

ПРИКАЗ

27.08.2024 г.

с. Митяево

№ 304

**О создании Совета по питанию в
структурном подразделении
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Митяевская средняя школа» Сакского
района Республики Крым - детский сад
«Тополёк» села Митяево Сакского района
Республики Крым**

На основании совместного приказа министерства образования, науки и молодежи Республики Крым и Межрегионального управления Роспотребнадзора по Республике Крым и городу Севастополю от 07.04.2021 г. (утвержденного приказом №565/64 от 07.04.2021) и методических рекомендаций по организации питания в дошкольных и общеобразовательных организациях Республики Крым, выполнения СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32), с целью контроля за сохранностью продуктов, сроками их реализации, качеством приготовления пищи, рациональности составления меню, стоимости питания на одного ребенка в месяц,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет по питанию в структурном подразделении муниципального бюджетного Общеобразовательного учреждения «Митяевская средняя школа» Сакского района Республики Крым - детский сад «Тополёк» села Митяево Сакского района Республики Крыма следующего составе:

Председатель комиссии:

- заместитель директора по дошкольному образованию (руководитель структурного подразделения) – Станкевич Т.А.

Члены комиссии:

- кладовщик – Тухтаева Г.Д.

- диетсестра – Якубова А.Х.

- повар – Мустафаева Х.Л.

- председатель родительского комитета – Безбах О.Д.

2. Заместителю директора по дошкольному образованию Станкевич Т.А., утвердить План работы Совета по питанию в структурном подразделении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Митяевская средняя школа» Сакского района Республики Крым - детский сад «Тополёк» села Митяево (Приложение № 1).

3. Совет по питанию:

- обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, муниципальных нормативных документов по питанию детей;

- готовит проекты документов ДОУ по питанию детей; участвует в составлении плана работы Совета на 2 года;

- рассматривает всесторонне вопросы снабжения продуктами питания ДОУ, их хранения и организации питания детей, обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников ДОУ (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом);

- заслушивает отчеты и информации о результатах контроля за организацией питания в ДОУ;
 - обеспечивает систему ежедневного контроля за организацией питания воспитанников;
 - изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;
 - изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДОУ;
 - участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
 - обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
 - ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает сезонные десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
 - анализирует качество ведения документации ДОУ по питанию;
 - обобщает лучшие традиции ДОУ по организации питания детей;
 - оперативно рассматривает акты и материалы проверок Роспотребнадзора и других служб по организации питания детей в ДОУ.
4. Заместителю директора по дошкольному образованию Станкевич Т.А. заседания совета по питанию проводить не реже одного раза в квартал, с составлением протокола.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Станкевич Т.А., заместителя директора по дошкольному образованию

Директор

И.А.Чижова

С приказом ознакомлены:

«17» августа 2024 г.
 «17» августа 2024 г.
 «27» августа 2024 г.
 «27» августа 2024 г.
 «07» августа 2024 г.



Т.А.Станкевич
 Г.Д.Тухтаева
 А.Х.Якубова
 О.Д.Безбах
 Х.Л.Мустафаева