинетами	

4	Проведение тематических инструктажей в 1–11 классах в рамках классных часов: <ul style="list-style-type: none"> <li>● по правилам пожарной безопасности;</li> <li>● по правилам электробезопасности;</li> <li>● по правилам дорожно-транспортной безопасности;</li> <li>● по правилам безопасности на воде и на льду;</li> <li>● по правилам безопасности на спортивной площадке;</li> <li>● по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов;</li> <li>● о поведении в экстремальных ситуациях;</li> <li>● по правилам безопасного поведения на железной дороге;</li> <li>● по правилам поведения во время каникул</li> </ul>	по планам классных руководителей	классные руководители	
5	Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий	в течение года	Зам. по ВР и УВР, клас.руководители	
6	Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся	в течение года	Зам. дир. по ВР, клас.руководители	
7	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в школе, поселке, районе.	в течение года	клас.руководители	
<b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>				
1	Изучение с родителями вопросов обеспечения безопасности школьников в рамках педагогического всеобуча по темам: <ul style="list-style-type: none"> <li>● предупреждение дорожно-транспортного травматизма детей;</li> <li>● соблюдение правил пожарной безопасности;</li> <li>● безопасное поведение на воде и на льду;</li> <li>● правила безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных</li> </ul>	по плану	Зам. директора работы с ВР, классные руководители	

<ul style="list-style-type: none"> <li>предметов;</li> <li>• правила поведения в экстремальных ситуациях;</li> <li>• правила безопасного поведения на железной дороге;</li> <li>• правила поведения учащихся в период каникул</li> </ul>			
--	--	--	--

## II. Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда (ОТ)

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметки о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Издание приказов: - об организации режима безопасности; - о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы; - о назначении ответственных за охрану труда и противопожарное состояние помещений; - о создании комиссии по ОТ.	Август 2024 г.	Директор школы	
2.	Выбор уполномоченных лиц по ОТ (на общем собрании трудового коллектива)	Сентябрь 2024 г.	Директор школы Председатель ПК	
3.	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений.	2 раза в год осенний осмотр весенний осмотр	Заместитель директора по АХЧ комиссия по ОТ	
4	Проверка учебных кабинетов на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	август, январь	Директор, заместители директора, пред. ПК	
5.	Обучение работников безопасным методам работы, правилам ОТ	Согласно графику	Уполномоченный по ОТ	
6.	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ	
7	Проверка соглашения по ОТ между администрацией и трудовым	Декабрь 2024 г.	Комиссия по ОТ, председатель ПК	

	коллективом	Июнь 2025 г.		
8.	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил ТБ, норм ОТ	Один раз в месяц	Комиссия по ОТ	
9.	Регулярное пополнение аптек первой медицинской помощи	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ	
10.	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительных приборов	1 раз в месяц	Ответственный за электробезопасность	
11.	Усиление дезинфекционного режима	постоянно	Завхоз, уборщики служебных помещений	
12.	Создание условий для соблюдения правил личной гигиены	постоянно	Завхоз	

### III. Мероприятия по организации пожарной безопасности (ПБ)

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметки о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Издание приказов: - о назначении ответственных за ПБ; - о назначении ответственных по электрохозяйство; - о назначении ответственного за работу ДГУ. - об установлении противопожарного режима.	Август 2024г.	Директор школы	
2.	Противопожарный инструктаж с работниками.	Согласно график	Ответственный за ПБ	
3.	Регулярное оформление наглядной агитации по ПБ.	Постоянно	Ответственный за ПБ	
4.	Устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора.	В течение года	Директор школы Ответственный за ПБ	
5.	- Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара; - Занятие по пожарно-техническому минимуму.	ежеквартально	Ответственный за ПБ	
6.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.	3 квартал ежегодно	По договору	
7.	Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка.	В течение года	Ответственный за ПБ	
8.	Техобслуживание и проверка работоспособности внутренних	2 раза в год	Ответственный за ПБ	

	пожарных кранов (при наличии)			
9.	Проверка состояния школьных электросетей, электроприборов и соблюдения мер электробезопасности в образовательном процессе	Ежемесячно	Ответственный за электрохозяйство	
10.	Принятие необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий.	Постоянно	Ответственный за ПБ	
11.	Контроль за соблюдением правил противопожарного режима.	Постоянно	Директор школы Ответственный за ПБ	
12.	Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий.	Постоянно	Директр школы Ответственный за ПБ	
13.	Изучение с учащимися правил ПБ.	Постоянно	Зам .директора по УВР, Кл.руководители	
14.	Приобретение дидактических игр, демонстративных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам ПБ.	В течение года	Директор школы	

#### IV. Мероприятия по предупреждению ЧС и терроризма

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Отметки о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Проверка и корректировка плана эвакуации воспитанников и работников на случай возникновения ЧС	Август 2024 г.	Директор школы Ответственный за ПБ	
2.	Издание приказов: - о создании комиссии по ЧС	Август 2024 г	Директор школы	
3.	Ежедневная проверка целостности входных дверей, замков, хозяйственных и складских помещений при сдаче помещений и территории школы сторожами завхозу	Ежедневно	Завхоз, сторожа	
4.	Инструктаж по порядку передачи информации об угрозе террористического акта в органы МВД и оперативному дежурному по делам ЧС	2 раза в год	Директор школы Ответственный по вопросам ЧС и ГО	
5.	Инструктажи и практические занятия с работниками совместно с сотрудниками правоохранительных органов по правилам и порядку проведения при	По согласованию с МВД, ГО и ЧС	Директор школы Ответственный по вопросам ЧС	

	угрозе и осуществлении террористического акта		и ГО	
6.	Практические занятия и тренировки по отработке плана эвакуации с учащимися и работниками при возникновении ЧС	Сентябрь 2024 г	Директор школы Ответственный по вопросам ЧС и ГО	
7	Рассмотрение на административных совещаниях вопроса «О мерах, принятых по повышению безопасности МБОУ от проявлений терроризма»	1 раз в квартал	Директор школы, Ответственный за антитеррор	
8.	Рассмотрение и обсуждение на общем собрании коллектива «Плана действия по обеспечению безопасности работников и учащихся от проявлений терроризма»	2 раза в календарный год	Директор школы, Ответственный за антитеррор	
9.	Инструктаж для работников о порядке приема сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера, о правилах общения с анонимными материалами, содержащими угрозу террористического характера	1 раз в квартал	Директор школы Ответственный антитеррор	



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 585249322191308794809203999415189642533074891273

Владелец Чижова Ирина Анатольевна

Действителен с 03.07.2024 по 03.07.2025