

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МИТЯЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

**САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

---

**ПРИКАЗ**

от 10 января 2025 года

№ 10

с.Митяево

О проведении основного этапа  
итогового собеседования  
по русскому языку в 9 классе  
в 2024/2025 учебном году

В соответствии с п.17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19.12.2024 №1980 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в Республике Крым в 2024/2025 учебном году» с целью получения обучающимися 9-го класса допуска к государственной итоговой аттестации, приказа Отдела образования Сакской райгосадминистрации от 24.12.2024 №384

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе, согласно Порядку подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах Республики Крым, утвержденного приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19.12.2024 №1980, в местах проведения, утвержденным этим же приказом, в следующие сроки:

1 этап - 12 февраля 2025 года;

2 этап - 12 марта 2025 года;

3 этап - 21 апреля 2025 года

2. Назначить ответственных за организацию и проведение итогового собеседования следующих специалистов:

2.1. Ответственного организатора – Хомякову С.Г., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за проведение итогового собеседования;

1 группа:

2.2. Экзаменатора-собеседника: Головки И.Д., учитель русского языка и литературы, в кабинете № 11, который проводит итоговое собеседование с обучающимися 9 класса по выбранной теме, а также обеспечивающий проверку паспортных данных участника

итогового собеседования, и фиксирующий время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника;

2.3. Эксперта: Липкова Е.А., учитель русского языка и литературы, который оценивает качество речи участника итогового собеседования из числа обучающихся 9 класса в кабинете № 11;

2.4. Организаторов вне аудитории: Эмираджиеву Э.А. и Дьяконову М.В., педагога – библиотекаря школы, обеспечивающих передвижение обучающихся 9 класса и соблюдение тишины в кабинете для ожидания;

2 группа:

1.1. Экзаменатора – собеседника Глухову А.М.-учителя русского языка и литературы в кабинете № 13, который проводит итоговое собеседование с обучающимися 9 класса по выбранной теме, а также обеспечивающий проверку паспортных данных участника итогового собеседования, и фиксирующий время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника;

2.1. Эксперта: Велиеву С.И..., учитель русского языка и литературы, который оценивает качество речи участника итогового собеседования из числа обучающихся 9 класса в кабинете № 13;

2.2. Организаторов вне аудитории: Алчиева А.А.и Северина Е.В. –учитель ,, обеспечивающих передвижение обучающихся 9 класса и соблюдение тишины в кабинете для ожидания;

3. Заместителю директора по УВР Хомяковой С.Г...:

3.1. составить график сдачи итогового собеседования на 12.02.2025 г. ;

3.2. провести информационно – разъяснительную работу с техническими специалистами, учителями русского языка по проведению итогового собеседования

3.3. обеспечить проведение и проверку итогового собеседования в установленные сроки и в соответствии с утвержденным Порядком.;

3.4. провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся , их родителей , общественности, в том числе путем проведения родительских собраний и классных часов , посвященных особенностям проведения итогового собеседования;

3.5. обеспечить проверку итогового собеседования в установленные сроки в соответствии с утвержденным Порядком.;

3.6. Создать материально-технические условия проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья , детей –инвалидов и инвалидов в соответствии с предоставленными рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии , справками , подтверждающими факт установления инвалидности , выданными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

3.7. Разместить Порядок проведения итогового собеседования на официальном сайте общеобразовательной организации;

- 3.8. Обеспечить ознакомление участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после их утверждение приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым под подпись и в индивидуальном порядке.
- 3.9. Внести изменения в расписания уроков.
4. Утвердить график сдачи итогового собеседования на 12.02.2025 г (Приложение 1).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.А. Чижова